

## JEGYZŐKÖNYV

Zebecke

Községi Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. év május hó 2 . napján megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
14/2016.(V.02.)	
15/2016.(V.02.)	
16/2016.(V.02.)	
17/2016.(V.02.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
3/2016. (V.06.)	Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása		
4/2016. (V.06.)	Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása		
5/2016. (V.06.)	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása		

Jegyzőkönyv

Készült: Zebecke Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2016. május 2-án 8,00 órakor megtartott nyilvános üléséről

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal

Csömödér

Jelen vannak; Varga Miklós alpolgármester

Fülöpné Tóth Erzsébet települési képviselő

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Napirend előtt:

Varga Miklós alpolgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a képviselőtestület valamennyi tagja jelen van.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület az alpolgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag: Napirend:

1. Alpolgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Előterjesztés: írásban

3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Előterjesztés: írásban

4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Előterjesztés: írásban

5. „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző Előterjesztés: írásban

1

6. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2015. évi értékelés elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző Előterjesztés: írásban

7. Összefoglaló jelentés a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Egyebek

Varga Miklós alpolgármester Fülöpné Tóth Erzsébet települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett.

Napirend tárgyalása:

1. Alpolgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Varga Miklós: A közfoglalkoztatottak megkezdték a munkát. Feladatukat képezi a zöldterületek kaszálása, karbantartása.

Az alpolgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 2 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**ZEBECKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**3/2016. (V.06.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról ( a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz )

2

3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 2 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**ZEBECKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2016. (V.06.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról (a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz )

4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 2 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

#### ZEBECKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

5/2016. (V.06.) önkormányzati

rendelete

az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról (a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

5. „Napsugár,, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 2 "igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3

14/2016. (V.02.) számú határozat

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a „Napsugár,, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

6. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2015. évi értékelés elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 2 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2016. (V.02.) számú határozat

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelést az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

7. Összefoglaló jelentés a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 2 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2016. (V.02.) számú határozat

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a belső ellenőrzési tevékenységről szóló 2015. évi összefoglaló jelentést (Zebecke Község Önkormányzata, Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal) az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

4

8. Egyebek

a./ Helyi választási bizottság tagjának megválasztása

Kovácsné Horváth Anikó: A településen június 5-én időközi polgármester-választásra kerül sor. A helyi választási bizottság egyik tagja bejelentette lemondását, mivel férje indul a választáson. Javaslom, hogy a képviselő-testület helyette válasszon új tagot Varga Józsefné zebeckei lakos személyében.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 2 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, illetve felvetés nem hangzott el a jelenlévők részéről, így ezt követően a Varga Miklós alpolgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és az ülést 8.50 órakor bezárta.

17/2016. (V.02.) számú határozat

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a helyi választási bizottság tagjának megválasztja Varga Józsefné Zebecke, Petőfi u. 43. sz. alatti lakost.  
Határidő: 2016. június 5.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

  
Varga Miklós  
alpolgármester



Kovácsné Horváth Anikó jegyző



Fülöpné Tóth Erzsébet jegyzőkönyv hitelesítő

5

**ZEBECKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
3/2016. (V.06.) önkormányzati  
RENDELETE**

az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2015. évi költségvetésének módosításáról az alábbiakat rendeli el:

1.8

A képviselőtestület az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosított bevételi főösszegét 26.560 ezer Ft  
kiadási főösszegét 26.560 ezer Ft  
összegben állapítja meg.

2-§

Az önkormányzat módosított működési célú bevételi előirányzata 16.575 ezer Ft, módosított működési célú kiadási előirányzata 16.038 ezer Ft.

3-§

Az önkormányzat módosított működési célú tartalékát 1.277 ezer Ft-ban állapítja meg.

2

4-§

Az önkormányzat 2015. évi módosított bevételeit és kiadásait a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza.

5-8

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2015. költségvetési év vonatkozásában kell alkalmazni.

Zebecke, 2016. május 2.

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Záradék:



Varga Miklós alpolgármester

A rendelet kihirdetésre került 2016. május 6. napján, az önkormányzat hirdetőabláján történő közzététellel.

Csömödér, 2015. május 6.

QKowico^

Kovácsné Horváth jegyző

fauUe^N

v<s

yo.

1. melléklet a 3/2016.(V.06.) önkormányzati rendelethez ZEBECKE KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYATA 2015. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI  
adatok ezer Ft-ban!

:t reSxj '

Megnevezés	2013. évi teljesítés és várható	2014. évi előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.	Módosított előirányzat 4.
<b>L KIADÁSOK</b>							
1. Személyi juttatások	4164	5158	4117	5900	5900	5900	6058
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	921	1229	1020	1283	1283	1283	1286
3. Dologi kiadások	4688	4529	5571	5571	5571	5571	6107
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1578	1696	696	696	696	917	928
5. Egyéb működési célú kiadások	1603	225	2815	2815	659	2659	1662
6. Működési kiadások	12954	12837	14219	16265	14109	16330	16041
7. Beruházások	1236				10141	10141	10141
8. Felújítások	820	1499					
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások							
10. Felhalmozási kiadások	2056	1499	0	0	10141	10141	10141
A. Költségvetési kiadások összesen	15 010	14 336	14 219	16 265	24 250	26 471	26 182
<b>II. BEVÉTELEK</b>							
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10514	11567	10824	12870	12870	13091	13307

2. Közhatalmi bevételek	2483	1062	10	1077	1077	1077	476
3. Működési bevételek	260	542	31	314	314	314	407
4. Működési célú átvett pénzeszközök							
5. Működési bevételek	13257	13171	12	14261	14261	14482	14190
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3604			7985	7985	7985
7. Felhalmozási bevételek	25					2000	2000
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
9. Felhalmozási bevételek	25	3604	0	0	7985	9985	9985
B. Költségvetési bevételek összesen	13 282	16 775	12	14 261	22 246	24 467	24 175
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	1728	-2 439	2	2 004	2 004	2 004	2 007
<b>I1 FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>							
1. Belföldi finanszírozás bevételei	1849	381					
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről							
3. Maradvány igénybevétele	2767	2915	23	2385	2385	2385	2385
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	4616	3296	23	2385	2385	2385	2385
<b>IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>							
1. Finanszírozási kiadások		1850	38	381	381	381	381
2. Belföldi értékpapírok kiadásai		1500					
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen		3350	38	381	381	381	381

1. i. pl 'j | H.:• ji 2 melléklet a 3/2016: (V.06.) önkormányzati rendelethez  
Zebecke Önkormányzat 2015. évi működési, felhalmozási bevételei és kiadásai

rovatonként

• (C I'

■rH' !

£

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat

Eredeti Módosított Módosított Módosított Módosított

B1 Működési célú tám. államháztartások belülről 10824 12870 12870 13091 13307

B11 Önkormányzatok műk. tám. 10111 10311 10311 10521 10421

B16Egyéb működési célú támogatás 713 2559 2559 2570 2886

B3 Közhatalmi bevételek 1077 1077 1077 1077 476

B34Vagyon típusú adók(magánsz. komm. adója) 76 76 76 76 76

B351 Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó) 776 776 776 776 175

B354Gépjárműadók	215	215	215	215	215
B355 Egyéb áruhasználati(talajterhelési díj)	ÍM				
B36Egyéb közhatalmi bevételek ? I'^';	..is				
	10	10	10	10	10
B4 Működési bevételek	314	314	314	314	407
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
Költségvetési működési bevételek összesen:	12215	14261	14261	14482	14190
• j	2385	2385	2385	2385	2385
B8 Finanszírozási bevételek					
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
B813Maradvány igénybevétele ?	2385	2385	2385	2385	2385
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>14600 </b>	<b>16646 </b>	<b>16646 </b>	<b>16867 </b>	<b>16575 </b>
B2 Felhalmozási célú támogatások					
B5 Felhalmozási bevételek				2000	
		2000 B52Ingtatlanok értékesítése			
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				7985	7985
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ;	0	0	7985	7985	7985
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:				7985	9985
B8 Finanszírozási bevételek					
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
B813Maradvány igénybevétele					
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>  0 </b>	<b>0 </b>	<b>7985 </b>	<b>9985 </b>	<b>9985 </b>
<b>{BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>14600 \</b>	<b>16646 \</b>	<b>24631 \</b>	<b>26852 \</b>	<b>26560 \</b>

Falugondnoki szövege 2015. évi költségvetése  
£.1 melléklet a 3/2016.(V.06.) önkormányzati rendelethez  
1Ü7055 Fulueondnoki szövegeáltutás  
ezer Ft

BEVÉTELEK		2015. évi tervezet		Módosítás	Módosítás	Módosítás
B1-7 Költségvetési bevételek						
B1	Működési célú támogatás		" íj- - *			
B 8 finanszírozási bevételek			3 064	3 264	13 405	13 405
B813 Maradvány igénybevétele		-				
B8131 Előző évi költségvetési m.				-	-	-
B81	Belföldi finanszírozási		3 064	3 264	13 405	13 405
B816	Központi, iránvítószervi		3 064	3 264	13 405	13 405
normatív állami támogatás			2 500	2 500	2 500	2 500
•						
műk. célú tám.			190	390	390	390

önkormányzati hj.		374	374	10515	10 515
BEVETÉLEK ÖSSZESEN:-		3 064	3 264	13 405	13 405

KIADÁSOK		2015. évi tervezet				
K1101	törvény szerinti illetmény		1 841	1 998	1 998	1 998
KI 107	béren kívüli juttatás					
KII 09	közlekedési költségtérítés					
KI 110	egyéb költségtérítés					
KI 113	foglalkoztatottak egyéb személyi					
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem					
K123	egyéb külső személyi juttatás					
		• i '■				
I						
KI SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		3 839	• -1 841	1 998	1 998	1 998
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 043	! '■' 500	543	543	543
		-				
Dologi kiadások						
K31	Készlet beszerzés		350	350	350	350
K311	szakmai anyagok beszerzése					
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		350	350	350	350
K32	Kontmunkkációs szolgáltatás		25	25	25	25
K321	informatikai szolgáltatások					
K322	egyéb kommunikációs szolg.		25	25	25	25
K3 3	Szolgáltatási kiadások		228	228	228	228
K331	közüzemi díjak					
K334	karbantartási szolgáltatások		70	70	70	70
K336	szakmai tevékenységet segítő					
K337	egyéb szolgáltatások		158	158	158	158







Lenti Önkormányzat- óvodai ellátás	144	144	144	144	144	144											
Működési tartalék	2432	2430	274	227 4	151 2	1277											
K5 Egyéb működési célú összeser	2815	2815	659	265 9	189 7	16620	0	0	0					0	0	0	0
MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:	1421 9	1626 5	141 09	163 30	157 26	1603 8											
MŰK. BEV. ÖSSZESEN:	1460 0	1664 6	166 46	168 67	162 63	1657 5											
MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:	381	381	253 7	537	537	537											
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK																	
K6 Beruházások			101 41	101 41	101 41	1014 1											
Falugondnoki autó beszerzés			101 41	101 41	101 41	1014 1											
K7 Felújítások																	
K8 Egyéb felhalmozási kiadások																	
K84 Egyéb felh. kiadás																	
K353Kamatkiatfás																	
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:			101 41	101 41	101 41	1014 1											
FELHALM. BEV: ÖSSZESEN:	f		798 5	998 5	998 5	9985		...	...	1 s-							
FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:	0	0	- 215 6	-156	-156	-156											
K9 Finanszírozási kiadások	381	381	381	381	381	381		.....									
K914 Államháztartáson bélüli megel.	381	381	381	381	381	381		i.									
KIADÁSI FŐÖSSZEG:	1460 0	1664 6	246 31	268 52	262 48	2656 0											
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:	1460 0	1664 6	246 31	268 52	262 48	2656 0											
A FOOSSZEGEK EGYENLEGE:	o	o	0	0	0	0											

ZEBECKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐESTÜLETÉNEK  
4/2016. (V.06.) önkormányzati RENDELETE az önkormányzat 2015. évi  
kölségvetésének végrehajtásáról

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakat rendeli el:

A rendelet hatálya I-§

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítése

2-§

A képviselőtestület az önkormányzat 2015. évi együttes teljesített költségvetési

bevételi főösszegét 26.939 ezer Ft-ban,

kiadási főösszegét 24.048 ezer Ft-ban

állapítja meg.

3-§

(1) Az önkormányzat 2015. évi teljesített - továbbá eredeti, módosított előirányzat szerinti - bevételeinek és kiadásainak forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését az 1-2., 2/1. melléklet tartalmazza. A falugondnoki szolgálat bevételeinek és kiadásainak részletezését a 2/1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat a normatív állami hozzájárulás elszámolását a 4. melléklet, a központosított előirányzatok elszámolását a 4/1. melléklet szerint hagyja jóvá

2

(3) Az önkormányzat 2015. évi közvetett támogatásait a képviselőtestület a 6. melléklet szerint tudomásul veszi.

4-§

Az önkormányzat teljesített - továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti - működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint hagyja jóvá:

Működési kiadások teljesítése összesen 13.957 ezer Ft EBBŐL:

- személyi jellegű kiadások
- munkaadókat terhelő járulékok
- dologi jellegű kiadások
- egyéb működési célú kiadás
- ellátottak pénzbeli juttatásai

5-§

Az önkormányzat teljesített felújítási és felhalmozási kiadásait a 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően, összesen 10.091 ezer Ft-ban fogadja el.

A pénzmaradvány 6.§

Az önkormányzat 2015. évi gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználást az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

5.916 ezer Ft

1.230 ezer Ft

5.709 ezer Ft

321 ezer Ft

781 ezer Ft

Az önkormányzat vagyona

7-8

Az önkormányzat a 2015. december 31-i állapot szerint egyszerűsített mérlegét a 3., vagyonkimutatását 3/1, befektetett eszközök állományát a 3/2. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

A költségvetési létszámkeret

8-

§

A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 2 főben hagyja jóvá. A létszámkereten belül a közcélú foglalkoztatásban résztvevők létszámkeretét 1 fő létszámban hagyja jóvá.

Záró rendelkezés

9. §

A rendelet a kihirdetését követő napon napján lép hatályba.

Zebecke, 2016. május 2.

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2016. május 6. napján. Csömödér, 2016. május 6.



6-4  
Varga Miklós  
alpolgármester

1. melléklet az 4/2016.(V.06.) önkormányzati rendelethez ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYATA 2015. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	2013.évi teljesítés és	2014. évi teljesítés	Eredeti előirányzat 2015	Módosított előirányzat	Teljesítés 1-12	
<b>I. KIADÁSOK</b>						
1. Személyi juttatások	4164	5158	4117	6058	5916	
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	921	1229	1020	1283	1230	
3. Dologi kiadások	4688	4529	5571	6107	5709	
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1578	1696	696	928	781	
5. Egyéb működési célú kiadások	1603	225	2815	1662	321	
6. Működési kiadások	12954	12837	14219	16038	13957	0
7. Beruházások	1236			10141	10091	
8. Felújítások	820	1499				
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
10. Felhalmozási kiadások	2056	1499	0	10141	10091	0
A. Költségvetési kiadások Összesen	15010	14336	14219	26179	24048	0
<b>II. BEVÉTELEK</b>						
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10514	11567	10824	13307	13308	
2. Közhatalmi bevételek	2483	1062	1077	476	465	
3. Működési bevételek	260	542	314	407	347	
4. Működési célú átvett pénzeszközök						
5. Működési bevételek	13257	13171	12215	14190	14120	0
6. Felhalmozási célú támogatások		3604		7985	7985	

	államháztartáson belülről						
	7. Felhalmozási bevételek	25			2000	2000	
	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	9. Felhalmozási bevételek	25	3604	0	9985	9985	0
B.	Költségvetési bevételek összesen	13 282	16 775	12 215	24 175	24 105	0
	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	1 728	-2 439	2 004	2 004	-57	0
11	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>						
1.							
	1. Belföldi finanszírozás bevételei	■ 1849	381			449	
	2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
	3. Maradvány igénybevétele	2767	2915	2385	2385	2385	
	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	4616	3296	2385	2385	2834	0
IV.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>						
	1. Finanszírozási kiadások		1850	381	381	381	
	2. Belföldi értékpapírok kiadásai		1500				
	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	0	3350	381	381	381	0

2. melléklet az 4/2016. (V.06.) önkormányzati rendelethez

Zebecke Önkormányzat 2015. évi működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként

1-12. hó

ú i

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat Eredeti Módosított Teljesítés

í i l

B1 Működési célú tám. államháztartások beüTrol

B11 Önkormányzatok műk. tám. B16Egyéb működési célú támogatás B3 Közhatalmi bevételek B34Vagyon típusú adók(magánsz. komm. adója) B351 Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó) B354Gépjárműadók

B355 Egyéb áruhasználati(talajterhelési díj) B36Egyéb közhatalmi bevételek B4

Működési bevételek B6 Működési célú átvett pénzeszközök Költségvetési működési bevételek összesen:

B8 Finanszírozási bevételek

B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről

B813Maradvány igénybevétele

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

10824

10111 713 1077

76 776 215

10 314

0

B2 Felhalmozási célú támogatások B5 Felhalmozási bevételek

B53 Egyéb tárgyi eszköz értékesítés B52Ingtatlanok értékesítése B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:

a í ?!

13307

10421 2886 476

76 175 215

10 407

13308

10421 2887 465 71 175 217

2

347

12215	14190	14120	
-------	-------	-------	--

2385 2385 2385 2834 449 2385

2385

14600	16575	16954	I
-------	-------	-------	---

ví 7985 7985 2000

2000 2000

2000

9985| 9985]"

B8 Finanszírozási bevételek B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről

B813Maradvány igénybevétele FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

I 0| 9985| 9985T

14600| 2656Ö

I BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN

26939

ní . ito>

Falugondnoki szolgálat 2015. évi költségvetés teljesítése

2.1 melléklet az 4/2016. (V. 06.) önkormányzati <sup>112</sup>ho rendelethez

107055 Falugondnoki szoleáltutás

ezer Ft

BEVÉTELEK		2015. évi tervezet		Módosít ott	Teljesít és
B1-7 Költségvetési bevételek		-	-		
B1	Működési célú támogatás	-			
B 8 finanszírozási bevételek			3 064	13 405	13 128
B813 Maradvány igénybevétele		-			
B8131 Előző évi költségvetési m.				-	
B81	Belföldi finanszírozási		3 064	13 405	13 128
B816	Központi, iránvitószervi		3 064		
normatív állami támogatás			2 500	2 500	2 500
műk. célú tám.			190	390	390

önkormányzati hj.+LEADER		374	10515	10 238
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:-		3 064	13 405	13 128

KIADÁSOK		2015. évi tervezet	1 1		
Személyi juttatások					
K1101	törvény szerinti illetmény		1 841	1 998	2 013
KI 107	béren kívüli juttatás				
KI 109	közlekedési költségtérítés				
K1110	egyéb költségtérítés				
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi				
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem				
K123	egyéb külső személyi juttatás				
1					
KI SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		3 839	1 841	1 998	2 013
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 043	500	543	533
		-			
Dologi kiadások					
K31 Készlet beszerzés			350	350	278
K311	szakmai anyagok beszerzése				
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		350	350	278
K32 Kommunikációs szolgáltatás			25	25	24
K321 informatikai szolgáltatások					
K322 egyéb kommunikációs szolg.			25	25	24
K3 3Szolgáltatási kiadások			228	228	90
K331	közüzemi díjak				
K334	karbantartási szolgáltatások		70	70	77
K336	szakmai tevékenységet segítő				
K337	egyéb	. . .	158	158	13



	szolgáltatások				
		...			
K34 Kiküldetések					
K341   kiküldetések, reklám propag					
K35 Különféle bef. és egyéb dologi			120	120	99
K351 működési célú áfa			120	120	99
K355 egyéb dologi kiadás					
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		723	723	723	491
KI-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	5 605			
K6	Beruházás	.....		10 141	10 091
K9	Finanszírozási kiadások				
		r r			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		3 064	3 064	13 405	13 128

1 1

2

Ezer Ft-ban

Kormányzati funkció megnevezése	Összes kiadás				Ebből K1 Személyi juttatás				K2 Munkaadó	
	Eredeti	Módo s.	Teljesítés		Eredeti	Módo s.	Teljesítés		Eredeti	Módo s.
Önkormányzatok és önk. hiv. ig. tev	2478	2610	2751		1468	1468	1396		391	391
Köztetető-fenntartás és működtetés	93	518	530							
Az önkormányzati vagyonnal való g.	98	98	564							
Köztutak, hidak üzemeltetése, fennt.	451	493	340							
Vezetékes műsorelosztás	168	168	193							
Nem veszélyes települési hulladék	76	76								
Szennyvíz gyűjtés, elhelyezés	808	808	606							
Közvilágítás	432	432	406							
Zöldterület-kezelés	773	773	378							
Város- és községgazd	88	88								
Háziorvosi alapellátás	133	133	146							
Fogorvosi alapellátás	108	108	113							
Könyvtári szolgáltatás	492	492	276		180	180	150		44	44
Falugondnoki szolgáltatás	3064	3264	3037		1841	1998	2013		500	543
Közművelődési tev. támogatása	733	670	760					r\		
Közfoglalkoztatás	713	2717	2755		628	2412	2357		85	305
K1-3 ÖSSZESEN:	10708	13448	12855		4117	6058	5916		1020	1283

Ellátottak pénzbeli juttatásai										
K41 Családi támogatások	110	122	122							
- rendszeres gyvt.	110	122	122							
- óvdázttatási tám										
K45 Foglalkoztatással, kapcs ellátás	137	148	148							
- FHT	137	148	148							
K46 Lakhatással kapcs. ellátások	139	175	175							
- lakásfenntartási támogatás	93	107	107							
- természetben nyújtott lakásfennt.	46	68	68							
K48 Egyéb nem intézményi ellátás	310	483	336							
- rendszeres szociális segély										
- átmeneti segély	40	270	138							
- temetési segély	40	40	20							
- saját hatáskörben pü-i ellátás										
- egyéb önk. rend. megállapított	230	173	178							
K4 Ellátottak pénzbeli juttat, össz.	696	928	781		0	0 0		0	0	i
Eqváb működési célú kiadások										
Szociális Társulás Lovászi	44	46	2							
Védőnői szolgálat Csömödér	30	30	30							
Lenti Kistérségi Többcélú Társulás	95	95	95							
Bursa	50	50	50							
Csömödér-Kissziget SE	20	20								
Lenti Önkormányzat-óvodai ellátás	144	144	144							
Működési tartalék	2432	1277								
K5 Egyéb működési célú összesen	2815	1662	321		0	0	0	0	0	0
MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:	14219	16038	13957							
MUK. BEV. ÖSSZESEN:	14600	16575	16954							
MUK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:	381	537	2997							

FELHALMOZÁSI KIADÁSOK										
K6 Beruházások		10141	10091							
Falugondnoki autó beszerzés		10141	10091							
K7 Felújítások										
■ ■*. ■ y										
K8 Egyéb felhalmozási kiadások										
K84 Egyéb felh. kiadás										
K353Kamatkiadás										
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:		10141	10091							
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:		9985	9985							
FELHALM. OSSZ. EGYENLEGE:	0	-156	-106							
K9 Finanszírozási kiadások 1 381		381	381							
K914 Államháztartáson belüli megel.   381		381	381							
KIADÁSI FŐÖSSZEG: j 14600		26560	24048							
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:    14600		26560	26939							
A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:    0	0		2891							

ÖNKORMÁNYZAT Zebecke

3. melléklet a 4/2016.(V.06.) önkormányzati rendelethez

2015. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT MÉRLEG

Ezer Forintban

#	MEGNEVEZÉS	ELŐZŐ ÉV	TÁRGYÉV
	<b>ESZKÖZÖK</b>		
1.	A.) Nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök összesen	52831	66454
2.	I. Immateriális javak		
3.	II. Tárgyi eszközök	51231	64854
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	1600	1600
5.	IV. Koncesszióba.vagyonkezelésre átadott eszk.		
6.	B.) Forgóeszközök összesen	0	0
7.	I. Készletek		
8.	II. Értékpapírok		
9.	C.) Pénzeszközök	2528	2313
10.	I. Hosszú lejáratú hitelek		
11.	II. Pénztárak	25	10
12.	III.Forintszámlák	2503	2303
13.	IV. Devizaszámlák		
14.	V. Idegen pénzeszközök		
15.	D.) Követelések	83	57

16.	I.Költségvetési évben esedékes követelés	43	16
17.	II.Költségvetési évet követően esedékes követelés		
18.	III.Követelés jellegű sajátos elszámolások	40	41
19.	E.) Sajátos eszközoldali elszámolások	321	197
20.	F.) Aktív időbeli elhatárolások		
21.	Eszközök összesen:	55763	69021
22.	FORRASOK		
23.	G.) Saját tőke összesen	54064	67894
24.	1. Nemzeti vagyon induláskori értéke	74870	74870
25.	2. Nemzeti vagyon változásai		
26.	3. Eszközök induláskori értéke és változásai	2599	2599
27.	4. Felhalmozott eredmény	-24617	-23405
28.	5. Értékhelyesbítés		
29.	6. Mérleg szerinti eredmény	1212	13830
29.	H.) Kötelezettségek összesen	1083	712
30.	I.Költségvetési évben esedékes kötelezettség		
31.	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelez.	514	606
32.	III.Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	569	106
33.	1.) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
34.	J.)Kincstári számlavezetéssel kapcs. elszám.	0	0
35.	K.)Passzív időbeli elhatárolások	616	415
36.	1. Eredményszemléletű bevételek		
37.	II. Költségek, ráfordítások	616	415
38.	III. Halasztott eredményszemléletű		
39.	Források összesen:	55763	69021

3/A melléklet a 4/2016 (V.06.) önkormányzati rendelethez

Zebecke Község Önkormányzata

VAGYONKIMUTATÁS 2015. év

Sorszám \_\_\_\_\_ Hrsz. \_\_\_\_\_ Megnevezése \_\_\_\_\_ Értéke (E Ft-ban )

Forgalomképtelen törzsvagyon

1.	06/5.	Út	576
2.	08	Földút	182
3.	015.	Út	11.256
4.	037.	Földút	1.516
5.	040.	Földút	344
6.	045.	Földút	528
7.	050.	Árok	2.944
8.	058.	Földút'	594
9.	064.	Földút	327
10.	51/2.	Harangláb	420
11.	84.	Út	168
12.	038/3.	Út	860
13.	049/1.	Út	40

14.	109.	Belvízelvezető csatorna	646
15.	140.	Temető	6496
16.	141.	Út	4819
17.	188.	Út	3489
18.		Szellemi termék	2666
Ebből O-ra leírt		2666	
Forgalomképtelen törzsvagyon összesen:			37.871
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon			
1.	5.	Faluház	16723
2.	52/2.	Buszváró	541
3.	261/1.	Óvoda Csömödér	2643
4.	380.	Orvosi rendelő Csömödér	283
5.	394/1.	Körjegyzőség Csömödér	622
6.	394/2.	Tűzoltószerter Csömödér	231
7.	257/1	Alapfokó Okt. Intézmény	9.603 Gép,
berendezés		10.469 Ebből O-ra leírt	9.357
Jármű			7.985
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon összesen:			49.100
Egyéb vagyon			
1.	71.	Telek	14
2.	028.	Szántó	6
3.	100/1.	^ Kivett	4786
4.	100/2.	Kivett	8
5.	100/3.	Kivett	756
6.	100/4.	Kivett	4
7.	100/5.	Kivett	254
8.	100/7.	Kivett	2
9.	100/8.	Kivett	2866
10.	100/9.	Kivett	3
11.	100/10.	Kivett	5
12.	127.	Telek	1
15.	137.	Beépítetlen terület	25
13.	168.	, Telek	3
14.	194.	Telek ,	7
15.	213.	Telek	12
Üzemeltetésre, kezelésre átadott O-ra leírt		201	
Egyéb vagyon összesen: MINDÖSSZESEN:			
Részvények			100
8.752 95.723			
PIR: 436094			
Eves költségvetési beszámoló			
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA			
Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0219			
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2015.2			

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök				/onkezelésbe adott eszközök		
koncesszióba, vag>				alakulásáról		
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyésztésanyagok	Beruházások és felújítások

			jogok			
i	2	3	4	5	6	7
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	68 399	10 469	0	0
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	7 985	0	0
05	Térítésmentes átvétel	0	8 870	0	0	0
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	8 870	7 985	0	0
15	Bnított érték összesen (=01+08-14)	0	77 269	18 454	0	0
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	17 439	10198	0	0
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	2 856	376	0	0
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	20 295	10 574	0	0
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	20 295	10 574	0	0
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	56 974	7 880	0	0
26	Teljesen (O-ig) leirt eszközök bruttó értéke	0	2 867	1477	0	0

Adatellenőrző kód: 4c72-763-345426fld-22cf4b-7-433e-16-3e-3f43

-7-

PIR: 436094

Éves költségvetési beszámoló

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0219

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2015.2

11/C - Az önkormányzatok általános, köznevelés és szociális feladataihoz kapcsolódó támog

#	Megnevezés	Költségvetést törvény alapján feladatát vétellel/feladatát- adással kortigait támogatás	Támogatás évközi változás Május 15.	Támogatás évközi változás Október 1.	Tényleges támogatás	Évégi eltérés {+,-) mutatószám szerint támogatás <*6-(3+4+5))	A 05. ürlap alapján a támogatási jogcímenek ez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összeg
i	2	3	4	5 S	6	7	8
01	1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 09 01 01 05 03	5 439 443	0	0	5 439 443	0	19 252 276
02	1.2. Nem közművei összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása 09 01 01 06 01	42 000	0	0	30 400	-11 600	606 000
03	1.3. Budapest Főváros Önkormányzatának kiegészítő	0	0	0	0	0	25 646 433

	támogatása 09 01 01 07 01						
04	1.4. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása 09 01 01 08 01	0	0	0	0	0	340 00
06	11. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása, a II.4. és 11.5. jogcímek kivételével 09 01 02 00 00	0	0	0	0	0	144 00
07	II.5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletfeladatokhoz 09 01 02 05 00	0	0	0	0	0	144 00
08	II.1.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 09 01 03 03 00	2 500 000	0	0	2 500 000	0	13 130 000
11	Összesen 9999999	7 981 443	0	0	7 969 843	-11 600	59 262 709

Adatellenőrző kód: 4c72-763-345426fld-22cf4b-7-433e-16-3e-3f43

-7-

PIR: 436094

Éves költségvetési beszámoló

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0219

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2015.2

11/A - A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb		yéb kötött felhasználású támogat		atásain	
#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásból rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen fejhasznált összeg	Az önkormányzat által nem használt a következő évben jogszabály szerinti felhasználó összeg	5 <sup>E</sup>
i	2	3	4	5 <sup>E</sup>	
43	A 2014. évről áthúzódó bérekompensáció támogatása	18 161	18 161	0	
45	Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése	291 240	291 240	0	
46	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	395 540	395 540	0	
47	Szociális ágazati pótlék	172 212	172 212	0	
51	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 200 000	1 036 000	0	
57	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (48+...+56)	1200 000	1036 000	0	
68	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2015. évi kompenzációja (1059/2015. (111. 18.) Korm. hat.)	199 771	199 771	0	
76	A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása (1503/2015. (VII. 23.) Komi. hat.)	152 400	152 400	0	

Adatellenőrző kód: 4c72-763-345426fld-22cf4b-7-433e-16-3e-3f43

-7-

PIR: 436094

Éves költségvetési beszámoló  
 ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
 Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0219  
 Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2015.2

07/A - Maradvány kimutatás

*	Megnevezés
j	2
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei
OS	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai
06	n Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)
15	C) Összes maradvány (=A+B)
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terielt maradványa

Adatellenőrző kód: 4c72-763-345426fld-22cf4b-7-433e-16-3e-3f43 -7-

'rJMM' ár— . .

6. melléklet a 4 /2016.(V.06.) önkormányzati rendelethez  
 ZEBECKE Önkormányzat által adott közvetett támogatások  
 2015. évben

Közvetett támogatás jogcíme	2015. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1. Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	- --
2. Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3. Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	94
4. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	V
Összesen:	94

'fl 'SSij

't .. t .

A \*

tj.  
 ,1' L

ZEBECKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK



5/2016. (V.06.) önkormányzati

## RENDELETE

az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról  
Zebecke Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2016. évi költségvetésének módosításáról az alábbiakat rendeli el:

L§

A képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosított  
bevételei főösszegét 17.183 ezer Ft  
kiadási főösszegét 17.183 ezer Ft  
összegben állapítja meg.

2.§

Az önkormányzat módosított működési célú bevételi előirányzata 17.183 ezer Ft,  
módosított működési célú kiadási előirányzata 16.734 ezer Ft.

3-§

Az önkormányzat módosított működési célú tartalékát 4.065 ezer Ft-ban állapítja meg.

2

4-§

Az önkormányzat 2016. évi módosított bevételeit és kiadásait a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza.

5-8

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2016. költségvetési év vonatkozásában kell alkalmazni.

Zebecke, 2016. május 2.

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Záradék:



Varga Miklós alpolgármester

A rendelet kihirdetésre került 2016. május 6. napján, az önkormányzat hirdetőtábláján történő közzététellel.

Csömödér, 2015. május 6.

*Kovács*

Kovácsné Horváth Anikó jegyző



1. melléklet az '5/2016 (V.06.) önkormányzati rendelethez ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYATA 2016. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI t adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	í 2014. évi V ' teljesít és . - J f. - 4 -	2015. évi várha tó	Eredet i előirá nyzat	Módo sított előirá nyzat 1.	Módo sított előirá nyzat 2.	Módo sított előirán yzat 3.
<b>I. KIADÁSOK</b>						
1. Személyi juttatások	5158	5916	3793	5371		
adó	1229	1230	897	1130		
3. Dologi kiadások	4529	5709	4949	4949		
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1696	781	799	799		
5. Egyéb működési célú kiadások ■	225	321	4485	4485		
6. Működési kiadások	12837	1395 7	14923	16734	0	0
7 .Beruházások		1009 1				
8. Felújítások	1499					
9, Egyéb felhalmozási célú kiadások						
10. Felhalmozási kiadások	1499	1009 1	0	0	0	0
A. Költségvetési kiadások összesen	14 336	24 048	14 923	16 734	0	0
<b>II. BEVÉTELEK</b>						
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11567	1330 8	11873	13685		
2. Közhatalmi bevételek	1062	465	798	798		
3. Működési bevételek	542	347	190	190		
4. Működési célú átvett pénzeszközök	!	B ü				
5. Működési bevételek	13171	1412 0	12861	14673	0	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről' .	3604	i 7985				
7. Felhalmozási bevételek		2000				
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
9. Felhalmozási bevételek	3604	9985	0	0	0	0
B. Költségvetési bevételek összesen	16 775	24 105	12 861	14 673	0	0
C. mSSSsniyiS. „:;, „ ^ , ■ Költségvetési bevételek és kidások egyenlege A-lj,	-2 439	-57	2 062	2 061	0	0
<b>III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>						
1. Belföldi finanszírozás bevételei	381	449				
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
3. Maradvány igénybevétele	2915	2385	2510	2510		

4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	3296	2834	2510	2510	0	0
<b>IV FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>						
1. Finanszírozási kiadások	1850	381	449	449		
2. Belföldi értékpapírok kiadásai	1500					
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	3350	381	449	449	0	0

«

Falugondnoki szolsálat 2016. évi költségvetés módosítása  
2.1 melléklet az 5/2016.(V.06.) önkormányzati rendelethez  
11)71)55 Falugondnoki szolgáltatás  
ezer Ft

BEVÉTELEK		2016. évi tervezet			
B1-7 Költségvetési bevételek		. .... ---- -	-	-	
B1	Működési célú támogatás				
B 8 finanszírozási bevételek			3 052	3 246	
B813 Maradvány igénybevétele		-			
B8131 Előző évi költségvetési m.				-	
BS1	Belföldi finanszírozási		3 052	3 246	
B816	Központi, irányítószervi		3 052	3 246	
normatív állami támogatás			2 500	2 694	
műk. célú tám.			190	190	
önkormányzati hj.			362	362	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		-	3 052	3 246	

KIADÁSOK		2016. évi tervezet	1	1	
Személyi juttatások					
KI 101	törvény szerinti illetmény		1 908	2 061	
KI 107	béren kívüli juttatás				
K1109	közlekedési költségtérítés				
K1110	egyéb költségtérítés				
KII 13	foglalkoztatottak egyéb				
K122	munkavégzésre ir.				

	jogv. nem				
KI 23	egyéb külső személyi juttatás				
1					
KI SZEMELYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		3 969	1 908	2 061	
K2	Munkaadót terhelő járulékok	901	430	471	
Dologi kiadások					
K31	Készlet beszerzés		360	360	
K311	szakmai anyagok beszerzése	-			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése. „ „ .....		360	360	
K32	Kommunikációs szolgáltatás	• ••-st-'^r-' -';--?--? í	25	25	
K321	informatikai szolgáltatások				
K322	egyéb kommunikációs szolg.		25	25	
					-
K3	3Szolgáltatási kiadások		206	206	
K331	közüzemi díjak				
K334	karbantartási szolgáltatások		70	70	
K336	szakmai tevékenységet segítő				
K337	egyéb szolgáltatások		136	136	
K34 Kiküldetések					
K341	kiküldetések, reklám propag				
K35	Különféle bef. és egyéb dologi		123	123	
K351	működési célú áfa		123	123	
K355	(egyéb dologi kiadás				
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		714	714	714	
KI-3	KOL TSEG VETESI KIADÁSOK	5 584			
K9	Finanszírozási kiadások	-			



Köztutak, hidak üzemeltetése, fennt.	400	400								
Vezetékes műsorelosztás	168	168								
Nem veszélyes települési hulladék	76	76								
Szennyvíz gyűjtés, elhelyezés	655	655								
Közvilágítás	382	382								
Zöldterület-kezelés	522	522								
Város- és községgazd	0	0								
Háziorvosi alapellátás	139	139								
Fogorvosi alapellátás	114	114								
Könyvtári szolgáltatás	447	447			180	180			44	44
Falugondnoki szolgáltatás	3052	3246			1908	2061			430	471
Közművelődési tev. támogatása	753	753								
Közfoglalkoztatás	269	1887			237	1662			32	224
Intézményen kívüli étkeztetés	40	40								
K1 -3 ÖSSZESEN:	9638	11450	0		3793	5371	0	...	897	1130
								»		
....										
Ellátottak pénzbeli juttatásai										
K41 Családi támogatások	122	122								
- rendszeres gyvt.	122	122								
- övdáztatási tám										
K45 Foglalkoztatással,kapcs ellátás	0	0								
- FHT										
K46 Lakhatással kapcs. ellátások	0	0								
- lakásfenntartási támogatás										
- természetben nyújtott lakásfennt.										
K48 Egyéb nem intézményi ellátás	677	677								
- rendszeres szociális segély										
-átmeneti segély										
-temetési segély	40	40								
- saját hatáskörben pü-i ellátás										
-egyéb önk. rend. megállapított	637	637								
K4 Ellátottak pénzbeli	799	799	1 0		0	0	0		0	

juttat, össz.:											
Eqváb működési célú kiadások											
Szociális Társulás Lovászi	3	3									
Védőnői szolgálat Csömödér	31	31									
Lenti Kistérségi Többcélú Társulás	100	100									
Bursa	60	60									
Csömödér-Kissziget SE	50	50									
Kp.-i befizetések	0	176									
Működési tartalék	4241	4065									
K5 Egyéb m űködési célú összesen	4485	4485	0		0	0	0		0	0	0
MŰIK. KIAD. ÖSSZESEN:	14922	16734	0								
MŰK. BEV. ÖSSZESEN:	15371	17183									
MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:	449	449	0								
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK											
K6 Beruházások											
K7 Felújítások											
K8 Egyéb felhalmozási kiadások											
K84 Egyéb fel h. kiadás									r *		-
K353Kamatkiadás											
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:		0	0					•5	• ■		
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:									■ ■ ■		
FELHALM. OSSZ. EGYENLEGE:	0	0									
K9 Finanszírozási kiadások	449	4491									
K914 Államháztartáson belüli megel.   449		4491									
KIADÁSI FŐÖSSZEG:	15371	17183	0								
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:	15371	17183	0								
A FOOSSZEGEK EGYENLEGE:	o	0	0								

JELENLÉTI ÍV

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2016. 09- hó napján / 14 órakor tartandó nyilvános ülésére

Név

Aláírás:



Varga Miklós alpolgármester

Fülöpné Tóth Erzsébet képviselő

.Arít. .í.^V^.f/

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Jegyző megbízásából :

..... jegyzőkönyvvezető

Meghívottak:



A nyilvános ülésen részt vett..... fő érdeklődő állampolgár .

Zebecke Község Alpolgármestere

MEGHÍVÓ

Zebecke Község Önkormányzati Képviselőtestülete a következő ülését 2016. május 2-án (hétfő) 7,30 órakor tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Csömödér

Napirend:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról Előadó: Varga Miklós alpolgármester

2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása Előadó: Varga Miklós alpolgármester

5. „Napsugár „ Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat 2015. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2015. évi értékelés elfogadása

Előadó: Varga Miklós alpolgármester

7. Összefoglaló jelentés a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

8. Egyebek

Z e b e c k e, 2016. április 27.

Tisztelettel:

Ö

^ormam,

N

Varga Miklós sk, alpolgármester



©v



## Előterjesztés és indoklás

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 2-án tartandó ülésére

Tárgy: 2015. évi költségvetési rendelet módosítása Előterjesztő: Varga Miklós alpolgármester

Zebecke Község Önkormányzata előirányzatát az előirányzat közlő lap alapján módosítottuk, ennek alapján az önkormányzatok működési célú támogatása 100 ezer Ft-tal csökkent. A működési célú támogatásértéku bevételét 316 ezer Ft-tal emelkedett, míg a közhatalmi bevételeket 601 ezer Ft-tal csökkentettük. Kiadásainkat a már hozott határozatok, valamint a költségvetésben eredetileg nem tervezett feladatok figyelembevételével módosítottuk.

### BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Önkormányzatok működési célú támogatása	-100
Működési célú támogatásértékű bevétel	316
Közhatalmi bevételek	-601
Működési bevételek	93
Bevételek összesen:	292
KIADÁSOK	
Személyi juttatás	158
Dologi kiadások	536
Ellátottak pénzbeli juttatásai	11
Egyéb működési célú	-997
Kiadások összesen	-292

1 is: telt Képviselőtestületi ülésen

Kérem, hogy a 2015. évi költségvetés módosításának tárgyában a dönteni szíveskedjenek. Zebecke. 2016. április 16.

Zebecke RÉSZLETES INDOKLÁS

1.8

Az önkormányzat 2015. évi költségvetési módosított bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

2-§

Az önkormányzat módosított működési célú kiadási előirányzatát szabályozza.

3.8

Az önkormányzat módosított működési célú tartalékának meghatározása.

4-§

Mellékletekre történő hivatkozás, mely mellékletek az önkormányzat 2015. évi módosított bevételeit és kiadásait tartalmazzák.

5-§

Hatályba léptető rendelkezés.

Előzetes hatásvizsgálat Zebecke Község Önkormányzata 2015. évi költségvetése módosításáról szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti. Rögzíti a 2015. évi gazdálkodás céljait.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza. Egyéb hatás: Nincs ilyen hatás.



A rendelet megalkotása szükséges jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi felhívás, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2016. április 8.

  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző  


Előterjesztés

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 2-án tartandó ülésére

Tárgy: Zebecke Község Önkormányzata 2015. évi zárszámadása Előterjesztő: Varga Miklós alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Zebecke Község Önkormányzata 2015. évben 26 939 ezer Ft bevételből gazdálkodott. Az önkormányzat bevételeinek nagyobb részét képezték az állami támogatások, az év közben igénybevett központosított előirányzatok, valamint a központi költségvetés által átengedett bevételek.

Az önkormányzat intézményi működési bevétele 347 ezer Ft volt.

Sajnos, az alacsony lakosságszámból, valamint a vállalkozások hiányából eredően csak csekély mértékű saját bevételt érhetünk el éves szinten.

Saját bevételeinek növelése érdekében önkormányzatunk már 1999-ben rendelkezett helyi adó bevezetéséről. Magánszemélyek kommunális adója került bevezetésre, mértéke adótárgyanként 2.000,- Ft, majd a képviselőtestület bevételei további növelése érdekében 2012. évtől iparüzési adó bevezetéséről hozott döntést. Így helyi adóbevétele az önkormányzatnak 465 ezer Ft volt.

Önkormányzatunk 2015. évben cél- és címzett támogatást nem igényelt. Vis maior feladatok támogatására pénzeszközt nem igényeltünk.

A helyhatóság LEADER pályázaton 7 985 ezer Ft felhalmozási bevételt eszközölt, melyet a falugondnoki autó cseréjére használt fel.

2015-ben elsődleges célunk az önkormányzat működésének biztosítása volt.

Önkormányzatunk intézményt saját maga nem tart fenn.

A lakosság államigazgatási, hatósági ügyintézése a csömödéri székhelyű közös önkormányzati hivatalban valósult meg. Az önkormányzat Lenti Város

Önkormányzatával kötött megállapodás alapján látta el óvodai nevelési feladatait.

A 2009. évben bevezetett a falugondnoki szolgálat folyamatosan működött, a szolgálattal a település lakossága intézményhiányból eredő hátrányát kívántuk enyhíteni.

Az egészségügyi ellátást a csömödéri háziorvoson és védőnőn keresztül biztosítottuk a lakosságnak, a háziorvos vállalkozóként tevékenykedik.

A fogorvosi ellátást a lenti szakrendelővel kötött szerződés keretében biztosítjuk, a fogászati ügyelet Zalaegerszegen vehető igénybe.

Önkormányzatunk helyben 1 fő közalkalmazottat foglalkoztatott, a közterületek rendben tartása érdekében részt vettünk a közfoglalkoztatási programban.

A szervezett szemétszállítás a településen megoldott. Ugyanez vonatkozik a folyékony hulladék összegyűjtésére is, amit az önkormányzat koordinál, tekintettel arra, hogy a községben szennyvíz-csatorna hálózat nincs.

2

A lakosság korösszetételéből adódóan önkormányzatunknak kiemelt figyelmet kellett fordítania a szociális ellátási kötelezettségeire. Rászorultságtól függő pénzbeli szociális, gyermekvédelmi ellátást 122 ezer Ft-ot fizettünk ki. Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra 148 ezer Ft-ot, lakásfenntartási támogatásra 175 ezer Ft-ot fordítottunk. Helyi rendeletünk alapján anyagi segítséget nyújtottunk az oktatási intézményekben tanuló gyermekek részére.

Az önkormányzat tagja a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának. A Társulás keretében oldunk meg több feladatot: családsegítés, gyermekjóléti szolgálat, központi orvosi ügyelet.

Szociális alapellátási kötelezettségünknek - étkeztetés, házi segítségnyújtás - szintén társulás keretében teszünk eleget. A Csömödér székhelyű társulás 2014. december 31-vel megszűnt, 2015. január 1. napjától a Lovászi székhelyű, ugyancsak szociális feladatokat ellátó társulásnak vagyunk tagjai.

Önkormányzatunk állami fenntartásba intézményt nem adott.

Az önkormányzat felhalmozási kiadást - falugondnoki autó cseréje - 10.091 ezer Ft értékben teljesített pályázati pénzeszközök bevonásával.

Az önkormányzatnak illetékbevétele, vállalat értékesítéséből, privatizációból bevétele nem származott. Államkötvénye 2015. évben nem volt. Kamatbevétele a számlavezető pénzintézet által az önkormányzat számlája után jóváírt kamatot jelenti.


Tőkejellegű bevétele nem volt.

Költségvetési pénzmaradványa 2.511 ezer Ft, mely feladatok részleges elmaradásából származott, kötelezettséggel terhelt.

A helyi önkormányzat anyagi helyzetéből adódóan elsődleges feladata az alapellátások biztosítása, az intézmények működtetése volt.

Szigorú takarékosági intézkedések, feladatelmaradások eszközölése mellett ezen kötelezettségének eleget tudott tenni.

Zebecke, 2016. április 18.

  
Varga Mik  
alpolgárm

## RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet hatálya

1-§

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

2-§

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítése

A 2015. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

3-5. §

Az önkormányzat működési, fenntartási, valamint felújítási és felhalmozási célú bevételi és kiadási célú előirányzatainak teljesülését határozza meg.

A pénzmaradvány

6-§

Az önkormányzat pénzmaradványát tartalmazza.

7-§

Az önkormányzat vagyonát állapítja meg 2015. december 31-i állapot szerint.

A költségvetési létszámkeret

8-§

Az önkormányzat létszámkeretének meghatározása.

9-§

Záró rendelkezést határoz meg.

Előzetes hatásvizsgálat Zebecke Község Önkormányzata 2015. évi zárszám

adási rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti. Rögzíti a 2015. évi gazdálkodás eredményeit.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza. Egyéb hatás: Nincs ilyen hatás.


A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.


A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi jelzés, pályázatok negatív elbírálása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2016. április 8.

  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző



Előterjesztés és indoklás

Zebecke Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 2-án tartandó ülésére

Tárgy: 2016. évi költségvetési rendelet módosítása Előterjesztő: Varga Miklós alpolgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselő-testület az 1/2016.(11.20.) önkormányzati rendeletével jóváhagyta Zebecke Község Önkormányzata 2016. évi költségvetését. A folyamatos gazdálkodás, a kapott támogatások, a képviselő-testület által meghozott döntések miatt szükségessé vált a rendelet módosítása, melyre a következők alapján első alkalommal kerül sor.

A Munkaügyi Központtól a tervezett támogatásunkat 1 617 e Ft-tal növeltük, ugyanis lehetőség nyílt (100 %-os támogatással) a továbbiakban 4 fő közfoglalkoztatott alkalmazására.

Továbbá kiadásainkat is ennek megfelelően, valamint a költségvetésben eredetileg nem tervezett feladatok figyelembevételével módosítottuk.

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

B115 Bérkompenzáció

194

B16 Egyéb működési célú támogatás	1 617
Bevételek összesen:	1 811
<b>KIADÁSOK</b>	
K513 Tartalék	-176
KI 101 Tv. szerinti illetmény- közfoglalkoztatott	1 578
K21 SZOCHO	233
K5021Elszámolásból származó befizetések	176
Kiadások összesen	1 811

Tisztelt Képviselőtestület! ... , á •

Kérem, hogy a 2016. évi költségvetés módosításának tárgyában a dönteni szíveskedjenek. Zebecke, 2016. április 18. t i  
.llyi/Miültuk.



## Zebecke RÉSZLETES INDOKLÁS

### I.§

Az önkormányzat 2016. évi költségvetési módosított bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

### 2.8

Az önkormányzat módosított működési célú kiadási előirányzatát szabályozza.

### 3.§

Az önkormányzat módosított működési célú tartalékának meghatározása.

### 4-§

Mellékletre történő hivatkozás, mely mellékletek az önkormányzat 2016. évi módosított bevételeit és kiadásait tartalmazzák.

### 5-§

Hatályba léptető rendelkezés.

Előzetes hatásvizsgálat Zebecke Község Önkormányzata 2016. évi költségvetése módosításáról szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti. Rögzíti a 2016. évi gazdálkodás céljait.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza. Egyéb hatás: Nincs ilyen hatás.



A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi felhívás, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2016. április 8.

  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző  


„Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

8960 Lenti, Deák Ferenc u. 4.

; t&íí .

i» e ,

c

## GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ 2015.

■ s;

-n-

» í K '

Készítette: Bujdosóné Bagó Judit

Intézményvezető

Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi beszámolója

1.) Az intézmény neve, elérhetősége:

Intézmény neve:

„Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat,

Címe:

8960 Lenti Deák út 4.

Telefonszám:

Tel: 92/551-875, Mobil: 06/30/237-1336,

Fax:

Fax: 92/551-877,

E-mail:

[gyermeki@freemail.hu](mailto:gyermeki@freemail.hu)

2.) Ellátási terület, települések száma: 51

3.) Szervezeti forma: ( kérem a megfelelő választ X -el jelölje)

önálló intézmény

X más intézmény keretében működik

4.) Fenntartó:

Önkormányzat X Társulás

Egyéb: \_\_\_\_\_

5.) Ellátott településen élő összlakosság száma:

t v . 21.615

6.) 18 év alatti gyermekek száma az alábbi bontásban:

2.162

0-2 éves	3-5 éves	6-13éves	14-17éves	összesen:
297	379	976	510	2.162

7.) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:

(jegyzői nyilvántartás alapján):

8.) Statisztikai adatok

gyermek/család	2015. dec. 31.	éves adatok
alapellátásban részesülő gyermekek/ család száma (alapellátott)	134/64	166/70
védelembevett gyermekek/család száma	54/27	63/29
átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	7/3	7/3
nevelésbe vett gyermekek/család száma	54/25	54/25
utógondozás száma	6/2	6/2
családba fog., ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-	-
ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-	1/1
pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	2/2	2/2

9.) A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján)	2015.
Információnyújtások	521
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	393
Családlátogatás	698
Tanácsadások	296
Közvetítés más alap-, oktatási és egészségügyi szolgáltatásba	24
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	7
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	52
Esetmegbeszélések	45
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	-
Összesen	2036

10.) A Gyermejkölési szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	2015.
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	245
Gyermekeknevelési	272
Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	98
Magatartászavar, telj esítményzavar	65
Családi konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	108
Szülők vagy a család életvitele	105
Szülői elhanyagolás	31
Fogyatékoság, retardáció	14
Szenvedélybetegségek	34
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	19
Problémák száma összesen (halmozott adat):	992

11.) Feladatellátás személyi feltételei.

Intézményvezető neve: Bujdosóné Bagó Judit

Gyermejkölési szakmai vezető neve: Bujdosóné Bagó Judit szakképzettsége:

szociálpedagógus Szakvizsgával rendelkezik-e: igen Helyettes szülői koordinátor:-

Családgondozók száma: 3 gyermejkölés + 11,5 családsegítés

Családgondozók adatai:

	szakirányú szakképesítéssel rendelkezik	
név		
	igen	nem
Bujdosóné Bagó Judit	X	
Cseke Lászlóné	X	

végzettsége

Szociálpedagógus

Szociális munkás

feladatellátás

(óra szerint)

Gyj

X/8ó

Css

X/8Ó

Cseke Ildikó

Brenner Judit

Horváth- Kukucska Nóra

Hóbor Alexandra asszisztens

Tibák Mónika

Térné Viczértés Eszter

Bálizs Hajnalka

Horváthné Laki Brigitta

Kulcsár Katalin

Fentős Ágnes

Horváth Brigitta

Ábrahám Csilla

Bíró Ildikó

X	
X	
X középfokú	
X középfokú	
X középfokú	
X	
X	
	X
	X
	X
X	



X	
---	--

Szociális munkás

Szociális munkás

Bölcsész tanár

Szoc. és gyermekvéd, ügyintéző

Gyermek és ifjúságvédelmi asszisztens

Pedagógiai-és családsegítő munkatárs

Szociálpedagógus

Szociálpedagógus

Népművelő

pedagógus

Néprajz alapszakos bölcsész

Szociális munkás

Szociális munkás

X / 6 ó

X / 6 ó

Közreműködő szakemberek felsorolása (jogász, pszichológus..): - (név, hány órában látják el a feladatukat)

	Név	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	-	-	-

12.) Feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodájának helye 2005. ápr. 1-jétől a Lenti (Inkubátorház) Lenti Deák út 4.

Az elérhetőségünk állandósága biztosított. A fogadóórák tartására, munkavégzésre a települések biztosítják a helyiséget hivatalokban, közintézményekben. A város és térségének lakossága, klienseink tudják, hogy hol találhatnak meg bennünket, a kistérségben élő kliensek is egyre gyakrabban keresik fel irodánkat. Irodahelyiségek száma: 2, Lenti Deák u. 4. szám alatt.

Az iroda felszerelése megfelelő. 7 számítógéppel, internet elérhetőséggel, két fénymásolóval, 2 vezetékes, 9 mobiltelefonnal, diktafonokkal, megfelelő irodabútorzattal, és egy személygépkocsival rendelkezünk. A működési feltételeket a fenntartó, biztosította. Jogszabályban előírt zárt váróhelyiségünk, és külön interjúszobánk nincs. Rendelkezünk egy kis raktárhelyiséggel.

13.) A gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

Kérem mellékletben csatolja településenként (ellátási forma, férőhely)!

	igen	nem	férőhely
Gyermekek átmeneti otthona		X	-
Családok átmeneti otthona		X	-
Helyettes szülő		X	-

t

14.) Az ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Kérem mellékletben csatolja településenként (ellátási forma, férőhely)!

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenkénti megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		40
Családi napközi	X		14
Házi gyermekfelügyelet	,iU -v	X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75

Zalabaksa			50
Lovászi			52
Páka, Nova			127
Gutorfölde			50
Rédics			50
Csömödér			53
Iskolai napközi	X		
Lenti			498
Csesztreg			160
Zalabaksa	.. > w .	ÍSP.ÍL". Í J	30
Lovászi	•1-		66
Páka, Nova			250
Gutorfölde			25
Rédics			60

15.) Az ellátott településeken található egyéb társintézmények

Cigány Kisebbségi Önkormányzatok, Plébániai Hivatalok, Teleházak, Művelődési házak, Polgármesteri hivatalok,

16.) Kulturális és szabadidős intézmények felsorolása

Könyvtárak, Teleházak, Művelődési házak

17.) Szakmai programokon való részvétel Továbbképzés, előadások

18.) Együttműködés a képzőintézményekkel

1. Szociális képzést nyújtó főiskolák szakmai gyakorlatának ellátása,

2. Térség képzési foglalkoztatási programjaiba való beintegrálás.

3. OKJ -s támogatott képzésekbe való hallgatói szervezés

19.) Szakmai tevékenységek

Prevenációs programok.(veszélyeztetettség megelőzése érdekében, veszélyeztetettség megszüntetése érdekében)

Prevenációs tervek alapján körzetekben végzett tevékenységek:

- A jelzőrendszerrel közösen játékdélutánok, előadások, egészségügyi programok szervezése, szervezésben való együttműködés.
- Intézményünk fennállásának 10 éves évfordulóján nagyszabású programsorozattal készültünk, aminek keretében volt játszóház, kiállítás, roma kultúra napja, előadások, stb.
- Kistérség területén a Megyei Közgyűléstől kapott Mikuláscsomagok szétosztása a rászorultaknak.
- Intézmény önálló programjai: körzetenként kirándulások, játékdélutánok, strandprogramok, játszóházi programok ,:.

Továbbképzések konferenciák:

Jelzőrendszer által szervezett projekt bemutatkozások, záró rendezvények, Szakmaközi megbeszélések, Települési tanácskozások,

Alapítványok, egyesületek megyei és regionális szintű konferenciái, tájékoztatói,

NCSSZI által szervezett továbbképzés

Pályázatok:

Együttműködő partnerként a társintézmények által benyújtott pályázatokban.

20.) Tapasztalatok a családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás kapcsán, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek

szüleinek gondozása, jelzőrendszerrel kapcsolatos együttműködés. A jelzőrendszer

által beküldött tájékoztatások összesítése. Családon belüli erőszak,

gyermekbántalmazás: Családon belüli bántalmazás száma 2015-ben: 10 fő

Két esetben nemi erőszak történt; négy gyermek esetében családon belüli erőszak, lelki bántalmazás valósult meg; két ízben fizikai bántalmazás történt és két esetben a gyermekek szem- és fültanúi voltak a szülők veszekedésének, az anya bántalmazásának.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: 1 fő

Az anya felnőtt korú, a lakhatási problémák miatt volt krízishelyzetben. Hosszabb - rövidebb ideig ismerősöknél, rokonoknál aludt. A családgondozó anyaotthoni ellátást szervezett le számára, amit nem vett igénybe. Szülést követően a gyermek nevelésbe került.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

Családok száma: 25 Gyermekek száma: 54

A nevelésbe vett családok, szülők gondozását fontos feladatként kezeltük.

Tapasztalataink szerint nehezen motiválhatók a szülők a gyermekkel történő kapcsolattartásra,

és életkörülményeiknek javítására.

'ti\*, • í'Vii;

Jelzőrendszerrel való együttműködés'.

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését. A kapcsolatépítésnek, együttműködésnek kölcsönösnek, kétirányúnak kell lennie, több síkon kell működnie. A szolgálatunk, az alacsony számú önkéntes megkeresés mellett a jelzőrendszer jelzései útján jut információkhoz. A jelzőrendszeri tagok gyakran többszöri beavatkozás után, konkrét jelzéssel éltek felénk! A hatékony gyermekvédelem érdekében az észlelő és jelzőrendszeri tagok a jelzési kötelezettségükkel 2015-es évben éltek. Úgy gondoljuk, hogy a problémákkal küzdő családok gondjait leginkább lakókörnyezetükben ismerhetjük fel, érthetjük meg. Gyakori eset, hogy fiatal- és kiskorú iskolai hiányzások miatt került a szolgálat látóterébe. Vannak, akik többszöri felszólítás ellenére sem hajlandóak iskolába járni, járatni gyermekeiket.

2015-ben az 50 órás igazolatlan hiányzás miatt 7 védelembe vétel, és mindnél családi pótlék felfüggesztése volt. Egy óvodás és 6 iskoláskorú.

Nagyon jó az, hogy a gyermekvédelmi felelős mellett osztályfőnökök, tanárok is tesznek az intézményükből jelzést felénk.

A jelzőrendszer véleménye alapján, a veszélyeztetettség okaként legtöbbször a következőket jelölték meg: elszegényedés, szegénység, rossz szociális helyzet, iskolakerülés, munkanélküliség, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények, valamint a szülők életvitele. A családoknál ezek a problémák halmozottan jelentkeznek. E meglátásokkal szolgálatunk is egyetért.

Az intézményekben megbecsülik a gyermekvédelmi munkát végző kollégákat, ami valóban elvárható, hiszen súlyos felelősséget, terhet vállalnak fel ezzel a megbízatással.

. ^i.; 1

20.1. A gyermekjóléti szolgálat tudomására jutott gyermek és fiatalok elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	leány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	4	3	1
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	-		-
Összesen:	4	3	1
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	7	6	1
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	4	2	2

Összesen	11	8	3
Összesen: ' 1 !IV	: \u00f1 15	11	4

20.2. Hány új esetről szóló jelzés érkezett a gyermekjóléti szolgáltatóhoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben

	Jelzések száma = u összesen (db)	Elkövetővé vált gyermekekre vonatkozóan érkezett jelzések száma (db)	Bűncselekmény áldozatává vált gyermekekre vonatkozó jelzések száma(db)	Családon belüli erőszakra vonatkozó jelzések száma (db)
CSSK				
Pedagógus / nevelési, oktatási intézmény	45			
Szomszéd, a gyermek környezetében lakó más	8			
Szülő (nevelőszülő, gondozó)	2			
Tágabb család: nagyszülő, testvér stb.				
A gyermek				
Védőnő	16			

i) ,

Háziorvos és Házi Gyermekorvos	8			
Kórház / Rendelőintézet	3			
Rendőrség	45	15		17
Ügyészség				
Határrendészet				
Bíróság				
Pártfogó felügyelő	6	6		
Jegyző (saját)	8			
Gyámhivatal	10	7		
Polgárőr szolgálat				
Egyéb, mégpedig:				

20.3. Esetmegbeszélések: tárgyévben

	db
Gyermekkorú elkövető ügyében tartott esetszám megbeszélések száma	1
Fiatalkorú bűnelkövető ügyében tartott esetszám megbeszélések száma	3

Családon belüli erőszak ügyben tartott esetmegbeszélések száma	8
Egyéb esetekben tartott esetmegbeszélések száma	33
Összesen	45

20.4. A gyermekek sérelmére e követett bűncselekmények tárgyévben eset

Emberölés

Testi sértés

Kiskorú veszélyeztetése 1

Kényszerítés

Rágalmazás / Becsületsértés

. ii'Hü

Kiskorú elhelyezésének megváltoztatása

Családi állás megváltoztatása	
Kábítószerrel való visszaélés	
Megrontás / szeméremszétség	
Erőszakos közöszülés	...
Vérfertőzész	
Üzletszerű kéjelgész elősegítész / Kitaratottság	
Lopás / rablás / kifosztás (egyéb vagyon elleni bűncselekmények)	
Egyéb, és pedig	

20.5. A gyermekek sérelmére elkövetett szabálysértészek tárgyévben

	eset
Becsületsértész	
Gyermekkel koldulás	
Veszélyes fenyegetész	
Közoktatás rendjét sértő szabálysértész	7
Egészszégügyi és szoc. szabálysértész	
Kis értékre elkövetett lopás	
Egyéb	

20.6. A gyermekek sérelmére elkövetett családon belüli erőszak esetek tárgyévben

	eset
--	------

Újszülött megölése	
Lelki elhanyagolás vagy bántalmazás	20
- gyermek megalázása	1
- lealacsonyító kifejezés használata	1
- a gyermek más erőszakos (nem fizikai módszerű nevelése)	
- támogató családi környezet hiánya	
Fizikai bántalmazás	eset
- sérülést okozó ütés, rázás	
- égés	
- halált okozó erőszak	
- sérülést okozó baleset (ami megelőzhető lett volna)	

Fizikai elhanyagolás	eset
- a gyerek nem tud felkészülni az órákra	
- az étkeztetés elhanyagolása	
- nem megfelelő lakhatás	8
egyéb, és pedig HIGIÉNIÁI	12

Szexuális bántalmazás	eset
- prostitúcióra kényszerítés	
- a gyermek felhasználása pornográf felvételek készítéséhez	
- egyéb, és pedig erőszakos közösülés, kutya ?	2

#### 20.7. A gyermek által elkövetett bűncselekmények tárgyévben

	eset
Emberölés	
Testi sértés	
Rágalmazás / Becsületsértés	
Közlekedési bűncselekmény (KRESZ szabályok megsértése, stb.)	
Kábítószerrel való visszaélés	
Lopás / rablás / kifosztás (egyéb vagyon elleni bűncselekmények)	
Nemi erkölcs elleni bűncselekmény (erőszakos közösülés, stb.)	
Garázdaság / Rongálás	
Tiltott kéjelgés	
Egyéb, és pedig /tiltott állatviadal/ hatóság félrevezetése	

k".ÍLÍ1\ v k

\_\_\_; SÜL

20.8 A gyermekjóléti szolgálat tudomására jutott esetekből hányszor indult nyomozás (büntetőeljárás) 2015. évben?

	A gyermek által elkövetett b.csel / szab. sértés ügyében (esetek száma)	A gyerek sérelmére elkövetett b.csel/ szab. sértés ügyében (esetek száma)	Családon belüli erőszak ügyében (esetek száma)	Összesen
Büntetőeljárás indult	4		1	5
Nem indult büntetőeljárás				
A nyomozóhatóság nem jelzett vissza				
Indult eljárás, és szakértői véleményt / környezetanulmányt is kértek a szolgálat dolgozóitól	1			1
Az eljárásban tanúvallomást tett a szolgálat egy munkatársa	2		1	3
A bírósági ítéletről is tájékoztatást kapott a szolgálat				
Egyéb, és pedig:				

21.) A gyermekjóléti szolgáltatás tapasztalatai, jellemző problémák

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, nyári gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai:

Módja:	meleg étkeztetés	
Települések:	Lenti	60 fő
Páka		16 fő
Kányavár		7 fő
Pördefölde		7 fő
Ortaháza		7 fő
Lovászi		25 fő
Tormafölde		12 fő
Kerkateskánd		5 fő
Dobri		2 fő
Csesztreg		16 fő
Ramocsa		4 fő
Kerkakutas		2 fő
Magyarföld	2 fő	Alsószenterzsébet 2 fő

A nyári étkeztetés lehetőségét a kistérség' minden jegyzőségében megtárgyalták, de csak részben igényelték ezt a szolgáltatást. 51 településből 14 településen volt nyári étkeztetés. A kistérségben összesen 167 gyermeket érintett. Ez háromszorosa az előző évinek. A többi önkormányzatok az elélezéssel kapcsolatos problémát más módon oldották meg. Pl. rendkívüli települési támogatás nyújtásával. Mindenhol kérték a szolgálatunk segítségét.

Gyermekek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása, felmerült igények tapasztalatok.

Gyermekek napközbeni ellátása (óvoda, napközi, családi napközi) biztosított a területen a felmerült igényeket ki tudják elégíteni.

Az átmeneti gondozásnak biztosítása nem megoldott a területen, nincs átmeneti otthon gyerekeknek és családoknak. A megyében sem működik gyermekek átmeneti gondozását végző otthon. A családi átmeneti gondozásban (anyaotthonok) a felmerült igényeket a térségen kívül, Zalaegerszegen, és Nagykanizsán általában kielégítették. Téli időszakban viszont előfordult, hogy nem tudtak biztosítani férőhelyet.

Bűnmegelőzési program bemutatása

A bűnmegelőzési munka a rendőrséggel közösen elkészített terv alapján folyt. A bűnmegelőzési terv a Lenti kistérségben élő gyermekek, fiatalok bűnmegelőzésével, bűnelkövetésével, áldozattá válásának megelőzésével, áldozattá vált fiatalok segítségével foglalkozó szervek feladatait, és közös együttműködését tartalmazza. Gyakoriak a konzultációk, ifjúsági őrjáratok.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések

A helyi rendeletben szabályozott ellátások és igények értékelése, javaslattétel szükséges ellátási formákra.

Átmeneti otthon létrehozására szükség lenne a térségben. Helyettes szülői ellátás szervezése - A prevenciók programokat a jelzőrendszerrel közösen tervezzük. Önerőből, és pályázat útján, továbbra is (önállóan, vagy partnerként) tervezünk ifjúsági szervezetek számára prevenciók programokat.

Lenti, 2016. 02. 10.

Bujdosóné Bagó Judit

n i , Intézményvezető

Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Barlahida és Mikekarácsonyfa községekben végzett gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok értékelése a 2015. évről  
A beszámoló készült: a Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat és a jelzőrendszeri tagok információi, tapasztalatai alapján az alábbi jogszabály figyelembe vételével:  
Jogszabályi hivatkozás: 15/1998. /IV.30./NM rendelet 15.§ (7):

„A gyermekjóléti szolgálat minden év március 31-ig tanácskozást szervez, amelyen

- a jelzőrendszer írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését,
- áttekinti a település alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására.”

Jelzőrendszeri tagok:

1. Bölcsődé
2. Védőnői Szolgálat
3. Házi orvos
4. Helyettes szülői hálózat
5. Óvoda
6. Iskola
7. Középfokú intézmények
8. Rendőrség
9. Pedagógiai Szakszolgálat /Nevelési Tanácsadó/

1 O.Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat 11.Lenti Városi Bíróság  
Községek lakosainak száma

/2015-ben az állami normatíva igénylése szerint/:

Községek	Lakós	Ebből 18 éven aluli
Csömödér	623	86
Hernyék	106	17



Iklódbördőce	313	43
Kissziget	200	36
Zebecke	82	13
Barlahida	155	11
Mikekarácsonyfa	306	78
•• Összesen:	1785	284

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek a Csömödéri Közös Hivatal működési területén /2015. dec.31-én/: 50 fő - jegyzői határozattal megállapított státusz volt.

Gyermekvédelmi kedvezményben részesülők: /2015. dec.31-én/ 181 fő Személyi és tárgyi feltételek I. Pénzbeli és természetbeni juttatások

Mindenegyes anyagi okból rászorult,- gyermeket nevelő családnak lehetősége nyílt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megigénylésére. Ez a szociális alapon történő jogosultság magába foglalja a tankönyvtámogatást és a kedvezményes gyermekétkeztetést, valamint az évi két alkalommal igényelhető egyszeri támogatást is. /Erzsébet utalvány/ Szolgálatunk nagyon sok esetben segítséget nyújtott a szülőknek az erre vonatkozó kérelem éves felülvizsgálatához, megigényléséhez: szükségszerűen segített a beadványok elkészítésében. A késve benyújtott, elmulasztott igénylések oka a szülők hanyagsága, mulasztása volt.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatást egyik községben sem igényeltek. A családok megélhetési nehézségének orvoslására önkormányzati segély igénylésére volt lehetőség mindenegyes önkormányzatnál. Az igénylések tartalma zömmel élelmiszer beszerzésre, idényszerű gyermekruházatra, gyógyszerre, gyógyászati segédeszközre irányult.

2015. évi gyermekvédelmi támogatások

	Tankönyv t.	~ ..... "V 1 ■ > Étkezési t/Erzsébet u/	Beiskolázási t.	Bérlet t.	BURSA
Csömödér	-	458.20	102.000	-	250.000.-
Hernyék	238.000.-	348.000.-	-	679.000.-	-
Iklódbördőce	107.760.-	342.200.-	21.000.-	22.560.-	80.000.-
Kissziget	24.085.-	249.400.-	15.000.-	-	-
Zebecke	-	121.000.-	-	-	50.000.-
Barlahida	-	-	-	230.000.-	-
Mikekarácsonyfa	-	-	-	-	-

Jegyzőség tájékoztatása szerint a pályázási feltételeket nem tudtuk biztosítani ezért 2015-ben nem vettünk részt a nyári étkeztetésben egyik községben sem. Egyéb támogatási forma:

Mindenegyes Önkormányzat biztosítja a felsőoktatásban a BURSA tanulmányi ösztöndíj igénybevételenek lehetőségét.

A megigénylések alapján:

Csömödér: 7 fő

Hernyék:

Iklódbördőce: 3 fő

Kissziget: -

Zebecke: 1 fő

Összesen: 11 felsőoktatásban részt vevő tanuló jutott ösztöndíjhoz.

II. Gyermekjóléti alapellátások, közoktatásban való részvétel, egészségügyi ellátás és a szakszolgáltatások

Az ellátások helyzete és a jelzőrendszer működése:

t.V' .400

1. Bölcsőde

A Közös Hivatalhoz tartozó településeken nem működik ez a típusú intézmény önállóan, viszont a pákai központtal működő novai tagóvoda fogadja igény szerint a bölcsődés korú kisgyermeket is.

Azonban általánosan elmondható, hogy a területen élő családok jellemző vonása, hogy kihasználják a családtámogatási rendszer által biztosított lehetőséget: az anyák a GYES 111. a GYED időtartama alatt otthon nevelik a piciket.

2. Védőnői Szolgálat

Továbbra is megbízható partner Szolgálatunk számára a Védőnői Szolgálat. Teljes állású védőnők látják el a körzeteket, Hernyék, Barlahida, Mikekarácsonyfa tekintetében a Nován alkalmazott védőnő gondozza a családokat, a jegyzőség másik körzetében pedig a Csömödérben alkalmazott kolléganő. A munkájukat a jó információcsere, a naprakészség jellemzi, személyes jó munkakapcsolat van a két szolgálat között.

A szociálisan válsághelyzetben lévő kismamáknál, a csecsemő-és kisgyermekkorúaknál, az óvodásoknál és az iskoláskorúaknál a felmerülő szociális problémák, a krízishelyzetek feltárása, a megoldási lehetőségek közös átgondolása mindig időben történik. A beszámolóhoz készített védőnői információk alapján:

Nyilvántartásba vett gyermekek:

0-6 éves gyermek: 61 fő áll gondozás alatt a csömödérhez tartozó területen ebből veszélyeztetett: 23 fő

A veszélyeztetettség főbb okai:

Hátrányos szociális helyzet, anyagi nehézségek, munkanélküliség, valamint egészségügyi okok

Általánosan elmondható, hogy jellemző a családoknál több ok együttes jelenléte.

Mindez hasonló az elmúlt év tapasztalataihoz.

Várandós anyák 2015. dec. 31-én: 4 fő a csömödéri körzetben

ebből szociálisan fokozott gondozást igénylő: 1 fő csömödéri területen

\* ' 'K. 1 í •

t

v\* —

Az óvodába, iskolába járó gyermekek jellemző egészségügyi és fejlődési problémái:

Túlsúly, í 11. alultápláltság, fogszuvasodás, mozgásszervi elváltozások /hanyag tartás, lúdtalp/, anyagcsere betegség, higiénia hiánya.

Mindegyik betegségtípus kezelés alatt áll /súlyosságukhoz mérten: prevenció ill. gondozásba

r 1 /

d' . ' . « í.viO.í i-t II

vetél./

A higiénia hiánya a szegénységből, az ismeretek hiányából, a család hanyagságából fakad, az utóbbi a domináns.

Családból való kiemelés a védőnői körzetben:

Ideiglenes elhelyezésre nem került sor védőnői jelzés alapján.

Jelzések száma: a gyermekjóléti szolgálat felé 2 db jelzés érkezett a két védőnőtől összesen. A szolgálat és a védőnők kapcsolata rendszeres, a jelzéseket minden esetben visszajelzés követi, majd egyeztetés, és szükség esetén esetkonferencia szervezése. Egymás munkáját minden szempontból támogatjuk. Információcsere, prevenció, stb. Jelzést nem igénylő problémák:

A mindkét körzetben megjelent a rühesség: ez a fertőző betegség ez ideig nem volt tapasztalható a területen, most viszont egyre gyakoribb a megjelenése.

Prevenációs tevékenység:

A védőnői szolgálat alapvető tevékenységének tartja a prevenciót, melyet napi munkája során érvényesít. Értve ez alatt, a növédelmet, az anya- és csecsemővédelmet, célzott szűrővizsgálatokat és a népegészségügyi vizsgálatokat.../egészségnevelő előadások óvodában, iskolában/.

A karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódóan közösen szervezték és bonyolították le Iklódbördőcén, Csömödérben és Kísszigeten a családi játszóházakat, kézműves foglalkozásokat a családgondozóval együtt.

Húsvét előtt az ünnepnek megfelelő kézműves foglalkozást szerveztek a csömödéri könyvtárban.

Csömödéren nagyszabású gyermeknapot szervezett a védőnő, családgondozó és a könyvtár. A nyár folyamán Kíssziget községben a felnőtt lakosság számára szűrővizsgálatokat, egészséges ételek bemutatóját szerveztek, míg ugyanazon időpontban a gyermekek mozgásos sorversenyeken vehettek részt.

Ősszel terményekből készítettek asztali díszeket az őszi szünetben.

A védőnő rendszeres babamasszázs foglalkozásokat és "babamóka" csoportfoglalkozásokat tart a kisgyermekes anyukák számára, melynek keretén belül mozgást-, a ritmusérzékelést és az értelmi fejlesztést helyezi előtérben.

A tavasz és a nyár folyamán a védőnő bolhapiacot szervezett, melynek fő profilja a használaton kívüli gyermekruhák cseréje volt, mely az anyukák közt sikert aratott.

Említésre méltó az a karitatív tevékenység, melynek keretén belül ruhákkal, játékokkal látja el célzottan a védőnő az arra rászoruló családok gyermekeit.

Mikekarácsonyfán szolgálatunk Mikulás alkalmával szervezett összejövetelhez járult hozzá.

### 3. Házi orvos

A csömödéri területen dolgozó házi orvos körzetében 171 fő 18 éven aluli páciens él, a novai háziorvos pedig 128 főt tart nyilván.

A veszélyeztetett környezetben élő és kezelt gyermekek száma: csömödéri körzet: 4 fő, (novai körzetben nincs)

Tartósan beteg gyermek az ellátási körzetében: 4 fő - Csömödér, (novai körzetben nincs). Veszélyeztetettség okai: hátrányos, szociális környezet, szülők elhanyagolása. A területhez tartozó gyermekek általános egészségügyi állapota a csömödéri körzetben: általában jó, kivéve a veszélyeztetett családokban, a novai körzetben általánosnak mondható. Családon belüli gyermekbántalmazásra utaló jeleket az elmúlt évben nem tapasztaltak.

A gyermekjóléti szolgálat felé írásban nem jelzett egyik házi orvos sem, de felmerülő probléma esetén konzultáció folyt az orvos és a családgondozó közt. Prevenció munkája a csömödéri házi orvosnál: ismeretterjesztés, tanácsadás

novai házi orvos: szűrővizsgálatok, táplálkozási tanácsadások

### 5. Óvoda

A Csömödéri Közös Hivatal ellátási területén szervezetileg egy óvoda működik társulási formában. Ennek részeként 2 telephelyen /Nova, Csömödér /nevelik a kisgyermekeket.

A csömödéri óvodai gyermeklétszám: 32 fő, a novaié 38 fő. Az utóbbi két csoportot működtet, melyek közül az egyik bölcsődéi.

Veszélyeztetett gyermeket csömödéri óvodában tartanak nyilván 2 főt Nován nincs.

Veszélyeztetettség okai: anyagi háttér, lakáskörülmények, több generáció együttélése, tudatlanság, a környezet rossz példája

A gyermekjóléti szolgálat felé nem éltek jelzéssel. Továbbirányítás Pedagógiai

Szakszolgálatához: 10 fő Csömödér, Pszichológus felé: 1 fő Csömödér,

: . J

Prevenció tevékenység:

„Családi délutánok" rendezvény sorozat keretén belül: nyílt ünnepek egészségét udvari társadalmi munka táncház

kézműves foglalkozás majális

egyéni beszélgetések ruha adományozás pszichológiai előadás szülői tájékoztatás Nován  
...i: .st :Üii

Gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzéseken való részvétel:

Mindenegyedolgozónak munkaköri kötelessége a gyermekvédelmi feladatok ellátása.

■ V V ;U

6. Iskola

fővel működik. Elszomorító, hogy ez a férőhelyek számának csak töredéke. A szülők választási lehetősége miatt a tanulók jelentős része lenti alapszintű oktatási intézmény tanulója, valamint a környező iskolák valamelyikében a szülő igényei szerint.

Az alábbiakban mindazon lenti intézmények beszámolója található, ahol a szolgáltatásokat igénybe veszik a jegyzőség területén élő gyermekek, családok.

Bölcsőde

A bölcsőde létszáma:48 fő Bölcsődei férőhelyszám: 52 fő Roma származású

gyermekek száma:4 fő Veszélyeztetett gyermekek száma: 1 fő

fő \ év	2014	2015
Gyermeklétszám:	52	48
Veszélyeztetett gyermekek száma:	5	1

Az intézmény gyermeklétszáma 4 fővel csökkent, a veszélyeztetettek száma 1 fő. A veszélyeztetettség okait a következőkben látják:

A szülők alacsony iskolai végzettsége, az ebből adódó elhelyezkedés hiánya. Az ingerszegény környezet, rossz lakhatási körülmények.

Az anya alkalmatlan a gyermek gondozására, nevelésére és a család nem megfelelő életvitele.

A bölcsőde nevelési feladatai a prevencióra épülnek, a bölcsőde napirendje a gyermekek egészséges fejlődését biztosítja, a felvételnél elsőbbséget élveznek azok a gyerekek, akiknek a szülei szociális helyzetük, illetve egyéb okok miatt nem tudnak gondoskodni megfelelően gyermekükről.

A bölcsődei ellátás bizonyos esetekben a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A gyermekvédelmi munka fontos feltétele a két intézmény közötti szoros együttműködés további fenntartása.

Minden olyan esetben megtaláltuk a kommunikáció leghatékonyabb módját, amikor a gyermekek érdekét leginkább szolgáló megoldási módokat kerestük. A személyes találkozások, a kisgyermek helyzetének nyomon követése a kialakult partneri kapcsolat olyan együttműködést eredményezett, mellyel az intézmény hatékony segítséget nyújtott. Ezt a kooperatív munkát a továbbiakban is szeretnénk fenntartani.

Családi napközi

Fő/év	2014	2015
Gondozott gyermekek száma	14	9
Családi napközi férőhely száma	14	14

Az családi napközi folyamatos prevenciósz tevékenységet folytatott az elmúlt évben, ami magába foglalta a következő tevékenységeket: - farsang a szülőkkel, húsvéti játszóház, gyereknap szülőkkel, családi délután, Mikulásvonatozás, Karácsonyi játszóház.

Általános Iskolák

fő iskola	Arany János Általános Iskola		Vörösmarty Mihály Általános Iskola		Móricz Zs. Általán Iskola és Spec. Szakiskola	
Ev	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Gyermeklétszám:	359	370	376	370	140	130

Veszélyeztetett gyermekek száma:	33	27	8	9	-	67
A szolgálathoz történő jelzések száma:	2	-	-	-	44	4
Családlátogatások száma veszélyeztettség miatt:	8	-	-	-	6	3
Pedagógiai Szakszolgálatba történő küldések száma:	28	18	11	3	-	-
Gyermekpszichológushoz történő küldések száma:	2	-	-	10	18	-

	Arany János Általános Iskola	Vörösmarty Mihály Általános Iskola	Móricz Zs. Általános Iskola és Spec. Szak
Prevenációs tevékenység:	Teljes körű iskolai Egészségfejlesztés Pályázat, táplálkozás, kommunikáció, sport, vetélkedő	DADA program, rendőr több alkalommal tartott előadásokat a rájuk leselkedő veszélyekről	DADA program
Készítenek-e a gyermekvédelmi felelősök tervet és beszámolót munkájukról?	Ev végén készítenek beszámolót.	Félévi és tanévzárói írásos beszámolót készítenek.	Az osztályfőnökök v a gyermekvédelmi a feladatot.

#### Arany János Általános Iskola

Az iskola gyermeklétszáma 11 fővel növekedett a 2014. évihez viszonyítva, a veszélyeztetett gyermekek létszáma csökkent 6 fővel a tavalyi adatokhoz képest. 2015. évben a Pedagógiai Szakszolgálathoz, Tanulási képességet vizsgáló Szakértői Bizottsághoz összesen 18 gyermeket küldtek.

A veszélyeztetettség okait főleg a rossz szociális körülményekben, céltalanságban, szülői tehetetlenségben látják.

A veszélyeztetettség megelőzése érdekében a következő tevékenységeket végezték: A napi problémákat az osztályfőnökökkel helyben próbálták megoldani, gyakori, vagy hosszú ideig tartó hiányzások esetén az okok felderítése szintén az osztályfőnökkel, illetve a szülők bevonásával történt.

A preventív tevékenységekben napi szinten részt vesznek mindennapi oktató-nevelő munkájuk során.

A szolgálatunk által szervezett szakmaközi megbeszéléseken lehetőség szerint részt vettek. A gyermekvédelmi feladatokra heti 1 órát kapnak a pedagógusok.

A problémákat nagyrészt megpróbálják házon belül megoldani, csak nagyon indokolt esetben élnek az intézményi megkereséssel.

Szolgálatunk tavaly is tartott szakmaközi megbeszéléseket, amin részt vettek a gyermekvédelmi felelősök. A gyermekjóléti szolgálat munkatársai probléma esetén felkeresték az osztályfőnököket konzultáció céljából, hogy az adott problémát a legmegfelelőbbben tudjuk kezelni, amit eszmegbeszélések keretében továbbra is folytatunk.

#### Vörösmarty Mihály Általános Iskola

Az iskola gyermeklétszáma 2015. évben 6 fővel csökkent. A veszélyeztetett gyermekek száma 2014-ben 8 fő volt, ami 1 fővel emelkedett a 2015. évben.

A veszélyeztetettség okaként a rossz szociális fielyzetet jelölték, amely kedvezőtlenül hat a gyermekek fejlődésére.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók fejlesztő foglalkozásokon vettek részt és igénybe vehették a Pedagógiai Szakszolgálat gyermekpszichológusának segítségét is.

(13 fő) Félévi és tanévzáró értekezleten beszámolnak az iskola vezetésének az adott időszakban elvégzett gyermekvédelmi munkáról.

A szolgálatunk által szervezett eseményeken, szakmai előadásokon részt vettek.

„A 8. osztályosok számára a DADA programon belül valósul meg a prevenció. A többi tanulót

az iskolarendőr hasznos tanácsokkal látta el.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársai probléma esetén felkeresték az osztályfőnököket konzultáció céljából, hogy több oldalról feltárjuk a probléma gyökerét, amiben jól együtt tudunk dolgozni.

Móricz Zsigmond Általános Iskola és Speciális Szakiskola

Az iskola gyermeklétszáma ebben az intézményben csökkent 10 fővel. A veszélyeztetett gyermekek száma 67 fő. Veszélyeztetettség miatt 3 alkalommal végeztek családlátogatást 2015-ben.

Prevenációs tevékenységként a DADA program működtetését jelölték meg, valamint folyamatos bűnmegelőző tevékenységet. Az iskolában a gyermekvédelmi tevékenységet elsősorban az osztályfőnökök végzik.

Szoros az együttműködés a szolgálatunkkal, rendszeresen élnek jelzéssel, ha a tanulókkal kapcsolatos probléma ezt megkívánja.

Középfokú intézmények

Két középfokú oktatási intézmény működik a városban.

Fő \ iskola	Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola		Lámfalussy S. Szakközépiskola és Szakiskola	
Év	2014	2015	2014	2015
Iskola gyermeklétszáma	207	172	245	232
Veszélyeztetett fiatalok száma:	-	-	5	15
Jelzések száma:	-	-	14	2
Vizsgálatra küldések száma:	-	£ ■ :	22	

Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolában a tanulók létszáma 35 fővel csökkent. A gimnáziumban a 2015. évben a veszélyeztetett tanulók száma 0. Az intézményben a problémák kezelése megoldott. Prevenációs tevékenységek:

- Az igazolatlan hiányzások visszaszorítása érdekében osztályfőnöki órákon és szülői értekezleten ismertették a diákokkal és szüleikkel az új törvényi szabályozást.
- Késések regisztrálása, 45 perc elérésekor igazolatlan óra.
- BTM-s tanulókkal az iskola szaktanárai foglalkoznak, SNI-s tanulókkal pedig szakemberek. 2015 szeptemberétől az SNI-s tanulók foglalkozásait Bosnyákné Horváth Anikó tartja.
- Osztályfőnökökkel, szaktanárokkal való együttműködés, kölcsönös segítségnyújtás a tanulási és viselkedési problémákkal küszködő diákok felkarolására. Beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek mentális segítése, okok keresése, beilleszkedésük segítése.
- Folyamatos párbeszéd a szülőkkel a gyenge tanulmányi átlagot elért tanulók haladásáról. Ha a szülő nem vesz részt a szülői értekezleten, fogadó órán, az osztályfőnök telefonon vagy személyesen felkeresi őt és konzultációt kezdeményez.

- Szükség esetén a tanuló irányítása pszichológus, ill. Szakszolgálat felé. A 12. évfolyamos diákok közül többen is igénybe vették a pályaválasztási tanácsadást Zalaegerszegen.
- Rendszeresen tartják a kapcsolatot az ország több egyetemével, képzési központjával, ahonnan előadók érkeztek és segítettek a gyerekek jövőképeinek alakításában. Az iskolából több diák is részt vett duális képzési intézmények által szervezett gyárlátogatásokon. Véleményük szerint ezek a tapasztalatok sokat jelentenek a tanulóknak, hiszen hatásukra képesek reális célok kitűzésére. Az osztályfőnökök és az ifjúságvédelmi felelősök sok időt fordítanak a tanulókkal való személyes megbeszélésekre, panaszaik meghallgatására, segítségnyújtásra. A 9-10. évfolyamos diákok elsősegély-oktatáson vettek részt. A 2000 kilométeres bringatúra keretében diákjaik kábítószer-ellenes előadásokon vettek részt. A Községi Tér pályázat keretében az iskola számos, a szabadidő hasznos eltöltését segítő eszközt kapott. A pályázat kapcsán tartott rendezvényeik 2015-ben:

#### 1. Wi-fi nincs, beszélgetések

A programra a diákok osztályfőnöki órákon készültek fel, ahol videókat néztek és cikkeket olvastak a következő témákban:

- túlzott online jelenlét
- alternatív lehetőség a szabadidő eltöltésére
- az internet veszélyei
- hogyan használd az internetet hasznosan
- internet és táplálkozási rendellenességek

A program során a gyerekek 10-10 fős csoportokban asztaloknál, teaház keretében meghívott vendégekkel beszélgettek a fenti témákról.

Vendégek voltak: Óbíró Anita védőnő, Köbli Tamás plébános, A Mocorgók egyesület tagjai, Szabóné Balázs Mónika pszichológus, Dányi József bűnmegelőzési előadó, Boa Eszter Ildikó rendőr főhadnagy.

#### 2. Mikulás napi közösségi délután

A gyerekek birtokba vehették a kapott eszközöket, kis csoportokban társasjátékoztak, csocsóztak, biliárdoztak.

Az országos „Nyitott Bíróságok” programba bekapcsolódva szinte minden osztály részt vett bírósági tárgyalásokon és per-szimulációs gyakorlaton. Dr. Horváth Helga bírónő minden osztályban tartott előadást a bíróságok munkájáról, hangsúlyozva a fiatalokra leselkedő veszélyeket. A diákbántalmazásra utaló jeleket folyamatosan figyelik a tanárok, az ilyen eseteket időben kivizsgálják, megbeszélik a tanulókkal és szüleikkel. Községi és osztályprogramok szervezése: vetélkedők, program a zalaegerszegi Jégcsarnokban, kerékpártúra.

A testnevelő tanárok az év során folyamatosan szerveznek csapatversenyeket az évszaknak megfelelő sportokban: labdarúgás, röplabda, asztalitenisz. A diákönkormányzat minden szeptemberben megszervezi az osztálydíszítő versenyt. Ennek keretében felhívják a tanárokat a figyelmet a szép, kulturált környezet fontosságára. ■ ;

A kilencedik évfolyamon folyamatosan készítették fel a gyerekeket az Iskolai Községi Szolgálatra, melynek mottójául a következőt választották: Társaidért, Környezetedért, Önmagadért. Megbeszélték a mottó értelmét, jelentőségét és hangsúlyozták, hogy milyen felelősségteljes feladat emberekkel, emberekért dolgozni, segíteni az arra rászorulókon.

i ;\* . > v- í •• f 'J & •

C \

- A rászoruló diákok számára szaktárgyi versenyek nyelvvizsgadíjak és osztálykirándulások kifizetésében segítségnyújtása az iskola alapítványán keresztül, kérelem megírásában segítségnyújtása.

Az ifjúságvédelmi felelős beszámolót tart a félévi és tanévzáró értekezleten, valamint írásos beszámolót készít. A gyermekvédelmi felelős munkáját végző pedagógus segítségét gyakran kéri az osztályfőnökök.

2015-ben nem volt lehetőség gyermekvédelemmel, gyermekjóléttel kapcsolatos továbbképzésen részt venniük.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátásuk javaslatuk:

Szükség lenne a témában jártas előadók meghívására, hogy konkrét gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok a munkájukhoz.

Továbbképzések, szakmai előadások szervezését igényelnék a szaktanároknak és a diákoknak a következő témákban:

- az agressziómentes kommunikáció gyakorlata
- társas kapcsolatok szerepe az ember életében
- tanulási módszerek és stratégiák
- tudatos vásárlói és fogyasztói magatartás

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gimnázium fontosnak tartja az ifjúságvédelmi feladatokat, a prevenció területén és a meglévő problémák orvoslásában is hatékonyan reagálnak.

Lámfalussy Sándor Szakközépiskola és Szakképző Iskola

2015-ben a tanulólétszám 232 fő, ez 13 fővel kevesebb, mint az elmúlt évben. A veszélyeztetett fiatalok száma 15 fő. 2015. évben az iskolából érkezett jelzések száma 2 (családon belüli erőszakra vonatkozó jelzés miatt). A jelzések száma a tavalyi évhez képest jóval csökkent.

" ri

Az ifjúságvédelmi felelősök készítettek tervet, amiről a félévi és tanévvégi értekezleten számoltak be.

A korábbiakhoz képest szorosabbra fűzte a kijelölt gyermekvédelmi felelős a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal, iskolán belüli jelzőrendszert építettek ki.

Az iskolával való együttműködést nagyban elősegítette, hogy Boa Eszter iskolai bűnmegelőzési tanácsadó és Gaál László gyermekvédelmi felelős felvették velünk a kapcsolatot, és akik elősegítették a szolgálatunk és az intézmény között az információ cserét. Ez által szélesebb látószögben tudjuk vizsgálni az adott problémát.

tH • '

i

(

Rendőrség j

Fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	lány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	5	-	5
Összesen	5	-	5
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	20	16	4
Összesen	25	16	9



2015. évben a Gyermekjóléti Szolgálathoz 45 jelzés érkezett. Elkövetővé vált gyermekekre vonatkozóan 7 jelzés, bűncselekmény áldozatává vált gyermekekre 5 jelzés érkezett. Lenti városban a családon belüli erőszakra vonatkozó jelzések száma 24-ről az idei évben 15-re csökkent.

A rendőrség véleménye szerint a Szolgálattal való együttműködés kiváló, közösen veszünk részt illyúságvédelmi őrjáratokon, esetmegbeszéléseken, egyéb programokon. A megküldött adatlapok visszajuttatása pontos, szakszerű, telefonos és személyes kapcsolatunk révén hatékonyabb a problémamegoldás, kölcsönösen kiegészítjük, segítjük egymás munkáját. A gyermekvédelmi munka érdekében az elkövetkező évekre vonatkozó meglátásuk: a szülőket kell bevonni a megelőző tevékenységbe, tájékoztató felvilágosító előadásokkal, fórumokkal a szülői kötelességekről, kötelezettségekről a családok részére. A rendőrség meglátása szerint a körzethez tartozó települések közül Lovászi, Páka, Csesztreg és Lenti a legveszélyeztetettebbek.

A rendőrség felkérésére és jelzésére minden esetben visszajelzést, környezettanulmányt küldtünk tapasztalatainkról. Szeretnénk kiemelni, hogy tevékenyen részt vettünk egymás prevenció munkájában a hatékonyság fokozása érdekében.

Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye

Az adatok Lenti kistérségére vonatkoznak.

fő \ év	2014	2015
Fejlesztő foglalkozásra és pszichológushoz járók:	197	208
Átlagos foglalkozások száma gyermekenként:	heti 1 -2 alkalommal	fejlesztő ped./gyógyped.: 12alk./fő pszichológusok: 1 Oalk./fő
Képességvizsgáló Bizottsághoz küldött gyermekek:	220	15
Településeinek száma, ahova logopédus kijár:	9	9
Logopédiai foglalkozáson részt vett gyermekek:	120	130

A fejlesztő foglalkozáson részt vett és a Képességvizsgáló Bizottsághoz küldött gyermekek száma a 2014-es évhez képest 205 fővel csökkent. A logopédiai foglalkozásokon részt vettek száma 10 fővel emelkedett. Logopédusok a következő településeken látják el a fejlesztő feladatukat: Lenti Járás valamennyi óvodájában, a Muraszemenyei óvodában és két lenti általános iskolában. A szülők az esetek döntő többségében tevékenyen részt vesznek, otthoni gyakorlással is segítik a fejlesztő munkát, biztosítják a gyermekek rendszeres részvételét. A nevelési tanácsadás keretében szervezett fejlesztő/pszichoterápiás foglalkozásokon rendszeresen részt vesznek a gyermekek, a lemorzsolódás nem jellemző. Az intézményekkel jó az együttműködésük, fejlesztő szakembereik valamennyi Lenti Járáshoz tartozó óvodában jelen vannak.

Pszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus szakembereik biztosítani tudják a személyes találkozás lehetőségét. Pl.: intézményvezetői tájékoztató, szakmai előadás, szülői értekezlet, fogadó óra alkalmával.

A Szakszolgálat munkatársai az őket érintő ügyekben kezdeményező módon (az etikai, szakmai szabályok szerint) tartanak kapcsolatot szolgálatunkkal.

Örömmel vennék, ha évente 1-2 alkalommal lehetőség lenne vezetői megbeszélésre a felmerülő kérdésekkel kapcsolatban. Javasolják, hogy amennyiben a szülőknek pszichoterápiás ellátást javasolnak gyermekük számára, írásban tegyenek feléjük jelzést, mert nem minden esetben ér oda a szülő.

A Szolgálat által kért találkozásokat, pszichológusi és pedagógiai foglalkozásra történő időpont kéréseit mindig lehetővé tették. A közös ügyek megoldásában minden esetben partnerek voltak, segítették munkánkat.

Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálata

„ÍÉ&fc>;! . .it

Si.

Az adatok 2015. január 01. és 2015. december 31. közötti időszak fiatalkorúak pártfogó felügyeletének ellátására vonatkoznak.

A területen 2015. évben pártfogói felügyelettel valamint megelőző pártfogó felügyelettel kapcsolatos tevékenységet Kovács Zoltán pártfogó felügyelő látta el. A tárgyévben a pártfogó felügyelő az alábbi, fiatalkorúakat érintő ügyekben járt el:

Ügytípus	2014.év	2015.év
próbára bocsátás	8	11
környezettanulmány készítése	20	35
felfüggesztett szabadságvesztés	4	2
közérdekű munkabüntetés	2	3

A területen pártfogó felügyelet alatt álló fiatalok jellemzően 15-17 évesek. Az elmúlt időszakban még nem került sor 14 év alatti fiatal pártfogolására. A pártfogói felügyelet időtartama jellemzően 1-2 év.

Az elkövetett cselekmény súlya általában kisebb, azonban előfordult a többrendbeli elkövetés. Túlsúlyban a vagyoni elleni cselekmények (lopás, rongálás) vannak. Gyakran fordult elő erőszakos bűnelkövetés, melyhez agresszív viselkedés társult. Fiatalkorú bűnelkövetésénél kimutatható az erőszakos mintakövetés, mely visszavezethető a média negatív hatására. A családok diszfunkcionális működése, rossz nevelési módszerek, szegényes érzelmi kapcsolatok, deviáns kortárs csoportosulás a legtöbb esetben a kiváltó okok között található. Gyermekvédelmi szakellátásban mindösszesen 2 fiatal nevelkedik.

A megelőző pártfogás új jogintézményként jelent meg 2015. január 1. napjától a gyermekek védelmének rendszerében. A megelőző pártfogás komplex, a pártfogó felügyelők és a gyermekvédelmi szakemberek bevonásával működő gyermekvédelmi intézkedés. A jogintézménnyel elérendő célok azoknak a kockázati tényezőknek, kriminogén faktoroknak korai beavatkozás útján történő kezelése, amelyek a bűncselekmény elkövetéséhez vezettek, valamint átfogóbb értelemben a fiatal (re)szocializációja, (re)integrációja, illetve a bűnismétlés megelőzése. Szerepe, hogy időben érkezzon a segítség, lehetőleg még mielőtt nagyobb bűnelkövetésre kerülne sor. Szükségesnek tartják megemlíteni, hogy a pártfogó felügyelők a társszervek szakembereivel - köztük a gyámhatóság, ügyészség, gyermekjóléti szolgálat - való közvetlen kapcsolattartást kiemelkedően fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a megelőző pártfogás végrehajtásának gördülékeny elindításához és végrehajtásához. A megelőző pártfogás tartama alatt a gyermekkorú, fiatalkorú, illetve törvényes képviselője kötelesek a megelőző pártfogóval tartani a kapcsolatot, nála meghatározott időközönként jelentkezni a pártfogás kontroll funkciójának érvényesülése érdekében. A megelőző pártfogás tartama alatt a gyermekkorú, fiatalkorú, illetve törvényes képviselője köteles a gyámhatóság által az egyéniesítés figyelembevételével előírt magatartási szabályokat megtartani. A hivataluknál folyó megelőző pártfogásos ügyekben a gyámhatóság által megállapított következő magatartási szabályok figyelemmel kísérése történt: kapcsolattartás tilalma azokkal a személyekkel, akikkel a pártfogás alatt álló a jogellenes cselekményt közösen elkövette, tankötelezettség teljesítése, regisztráció a foglalkoztatási osztálynál, 22.00 óra után tartózkodjon otthon, fogalmazás készítése arról, hogy milyen hatással volt rá és családjára a cselekmény elkövetése, miben

változott az élete azt követően és mit tenne másképp, mit tanult az esetből. Összességében elmondható, hogy a magatartási szabályok az egyéniesítés elvét igyekeznek érvényesíteni.

A gyermekjóléti szolgálat tapasztalatuk alapján szinte minden esetben már ismeri a fiataalt és a családot. Véleményük szerint a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló családgondozás körében a gyermekjóléti szolgálat családgondozója támogatja a fiataalt és segíti a szülőket a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában. Továbbá a pártfogolás megkezdésekor és a későbbiekben is fontos információkkal (a veszélyeztető körülményekről, a gyermeket nevelő család élethelyzetéről) segíti az eredményes végrehajtást és a fiatal bűnisméltésnek megelőzését.

Lenti kistérség területén tárgy évben összesen 35 környezettanulmány elkészítésére kérte fel az illetékes rendőrkapitányság és a gyámhivatal fiatalkorú vagy gyermekkorú személyek által elkövetett bűncselekmények vagy elzárással is sújtható szabálysértés, illetve tényállásszerű magatartás megvalósításának gyanújáról szóló jelzés alapján. Az érintett fiatalkorúak jellemzően vagyon elleni bűncselekményeket követtek el. Ezen ügyeknél a

családsegítő és gyermekjóléti szolgálat illetékes családgondozója minden esetben fontos információkkal segítette a körülmények alapos feltárását.

A megelőző pártfogás minden esetben a védelembe vétel mellett, annak keretében zajlik, így egy olyan komplex beavatkozás érvényesül, amely a megelőző pártfogó felügyelő és a gyermekjóléti szolgálat családgondozójának interprofesszionális szakmai együttműködésére épül, melynek elengedhetetlen része a gyors, pontos és szakszerű írásbeli tájékoztatás. Elmondható, hogy ez a gyakorlat a Lenti térségében tevékenykedő segítő szakemberek sajátja.

A "Napsugár" Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és a pártfogó felügyelő az ügyek hatékonyabb megoldása érdekében kölcsönösen segítette egymás munkáját.

Lenti Járásbíróság

2015. évben a Lenti Járásbíróságon 22 db büntetőügy indult fiatalkorúak ellen. Ebből: 1 db kifosztás vétsége, 2 db magánlaksértés vétsége, 1 db könnyű testi sértés vétsége, 1 db garázdaság vétsége, 2 db közveszéllyel fenyegetés vétsége, 1 db rongálás vétsége, 1 db becsületsértés vétsége, 10 db lopás vétsége, 1 db. ittas járművezetés vétsége, 1db. csalás büntette miatt indult eljárás volt.

Szabálysértési ügyszakban 2015. évben összesen 21 ügy érkezett, melyben az eljárás alá vont személyek fiatalkorúak voltak.

Ebből 5 db. rendzavarás, 12 db. tulajdon elleni', 2 db. garázdaság, 1db. valótlan bejelentés, 1db. járművezetés az eltiltás tartalma alatt szabálysértése miatt indult ügy volt.

A bíróság ez évben is megállapítja, hogy a korábbi évek tendenciái szerint a fiatalkorúak ellen indult szabálysértési és büntetőeljárásokban többségben voltak a vagyoni elleni kriminális cselekmények. A vagyoni elleni cselekmények között kiemelendő a kisebb értékű, alkalom szülte lopások (pénztárca, mobiltelefon)., A szabálysértési ügyszakaszban a fiatalkorúak (általában ittas állapotban történő) garázda illetve rendzavaró magatartása.

Szót kell ejteni egy olyan szabálysértésről is, aminek az elkövetői nem fiatalkorúak ugyan, de az okozója a szabálysértésnek a fiatalkorúak magatartása és szabálysértés elkövetése egyre elterjedtebb. Ez a szabálysértés az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és tankötelezettség megszegése.

A harmadik fiatalkorú elkövető típusról is beszélünk kell, mert sajnos léteznek. Ők az alkohol, vagy drog problémákkal küzdő, "függő fiatalok". Azért érdemes kiemelni őket, mert meglátásom szerint élesen elkülönülő kategóriát képeznek. A családi környezetük

vegyes. Bármilyen környezetből érkehetnek. Lenti környékén is egyre erősebb problémát képeznek. A rájuk jellemző elkövetési magatartások a tulajdon elleni szabálysértések, vagyon elleni bűncselekmények, testi sértés, rendzavarás, garázdaság szabálysértése, vagy vétsége. Szórakozóhelyeken, illetve a családi környezetükben okoznak főként problémát. Sok esetben válnak a szüleiket anyagilag kizsákmányoló, családjukat rettegésben tartó agresszív felnőttekké. Azért tartom fontosnak a fiatalok bűnelkövető főbb típusainak vizsgálatát, mert a bűnelkövetés visszaszorítása az által képzelhető el, ha az egyes személyek nekik való bánásmódban részesülnek.

A bíróság javaslata az, hogy nagy hangsúlyt fektessenek a megelőző programok kialakítására, arra, hogy akinek jelzési joga van, az ezzel ténylegesen éljen is. A problémás családokkal való beszélgetés is sok esetben segíthet. Fel kell tárnunk azt, hogy mely fiatalok vannak különösen veszélyeztetve, és még időben meg kell tenni a szükséges lépéseket. Nagy szerepe van a közösség (iskola, óvoda) nevelő, illetve jelző szerepének is. A város életét előnyösen befolyásolná, ha fokozottabban ellenőriznék az erre jogosult hatóságok, hogy a boltok, illetve szórakozóhelyek, trafikok 18 év alatti személyeket valóban ne szolgáljanak ki alkohol tartalmú itallal. Mert az ügyekben a tapasztalat azt mutatja, hogy a fiatalok igenis hozzájutnak alkoholhoz szórakozóhelyeken, boltokban. A szabálysértési, illetve büntetőügyekben szereplő cselekmények nagy százalékban az ittasság, alkoholos befolyásoltság hatására történnek.

A fiatalokkal szemben a bíróság büntető ügyekben szankcióként leggyakrabban továbbra is a próbára bocsátás intézkedést alkalmazza, súlyosabb esetben közérdekű munka, vagy végrehajtásában próbaidőre felfüggesztett szabadságvesztés büntetés kerül kiszabásra. Szabálysértési ügyekben is csak a sokszorosan bűnismétlő fiatalokkal szemben alkalmaz a bíróság elzárást. Igyekszik a bíróság ügyelni arra, hogy a szabadság megvonás, mint a szankció megelőzés mind büntetési célt szolgálja és ne a bíróság adjon esélyt arra, hogy az elkövető a büntetés végrehajtási intézetekben képezze magát tovább negatív irányban.

A lenti Járásbíróság az elmúlt évben is részt vett a fiatalok érdekeit szolgáló „Jogom van tudni” elnevezésű országos programban, melynek keretein belül bírák és bírósági titkárok oktatják a középiskolásokat a legalapvetőbb jogaikról. Illetve részt vesz a „Nyitott bíróságok” programban is.

A Lenti Járásbíróság bírái több alkalommal tartottak osztályfőnöki órát melynek keretein belül a diákok az ügyész, ügyvéd és ügyfelek bőrébe bújhattak és játékos formában tanulhattak.

Meglátásuk szerint a társszervek együttműködése Lenti területén ez évben is kiválóan működött. Hatékonyan segítették egymás munkáját.

A bírósággal a gyakorlatban a munkánk során együttműködés nem valósul meg, a fent leírtakat az általunk küldött kérdőívre válaszolva adták meg.

#### Zalaegerszegi Járásí Ügyészség

A Lenti Járásbíróság illetékességi területéről érkezett büntető ügyek számában az elmúlt évekhez hasonlóan minimális emelkedés volt tapasztalható, így a 2013-as 25 ügy, 2014-es 31 ügy után 2015-ben 34 ügy érkezett a fiatalok ügyészeihez. Ezek közül a nyomozó hatóság 33 ügyet vádemelési, míg egy ügyet megszüntetési javaslattal küldött meg az ügyésznek, a fiatalok ügyészei 15 ügyben 32 személlyel szemben emeltek vádat, 3 ügyben 4 személlyel szemben elhalasztották a vádemelést, egy ügyben egy személy ügyét közvetítői eljárásra utalták és 4 személlyel szemben a nyomozás megszüntetésekor megrovást alkalmaztak.

A fiatalok bűnözés struktúrája az előző évekhez hasonlóan alakult. A fiatalok döntő többségében vagyon elleni bűncselekményeket- leggyakrabban lopást- követtek el, de magas az aránya a testi épség és köznyugalom elleni bűncselekményeknek is. Eseti

jelleggel erőszakos vagyon elleni bűncselekmény (íablaá büntette, kifosztás büntette) is megvalósult. A bűncselekmény okai között leggyakrabban az anyagi haszonszerzés és/vagy a rossz, esetleg bűnözői családi és baráti háttér és környezet játszanak szerepet.

Megítélésük szerint a Lenti Rendőrkapitányság által nyomozott ügyekkel kapcsolatban a nyomozó hatóság, a gyermekvédelmi szervek és nyomozást felügyelő ügyészek közötti összehangolt munka megvalósul, melyhez a gyermekvédelmi szereplőinek gyors, hatékony és készséges együttműködése is hozzájárul.

Közvetlen munkakapcsolatban nem állunk az ügyészséggel, viszont klienseink egy részével kapcsolatban a tevékenységünknek van érintkezési pontja.

Járási Gyámhivatal Lenti

Fő \ év	2014	2015
Védelembe vett gyermekek száma: (tárgyév december 31 - én)	57	71
Ideiglenes elhelyezések száma:	7	17
Tankötelezettség megszegése miatt indított eljárás:	45	34
Hány családnál tettek látogatást környezettanulmány céljából:	52	42
Hány alkalommal tettek családlátogatást?	52	42

A védelembe vett gyermekek száma nőtt a 2014. év decemberi adatokhoz képest 14 fővel.

Összegző gondolatok a jelzőrendszer működéséről:

A 2015-ös év gyermekvédelmi munkájának értékelését megalapozó kérdőívek tükrözik a jelzőrendszeri tagok tudatos, tervezett munkáját, rendszeresek a beszámolók, tájékoztatások, prevenciós feladatok, intézményközi kapcsolatok, és szakmai képzések.

A problémákkal küzdő családok gondjait leginkább lakókörnyezetükben ismerhetjük fel, érthetjük meg. Ezért fontos és indokolt a minél, magasabb számú családlátogatás.

A hatékony gyermekvédelem érdekében az észlelő- és jelzőrendszeri tagok a jelzési kötelezettségükkel 2015-ös évben is éltek. Szolgáltatunk az alacsony számú önkéntes megkeresés mellett a jelzések nyomán jut információhoz a gyermekek veszélyeztetettségéről. Kértük az észlelő- és jelzőrendszeri tagokat, hogy ők is kezdeményezzenek indokolt esetben esetmegbeszélést egy-egy problémás helyzetben. Előfordult, hogy az osztályfőnökök mellett, tanárok is tettek az intézményből jelzést felénk. Ez nagyon jó, bár az elmúlt év során meglehetősen kevés jelzés érkezett hozzánk az oktatási intézményekből, ennek oka feltételezhetően egy szemléletváltás lehet, miszerint az intézményen belül próbálják orvosolni a felmerült nehézségeket, (legkisebb beavatkozás elve)

A jelzőrendszer véleménye alapján a veszélyeztetettség okaként legtöbbször a következőket jelölték meg: szegénység, rossz szociális helyzet, munkanélküliség, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények valamint a szülők életvitel. Felmerült még ezek mellett a modern világ által közvetített negatív hatások: média, virtuális kapcsolattartás, személyes kapcsolatok háttérbe szorulása. E meglátásokkal szolgáltatunk is egyetért.

A „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozói kiemelt feladatként foglalkoztak a jelzőrendszeri tagok közötti kapcsolatok erősítésével, az együttműködéssel, közös feladatok megvalósításával. A védelmi háló kiépült, a jelzőrendszer működik, melynek még hatékonyabbá tétele kiemelt feladat lesz az elkövetkező években.

\ si

: '

Gyermekjóléti szolgáltatás

## Személyi és tárgyi feltételek

Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Barlahida és Mikekarácsonyfa községek a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladataikat a Lenti székhellyel működő Többcélú Kistérségi Társulás keretén belül létrehozott „Napsugár” Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálaton keresztül végezték.

A korábbi évekhez hasonlóan a területeken illetékes családgondozó személye változott: Barlahida, Mikekarácsonyfa körzetben Horváth Katalin, Csömödér és vonzaskörzetében Kulcsár Katalin

Iklódbördőce vonatkozásában egy plusz családgondozó, Fentős Ágnes látta el a feladatokat. A területen dolgozó szakemberek napi hat órában foglalkoztatva látták el feladataikat. A gyermekjóléti feladatok ellátásán felül a családgondozók munkaköréhez tartozott a családsegítés is.

A csömödéri családgondozó szakirányú szakmai végzettségét a 2005. évi állásfoglalásában elismerte a minisztérium.

Barlahida és Mikekarácsonyfa családgondozója pedig felsőfokú, nem szakirányú végzettségű. Hetente egy napon tartózkodott a területen, felváltva kedden és csütörtökön. A munkavégzéshez szükséges információk frissítéséhez, szakmai változások követéséhez kiváló alkalmat adnak péntekenként a rendszeresen megszervezett munkaértekezletek, a Lentiben történő találkozások, esetmegbeszélések a kollégák közt.

Az alábbi adatok a csömödéri közös hivatal területén található települések helyzetét mutatják.

Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa, Barlahida in , m r

A gyermekvédelem a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás. A szolgálat összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi, nevelési, oktatási intézményekkel /jelzőrendszer/, - gondozási, szolgáltatási és szervezési feladatokat végez. A forgalmi napló alapján a csömödéri körzet 2015. évi forgalma: 509 alkalommal kerültek a családok kapcsolatba a szolgálattal, /szakmai tevékenység: információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás, hivatalos ügyekben való segítség, családlátogatás, közvetítés más szolgáltatásba, védelembe vételi tárgyalás, felülvizsgálati tárgyalások /átmeneti nevelés, védelembe vétel/, esetkonferencia, adományozás.../

Ezen kapcsolatok alkalmával 44 fő probléma került terítékre, s került megoldásra több-kevesebb sikerrel.

Legjellemzőbb veszélyeztetettséget eredményező problémák: => szülő, család életvitele /szendélybetegségek, antiszociális viselkedés/ => családi konfliktus => gyermeknevelési probléma => gyermek elhanyagolása /fizikai, lelki/

A családok zöménél a problémátípusok halmozottan jelentkeznek, sorrendiségük a gondozási folyamat alatt folyamatosan változik.

A gondozottak családjának körében magas a munkanélküliség aránya, melyből az anyagi, megélhetési problémák adódnak. ■ >

A munkahelyek ajánlási lehetőségének hiányában a szülőket a „foglalkozást helyettesítő támogatás” körébe sikerült „bejuttatni”.

v.

■ u ,.<íku i,c;

• 1. -w>K

Így a családok többségénél a gyermek utáni juttatások, a GYES, az FHT juttatás, a települési lakhatási támogatás folyósítása mellett nem szabadna jelentkeznie súlyos megélhetési gondoknak, amennyiben a funkció szerinti prioritást figyelembe vennék.

Gondozási tevékenység 2015-ben

	Alapellátás	Védelembe vett	Nevelésbe vett
--	-------------	----------------	----------------

Csömödér	2	1	6
Hernyék	1	-	-
Iklódbördőce	-	8	-
Kissziget	6	2	3
Zebecke	-	-	-
Mikekarácsonyfa	11	-	3
Barlahida	-	-	-
Összes	20	11	12

A 2015-ös évben ideiglenes hatályú elhelyezésre, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke Barlahida és Mikekarácsonyfa önkormányzatok illetékességi területén nem került sor.

2015-ben kezelt elsődleges problémák típusuk a fenti településeken - gyermeknevelési

12

magatartászavar	, 2
szülő, család életvitele	24
anyagi /megélhetés, lakhatás/	16
családi konfliktus	12
szülői elhanyagolás	4

A családgondozók megítélése szerint leggyakrabban előforduló veszélyeztető tényező a szülők életmódjából, életviteléből fakadó deviáns viselkedés, melynek hatása tükröződik gyermeknevelési módszereikben, ellátási, gondozási tevékenységükben. Az anyagi jellegű problémák háttérében is elsősorban a rendelkezésre álló pénz rossz beosztása, másodrendű dolgok elsőbbségi rangsorolása áll. Szakmai tevékenység 2015. forgalmi napló alapján fenti településeken

<input type="checkbox"/>	Tanácsadás:	79
<input type="checkbox"/>	Segítő beszélgetés:	111
<input type="checkbox"/>	Családlátogatás: .	195
<input type="checkbox"/>	Informacionyujtas:	124
<input type="checkbox"/>	Ügyintézés:	113
<input type="checkbox"/>	Esetkonferencia:	4
<input type="checkbox"/>	Yéd.vételi tárgy-on való részvét:	3
<input type="checkbox"/>	Felülvizsg.tárgy-on való részvét.:	9
<input type="checkbox"/>	Közvetítés más szolgáltatásba:	10
<input type="checkbox"/>	Elhelyezési értekezleten, való részvétel:	1
<input type="checkbox"/>	Szociális válsághelyzetben lévő kismama gondozása: —	

Szervezési feladatok 2015-ben

- Adományok gyűjtése, továbbítása -/ benne a Mikulás csomagok is/
- Karácsonyi kézműves délután Iklódbördőcén, Csömödéren, Kisszigeten.
- Szabadidős tevékenységek szervezése/sportversenyek, vetélkedők -Csömödér, Kissziget, Iklódbördőce
- Húsvét előtti kézműves foglalkozás Csömödéren
- Asztali díszek készítése terményekből a csömödéri Könyvtárban - tanszünetben
- Gyermeknap szervezése, lebonyolítása Csömödéren
- Mikekarácsonyán szinte minden nap az iskolából hazatérő gyermekek számára az IKSZT-.ben felzárkóztató, szabadidős és kézműves foglalkozásokat tartanak.

Kapcsolatrendszer a jelzőrendszeren kívül

- Munkaügyi Hivatallal történő kapcsolattartás célja: az aktív korú, munkahellyel nem rendelkező egyének munkához juttatása
- CKÖ helyi szervezete: szükség esetén egyénre irányulva segítséget nyújt a szolgálatnak konzultáció formájában.

- A Csömödéri Közös Hivatalhoz tartozó települések polgármesterivel rendszeres információcsere, konkrét problémák megoldási lehetőségének keresése.  
A beszámoló végén szeretnénk köszönetet mondani mindazon személyeknek, intézményeknek, aki részt vettek a területen végzett gyermekvédelmi munkában. Tapasztalataink alapján elmondható, hogy az előző évekhez viszonyítva sokkal szorosabb volt a kapcsolat a Szolgálat és a Jelzőrendszer közt: munkájukkal, ötleteikkel, jó szándékukkal segítették a családgondozók tevékenységét.  
Csömödér, 2016. február 25.

Ku



sí >{ ' iir

Horváth Katalin családgondozók

Fentős Ágnes

kas; !eh.' ••

Értékelés

a 2015. év gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bek. értelmében a helyi önkormányzatnak május 31-ig értékelést kell készítenie az előző évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10) Korm. rendelet 10. melléklete előír az önkormányzatok számára.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja

- > a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira;
- > az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat;
- > az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat;
- > a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;
- > a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján;
- > a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb - elsősorban gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő - elemeit;
- > a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

Zebecke lakosság száma tekintetében évek óta stagnálás, illetőleg kismértékű csökkenés tapasztalható. A község közművekkel jól ellátott, ugyanakkor munkalehetőség helyben nincs, a tömegközlekedés lehetősége is évről évre csökken.

Demográfiai adatok

A település állandó népessége 2015. december 31-én 74 fő. A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása 2015-ben az alábbiak szerint alakult:

A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása

2015-ben (lakónépesség)

6-14 éves korig	1
15-18 éves korig	1
Összesen	12



2

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

• % "%se

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket az önkormányzat rendeletben szabályozta.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot - a Gyvt. által szabályozott módon - a jegyző állapítja meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. ingyenes tankönyv) az igénybevételére. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása esetén évente két alkalommal pénzbeli támogatás kerül folyósításra. A pénzbeli támogatás összege 2015-ben alkalmanként 5800 Ft/fő volt.

A 2015. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot kellett megállapítani, ha a családban az egy főre eső havi jövedelem nem haladta meg a nyugdíjminimum 130 %-át. Egyedülálló szülő, tartós beteg vagy fogyatékos gyermek, valamint nagykorúvá vált gyermek esetében az egy főre jutó jövedelmi értékhatár a nyugdíjminimum 140 %-a volt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról elmondható, hogy az összes támogatást figyelembe véve a legtöbb esetben a támogatási formában részesülnek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot 11 jogosult részére állapított meg a jegyző, nagykorú a jogosultak között nem volt.

Halmozottan hátrányos helyzet, hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

Óvodáztatási támogatás

Annak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek a szülője részére, aki a három-, illetve négyéves gyermekét beírta az óvodába, továbbá gondoskodik gyermeke rendszeres óvodába járatásáról, és, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága fennáll, a tárgyév június és december hónapjában óvodáztatási támogatást kell folyósítani. A támogatás folyósításának további feltétele, hogy a gyermek felett a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, illetve ha mindkét szülő gyakorolja a szülői felügyeleti jogot, mindkét szülő aljegyzői eljárásban önkéntes nyilatkozatot tegyen arról, hogy gyermekének hároméves koráig legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. Az óvodáztatási támogatás összege első alkalommal 20.000 Ft, ezt követő esetekben pedig 10.000 Ft. 2015. évben június hónapban senki sem részesült óvodáztatási támogatásban.

Az elmúlt évben megtörtént az óvodáztatási támogatás ellátórendszerből történő kivezetése. A támogatásra vonatkozó rendelkezések a kötelező óvodáztatás bevezetésével összefüggésben, 2015. szeptember 1-vel kerültek hatályon kívül helyezésre a Gyvt.-ből. Tekintettel arra, hogy az ellátás évi két alkalommal illeti meg a jogosultakat, az utolsó folyósításra 2015. júniusában került sor.

Az önkormányzat gyermekjóléti-gyermekvédelmi és családsegítési feladatait a Lenti Kistérség Többcélú Társulása keretében létrehozott „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálaton keresztül látja el.

A szolgálat munkatársa ügyfélfogadásai idejében, illetőleg szükség szerint látogat el a településre.

A szolgálat munkatársa a jelzőrendszer tagjaival folyamatosan együttműködik. Jó a kapcsolat a védőnővel, a rendőrséggel. Az oktatási-nevelési intézmények alapvetően jelzési kötelezettségüknek eleget tesznek.

Az óvodai nevelési feladatokat Lenti Város Önkormányzatával kötött megállapodás keretében látja el önkormányzatunk.

Az általános iskolás gyermekek Lenti városban kerülnek ellátásra.

Az oktatási intézményben napközis csoportot szerveztek, a gyermekek napközbeni ellátása így megoldott.

Általános tapasztalat, hogy azon gyermekekre, akik nem veszik igénybe a napközit, délután a nagyszülők, szülők vigyáznak.

Megoldott a gyermekétkeztetés, a gyermekek részére a jogszabályban előírt kedvezmények biztosítottak.

A helyhatóság a nyári gyermekétkeztetésben nem vett részt. Az önkormányzat az oktatás terén támogatást nyújt a szülőknek.

A településen élők a bölcsődei ellátást Lentiben vehetik igénybe, a helyettes szülői hálózat nem alakult ki.

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik, gyermekkorú és fiatalok bűnelkövető nem volt.

A települési önkormányzat és civil szervezetek között a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok terén együttműködés nincs. Ennek oka, hogy a faluban nem működik civil szervezet.

2015. évben a gyermekvédelmi igazgatási tevékenység jogszerűségét ellenőrizte a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya. Az ellenőrzést végző szerv szerint a hivatalban az ügyintézés jó színvonalon, jogszerűen történik.

2

A hivatal, az önkormányzat és

§§ a gyermekjóléti szolgálat között az együttműködés jó.

, - vv.v ÍÚí > Vi-.s- '\*'''

Zebecke, 2016. április 5.

(arga Miklós

^polgármester



5

2016. április 5.

ZEBECKE

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## Összefoglaló Jelentés a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről

### A. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőri munkát 2015. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

ról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról

szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által 2014. évben jóváhagyott 2015. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2015. évben nem került sor. A 2015. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselőtestület a 2014. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította. Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra. Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző és a pénzügyi főmunkatárs folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszélésen is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

Az ellenőrzés tárgya: bizonylati rend és okmányfegyelem, dokumentálás felülvizsgálata volt.

Az ellenőrzés célja bizonylatolás felülvizsgálata.

2

A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés. Az ellenőrzés erőforrás

szükséglete: 5 szakértői nap.

Zebecke Község Önkormányzata 2015. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

#### 1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

2006. július 1-től egészen 2012. december 31-ig az önkormányzat belső ellenőrzését Kistérségi Többcélú Társuláson keresztül látták el.

Az önkormányzat 2013. január 1-től vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság függetlenített belső ellenőre a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113494.

Belső ellenőr a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkezik, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesz részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkezik.

Belső ellenőr a kezdetektől fogva tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFQR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesül,

#### 2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;

2

- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában;
- belső szabályzatok elkészítésében;
- intézkedési terv elkészítésében.

Az önkormányzatnál 2006. évtől teremtették meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető. A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

#### 3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenség miatt belső ellenőrzés nem maradhat el.

#### 4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az önkormányzat valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az önkormányzatnál az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az önkormányzat vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

#### 5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A tárgyi teltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel. Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, a Hivatal dolgozói munkáját segítették.

#### 6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

#### 7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult. A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét továbbra is fontosnak tartja, de ehhez - a korábbi évektől eltérően - külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít. A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket az aljegyző felelősségi körébe utalja. Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2014. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására, ez azonban a korábbi években megszokott vonalon szeretné tudni - celszerű lenne v<sup>TM^A</sup> bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

## 2

### III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési feladathoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása.

A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

B. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

Zebecke Község Önkormányzata 2015. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak és a 2015. május 12-én kelt megbízó levél és a belső ellenőrzési vezető által elkészített ellenőrzési program alapján került sor Zebecke Község Önkormányzata bizonylati rend és okmányfegyelmeinek pénzügyi-gazdasági ellenőrzésére. A vizsgált időszak kétéves időszakot ölelt fel.

Az önkormányzat bizonylatait a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) dolgozták fel.

A bizonylatok időrendben, teljes körűen, rendelkezésre álltak, a bankkivonaton megjelent pénzmozgásokhoz a szűrőpróbaszerűen ellenőrzött esetekben töltöttek ki érvényesítő, utalványozó lapot, ami áttekinthető módon, az események időrendjében került lefűzésre. Az utalványrendelet tartalma megfelelt a központi jogszabályi előírásoknak. A be- és kifizetési bizonylataihoz csatoltak alapbizonylatot. A szakmai teljesítés igazolása az alapbizonylatokon, pecsét használatával történt meg. A szűrőpróbaszerű ellenőrzés során összességében azt tapasztaltuk, hogy az önkormányzat bizonylati

rend és okmányfegyvelme alapvetően megfelelő színvonalon működik, a dolgozók felkészülten és elkötelezetten végezték mindennapi munkájukat. A helyszíni vizsgálat az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

1. A kötelezettségvállalás analitikus nyilvántartását folyamatosan és naprakészen kell vezetni.

2. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésére minden esetben sort kell keríteni.

2

II. A belső konti (iürendszer öt elemének értékelése)

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak. A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat az aljegyző hagyta jóvá.

Fontosnak tartjuk megemlíteni azonban, hogy a 2014. éves számviteli változások új szabályozást követelnek meg.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat. A személyi változások leginkább a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjét érintik, ezért felhívjuk a figyelmet a szabályozás folyamatos aktualizálására.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése, továbbá
- a kockázatok kezelése.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele. E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Avr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

Az Önkormányzatra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabályzattal rendelkezett. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait.

A FEUVE előírásait a hatályos szabályzat szerint hajtották végre. A helyszíni vizsgálatok során a FEUVE rendszer szabályszerűsége, gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége területén alapvető hiányosságot nem tapasztalt a belső ellenőrzés. A szabályzatokban előírt feladatokat az egyes munkatársak munkaköri leírásaiban is szerepeltetni szükséges.

A pénzügyi előntések dokumentumai (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések és a visszafizetések dokumentumait is), a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottsági szempontból történő jóváhagyásának, illetve ellenjegyzésének, valamint a gazdasági események elszámolásának szabályozási rendszerét az önkormányzatnál kialakították. Az önkormányzat vezetői, a vezetői ellenőrzést a következő közvetlen eszközökkel végezték:

az aláírási jog gyakorlásával (megtagadja az aláírást, ha nem hajtották végre az intézkedéseket, és szabálytalan tranzakciót akarnak végezni), az információk elemzésével (folyamatosan elemzi, hogy a kapott információk, jelentések jelzik-e a módosított gyakorlat hasznát),

- beszámoltatással (személyesen számon kéri az érintett munkatársától a végrehajtás megtörténtét és eredményét),
- helyszíni tapasztalatszerzéssel (a konkrét folyamat, ügylet előírtaknak megfelelő lebonyolítását a helyszínen is megismeri),
- in tézkedések nyomon követésével (belső ellenőr megbízásával).

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

#### 4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a Hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk. A polgármester és a Hivatal dolgozói a belső ellenőrzés rendelkezésére állt, a vizsgálat lefolytatá lhoz szükséges valamennyi információt rendelkezésünkre bocsátott. A Hivatal dolgozói mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először a Hivatal dolgozóival ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívna k bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

A fentiek alapján tettem meg a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítást.

#### 5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, a pénzügyi ügyintézőnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről. Az intézkedési tervben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket. A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta. A belső ellenőrzések a fentiek következtében lezártnak tekinthetők. Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált terület közepes kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálatot 2017-2018. évek között javasolunk.

#### C. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak, a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2015. november 30-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

- o A kötelezettségvállalás analitikus nyilvántartását folyamatosan és naprakészen vezetik.
- o A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésére minden esetben sort kerítenek.

A jegyző az intézkedési tervet 2015. december 8-án elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2016. június 30-i dátummal határozta meg.  
Zalaegerszeg, 2016. március 21.  
Kiss Csaba függetlenített belső ellenőr

## CSÖMÖDÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőri munkát 2015. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),

- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásá

ról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),

- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról

szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre "vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testületek által 2014. évben jóváhagyott 2015. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra: a) A bizonylati rend és

okmányfegyelem felülvizsgálata

Soron kívüli ellenőrzésre Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: hivatal) 2015. évben nem került sor.

A 2015. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testületek által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testületek a 2015. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosították. Az

ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra. Az ellenőrzésről

vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, a pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

2

Az ellenőrzés tárgya: bizonylati rend és okmányfegyelem, dokumentálás felülvizsgálata volt.

Az ellenőrzés célja bizonylatolás felülvizsgálata. A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés. Az ellenőrzés erőforrás szükséglete: 3 szakértői nap.

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.



2. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása  
Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A hivatal 2013. január 1-től vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság függetlenített belső ellenőre a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113494.

Belső ellenőr a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkezik, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesz részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkezik.

Belső ellenőr a kezdetektől fogva tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesül.

2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr nem vesz részt a hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;

2

- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában;
- belső szabályzatok elkészítésében;
- intézkedési terv elkészítésében.

A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. Összeférhetlenségi esetek

Összeférhetlenség miatt belső ellenőrzés nem maradt el.

4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- a hivatal valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- a hivatalnál az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;

- a hivatal vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

#### 5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel a hivatal fele nem lépett fel. Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült a hivatal dolgozói munkáját segítették.

#### 6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

#### 7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult. A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét továbbra is fontosnak tartja, de ehhez - a korábbi évektől eltérően - külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít. A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja. A hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2015. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására, ez azonban a korábbi években megszokott mértéket nem érte el.

Mindezek ismeretében - amennyiben a kormány a belső kontrollrendszert magas színvonalon szeretné tudni - célszerű lenne visszaállítani - a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

2

### III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre tejjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési feladathoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása.

A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

#### B. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

##### a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak és a 2015. május 12-én kelt megbízó levél és a belső ellenőrzési vezető által elkészített ellenőrzési program alapján került sor Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelmének pénzügyi-gazdasági ellenőrzésére. A vizsgált időszak két éves időszakot ölelt fel.

A bizonylatokat a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozták fel. A bizonylatok időrendben, teljes körűen, rendelkezésre álltak, a bankkivonaton megjelent pénzmozgásokhoz a szűrőpróbaszerűen ellenőrzött esetekben töltöttek ki érvényesítő, utalványozó lapot, ami áttekinthető módon, az események időrendjében került lefűzésre. Az utalványrendelet tartalma megfelelt a központi jogszabályi előírásoknak.

A be- és kifizetési bizonylataihoz csatoltak alapbizonylatot. A szakmai teljesítés igazolása az alapbizonylatokon, pecsét használatával történt meg. A szűrőpróbaszerű ellenőrzés során összességében azt tapasztaltuk, hogy a Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelme alapvetően megfelelő színvonalon működik, a dolgozók felkészülten és elkötelezetten végezték mindennapi munkájukat.

A helyszíni vizsgálat az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

1. A kötelezettségvállalás analitikus nyilvántartását folyamatosan és naprakészen kell vezetni.
2. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésére minden esetben sort kell keríteni.
3. A bankkártyás vásárlásokat ne a házipénztáron, hanem csak a bankon keresztül rögzítsék a könyvekben.

2

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezik. A szabályzatokat jóváhagyta, és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak. A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat. A személyi változások leginkább a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjét érintik, ezért felhívjuk a figyelmet a szabályozás folyamatos aktualizálására.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében a hivatal érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. A hivatal rendelkezik külön Kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése, továbbá
- a kockázatok kezelése.

» \*

3. Kontrolltevékenységek:

A hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele. E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A hivatalra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabályzat rendelkezésre állt. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait. A FEUVE előírásait a hatályos szabályzat szerint hajtották végre. A helyszíni vizsgálá-

tok során a FEUVE rendszer szabályszerűsége, gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége területén alapvető hiányosságot nem tapasztalt a belső ellenőrzés. A pénzügyi döntések dokumentumai (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések és a visszafizetések dokumentumait is), a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottsági szempontból történő jóváhagyásának, illetve ellenjegyzésének, valamint a gazdasági események elszámolásának szabályozási rendszerét a hivatalnál kialakították.

2

A költségvetési szervek vezetői, a vezetői ellenőrzést a következő közvetlen eszközökkel végezték:

- az aláírási jog gyakorlásával (megtagadja az aláírást, ha nem hajtották végre az intézkedéseket, és szabálytalan tranzakciót akarnak végezni),
- az információk elemzésével (folyamatosan elemzi, hogy a kapott információk, jelentések jelzik-e a módosított gyakorlat hasznát),
- beszámoltatással (személyesen számon kéri az érintett munkatársától a végrehajtás megtörténtét és eredményét),
- helyszíni tapasztalatszerzéssel (a konkrét folyamat, ügylet előírtaknak meg felelő lebonyolítását a helyszínen is megismeri),
- intézkedések nyomon követésével (belső ellenőr megbízásával).

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

#### 4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálatok során a hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszélések kerültek lefolytatásra. A jegyző a belső ellenőrzés rendelkezésére állt, a vizsgálatok végrehajtásához szükséges valamennyi információt rendelkezésre bocsátotta.

A hivatal dolgozói mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentések tervezetét először a hivatal dolgozóival ismertette meg a belső ellenőr.

Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentések véglegesítése előtt a jegyző lehetőséget biztosított a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján tettem meg a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítást.

#### 5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, a pénzügyi ügyintézőnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről. Az intézkedési tervben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket. A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta. A belső ellenőrzések a fentiek következtében lezártnak tekinthetők. Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált terület közepes kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálatot 2017-2018. évek között javasolunk.

2

#### C. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak, a) A bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2015. november 30-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

o A kötelezettségvállalás analitikus nyilvántartását folyamatosan és naprakészen vezetik.

o A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésére minden esetben sort kerítenek.

o A bankkártyás vásárlásokat nem a házipénztárban, hanem a bankon keresztül rögzítik a könyvekben.

A jegyző az intézkedési tervet 2015. december 8-án elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2016. június 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2016. március 21.

Kiss Csaba függetlenített belső ellenőr