

JEGYZŐKÖNYV

Csömödér

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2024. év február hó 27. napján

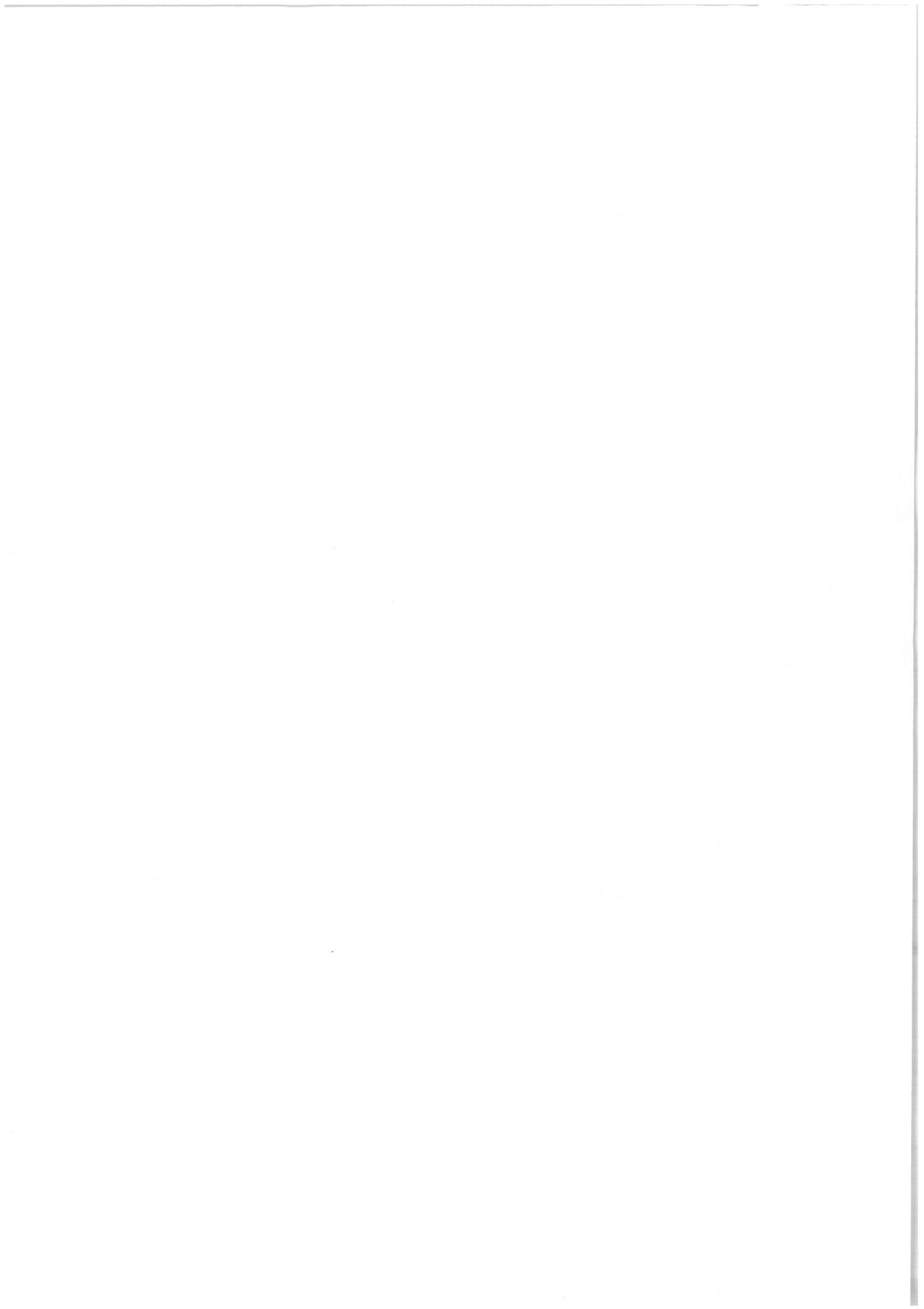
megtartott közmeghallgatásáról

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
1/2024. (II.27.)	
2/2024. (II.27.)	
3/2024. (II.27.)	
4/2024. (II.27.)	
5/2024. (II.27.)	
6/2024. (II.27.)	
7/2024. (II.27.)	
8/2024. (II.27.)	
9/2024. (II.27.)	
10/2024. (II.27.)	

Rendeletek:

Sorszáma (ki-hirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2024.(II.28.)	Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről		
2/2024. (II.28.)	A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 11/2023. (XI.30.) önkormányzi rendelet módosításáról	mód 11/2023. (XI.30.)	



J e g y z ő k ö n y v**K é s z ü l t:**

Csömödér Község Önkormányzata Képviselőtestületé –
nek 2024. február 27-én 10,00 órakor megtartott
nyilvános üléséről

Az ülés helye:

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

Jelen vannak:

Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Lovrencsicsné Tánzos Ilona alpolgármester
Brenner Attila, Czigány László Csaba, Pető Dániel
települési képviselők

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Tomposné Gyuricza Judit polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Vagyonyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

3. Közbeszerzési terv elkészítése

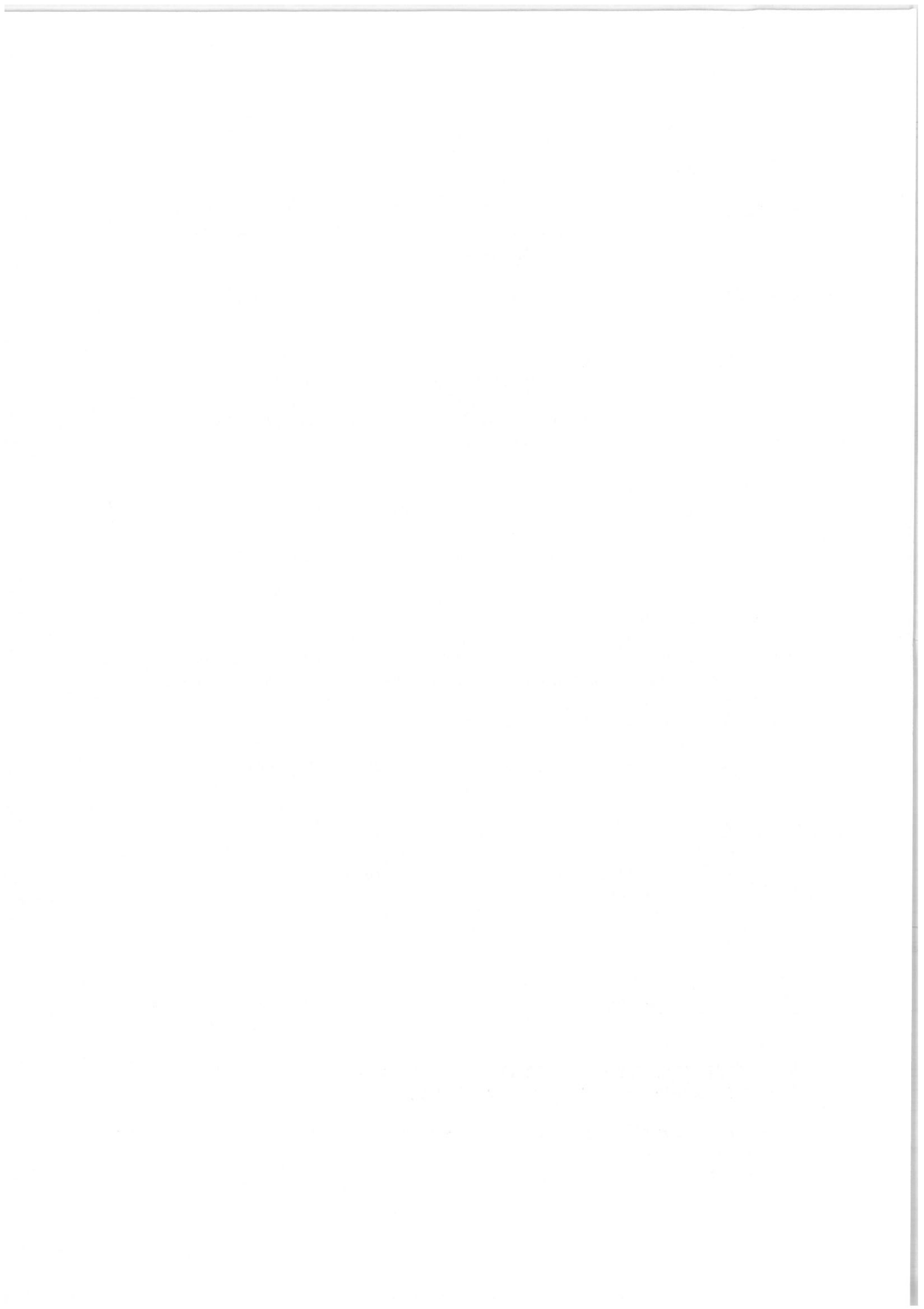
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Előterjesztés: írásban



5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2024. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2023. évben végzett munkáról

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Előterjesztés: írásban

9. Polgármester 2024. évi szabadságolási tervének elfogadása

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Előterjesztés: írásban

10. A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

11. Praxiskezelői intézkedések megtételéhez képviselő-testületi határozat meghozatala

Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

12. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XII.3.) önkormányzati rendelet módosítása - függelék

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

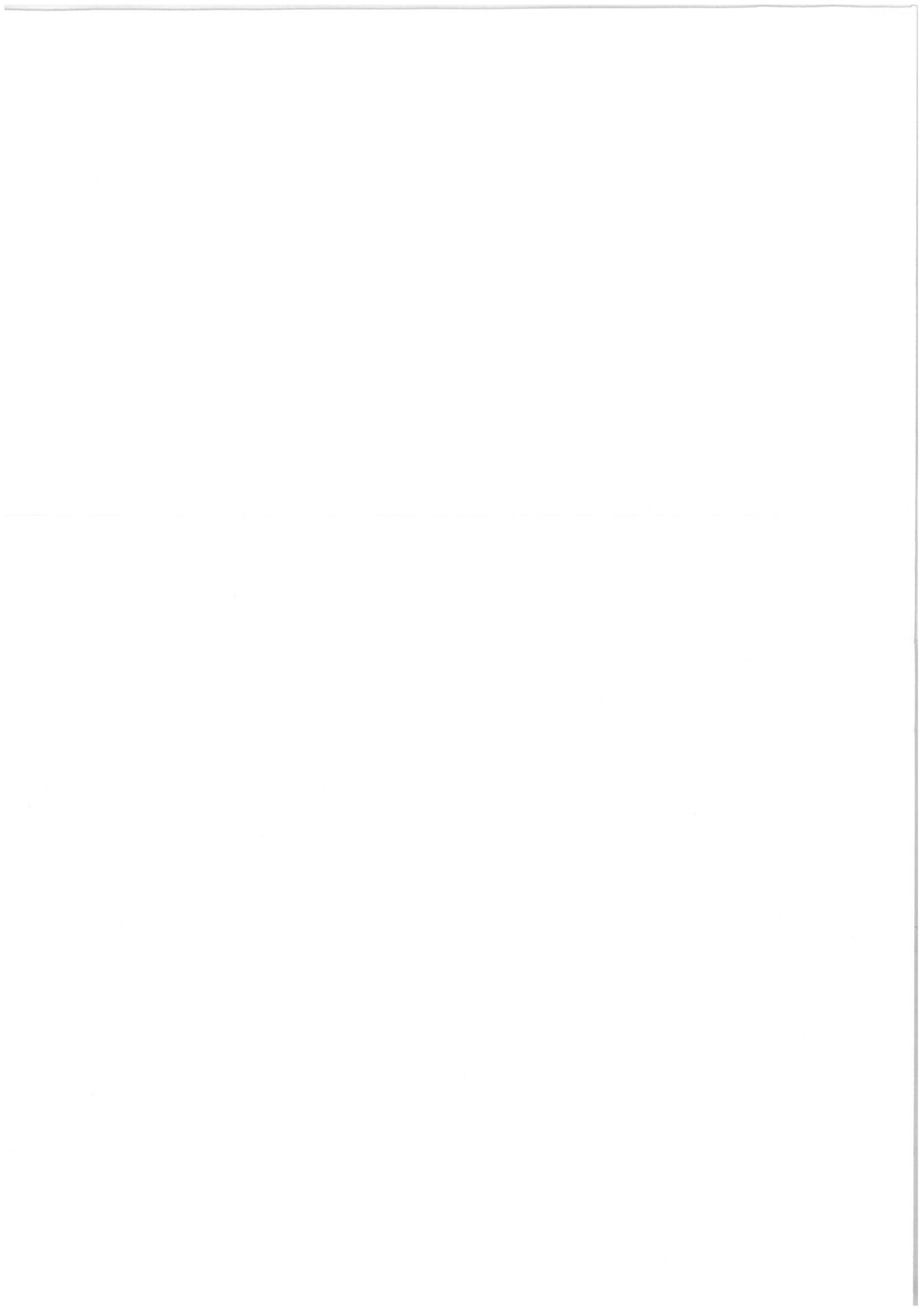
Tomposné Gyuricza Judit polgármester Pető Dániel képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

A polgármester írásos beszámolóját – mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi – az alábbiakkal egészítette ki:



Tomposné Gyuricza Judit: 2024. március 1-től folytatódik a START közfoglalkoztatás. Megkaptuk a végleges üzemeltetési engedélyt a belterületi vízelvezetés beruházáshoz. A farsangi ünnepkör mulatságai jól sikerültek.

A képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

2. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni.

A képviselő vagyonynyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. Vagyonynyilatkozattételi kötelezettségének mindenki eleget tett.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2024. (II. 27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

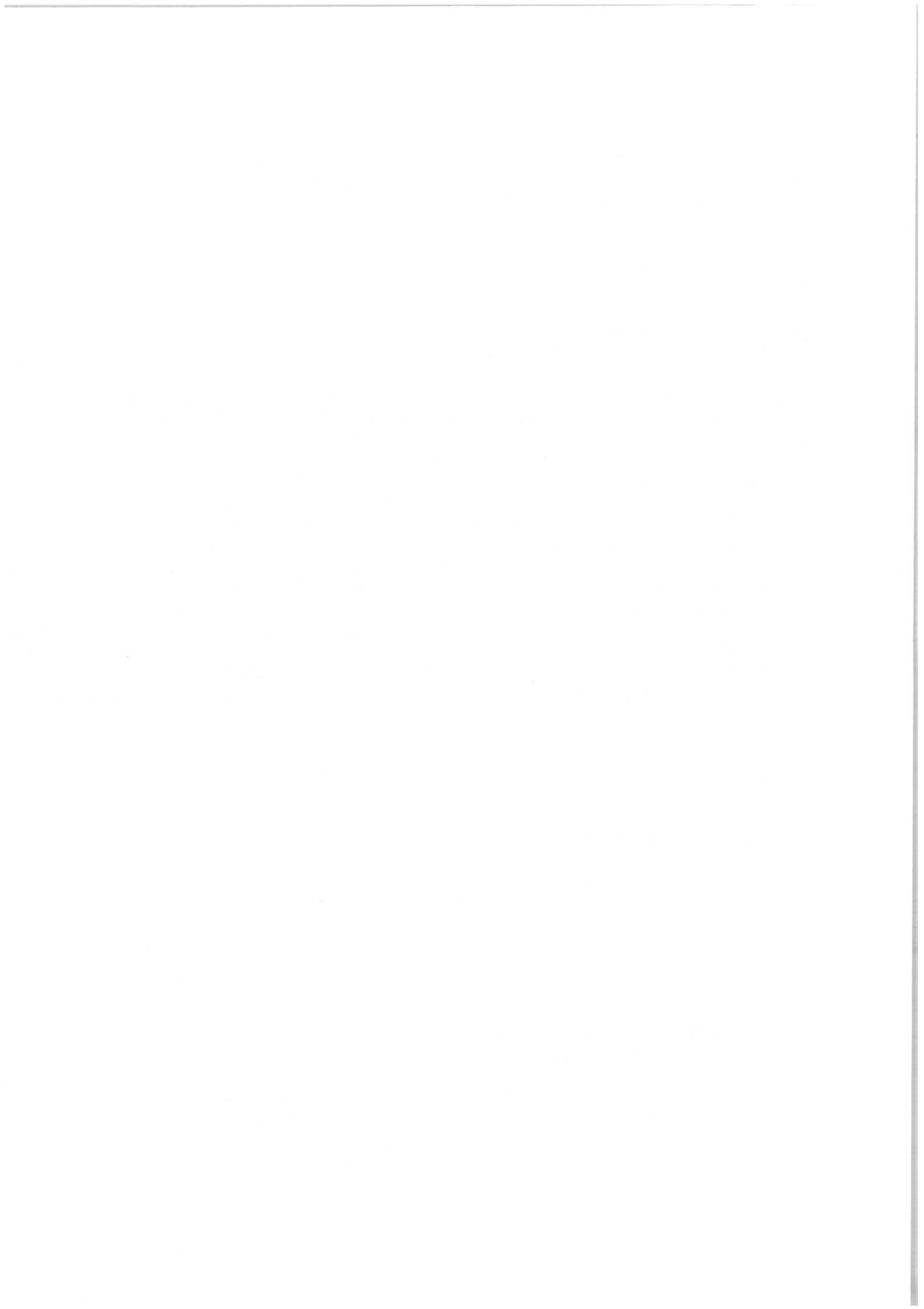
Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.



Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen„ szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2024. (II. 27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. évben – figyelemmel tárgyévi költségvetésére –
közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési
tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása **Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester**

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2024. (II. 27.) számú határozat

CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testülete saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2024. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Határidő: 2024. december 31., folyamatos

Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

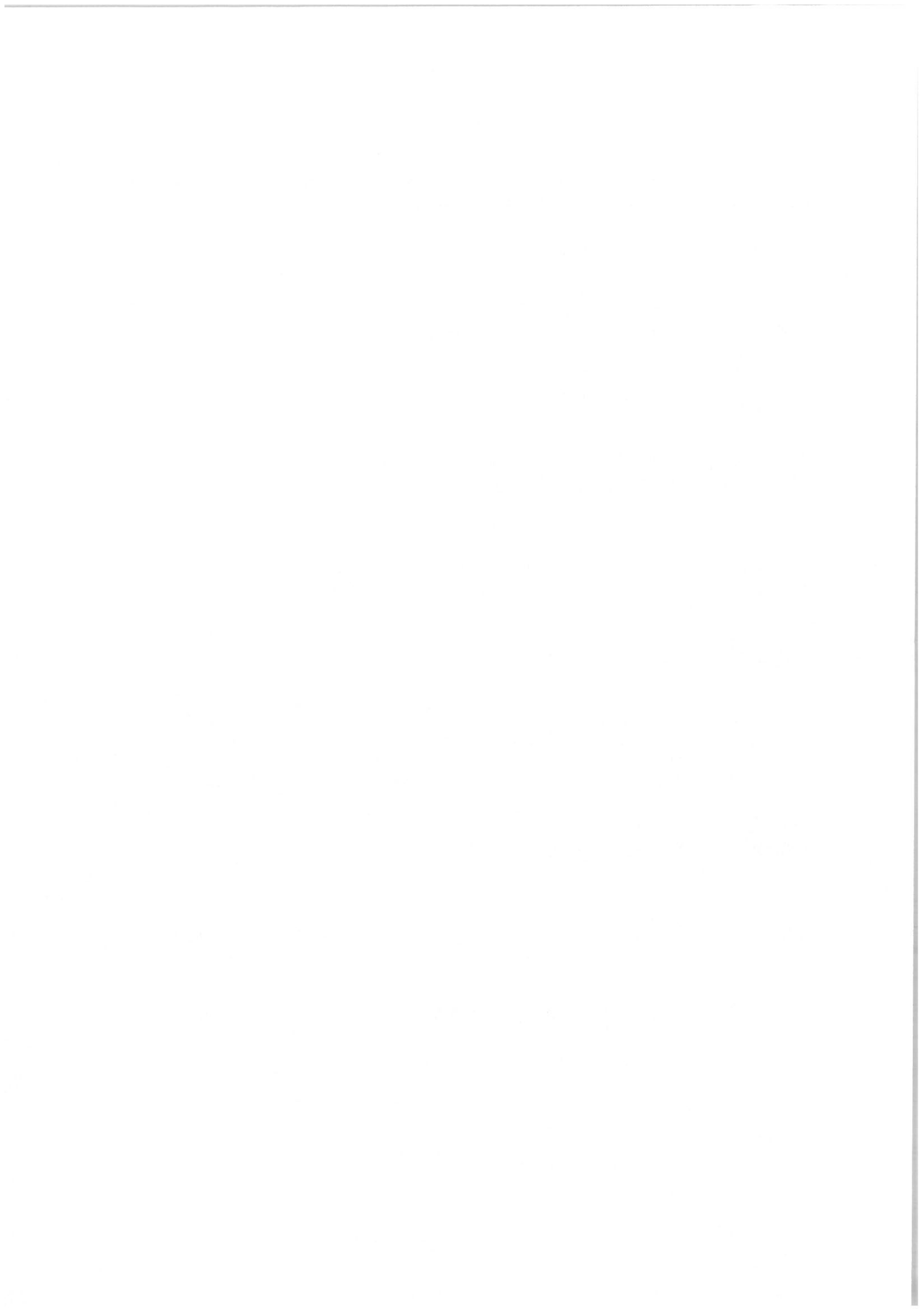
Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2024. (II.28.) önkormányzati

r e n d e l e t e **az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)



5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2024. év**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2024. (II.27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évi közművelődési szolgáltatási tervet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2024. március 1.
2024. december 31.

Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2024. (II.27) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *elfogadja és tudomásul* veszi.

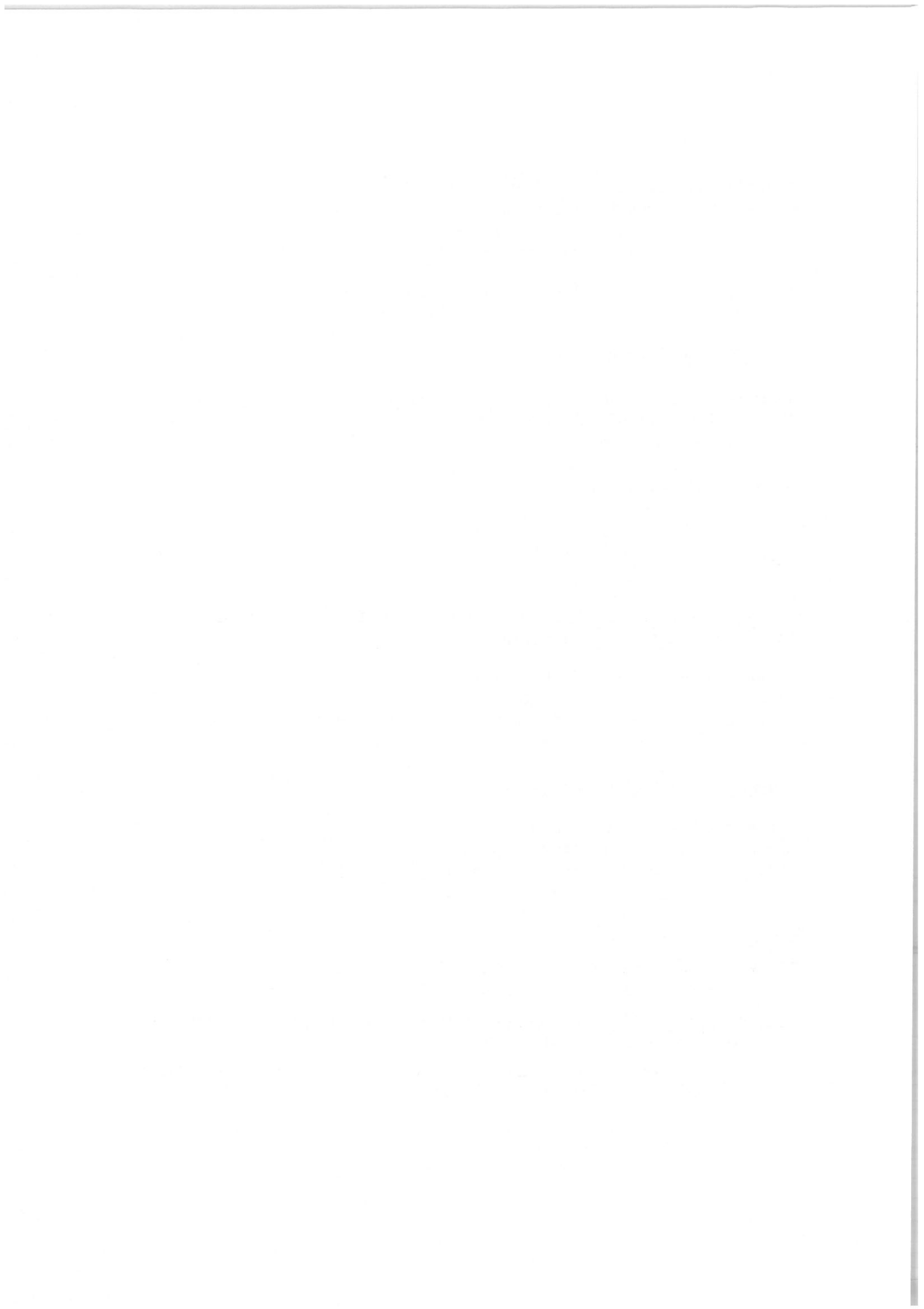
Határidő: 2024. február 28.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:



6/2024. (II.27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
kötségvetésének bevételi és kiadási főösszegét

82.207 ezer Ft-ban állapítja meg.

Ebből:

személyi juttatás: 55.890 ezer Ft

munkaadót terh.jár: 8.000 ezer Ft

dologi kiadás: 13.930 ezer Ft

beruházás kiadása: 4.387 ezer Ft.

Felhatalmazza a jegyzőt és a polgármestert, hogy a költségvetés végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2024. december 31., folyamatos

8. Falugondnok beszámolója a 2023. évben végzett munkáról

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2024. (II.27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a falugondnok 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

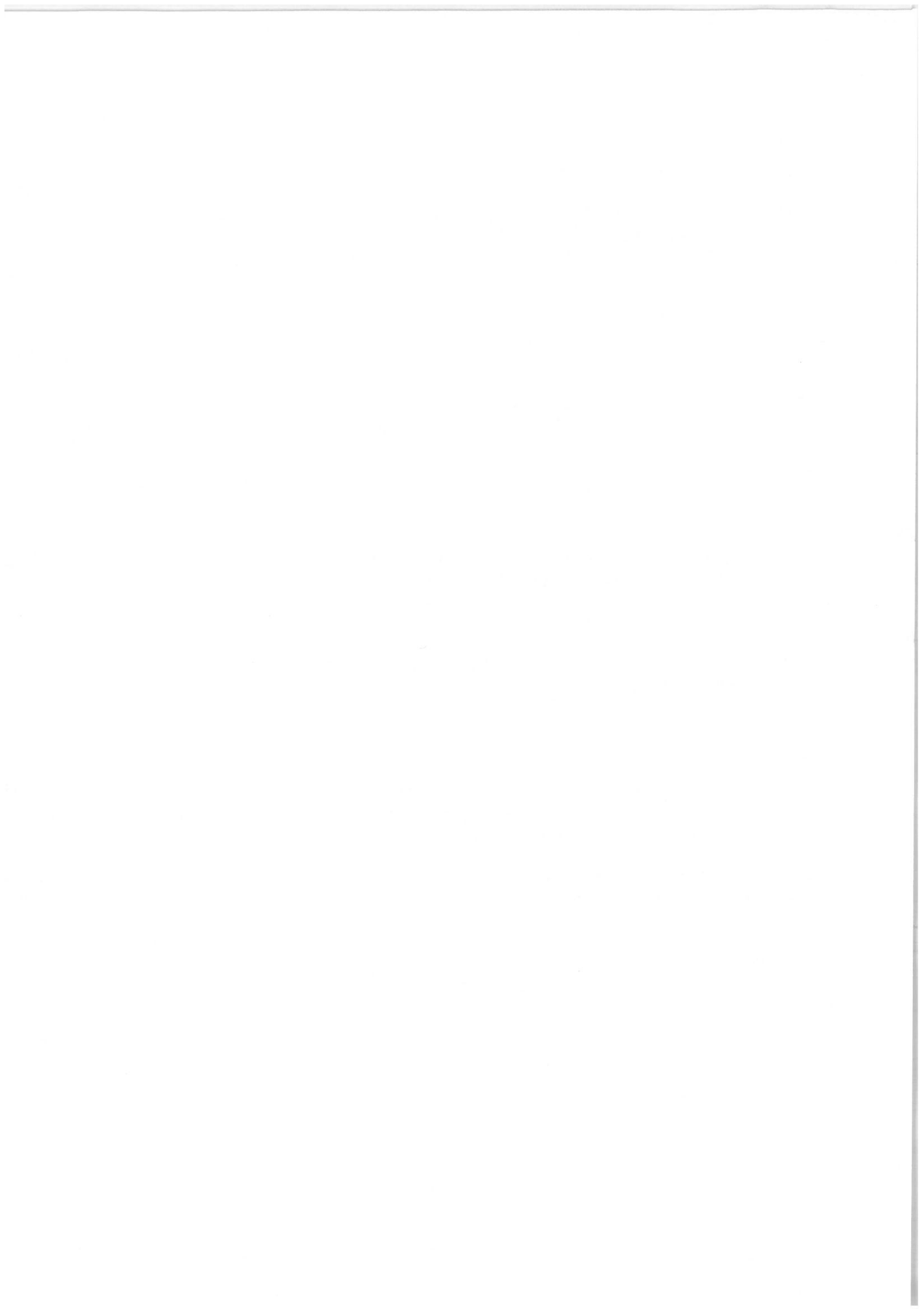
Határidő: 2024. április 30., folyamatos

9. Polgármester 2024. évi szabadságolási tervének elfogadása

Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:



8/2024. (II.27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

A képviselő –testület felkéri a polgármestert, hogy az ütemezésnek megfelelően vegye ki 2024. évre járó szabadságát.

Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2023. december 31., folyamatos

10. A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló
11/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról

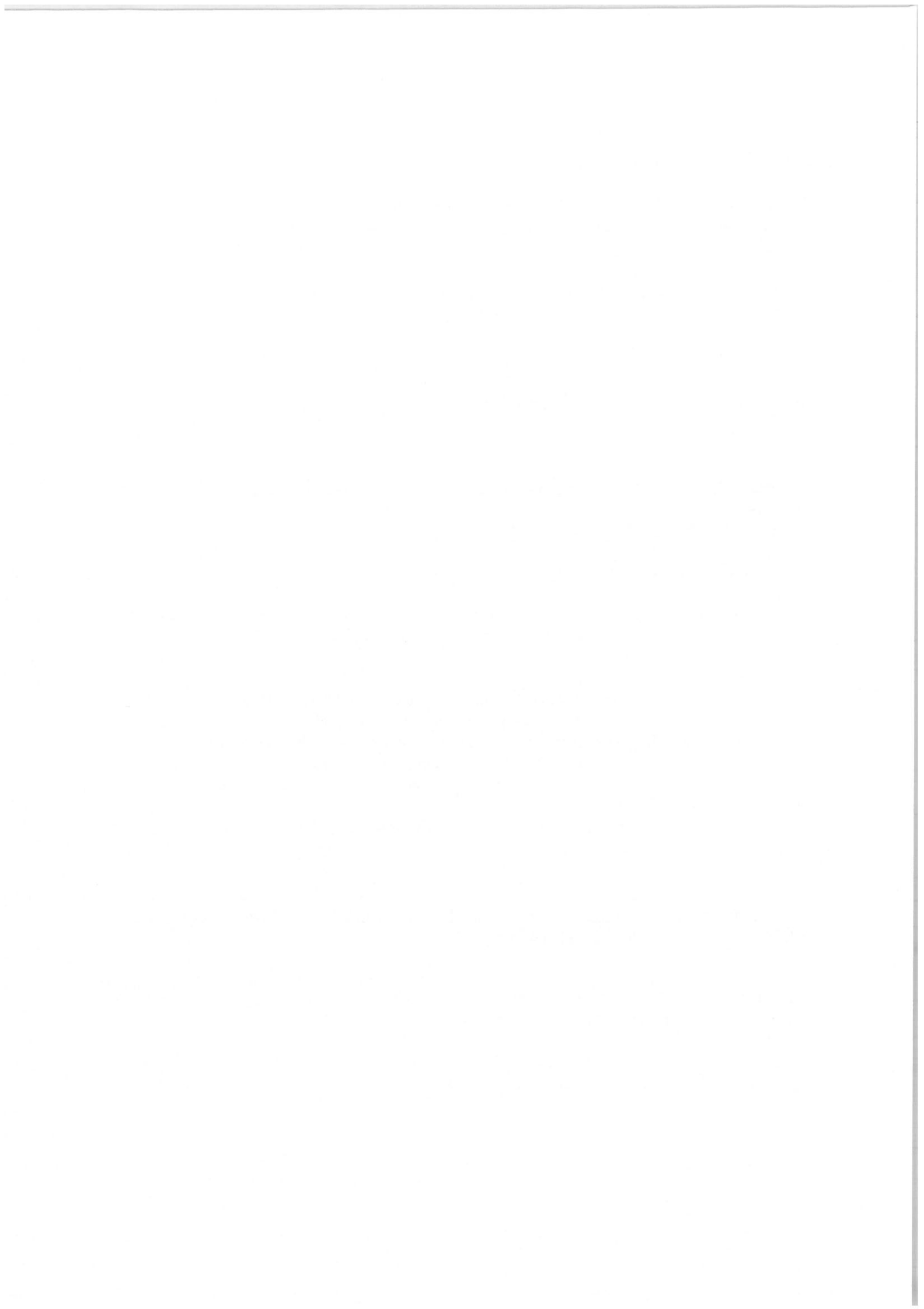
(rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

11. Praxiskezelői intézkedések megtételéhez képviselő-testületi határozat meghozatala

Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

A jegyző ismertette az Alapellátási Fejlesztési Igazgatóság Praxiskoordinációs és Nyilvántartási Főosztálya megkeresését, valamint az OKFŐ felé a tárgyban tett nyilatkozatot. Az iratok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:



9/2024. (II.27.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete az OKFŐ által az egyedi felhívásban ismertetett 48/2023. (XI.22.) BM rendelet 5. alcíme szerinti körzetalakítási tervvel nem ért egyet. A képviselő-testület támogatja az OKFŐ felé az egyedi felhívásra tett nyilatkozatot, melynek értelmében a Csömödér székhellyel működő háziorvosi körzet a Lovászi székhellyel működő háziorvosi körzettel kerüljön összevonásra.

Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Határidő: 2024. március 5., folyamatos

12. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XII.3.) önkormányzati rendelet módosítása - függelék**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Kovácsné Horváth Anikó: Az SZMSZ 4. sz. függelékében kerültek rögzítésre az alaptevékenység funkció kódok.

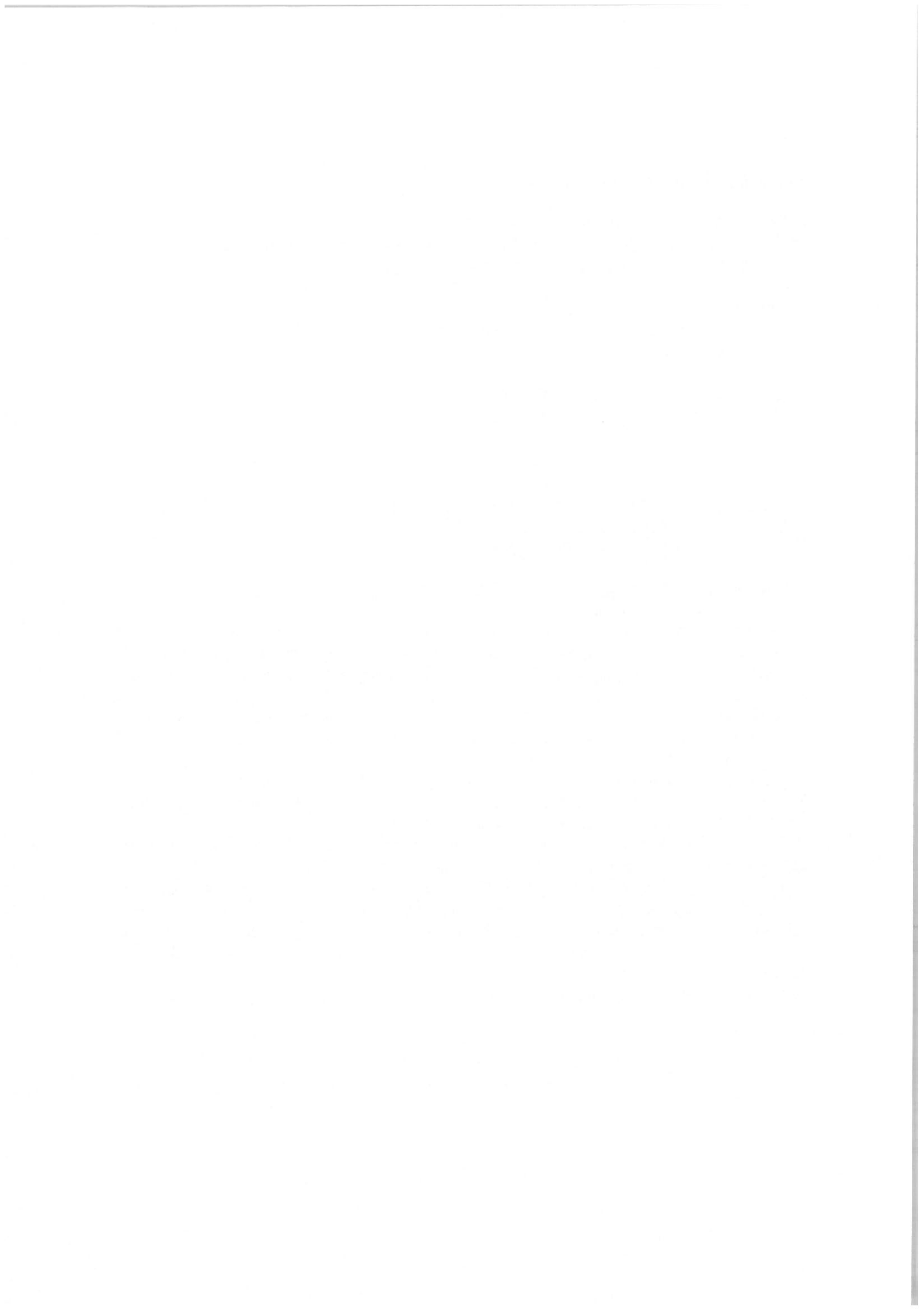
A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kult.tv.) 76. § (4) bekezdése alapján minden települési önkormányzat kötelező feladta a közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. A Kult.tv. II. Fejezete tartalmazza a helyi önkormányzatok közművelődési feladatait, amelyekkel kapcsolatosan a részletszabályokat a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet határozza meg.

A helyi önkormányzatok közfeladataikat és egyéb tevékenységeiket, azok bevételeit és kiadásait a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7) PM rendeletben foglaltak szerint tartják nyilván és számolják el.

A Kincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartás tartalmazza a törzskönyvi jogi személy alaptevékenységeit a kormányzati funkciók rendje szerint. A Kult.tv. 83/A. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat rendeleten határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét. A könyvelésben használt kormányzati funkcióknak összhangban kell lennie a törzskönyvi nyilvántartásban bejegyzett kormányzati funkciókkal és a helyi rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatásokkal.

A függelék határozattal módosítható.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:



10/2024. (II.27.) számú határozat

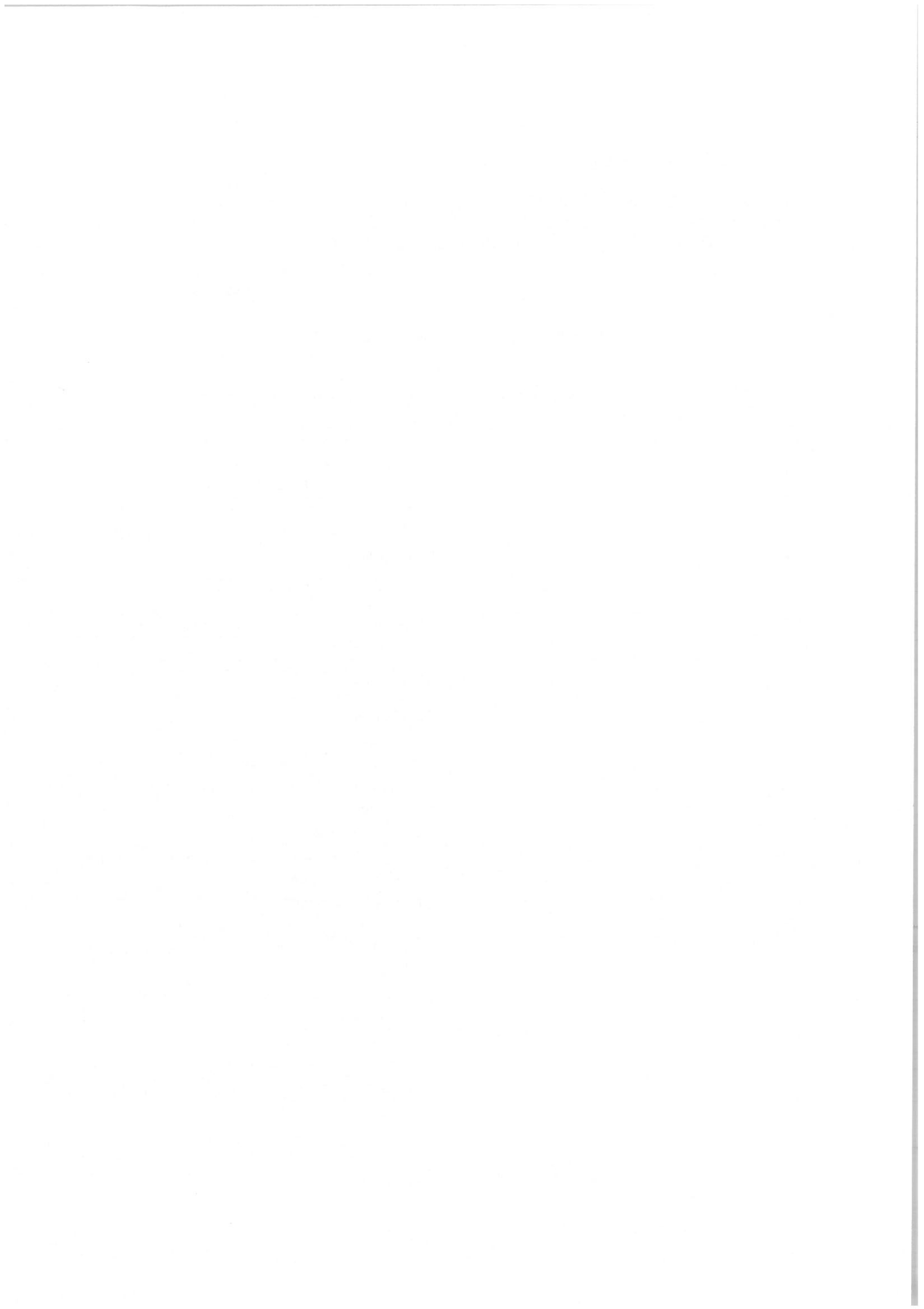
Csömödér Község Önkormányzata Képviselőtestülete
Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 8/2019. (XII.3.)
önkormányzati rendelet 4. függeléke helyébe az alábbiak lépnek:

4. függelék

Alaptevékenység funkció kódok

Csömödér Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

013320	Köztemető-fenntartás és - működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
042180	Állat-egészségügy
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése



104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
063020	Víztermelés,- kezelés,- ellátás
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi értékek gondozása
082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
082093	Egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Egyéb kormányzati funkciók

018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
084031	Civil szervezetek támogatása
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően Tomposné Gyuricza Judit polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 11,15 órakor bezárta.

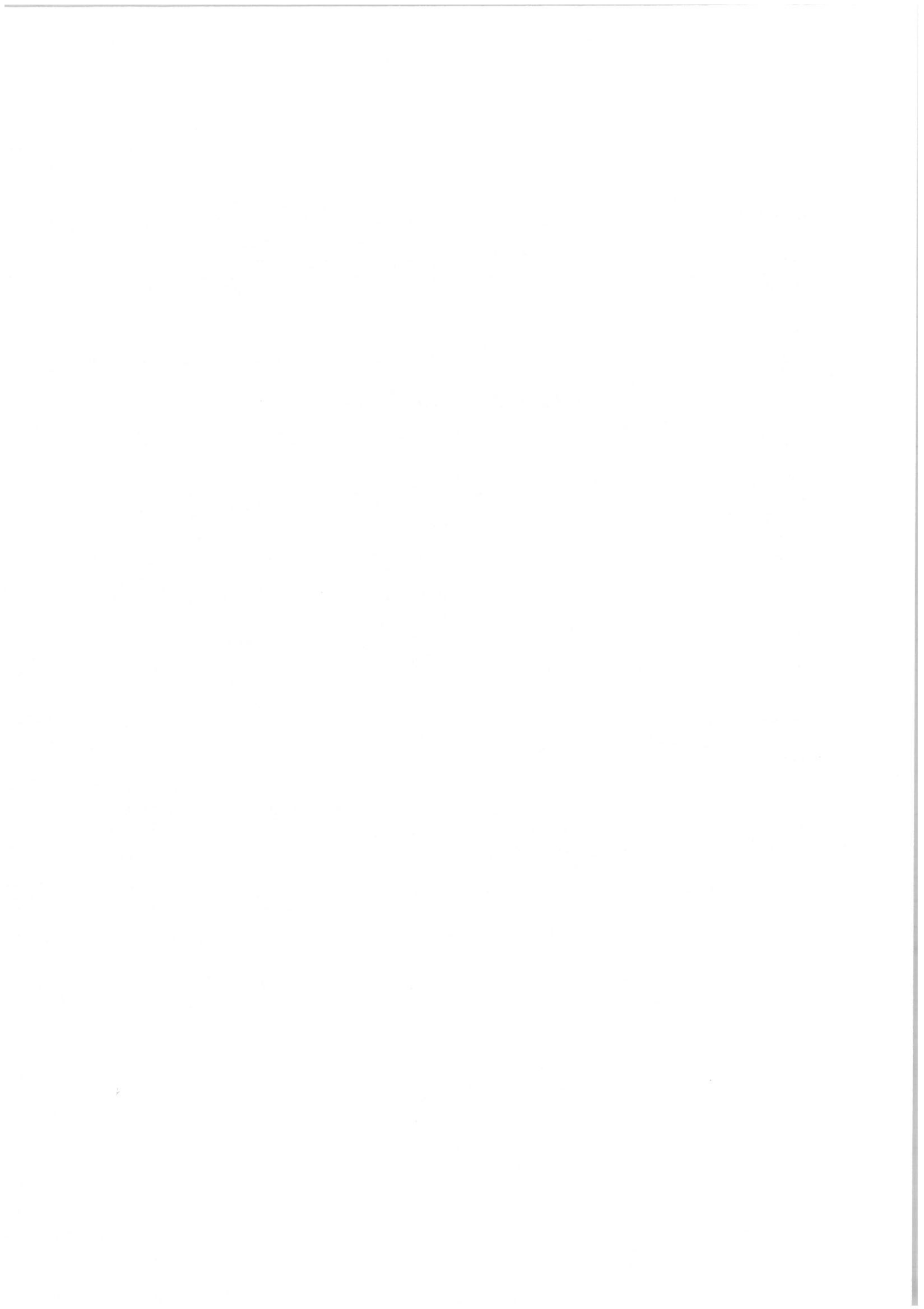
kmf.

Kovácsné Horváth Anikó
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Pető Dániel
Pető Dániel
jegyzőkönyv hitelesítő

Tomposné Gyuricza Judit
Tomposné Gyuricza Judit
polgármester



Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 1/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Csömödér Község Önkormányzatára, a képviselő-testületre és az önkormányzat költségvetési szervére.

(2) Az önkormányzat irányítása alatt működő költségvetési szerv: - Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételi főösszege 195.916 ezer Ft, kiadási főösszege 195.916 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegegen belül a működési bevétel 195.416 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 500 ezer Ft. A költségvetési kiadási főösszegegen belül a működési kiadás 176.379 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 15.808 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegegen belüli kiemelt előirányzatok:

a) **működési kiadások: 192.251 ezer Ft**

aa) személyi juttatások: 94.158 ezer Ft

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 12.310 ezer Ft

ac) dologi kiadások: 55.004 ezer Ft

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 3.750 ezer Ft

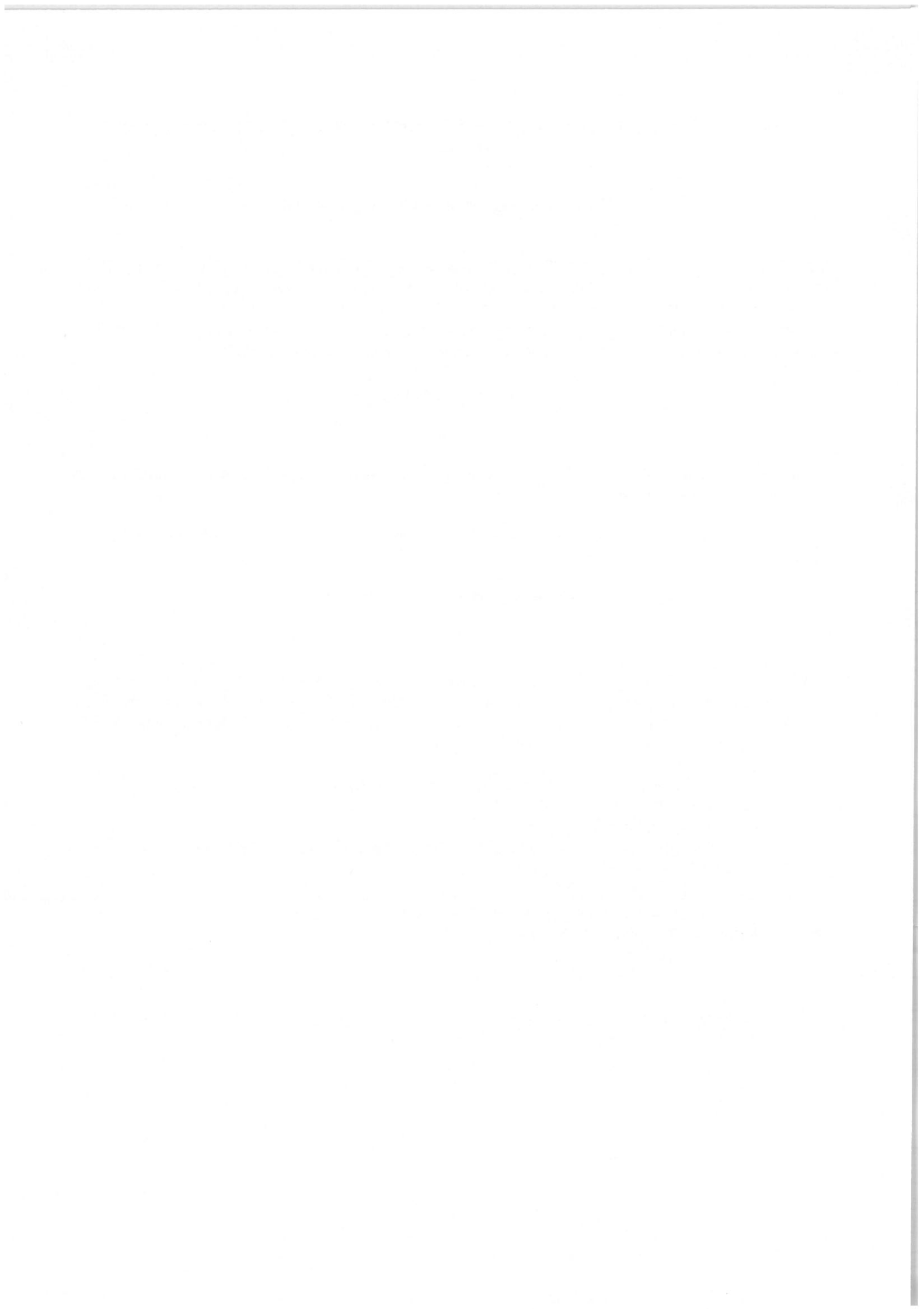
ae) egyéb működési célú kiadások: 11.157 ezer Ft

b) **felhalmozási kiadások: 15.808 ezer Ft**

ba) beruházások kiadása: 7.328 ezer Ft

bb) felújítások kiadása: 8.480 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 81.253 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 10.921 ezer Ft.



3. §

- (1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. melléklet* szerint fogadja el a képviselő-testület.
- (3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a *3. melléklet* részletezi.
- (4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a *4. melléklet* szerint határozza meg a képviselő-testület.
- (5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az *5. melléklet* szerint határozza meg az önkormányzat.
- (6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a *6. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a *7. melléklet* szerint fogadja el.

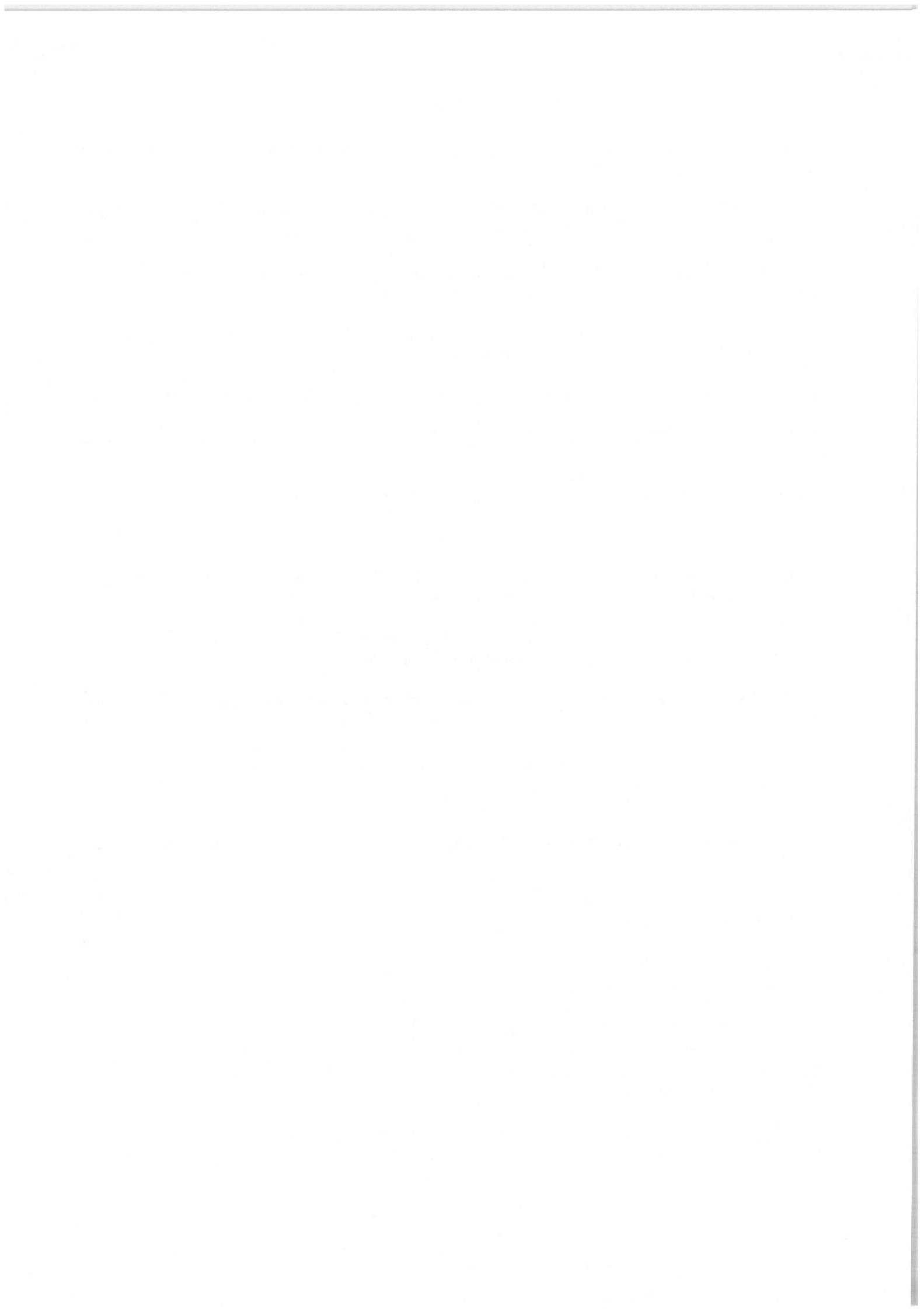
4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét 5 főben állapítja meg. A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámkeretét 6 főben határozza meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervének létszámkeretét a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal: 9 fő
- (3) További létszám bővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszédésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani a költségvetési szerv finanszírozásának, az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.
- (5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem



szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötetheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

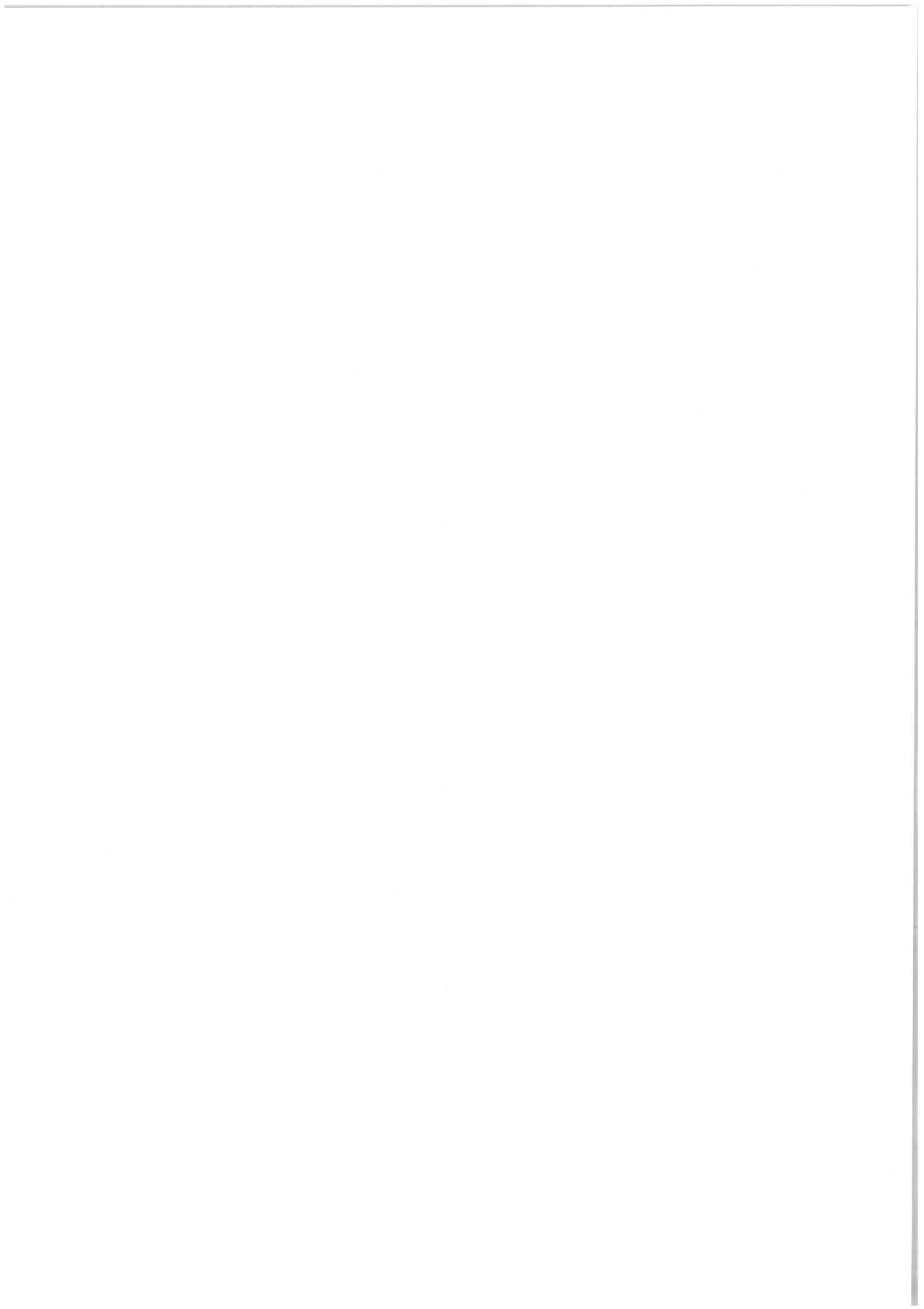
(11) A hitelüggyel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2024. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeiken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.



7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándékcsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

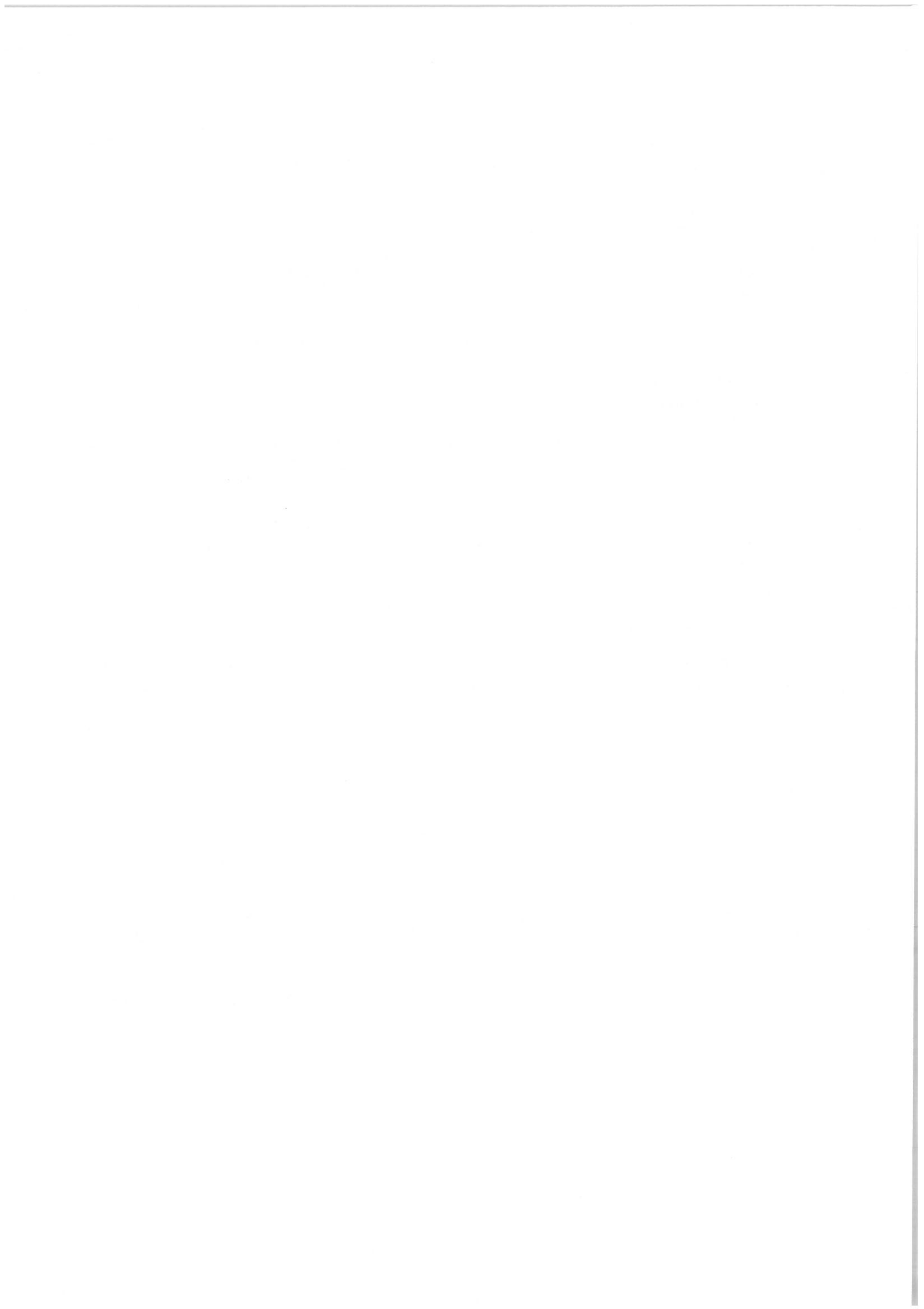
8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2024. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2024. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.



Csömödér, 2024. február 27.

Kovácsné Horváth Anikó

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

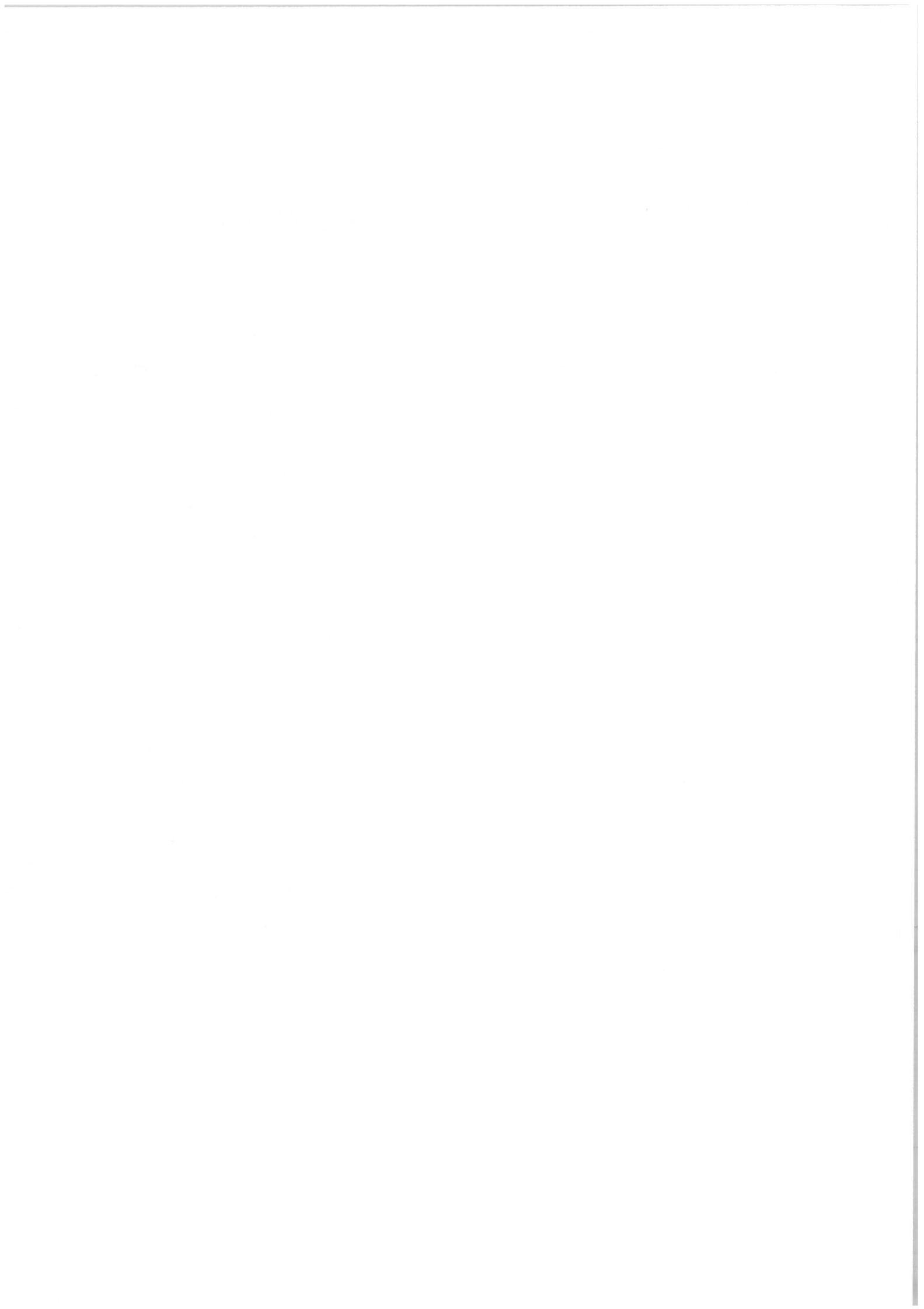


Tomposné Gyuricza Judit
Tomposné Gyuricza Judit
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2024. február 28.

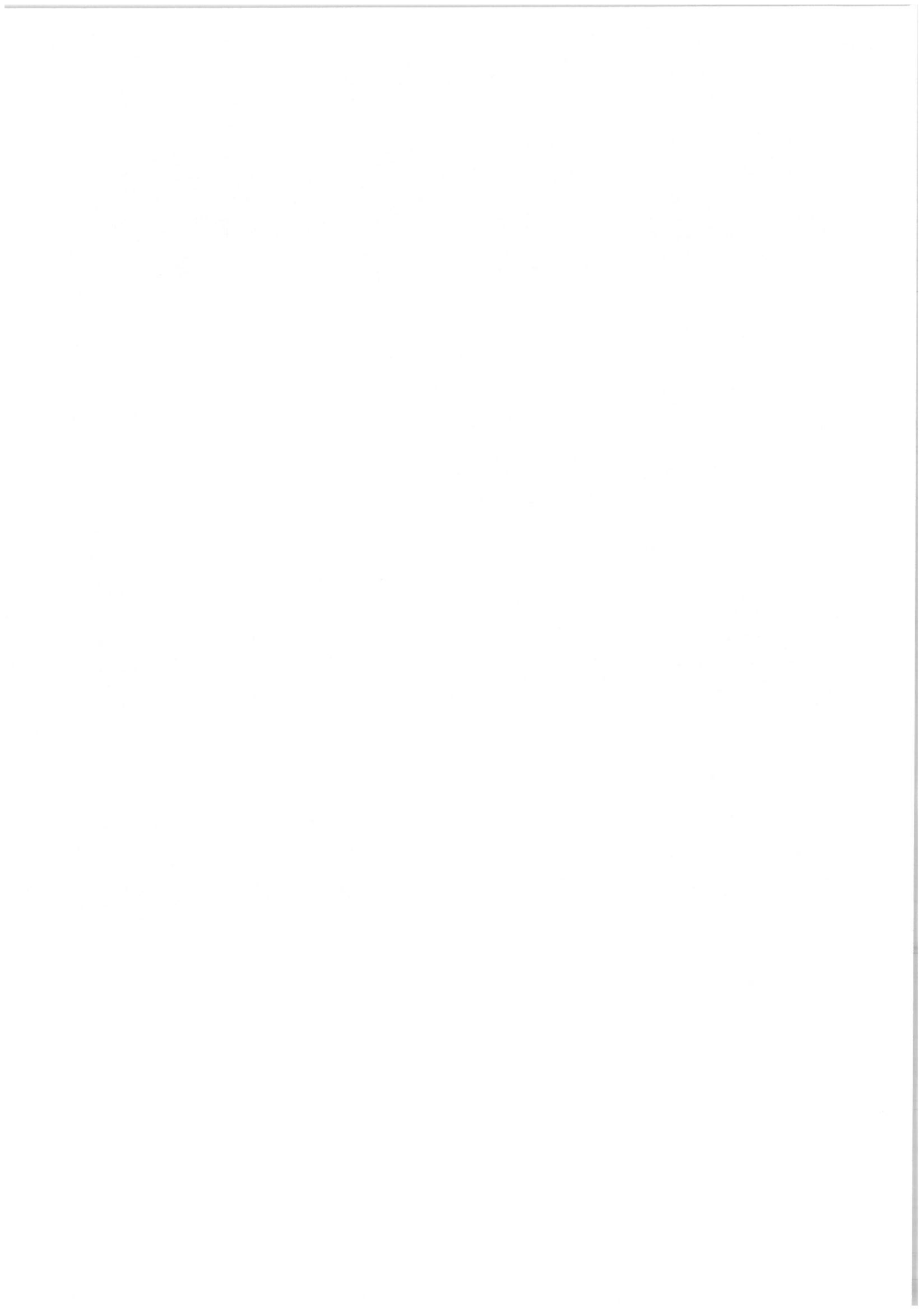
Kovácsné Horváth Anikó
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző





1. melléklet az 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelethez
CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2024. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Költségvetési támogatás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				83 325 553
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				83 325 553
1.1 önkormányzati hivatal működési támogatás				66 604 340
1.2 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				2 186 600
1.3 közvilágítás fenntartásának támogatása				1 742 000
1.4 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				100 000
1.5 közutak fenntartásának támogatása				736 960
1.6 közvilágítás kiegészítő támogatás				1 440 000
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				6 600 000
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				3 915 653
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				14 398 990
B1131 Szociális feladatok ellátása				13 835 260
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				7 788 060
falugondnoki szolgáltatás támogatása		12		6 047 200
szociális ágazati pótlék				
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				563 730
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				2 566 964
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				296 964
V. Pályázatos támogatás				0
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
szociális tüzelőanyag támogatás				
lakossági víz-csatorna támogatás				
Állami hozzájárulás összesen:				100 291 507



2. melléklet az 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelethez

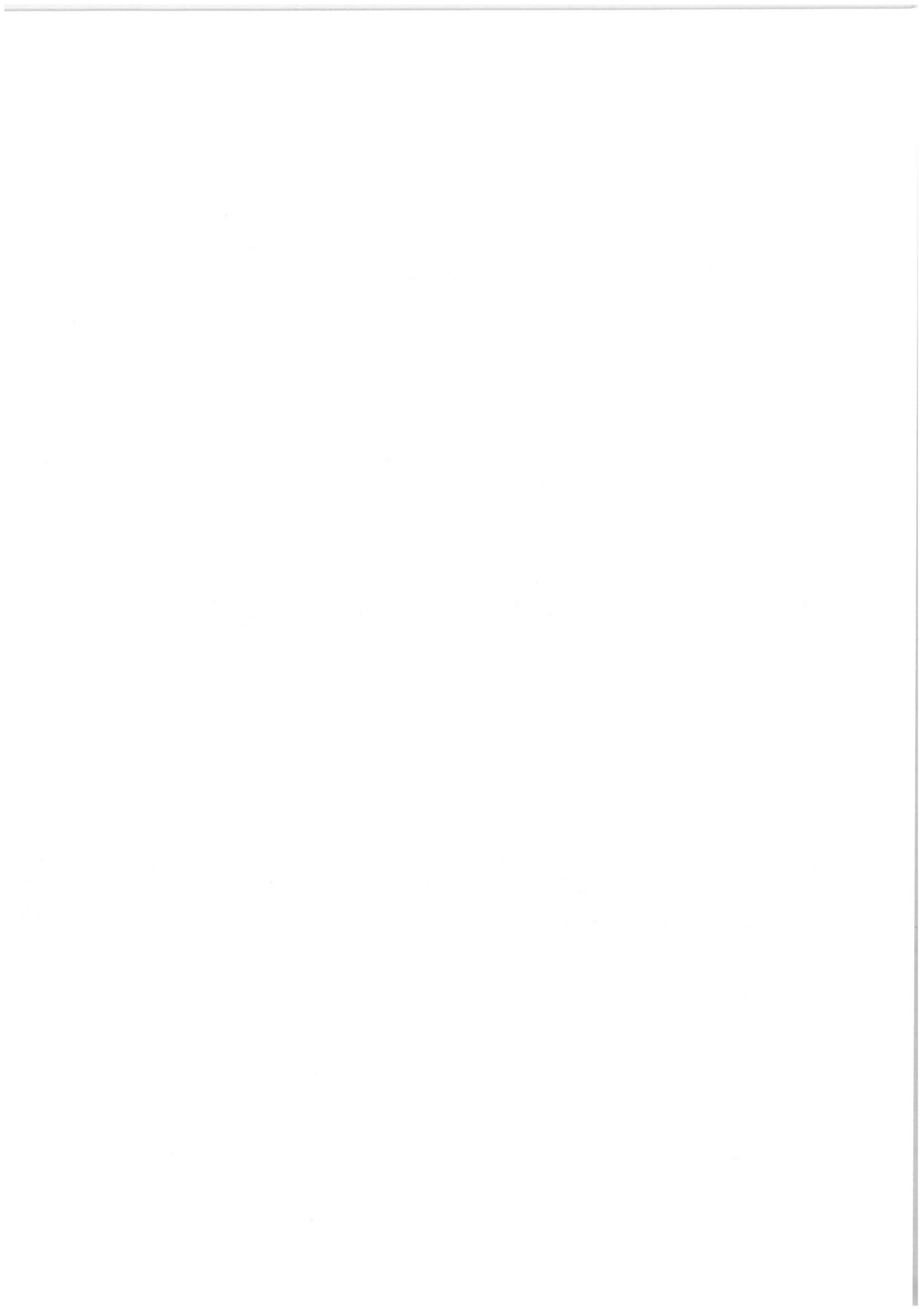
CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG

BEVÉTELEK - KIADÁSOK

Ft-ban

Megnevezés	2022. évi TELJESÍTÉS	2023. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK	212 273 245	348 870 652	195 915 720	0		
1. Személyi juttatások	92 347 517	88 521 237	94 158 000			
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 492 250	10 500 659	12 310 000			
3. Dologi kiadások	48 115 704	61 720 115	55 004 000			
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 233 200	3 567 925	3 750 000			
5. Egyéb működési célú kiadások	6 823 256	13 945 214	11 157 372			
<i>ebből céltartalék</i>						
6. Működési kiadások	162 011 927	178 255 150	176 379 372	0	0	0
7. Beruházások	12 998 124	2 096 947	7 328 396			
8. Felújítások	30 349 137	164 885 392	8 480 000			
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
10. Felhalmozási kiadások	43 347 261	166 982 339	15 808 396	0	0	0
A. Költségvetési kiadások összesen	205 359 188	345 237 489	192 187 768	0	0	0
II. BEVÉTELEK	382 001 507	387 877 697	195 915 720	0		
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	143 466 280	142 477 664	135 494 675			
2. Közhatalmi bevételek	11 203 694	11 415 762	12 450 000			
3. Működési bevételek	3 243 780	5 280 493	5 364 000			
4. Működési célú átvett pénzeszközök	2 400	96 900	3 100 000			
5. Működési bevételek	157 916 154	159 270 819	156 408 675	0	0	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	23 750 829	55 150 664	500 000			
7. Felhalmozási bevételek	40 000 000					
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
9. Felhalmozási bevételek	63 750 829	55 150 664	500 000	0	0	0
B. Költségvetési bevételek összesen	221 666 983	214 421 483	156 908 675	0	0	0
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	-16 307 795	130 816 006	35 279 093	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés	3 633 163	3 727 952				
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
4. Maradvány igénybevétele	156 701 361	169 728 262	39 007 045			
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	160 334 524	173 456 214	39 007 045	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	3 600 000					
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	3 314 057	3 633 163	3 727 952			
3. Belföldi értékpapírok kiadásai						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	6 914 057	3 633 163	3 727 952	0	0	0

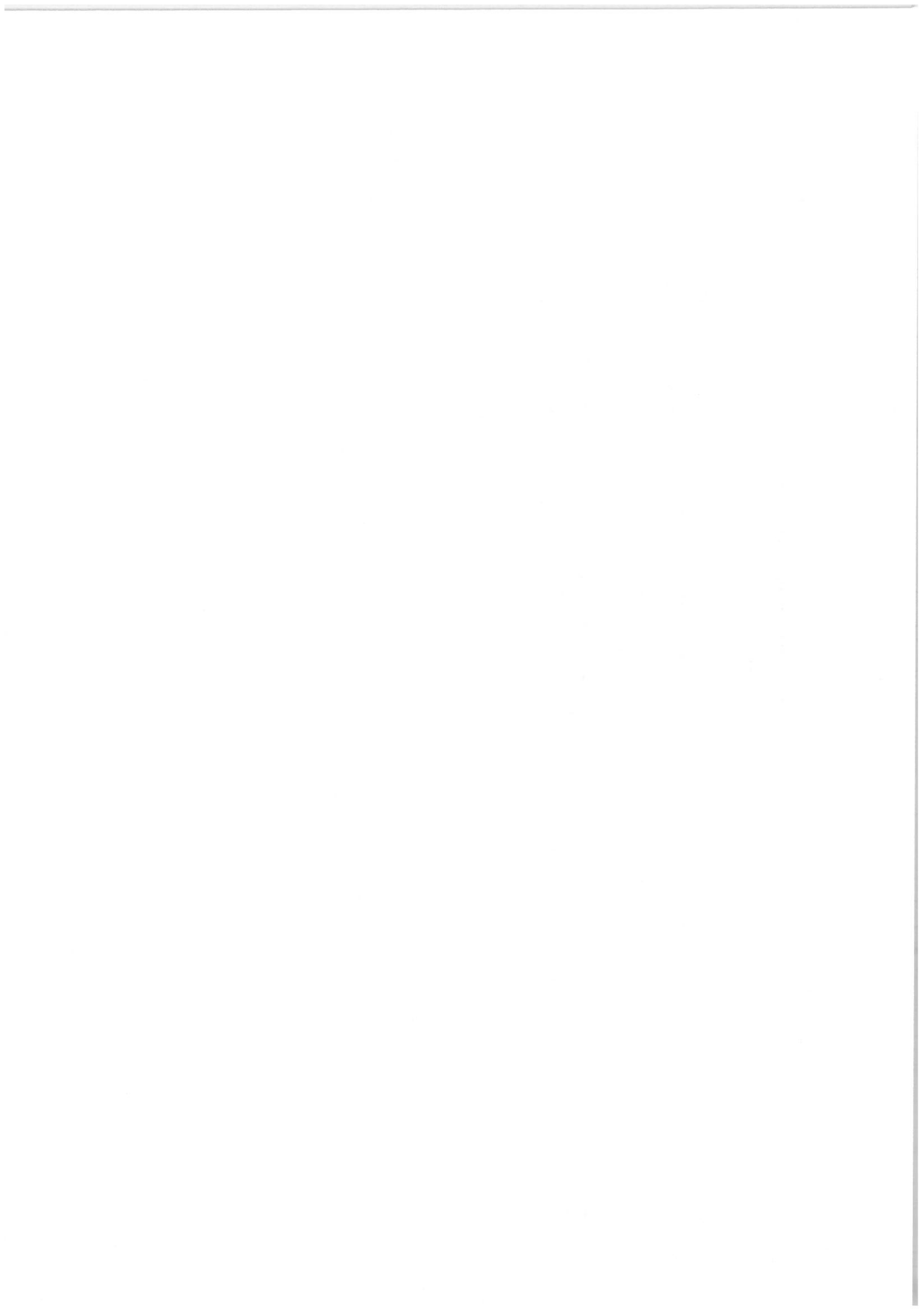


CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖNKORMÁNYZATI ÉS INTÉZMÉNYE

EGYÜTTES KIADÁSAI 2024. ÉV

Ft-ban

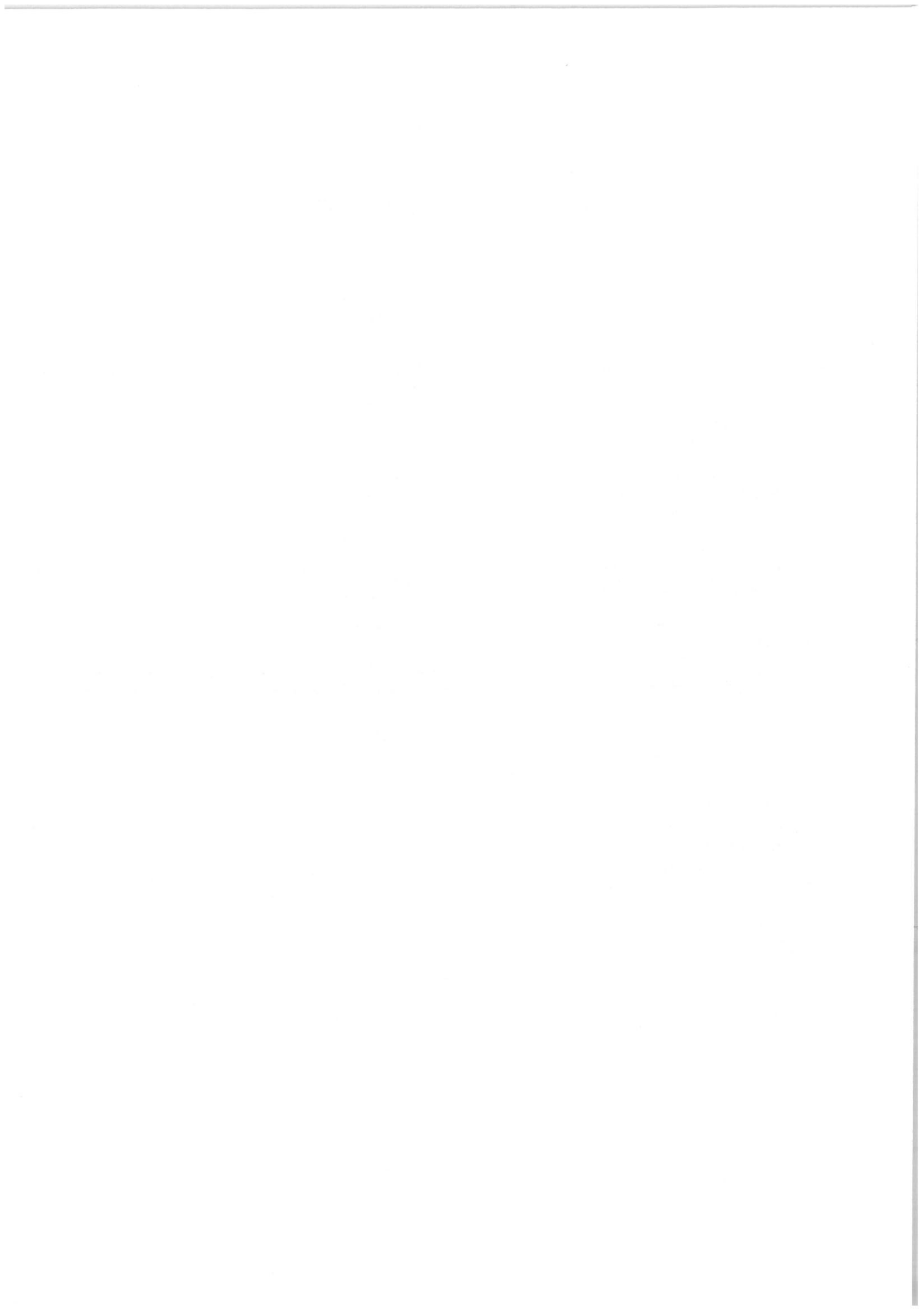
Megnevezés	Összes kiadás		Ebből személyi		Munkaadói terhelő járulékok		Dologi kiadás		Ellátottak pénzbeli juttatása		Pénzeszköz átadás		Tartalék		Finanszírozási kiadás		Felh. kiadások			
	Eredeti sz.	Mód. sz.	Tény	Eredeti sz.	Mód. sz.	Tény	Eredeti sz.	Mód. sz.	Tény	Eredeti sz.	Mód. sz.	Tény	Eredeti sz.	Mód. sz.	Tény	Eredeti sz.	Mód. sz.	Tény	Eredeti sz.	Mód. sz.
Csömödéri Községi Önkormányzati Hivatal	82 207 275		0	55 890 000		0	13 930 000		0	0	0	0	0						4 387 275	
Önk. kv. benn szereplő munkaadók, kiad.	113 708 445		0	38 208 000		0	41 074 000		0	3 750 000		0	11 157 372		0				11 521 121	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	195 915 720		0	94 198 000		0	55 004 000		0	3 750 000		0	11 157 372		0	0	0	0	15 908 396	

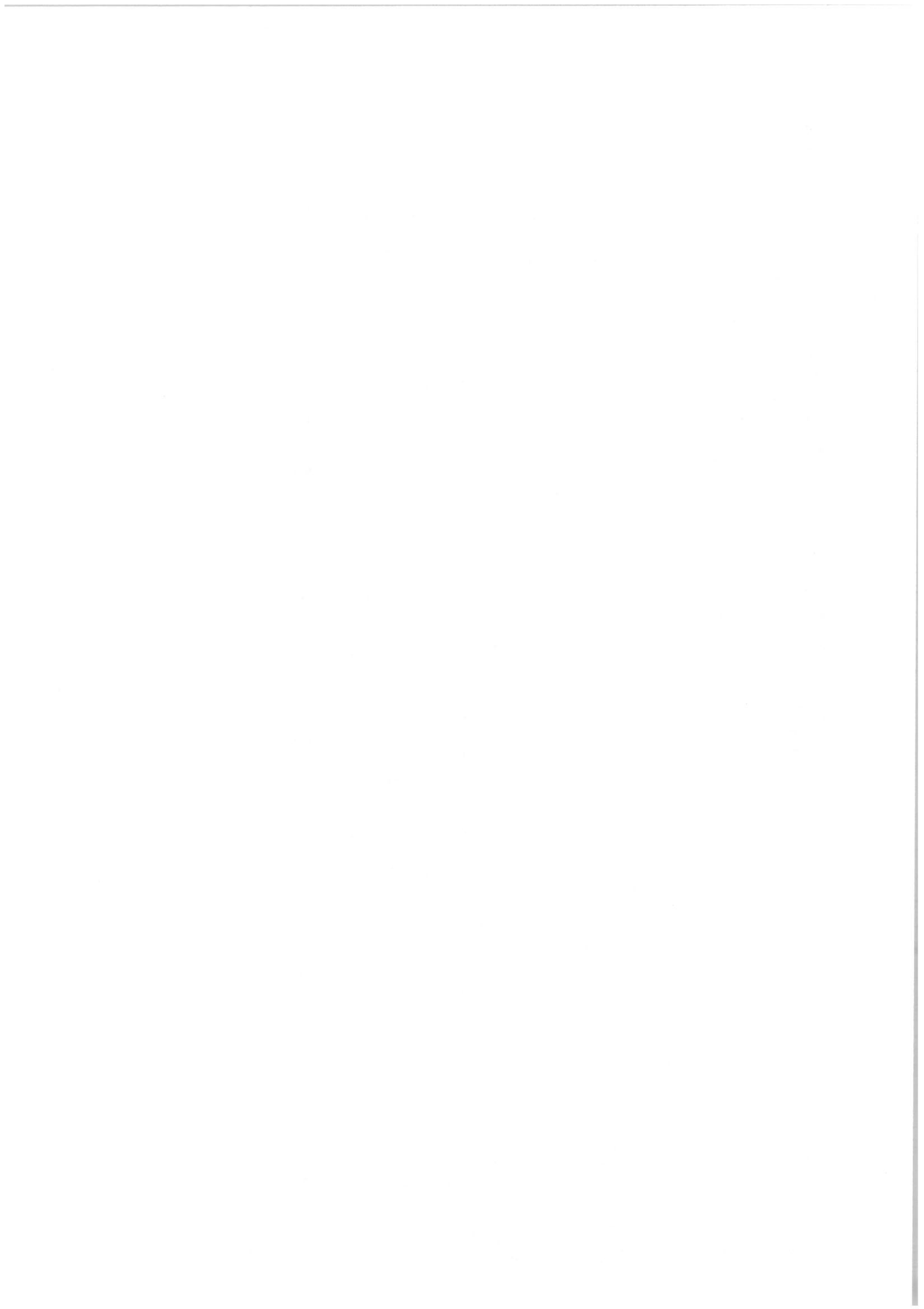


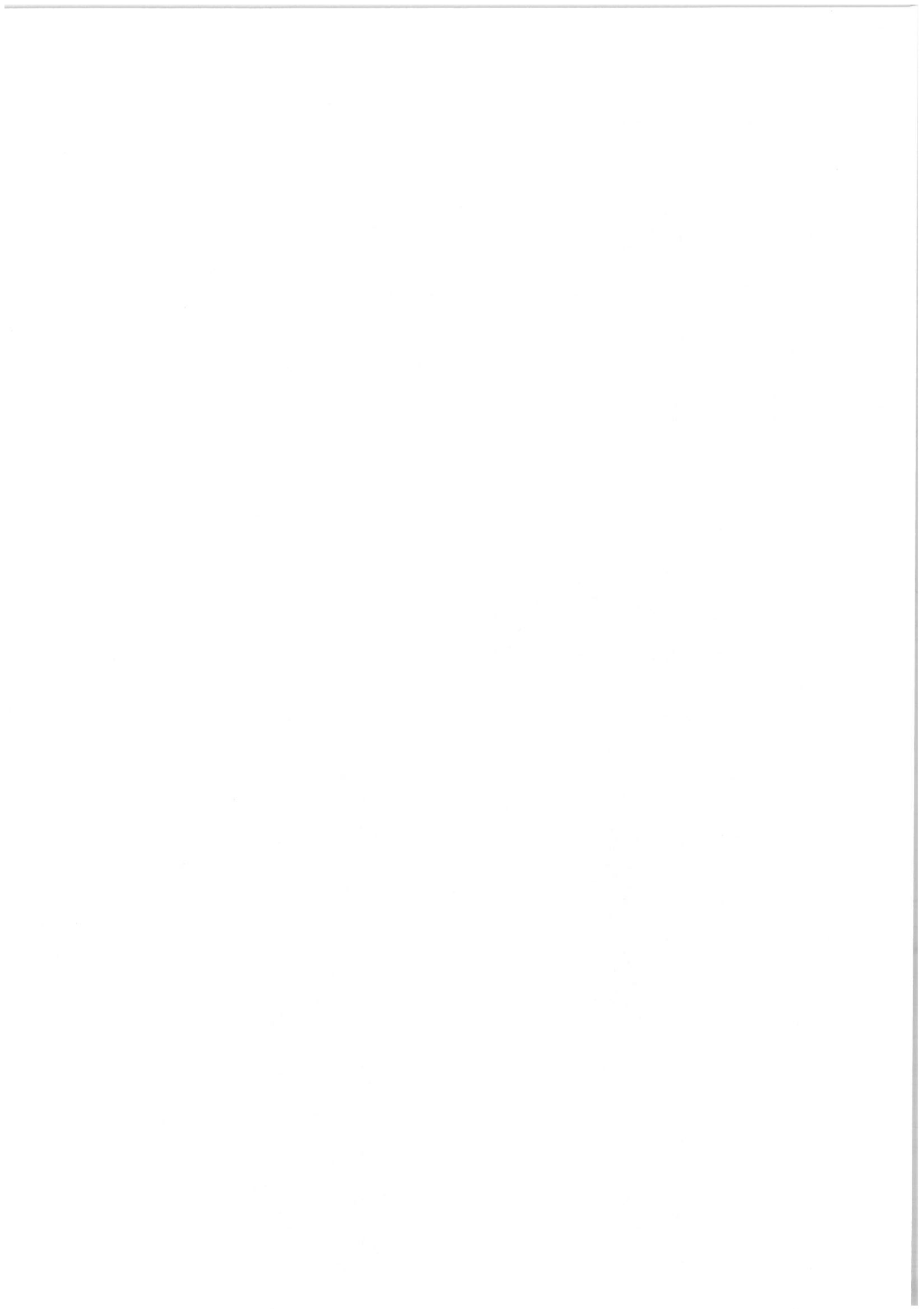
**Csömödér Önkormányzat 2024. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat			
	Eredeti	Mód.I.	Mód.II.	Mód.III.
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	134 168 507	0		
B11 Önkormányzatok műk. tám.	100 291 507			
B16 Egyéb működési célú támogatás	33 877 000			
Elkülönített állami pénzalapoktól	12 000 000			
Önkormányzattól				
TB-től	21 877 000			
B3 Közhatalmi bevételek	12 450 000	0		
B351 Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	12 000 000			
B355 Idegenforgalmi adó	150 000			
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	300 000			
B4 Működési bevételek	5 024 000			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	3 100 000			
Költségvetési működési bevételek összesen:	154 742 507	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	25 070 278	0		
B814 Megelőlegezés				
B813 Maradvány igénybevétele	25 070 278			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	179 812 785	0	0	
B2 Felhalmozási célú támogatások	500 000	0		
START közfoglalkoztatás	500 000			
Top Plusz-1.2.3-21-ZA1-2022-00008				
VP6-7.2.1.1-21				
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0		
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	500 000	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	0	0		
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B813 Maradvány igénybevétele				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	500 000	0	0	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	180 312 785	0		







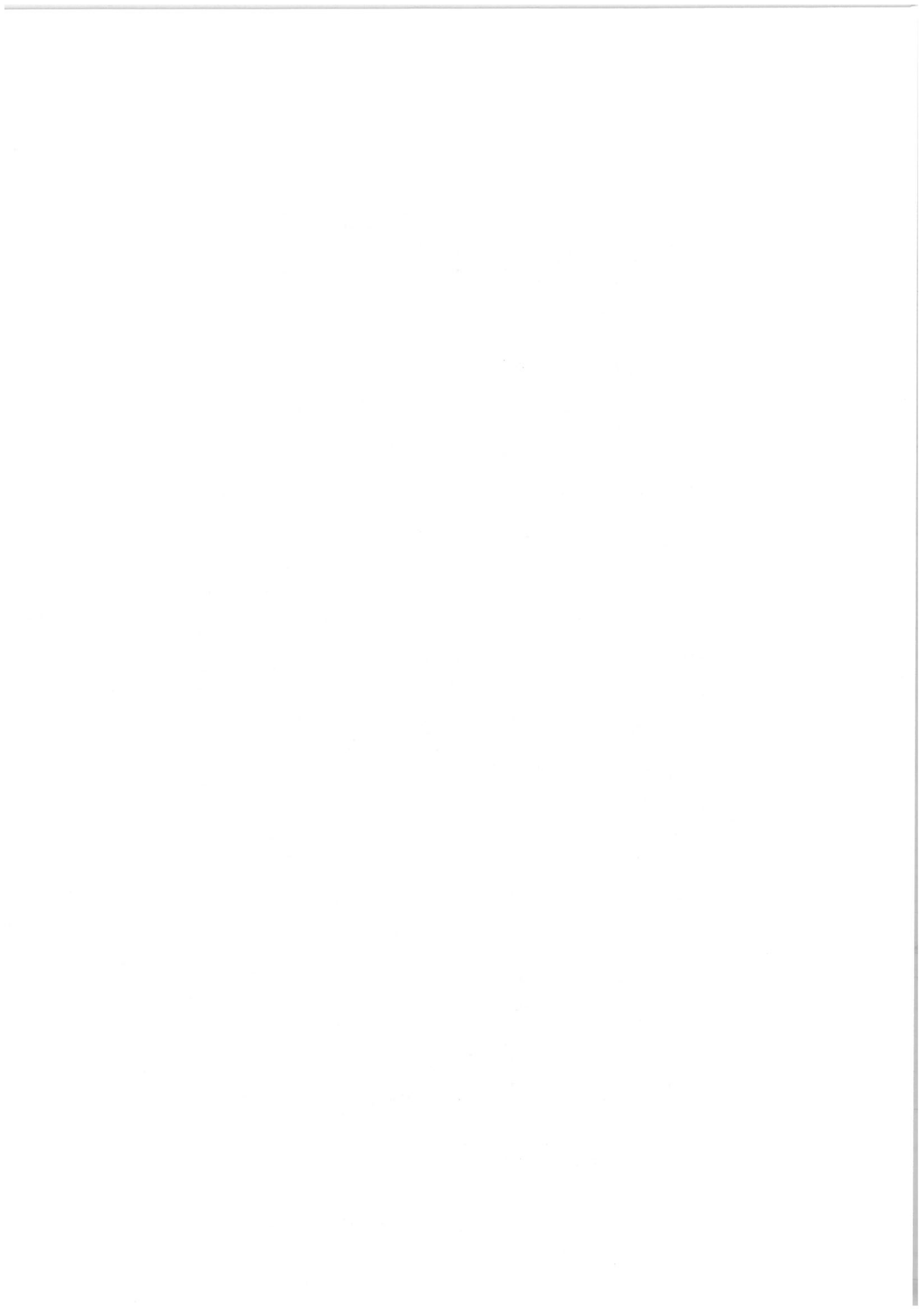
Falugondnoki szolgálat 2024. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás

Ft-ban

BEVÉTELEK		2024. évi		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		6 047 200	-	
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	6 047 200		
B 8 finanszírozási bevételek		1 521 800	-	
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási	1 521 800	-	
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	1 521 800		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		7 569 000	-	

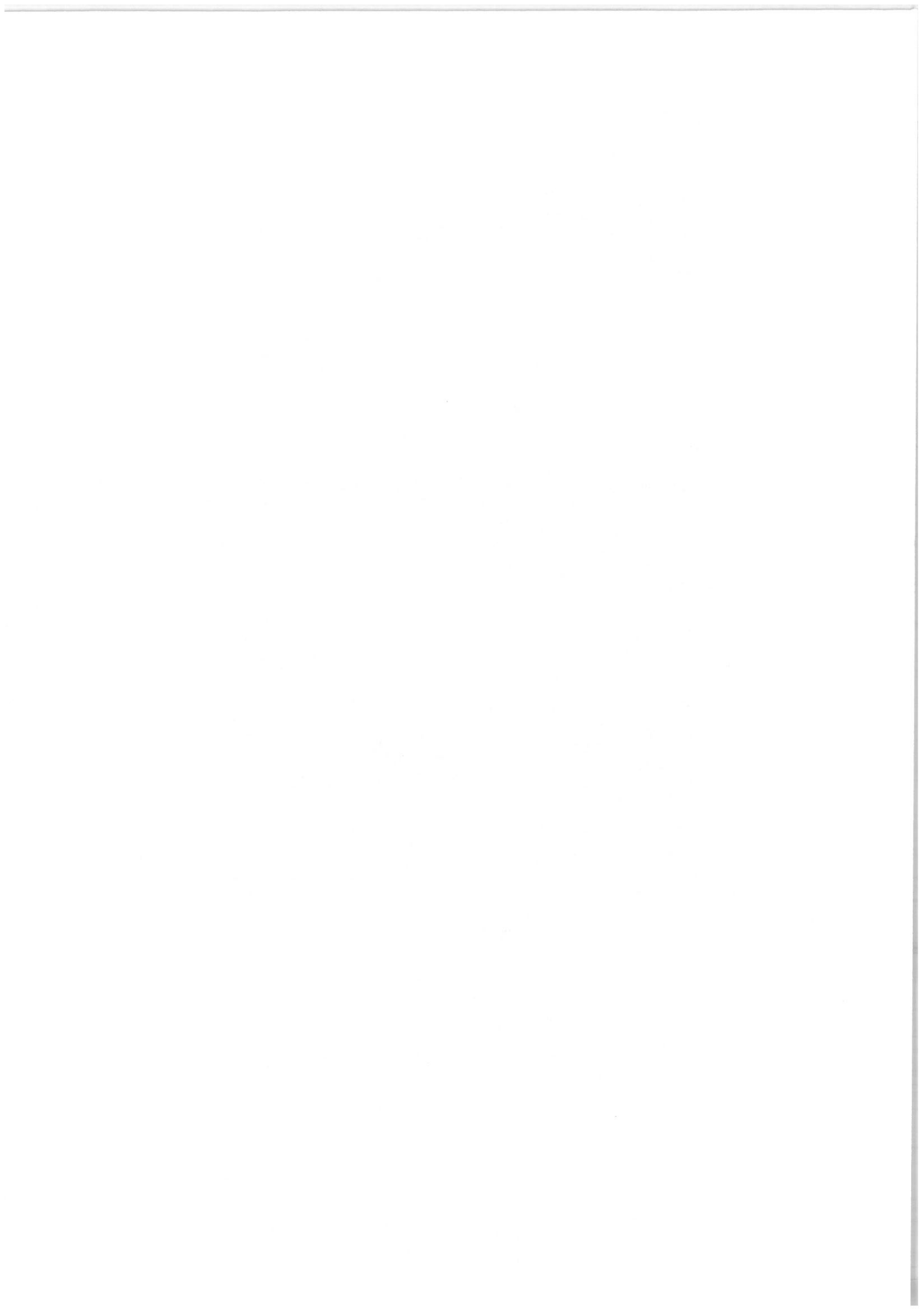
KIADÁSOK		2024. évi		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	4 000 000		
K1107	béren kívüli juttatás	F		
K1109	közlekedési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	300 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 300 000	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		559 000		
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		1 400 000	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 400 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		30 000	-	
K321	informatikai szolgáltatások			
K322	egyéb kommunikációs szolg.	30 000		
K3 Szolgáltatási kiadások		800 000	-	
K331	közüzemi díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	800 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		480 000	-	
K351	Működés célú áfa	450 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	30 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		2 710 000	-	
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		7 569 000	-	



Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetés

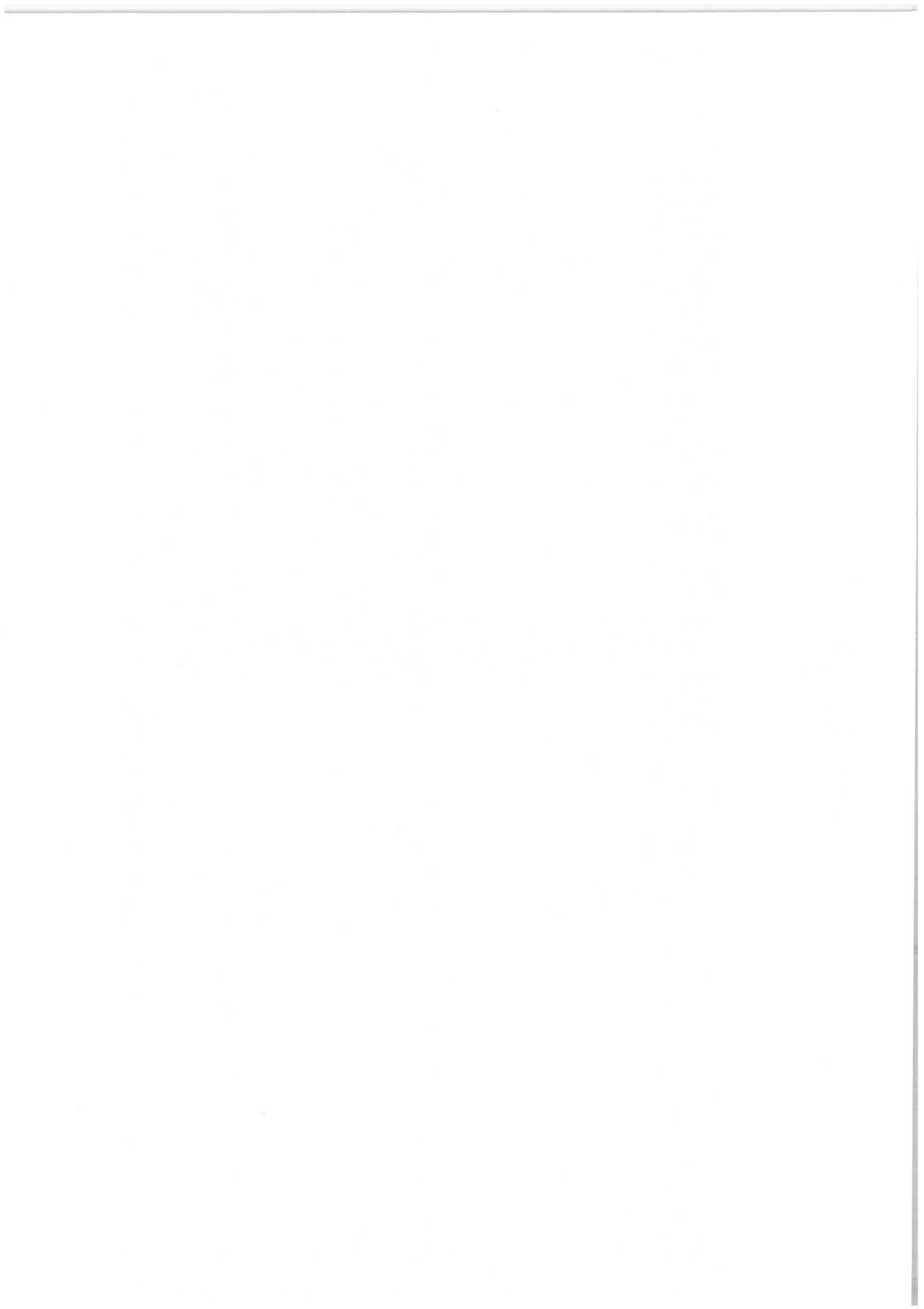
Ft-ban

BEVÉTELEK		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		1 666 168	-	-
B4 Működési bevételek	Működési bevételek	340 000		
B403	Közvetített szolgáltatások	340 000		
B16		1 326 168	-	-
	OGY választás és népszavazás			
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól	1 326 168		
B8 finanszírozási bevételek		80 541 107	-	-
B813	Maradvány igénybevétele	13 936 767		
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	66 604 340		
B816	Központi, irányítószervi támogatás	66 604 340		
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		80 541 107	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		82 207 275	-	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	46 440 000		
K1102	jutalom			
K1106	jubileumi jutalom	-	-	-
K1107	béren kívüli juttatás	2 180 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	750 000		
K1110	egyéb költségtérítés	-	-	-
K1113	jutt.	150 000		
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	6 270 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás	100 000		
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		55 890 000	-	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		8 000 000	-	-
K31 Készlet beszerzés		4 200 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	1 200 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	3 000 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		950 000	-	-
K321	informatikai szolgáltatások	350 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	600 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		5 900 000	-	-
K331	közüzemi díjak	2 200 000		
K334	karbantartási szolgáltatások	1 200 000		
K336	szakmai tevékenységet segítő	300 000		
K337	egyéb szolgáltatások	2 200 000		
K34 Kiküldetések		200 000	-	-
K341	kiküldetések, reklám propag	200 000		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		2 680 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	2 580 000		
K355	egyéb dologi kiadás	100 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		13 930 000	-	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	Beruházások	4 387 275	-	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés	3 454 547		
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	-	-	-
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	932 728		
K7	Felújítás	-	-	-
K71	Felújítás	-	-	-
K74	Felújítás ÁFA	-	-	-
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	77 820 000	-	-
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		82 207 275	-	-



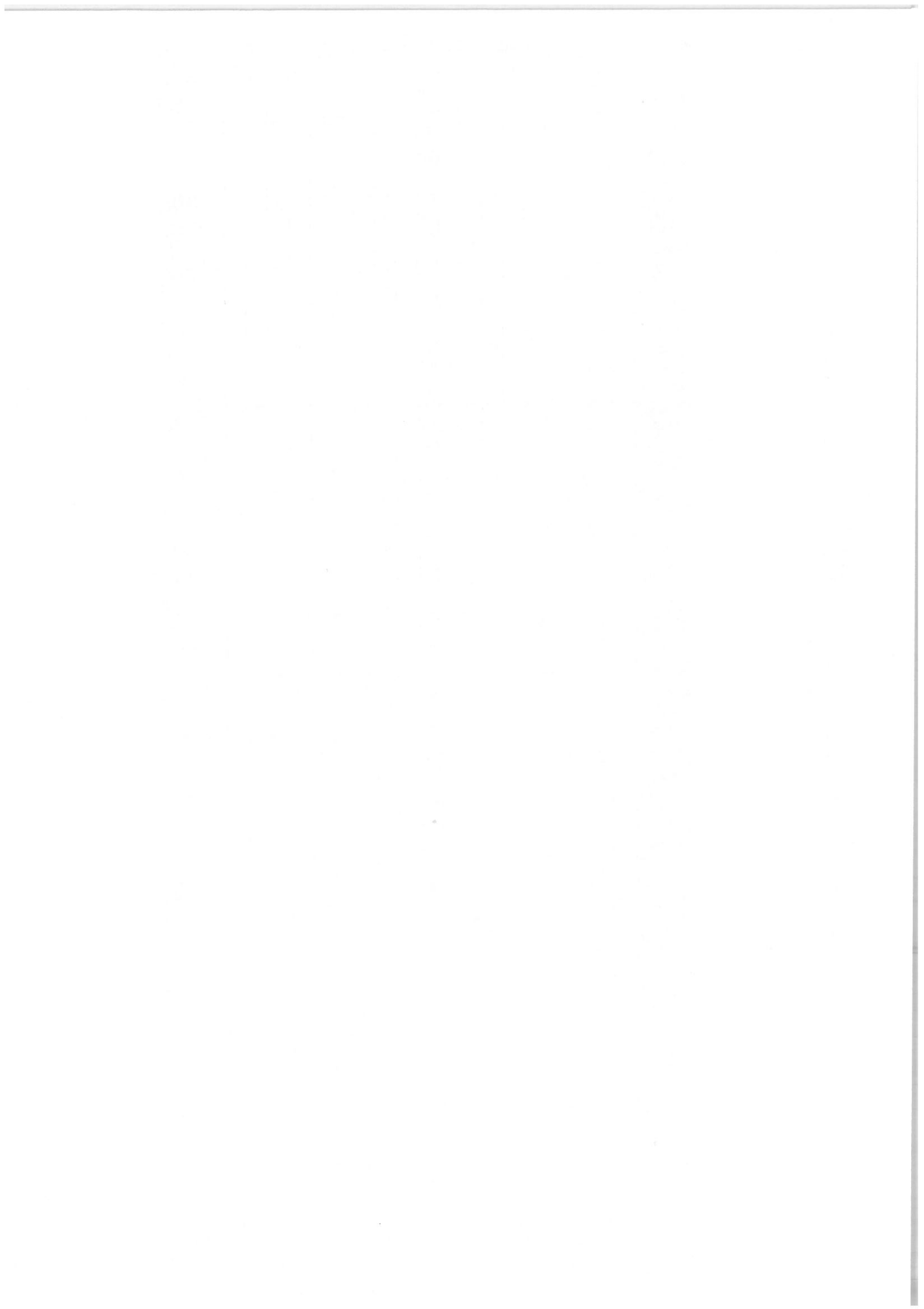
4. melléklet az 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelethez
CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
 Ft-ban

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
					Eredeti előirányzat				
I. Működési kiadások									
1. Személyi juttatások		94 158 000		94 158 000	Működési bevételek		135 494 675		135 494 675
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		12 310 000		12 310 000	1. Működési célú támogatások		12 450 000		12 450 000
3. Dologi kiadások		55 004 000		55 004 000	2. Közhatalmi bevétel		5 064 000	300 000	5 364 000
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		3 750 000		3 750 000	3. Működési bevétel		3 100 000		3 100 000
5. Egyéb működési célú kiadások		10 857 372	300 000	11 157 372	4. Működési célú átvett pénzeszköz				
6. Költségvetési kiadások		176 079 372	300 000	176 379 372	6. Költségvetési bevételek		156 108 675	300 000	156 408 675
7. Finanszírozási kiadás					7. Egyenleg (- hiány, + többlet)		-19 970 697	0	-19 970 697
9. Működési célú kiadások összesen		176 079 372	300 000	176 379 372	8. Belső finanszírozási bevétel		39 007 045		39 007 045
9. Felhalmozási kiadások		176 079 372	300 000	176 379 372	9. Külső finanszírozási bevétel		0		0
II. Felhalmozási kiadások									
1. Beruházások		7 328 396		7 328 396	1. Felhalmozási célú támogatások		500 000		500 000
2. Felújítások		8 480 000		8 480 000	2. Felhalmozási bevétel				
3. Egyéb felhalmozási célú kiadások					3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
4. Költségvetési kiadások		15 808 396	0	15 808 396	4. Költségvetési bevételek		500 000	0	500 000
5. Finanszírozási kiadás					5. Egyenleg (- hiány, + többlet)		-15 308 396	0	-15 308 396
6. Felhalmozási célú kiadások összesen		15 808 396	0	15 808 396	6. Belső finanszírozási bevétel				
6. Felhalmozási célú kiadások összesen		15 808 396	0	15 808 396	7. Külső finanszírozási bevétel				
III. Összes kiadás									
8. Költségvetési kiadás		191 887 768	300 000	192 187 768	8. Felhalmozási célú bevételek összesen		500 000	0	500 000
9. Finanszírozási kiadás					III. Összes bevétel				
A. KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II+III.		195 615 720	300 000	195 915 720	10. Költségvetési bevétel		156 608 675	300 000	156 908 675
					11. Egyenleg (- hiány, + többlet)		-35 279 093	0	-35 279 093
					12. Belső finanszírozási bevétel		39 007 045	0	39 007 045
					13. Külső finanszírozási bevétel		0	0	0
B. BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II+III.		195 615 720	300 000	195 915 720	B. BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II+III.		195 615 720	300 000	195 915 720



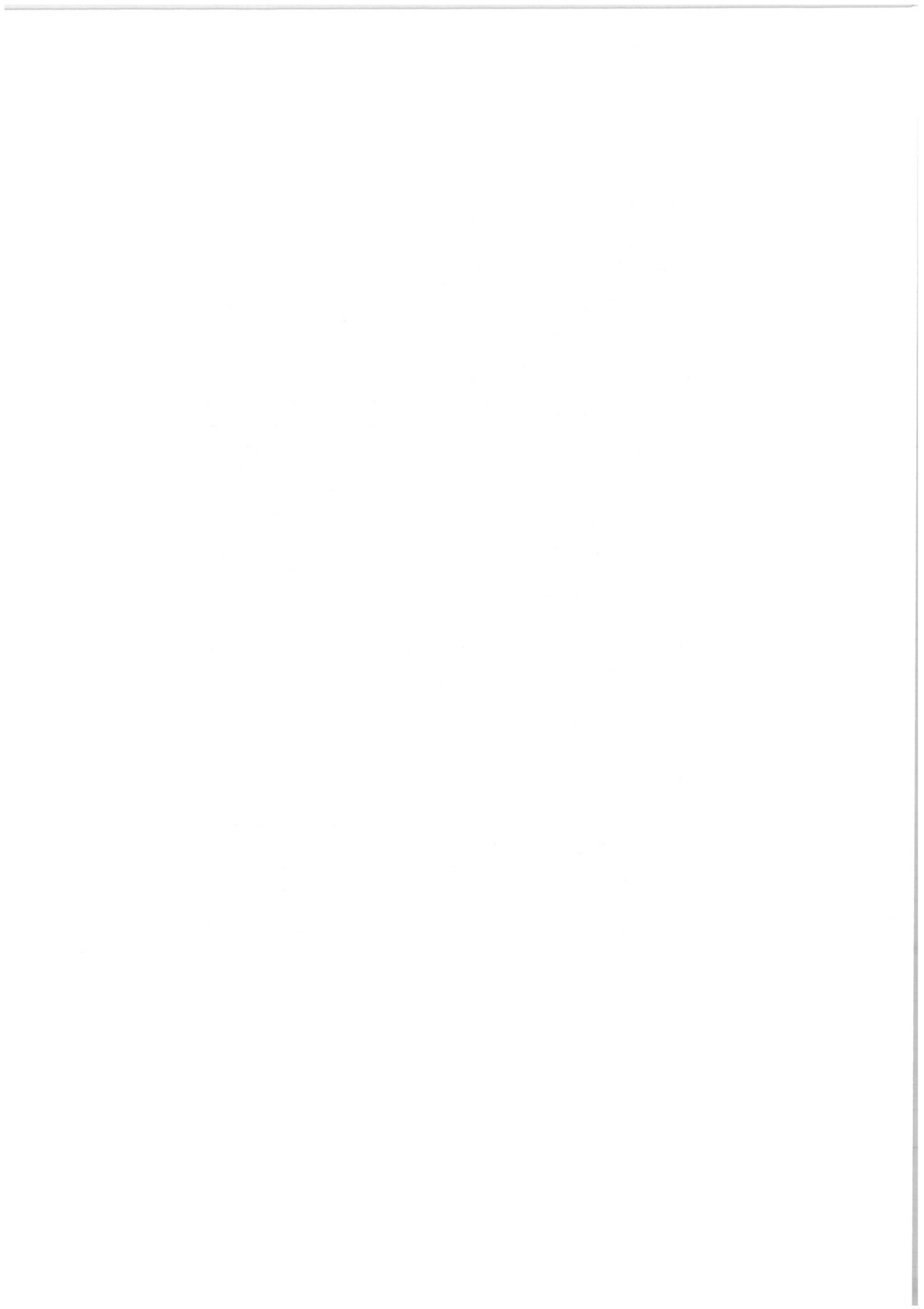
5. melléklet az 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelethez
CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE
 ezer Ft-ban

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1. Bevételek													
2. Működési célú támogatás	10 651	10 651	10 651	10 651	10 651	14 967	11 051	10 691	11 051	11 051	11 051	11 052	134 169
3. Felhalmozási célú támogatás				500									500
4. Közhatalmi bevétel					6 000				6 000			450	12 450
5. Működési bevétel	420	420	420	420	420	420	420	420	420	420	420	404	5 024
6. Felhalmozási bevétel													0
7. Működési célú átvett pénzeszköz									3 100				3 100
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9. Finanszírozási bevételek	25 070												25 070
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	36 141	11 071	11 071	11 571	17 071	15 387	11 471	11 111	20 571	11 471	11 471	11 906	180 313
Kiadások													
12. Személyi juttatások	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	3 189	38 268
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	359	359	359	359	359	359	359	359	359	359	361	359	4 310
14. Dologi kiadások	3 423	3 423	3 423	3 423	3 423	3 423	3 423	3 423	3 423	3 423	3 421	3 423	41 074
15. Ellátottak pénzbeni juttatása	233	233	233	233	233	243	243	673	697	243	243	243	3 750
16. Egyéb működési célú kiadások	635	524	524	524	2 650	2 649	920	635	524	524	524	525	11 158
17. Beruházások				2 941									2 941
18. Felújítások							8 480						8 480
19. Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
20. Finanszírozási kiadások	8 689	5 849	5 900	5 900	5 500	5 393	5 601	5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	70 332
KIADÁSOK ÖSSZESEN	16 528	13 577	13 628	16 569	15 354	15 256	22 215	13 779	13 692	13 238	13 238	13 239	180 313



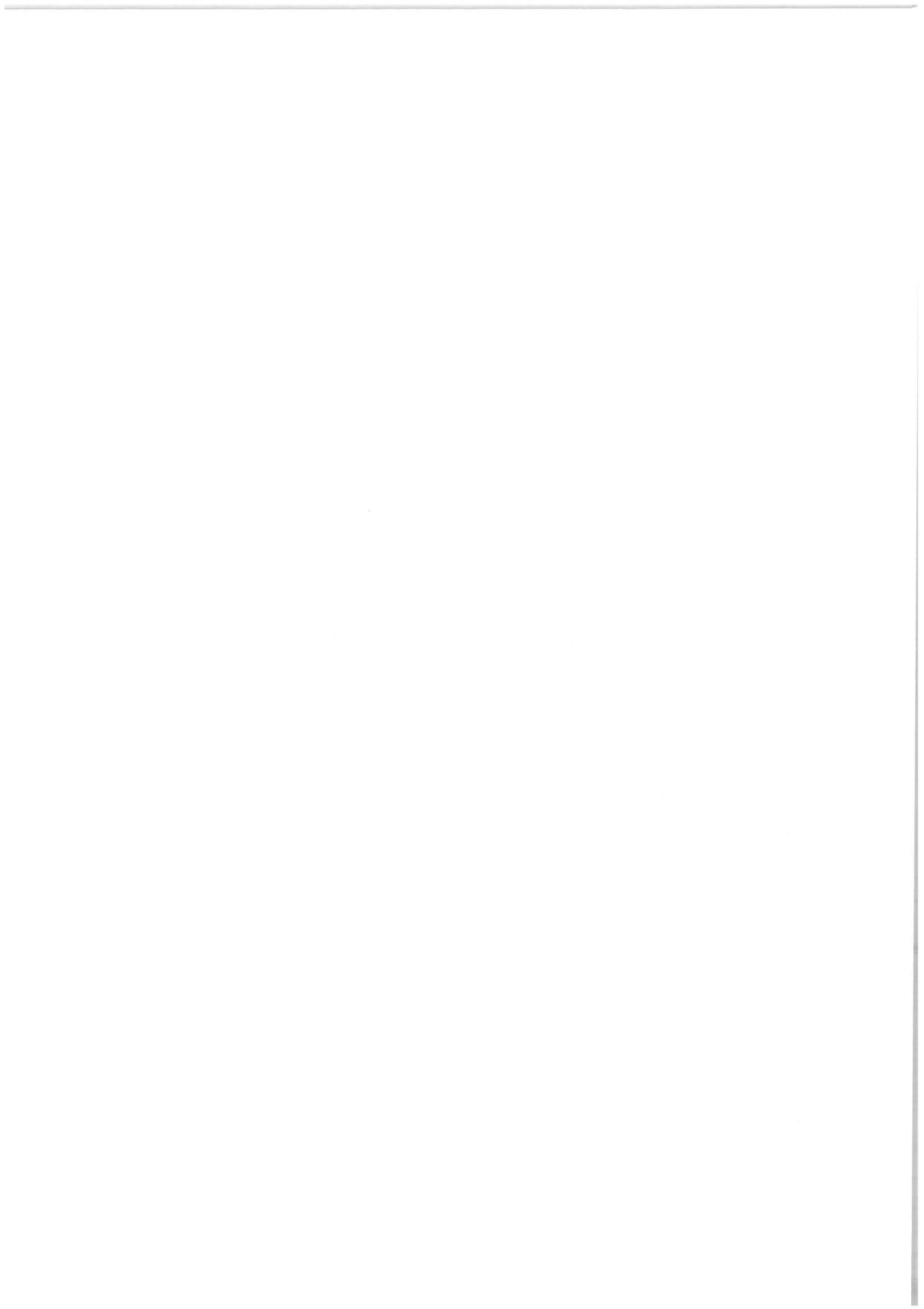
6. melléklet az 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelethez
 CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEJEI
 adatok Ft-ban

Megnevezés	2024. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	0
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	0
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	1 236
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 236
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bíróság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	1 236
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség hasznbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közvetett támogatás összesen	1 236



7. melléklet az 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelethez
Csömödér KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA
Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított előir.
I.	Általános tartalék		
a.	Működési célú céltartalék	0	0
b.	Felhalmozási célú céltartalék		
II.	Céltartalék összesen:	0	0
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		0	0



Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete

a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 11/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 17. § (5) bekezdésében, 25. § (3) bekezdése b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. §-ának (4) bekezdésében, a 92. § (1)-(2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CKXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 11/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 11/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 14–16. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„14. §

(1) A lakhatáshoz nyújtott települési lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás (továbbiakban: lakhatási támogatás). A támogatás a villanyáram-, a víz- és csatornaszolgáltatás, a gázfogyasztás, hulladékkezelési közszolgáltatás költségeihez nyújtott támogatás.

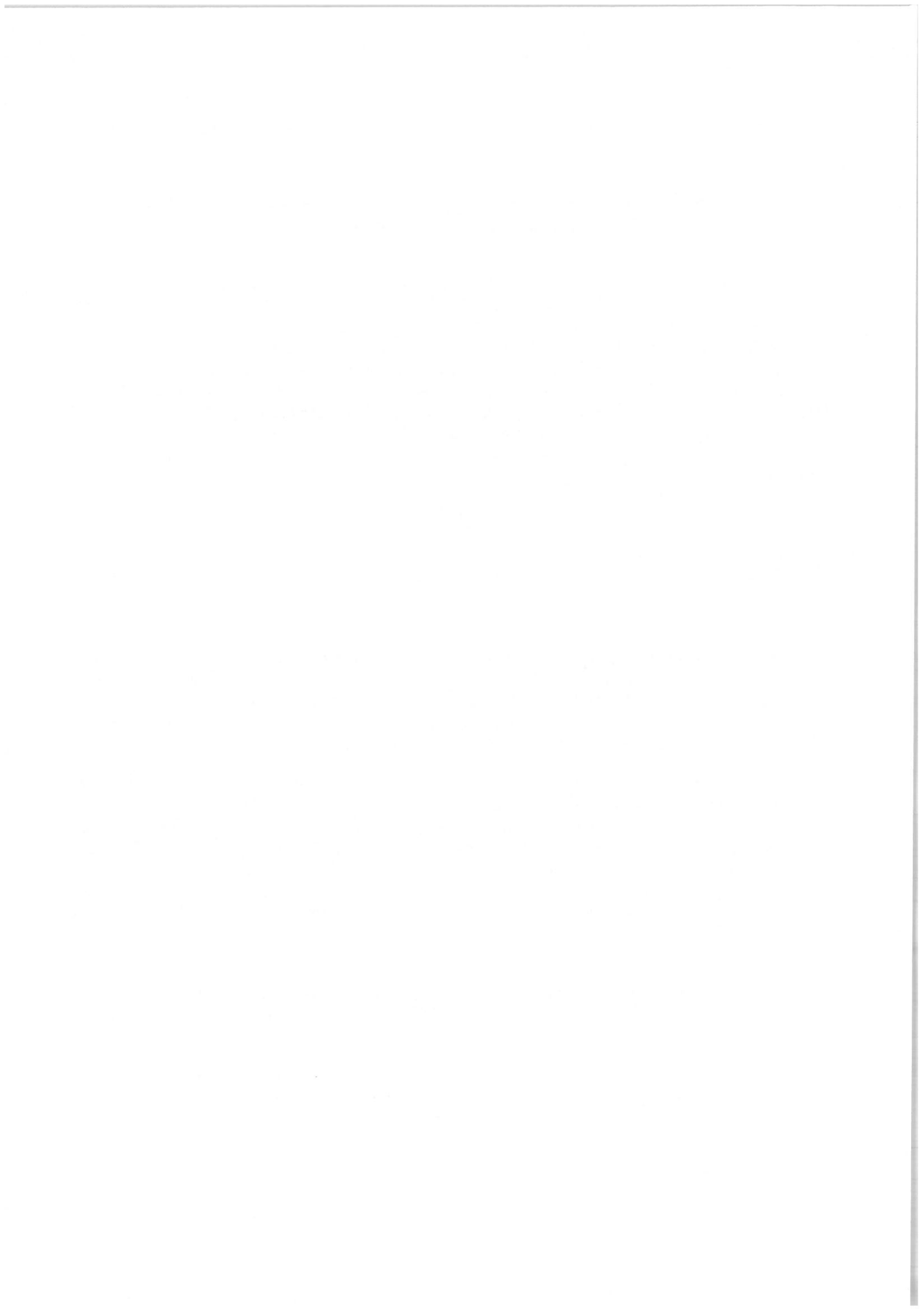
(2) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 300 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona, és a lakásfenntartással kapcsolatos költségek (villanyáram, víz- és csatornaszolgáltatás, gázfogyasztás, hulladékkezelési közszolgáltatás, továbbiakban együtt: rezsiköltség) eléri a háztartás havi nettó összjövedelmének 10 %-át.

(3) A lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetében csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) A lakhatási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonyilatkozatát,
- b) a rezsiköltségeket igazoló, szolgáltató által kiállított, kérelem benyújtását megelőző havi számla másolatát.

(5) A kérelmező részéről a rezsiköltség vonatkozásában elegendő annyi költséget igazolni, mellyel a (2) bekezdés szerinti jogosultsági feltétel teljesül.



15. §

(1) A lakhatási támogatás folyósítása megszűnik:

- a) a lakhatási támogatásra jogosult kérelmére,
- b) a jogosult a lakást részben vagy egészben nem lakás céljára szolgálja, vagy a lakás használatát másnak átengedi,
- c) a jogosult a lakásban nem él életvitelszerűen,
- d) a jogosult a jogosultság feltételeiben bekövetkezett változást a bekövetkezés napjától számított 15 napon belül nem jelenti be a hivatalnak. Ebben az esetben a jogosulatlanul felvett lakhatási támogatást köteles visszafizetni.

(2) Az (1) bekezdés d) pontjában előírt visszafizetési kötelezettség esetén – amennyiben az egyösszegű visszafizetés a kérelmező megélhetését veszélyezteti – részletfizetés engedélyezhető.

(3) Amennyiben a lakhatási támogatás folyósítása a (1) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján kerül megszüntetésre, úgy a támogatás ugyanarra a lakásra a megszüntetést követő 6 hónapon belül nem állapítható meg.

16. §

(1) A lakhatási támogatás mértéke 5.000,- Ft/hó.

(2) A lakhatási támogatásról a polgármester dönt.

(3) A lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani.”

2. §


Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba.

Csömödér, 2024. február 27.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



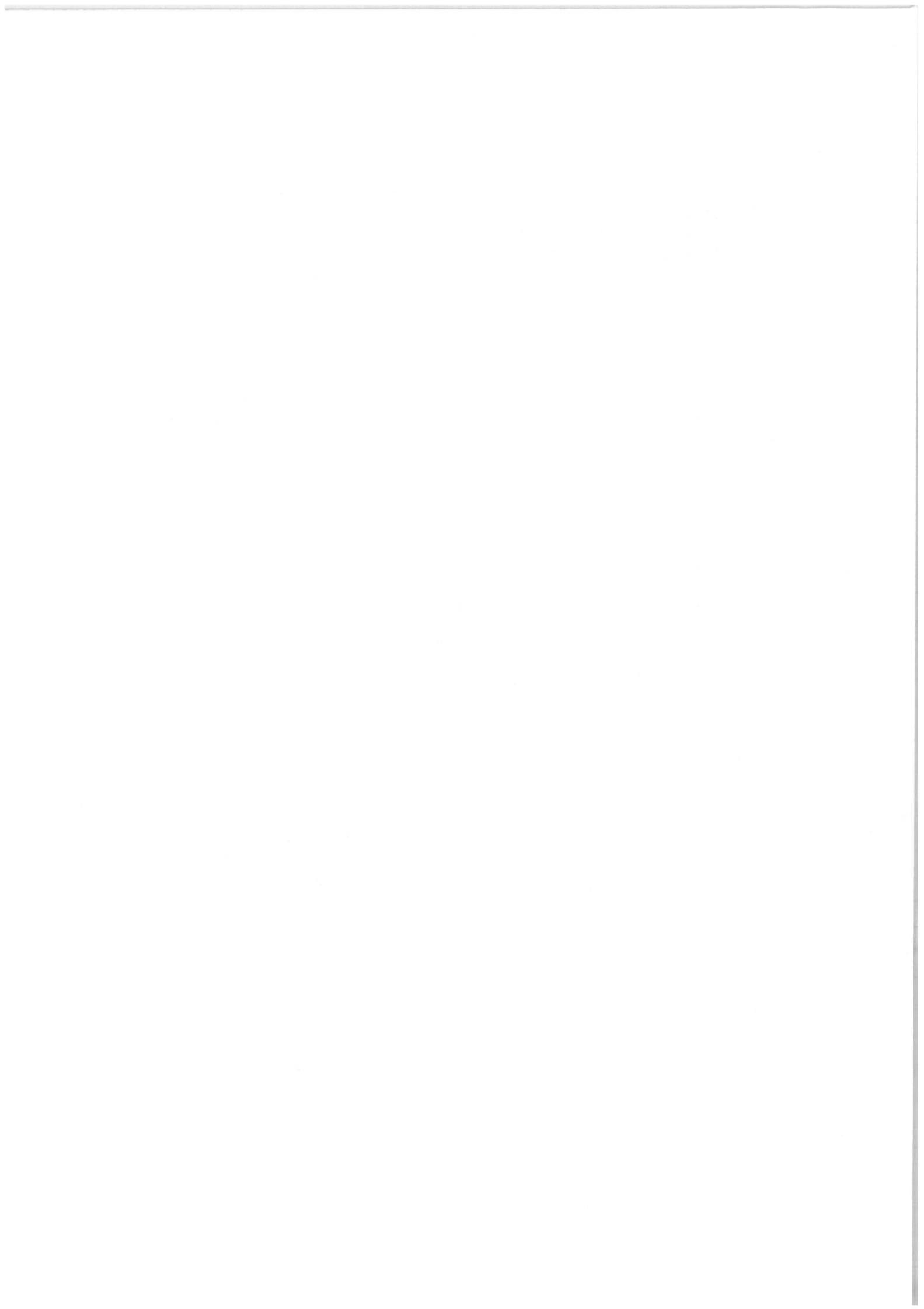

Tomposné Gyuricza Judit
polgármester

Kihirdetés napja: 2024. február. 28



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző





J E L E N L É T I Í V

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. év.....02.....hó.....27.....napján.....10:00.....órákor

tartandó nyilvános ülésére

N é v

Al á í r á s :

Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Tomposné Gyuricza Judit

Lovrencsicsné Tánzos Ilona alpolgármester

Lovrencsicsné Tánzos Ilona

Czigány László Csaba képviselő

Czigány László Csaba

Brenner Attila képviselő

Brenner Attila

Pető Dániel képviselő

Pető Dániel

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

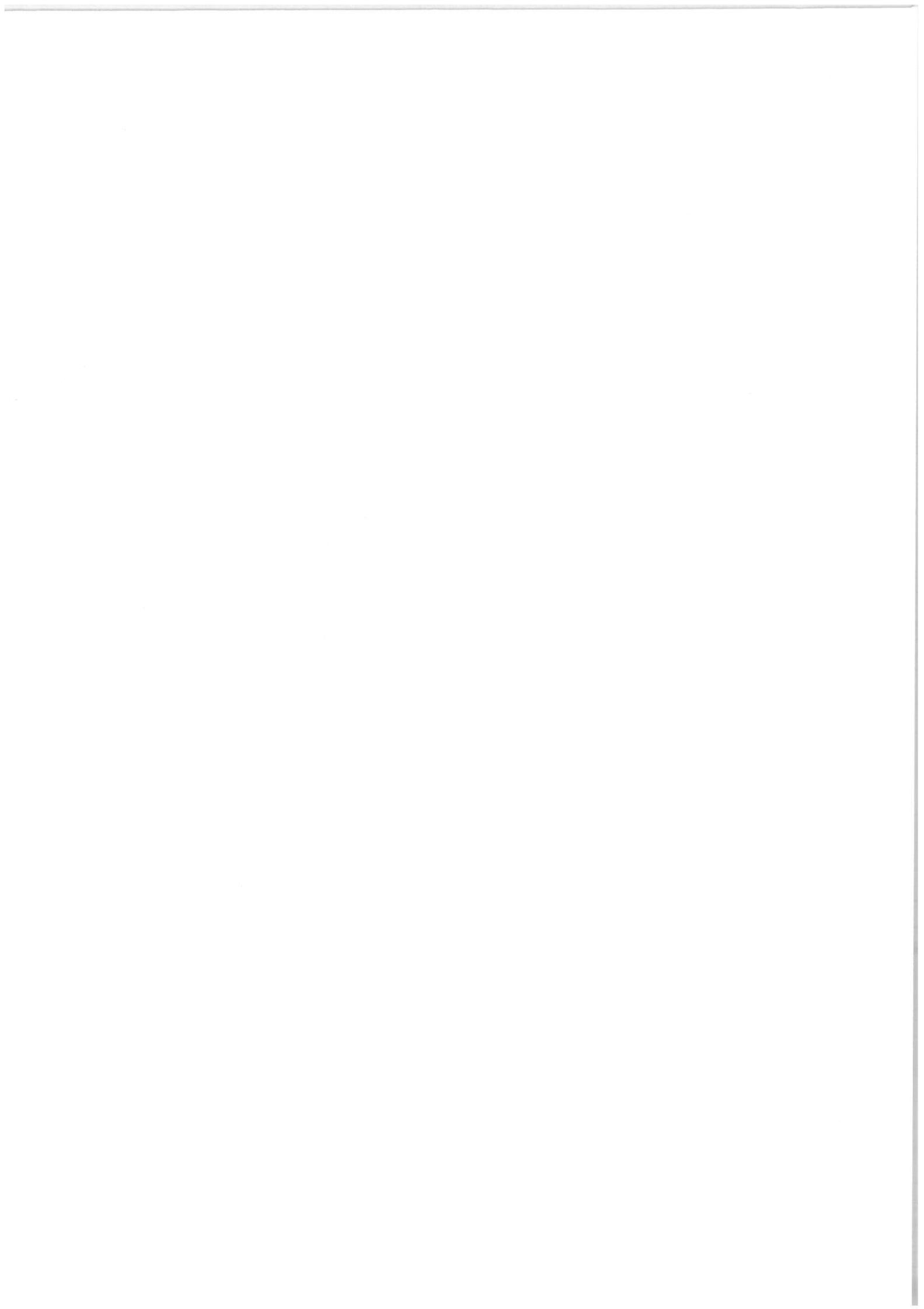
.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár .



MEGHÍVÓ

.....

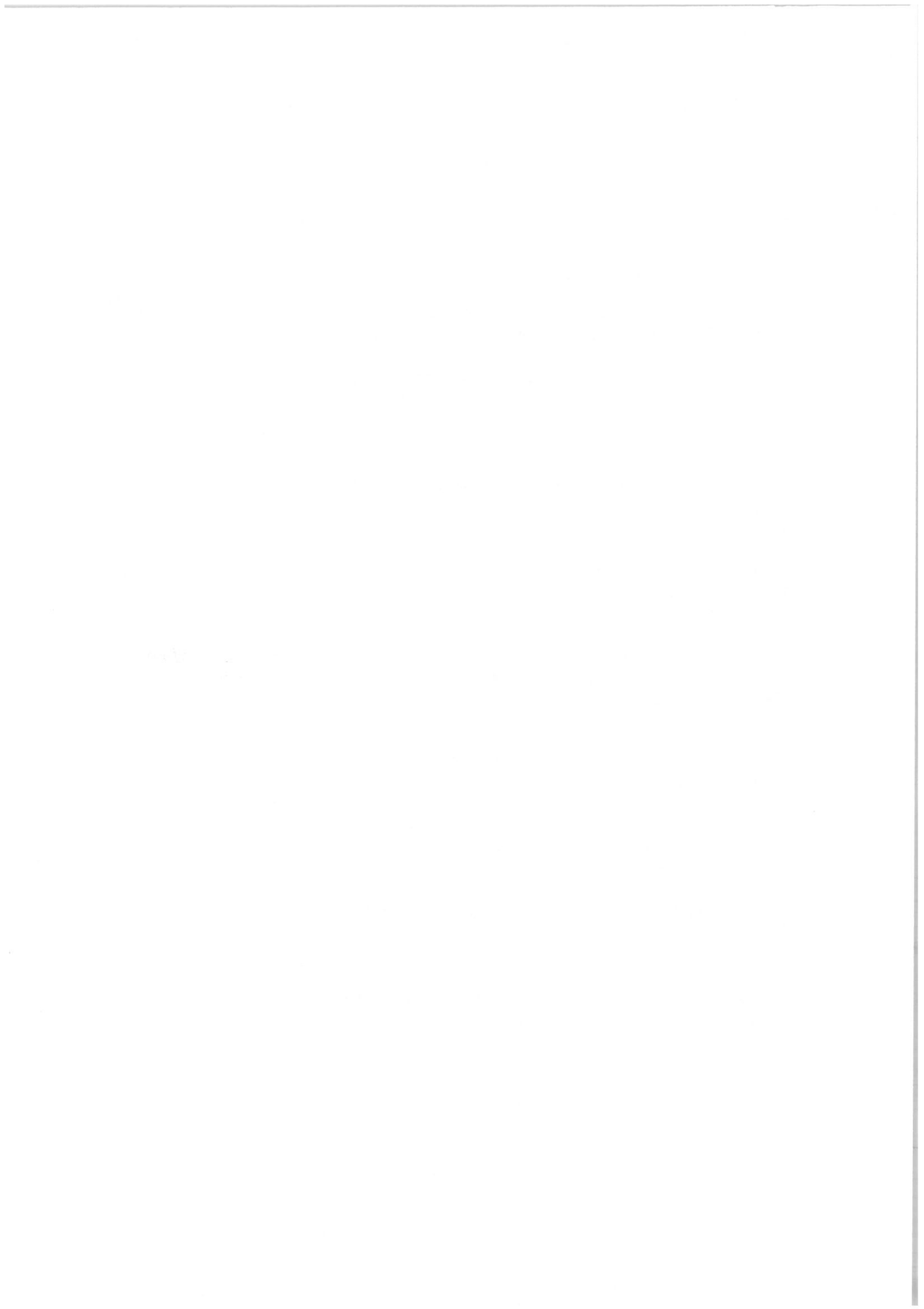
.....

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2024. február 27-én (kedd) 10,00 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Vagyonyilatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
4. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban
5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2024. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
8. Falugondnok beszámolója a 2023. évben végzett munkáról
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban
9. Polgármester 2024. évi szabadságolási tervének elfogadása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban



10. A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

11. Praxiskezelői intézkedések megtételéhez képviselő-testületi határozat meghozatala

Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

12. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XII.3.) önkormányzati rendelet módosítása - függelék

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

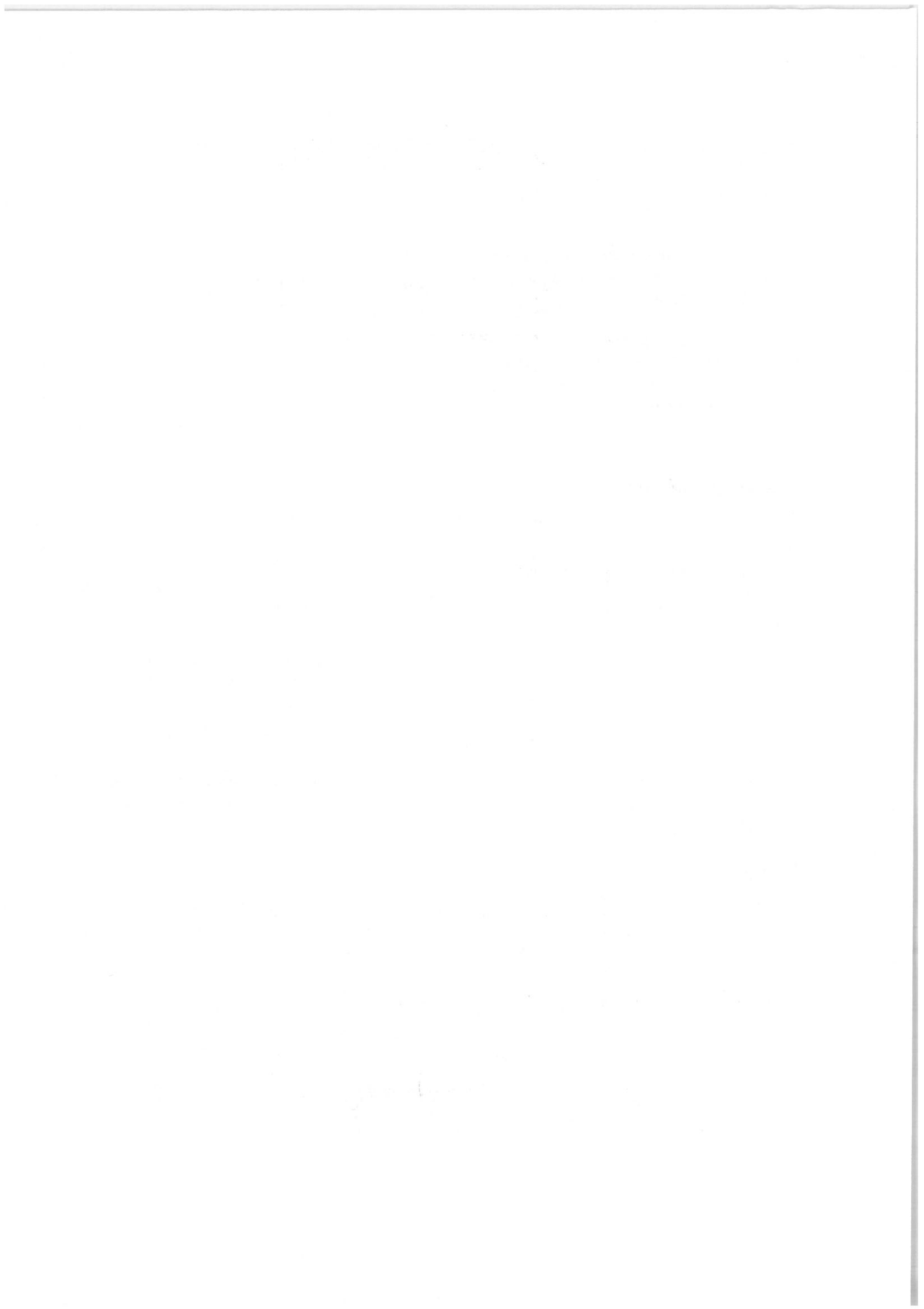
Előterjesztés: szóban

Csömödér 2024. 02. 14.

Tisztelettel:

Tomposné Gyuricza Judit sk.
polgármester





Előterjesztés

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi költségvetése

Előterjesztő: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2023. évi LV. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

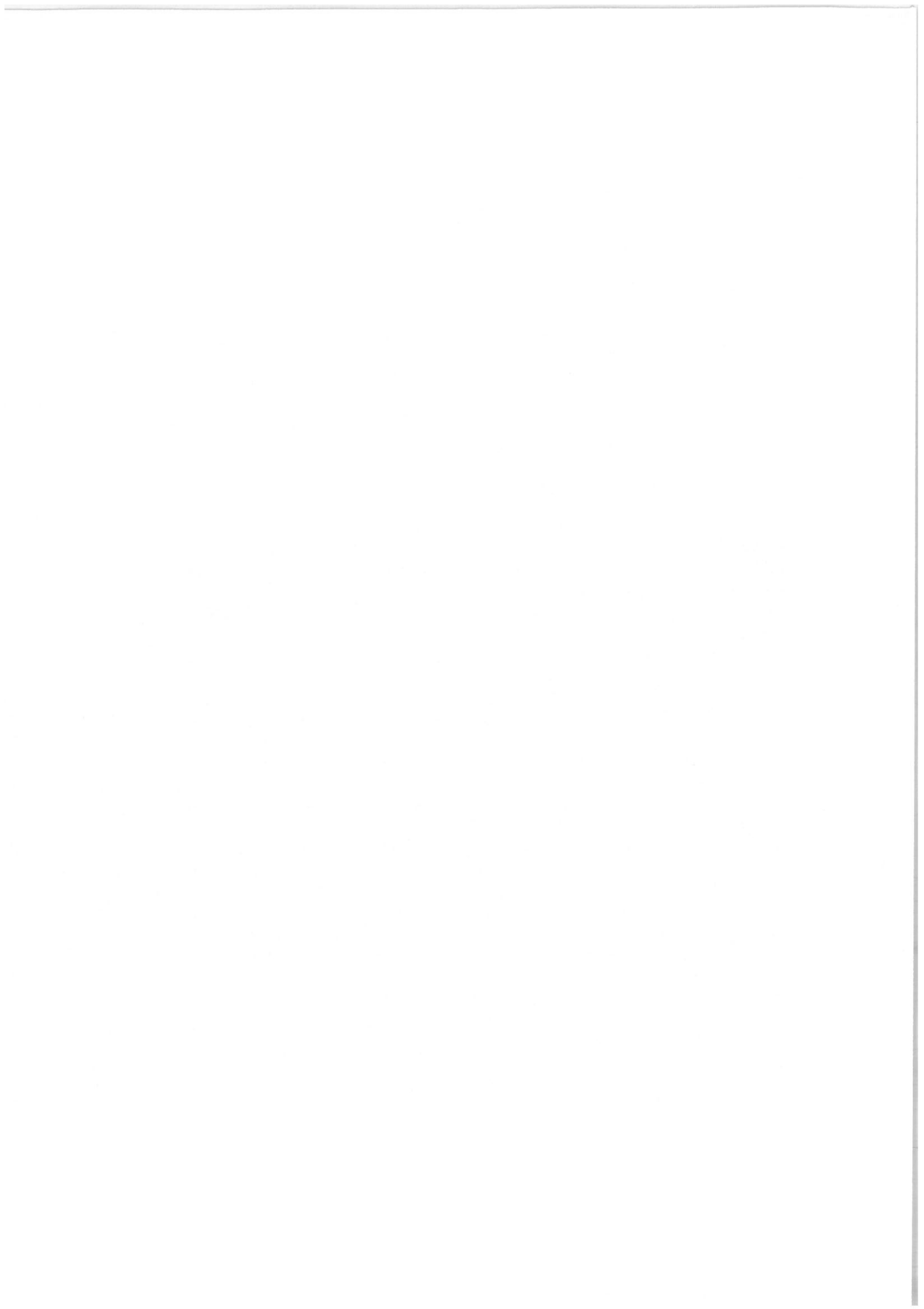
Bevezetés - a Kormány gazdaságpolitikája

2010. óta a magyar gazdaság növekedési pályára állt, a növekedés dinamikáját előbb a járvány, most a háború lassította le. A Kormány sikeres járványkezelésének köszönhetően Magyarország gyorsan kilábal a koronavírus-járvány okozta gazdasági válságból. A kormányzati intézkedéseknek is köszönhetően 2021-ben rekordmértékű, 7,2%-os GDP-növekedést ért el a magyar gazdaság. Ez a dinamikus növekedés azonban 2022-ben lelassult az orosz-ukrán háború messzemenő negatív következményei és az elhibázott brüsszeli szankciók miatt. A világ országai a koronavírus-járványt követően újabb kihívással szembesültek a tavalyi évben. A 2022. februárban, keleti szomszédunkban kitört háború, valamint ennek következményeként jelentkező negatív hatások, illetve az Európai Unió által Oroszországra kivetett szankciók formálták mind Európa, mind Magyarország gazdasági teljesítményét az elmúlt egy évben. Magyarország a kedvezőtlen körülmények ellenére, a 2010-es évek tudatos építkezésének köszönhetően, ismételten erős ellenálló-képességről tett tanúbizonyságot. A 2021-es évi rekord mértékű növekedést 2022-ben 4,6%-os GDP-bővülés követte, mely az uniós átlagnál 1,1 százalékponttal kedvezőbb teljesítmény. Mind a foglalkoztatás, mind a beruházások rekord szinteket értek el az elmúlt időszakban. Megjegyzendő, hogy Magyarország a járvány utáni időszak gazdasági sikereit úgy érte el, hogy az uniós helyreállítási források még nem kerültek folyósításra hazánk számára.

A magyar Kormány célja az infláció év végére egyszámjegyre csökkentése, a gazdasági növekedés és a teljes foglalkoztatottság fenntartása, a családok, a nyugdíjasok és a kiszolgáltatott vállalatok védelme, valamint az államháztartási hiány és az államadósság arányának egyidejű csökkentése. A kormányzati cél világos: vissza kell térni a pandémiát megelőző hiány- és adósságsökkentő, valamint gazdasági növekedési pályára. Háborús időkben kiemelt fontosságú a stabilitás és a tervezhetőség megőrzése, illetve erősítése.

A költségvetés meghatározó eleme 2024-ben is a kibővített Rezsivédelmi Alap, amely biztosítja a magyar családok és vállalkozások védelmét a háború és a szankciók miatt elszálló energiaáraktól.

A magyar családok támogatását szolgálja továbbra is a munka és a gyermeknevelés megbecsülésére épülő családi adórendszer, mely Európa egyik legalacsonyabb személyijövedelemadó-kulcsára és a családi adókedvezményre épül.



A Kormány célja a családok – és a nyugdíjasok támogatása. Az idős, nyugdíjas honfitársak kiemelt támogatást érdemelnek, hiszen évtizedeken át dolgoztak az ország építésén, miközben a jövő generációját nevelték fel. A Kormány nyugdíjpolitikai célja a nyugdíjak értékállóságának, a nyugdíjrendszer hosszú távú fenntarthatóságának biztosítása, a nők kiemelten megbecsült szerepének elismerése a nyugdíjrendszerben.

A költségvetés 2024-ben kiegyensúlyozott gazdasági növekedés mellett a hiány és az államadósság folytatódó csökkenésével számol. A 2024. évi költségvetési törvényjavaslat:

- 4%-os gazdasági növekedéssel,
- 6%-os inflációval,
- 2,9%-os GDP-arányos hiánycéllal, valamint - a jogszabály által előírt mértékű biztonsági tartalékkal számol.

önkormányzat 2024. évi költségvetése

Ez évi költségvetésünk bevételi oldalát továbbra is alapvetően az államtól kapott pénzeszköz teszi ki.

Önkormányzatunk állami hozzájárulást 100.292 ezer Ft-ot kap.

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatására 83.326 ezer Ft-ot kapunk.

Közművelődési feladatok ellátására 2.270 ezer Ft-ot, szociális és gyermekjóléti feladatokra

14.399 ezer Ft-ot – ezen belül a falugondnoki szolgálatra 6.047 ezer Ft-ot utalnak részünkre.

Jogi háttér változása következtében gépjárműadó bevétellel nem számolhatunk.

Helyi iparüzési adó jogcímen 12.000 ezer Ft bevétellel számoltunk. Más helyi adónem bevezetésére nincsen módunk, tekintetbe véve a lakosság korösszetételét, teherbíró képességét.

A településen nemzetiségi önkormányzat működik.

Kiadásaink teljesítésekor figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

A faluban óvoda működik, társulások formában fenntartva.

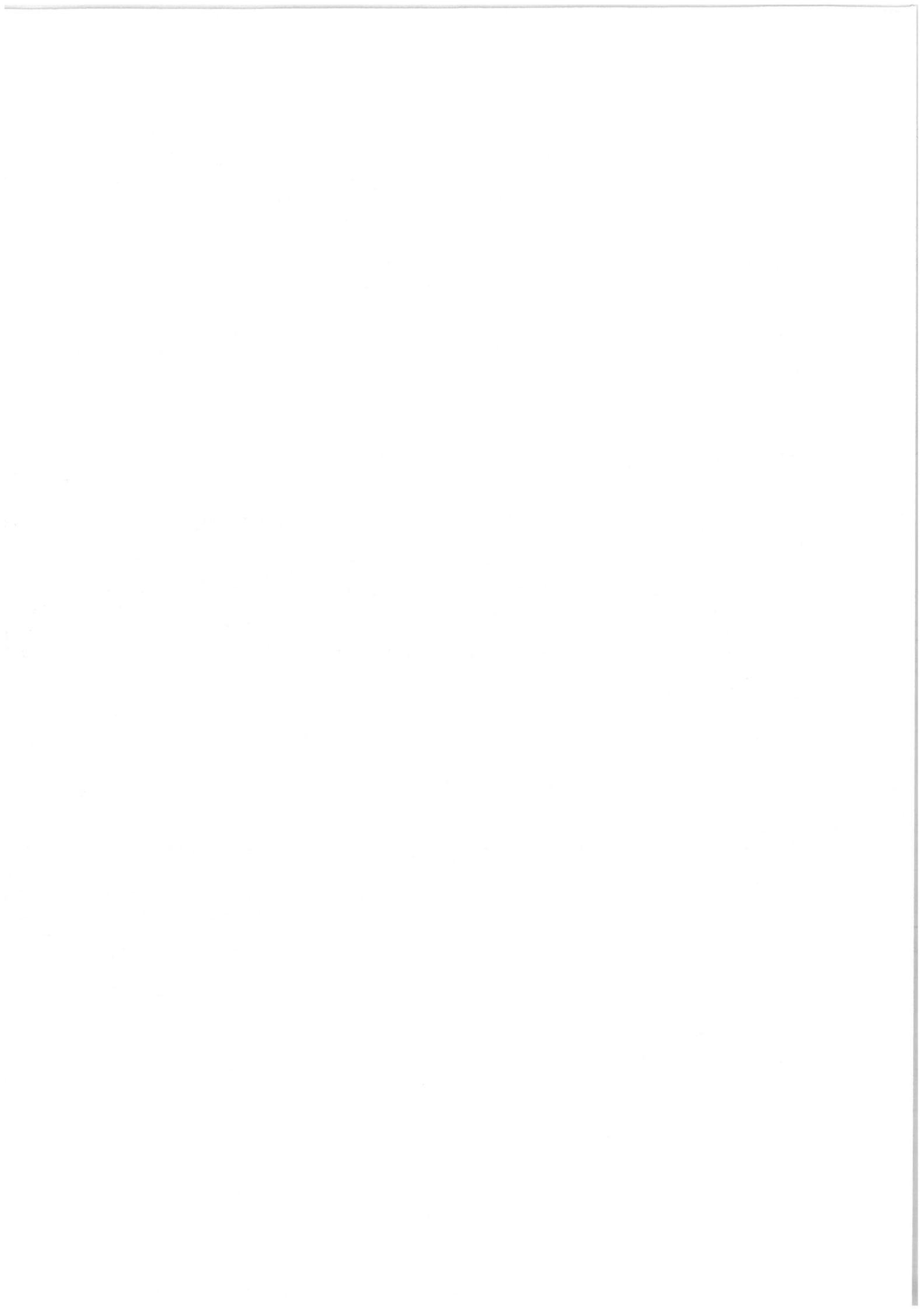
2015. január 1-jétől Lovászi székhelyű társulás keretében biztosítjuk a szociális alapellátásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás.

Közös fenntartású intézmény a közös önkormányzati hivatal. A védőnői szolgálat 2023. július 1. napjától állami feladat.

A házi orvos ellátás jelenleg helyettesítéssel megoldott, 45.000,- Ft/munkanap vállalási díjért.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Ingatlanaink rendben tartásához igénybe kívánjuk venni a közfoglalkoztatás által kínált lehetőségeket, az idén ismételten részt veszünk a közfoglalkoztatás keretében a START mintaprogramban.



A lakosság körösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra. 2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Szociális jellegű feladataink ellátására – ellátottak pénzbeli juttatására – 3.750 ezer Ft került betervezésre.

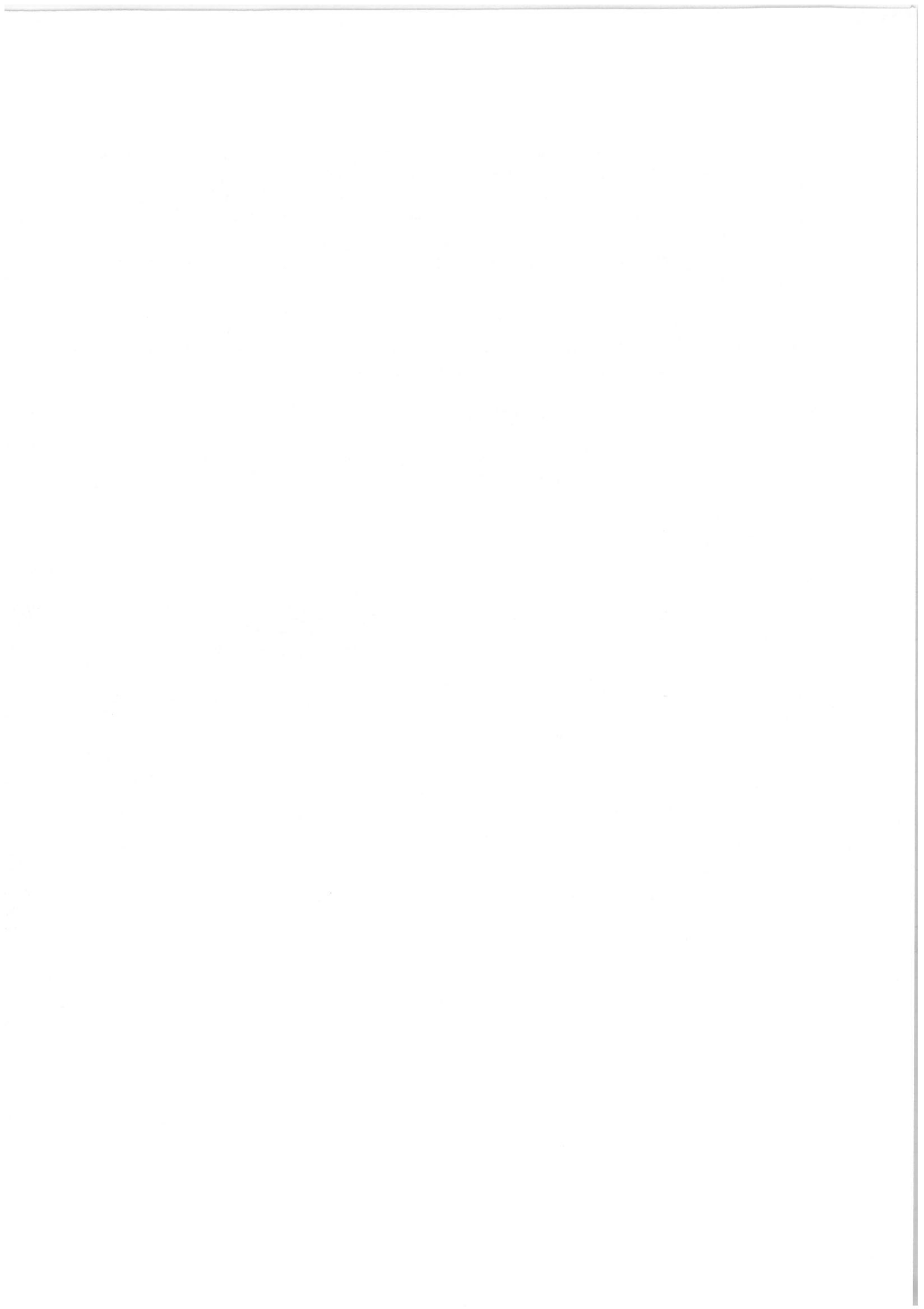
A szolgáltatáshiányból eredő hátrányok enyhítésére falugondnoki szolgálatot működtetünk 2020. augusztusától, kihasználva a szociális ellátásról szóló törvény által biztosított lehetőséget. A szolgálat keretében 1 fő falugondnokot foglalkoztatunk.

Támogatjuk a községben működő civil szervezeteket.

Felhalmozási célú kiadásként a Csömödér-Hernyék összekötő út padkázását, valamint önkormányzati ingatlanon végzendő szükséges beruházást terveztünk 11.421 e Ft értékben.

Csömödér, 2024. február 9.





**Előzetes hatásvizsgálat Csömödér Község Önkormányzata 2024. évi
költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához**

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2024. évi gazdálkodás céljait.*

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

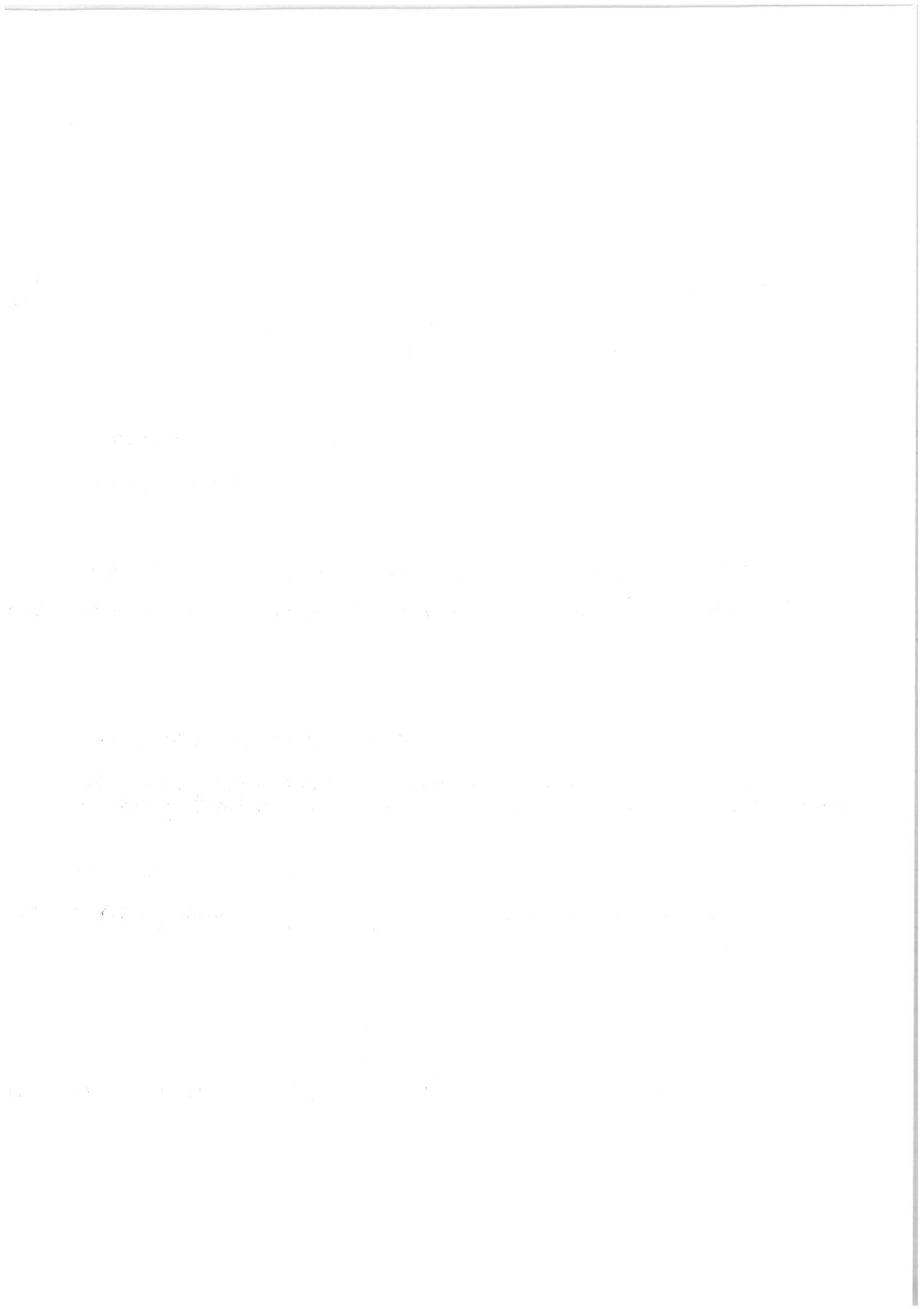
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2024. február 4.

Kovácsné Horváth Anikó
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző





Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

A 2–4. §-hoz

Tárgyévi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

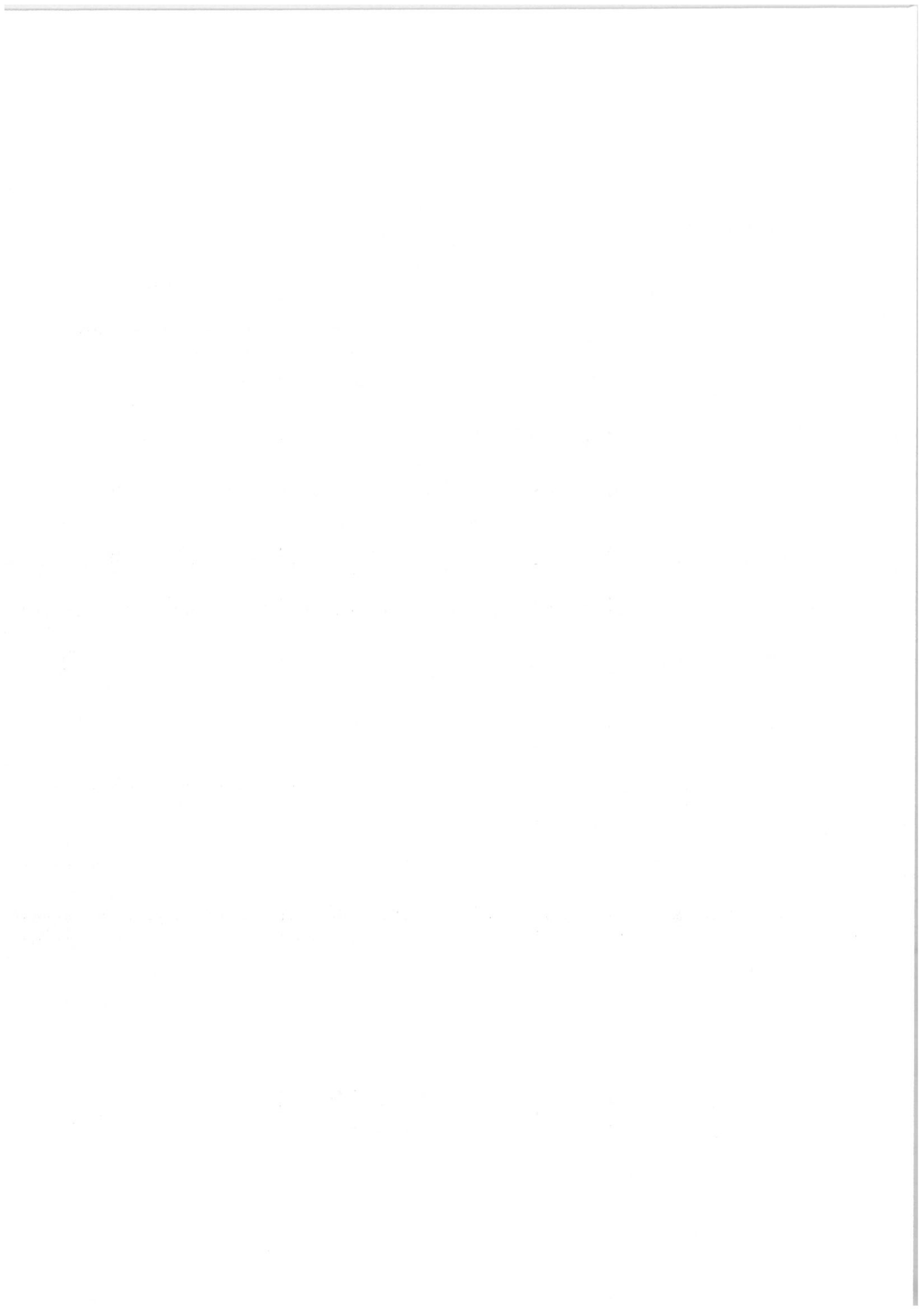
Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

Az 5–7. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

A 8. §-hoz és a 9. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

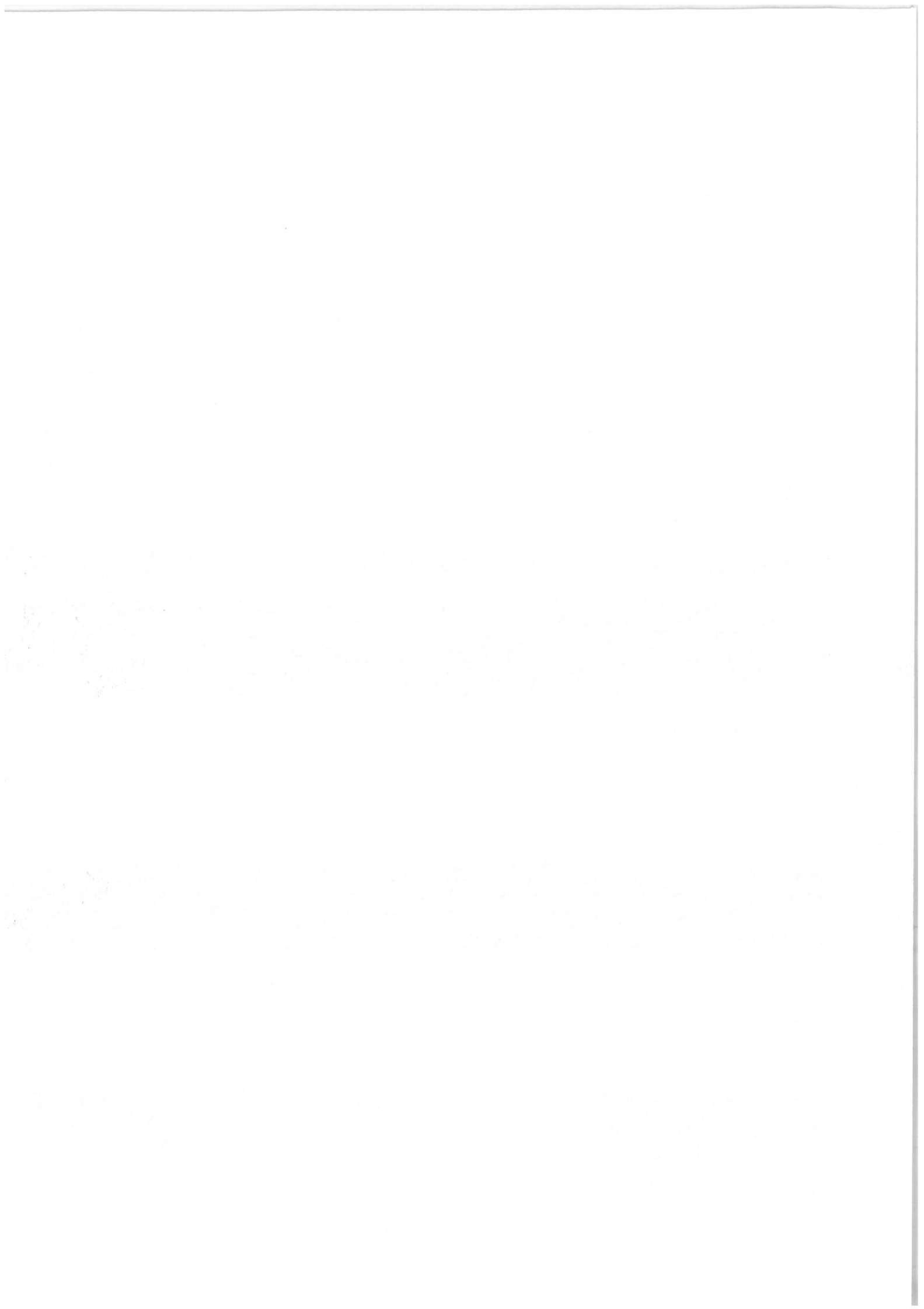


Melléklet a 3/2024. (II.27.) számú határozathoz

Csömödér Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2024. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

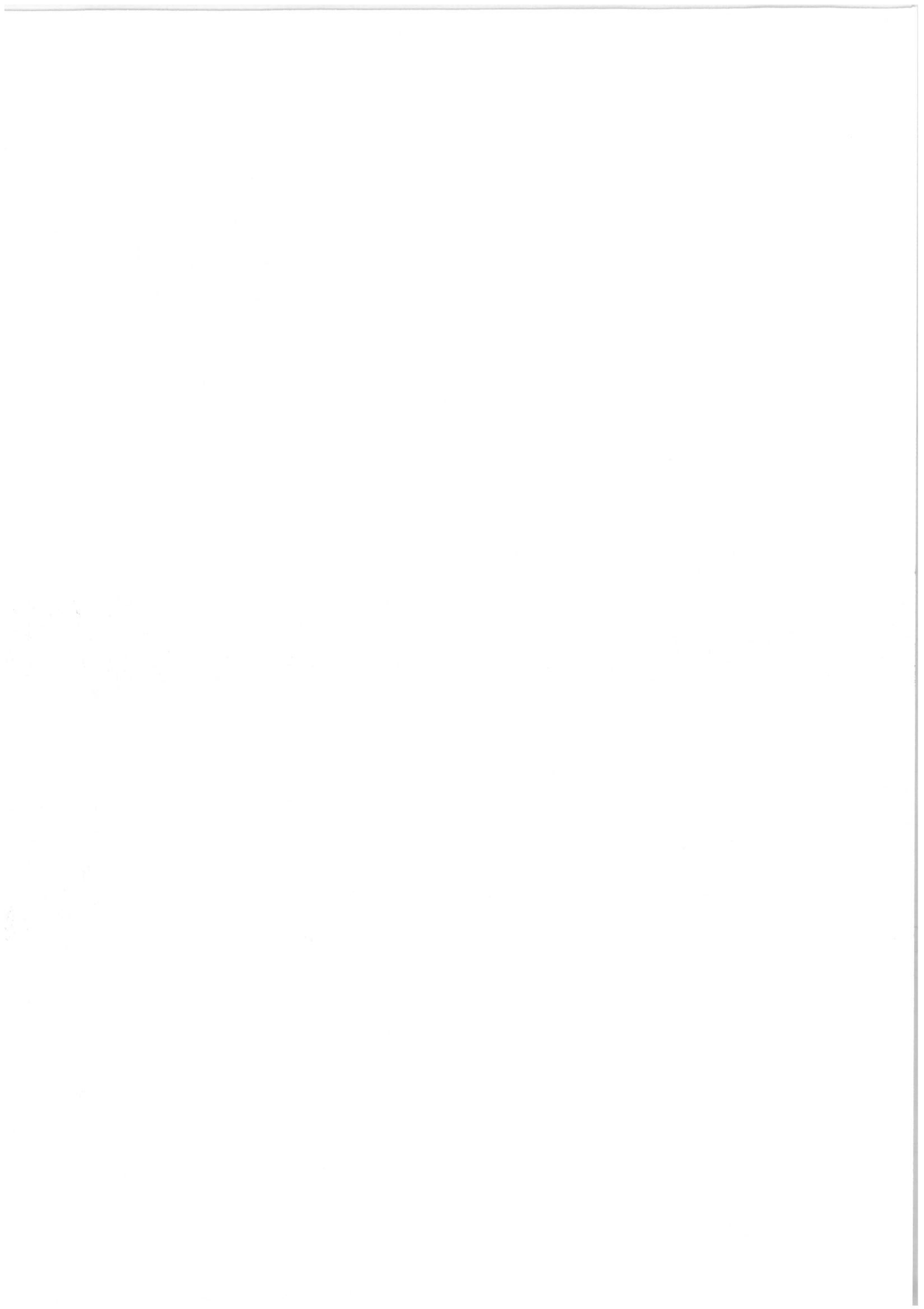
Megnevezés	Sor- szám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évre vonatkozóan			
		2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	
Helyi adók	1	12 150 000	12 150 000	12 150 000	12 150 000	
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	0	0	0	0	
Díjak, pótlékok, bírságok	3	300 000	300 000	300 000	300 000	
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	
Saját bevételek (01+... +04)	5	12 450 000	12 450 000	12 450 000	12 450 000	
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	6 225 000	6 225 000	6 225 000	6 225 000	
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	0	0	0	0	
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0	0	0	0	
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0	0	0	0	
Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	10	0	0	0	0	
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0	
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	13	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	14	6 225 000	6 225 000	6 225 000	6 225 000	



Csömödér, 2024. február 15.

Tomposné Gyuricza Judit
Tomposné Gyuricza Judit
polgármester





Csömödér Kultúrház 8957 Csömödér, Fő út 162.

**Csömödér Kultúrház
2024. évi Munka- és Szolgáltatási terve**



Készítette:

Grédicsné Bek Erika Közművelődési szakember

A KÖZMŰVELŐDÉSI ALAPSZOLGÁLTATÁS MEGSZERVEZÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ 2024. ÉVI MUNKA- ÉS SZOLGÁLTATÁSI TERV CSÖMÖDÉR

Közművelődési intézmény neve: Csömödér Kultúrház

Közművelődési intézmény székhely címe: 8957Csömödér, Fő út 162.

A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja: közösségi színtér

Készítette: Grédicsné Bek Erika Közművelődési szakember

Az alábbi szolgáltatási terv Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatokról szóló **6/2020. (VII.06.) önkormányzati rendelete**, figyelembevételével készült.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

A közművelődéssel kapcsolatos feladatellátás *finanszírozását* önkormányzati rendelet biztosítja, mely előirányzatot tartalmaz az alapvető fenntartási kiadásokra, ezen belül a személyi kiadásokra, a közösségi színterek fenntartásának költségeire, valamint a szakmai programok kiadásaira. Továbbá – mivel az Önkormányzat a közművelődési tevékenységének ellátásában együttműködik minden természetes személlyel és társadalmi szervezettel, akik a rendeletben meghatározott célok és feladatok ellátásában segítik. Ezen tevékenységek ellátásához, valamint egyes programok lebonyolításához – lehetőségei szerint az Önkormányzat költségvetési támogatást is nyújthat.

A közművelődés olyan értékhordozó közösségi tevékenység, amely a lakosság életminőségét javítja.

A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat.

Küldetésünk :

- Közművelődési intézményrendszer fenntartásával lehetőséget biztosítani a községben élők számára kulturális, művelődési és szórakozási igényeik kielégítésére, a szabadidő kulturális célú eltöltésére, tekintettel a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentésére.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés és a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása.
- Csömödér település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek és hagyományaink gyűjtése, rendszerezése, megismertetése, gondozása.
- A közművelődési és közéleti tevékenységek bemutatása a helyi nyomtatott és elektronikus médiumok által. Létrehoztuk és üzemeltetjük Csömödér Könyvtár facebook oldalát, Csömödér község Hivatalos Oldala facebook oldalát, valamint a Régió Tv-ben is elérhetőek rendezvényeink.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, bemutatkozási, fellépési lehetőségek szervezése.
- Az ifjúság érdekérvényesítési, öngazgatási, művelődési kezdeményezéseinek fokozott támogatása.
- Kapcsolatépítés művelődő közösségekkel.
- Civil szervezetek segítése.
- A településen kívül rendezett eseményre való látogatás szervezése. (koncert, színház, mozi, kiállítás, szentmise)

Az Önkormányzat a közművelődési tevékenység feltételeinek szabályozása során *biztosítja mindenkinek a jogát arra, hogy*

- a) megismerhesse a kulturális örökség javait és ezek jelentőségét a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi és etnikai kisebbségi önismeret formálásában, valamint az ezek védelmével kapcsolatos ismereteket, a könyvtári szolgáltatások, az oktatás, a közművelődés, az ismeretterjesztés, a sajtó és a tömegtájékoztatás útján,
- b) igénybe vegye a nyilvános könyvtári ellátás rendszerét, a közösségi színtér szolgáltatásait,
- c) műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa, közművelődési jogai érvényesítése céljából közösséget hozzon létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezetet alapítson, működtessen,
- d) e rendelet szerint művelődési céljai megvalósításához közösségi színteret, szervező, szervezeti és tartalmi segítséget kapjon.

Csömödér kulturális igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével *kiemelt célkitűzésünk* a helyi hagyományok ápolása, tiszteletben tartása, valamint a hatékony, pontos, gyors információáramlás elősegítése és a rendezvényeken, fórumokon, közös programok szervezésében a különböző csoportok információcseréjének ösztönzése, továbbá a településen megszerezhető sokszínű tudás elérésének támogatása.

Hangsúlyos feladataink, melyeket az éves terv kialakításánál figyelembe vettünk:

- a) a kulturális élet gazdagítása és az emberek közötti kulturális kapcsolatok erősítése érdekében rendezvények szervezése,
- b) helyi értékeket védő, gazdagító összefogások, ösztönző bemutatók, találkozók szervezése, hagyományőrző és hagyományteremtő közösségek munkájának segítése, bemutatók, irodalmi estek, könyvbemutatók szervezése, baráti körök szervezése,
- c) méltó megemlékezés nemzeti és állami ünnepeinkről,
- d) hagyományokra épített kulturális programok szervezése,

- e) a közművelődés elősegítése érdekében közösségi szintér működtetése,
- f) információgyűjtés, a tájékoztatás segítése a nevelési-oktatási intézmények, egyházak, egyesületek, alapítványok által kínált művelődési lehetőségekről,
- g) helyismereti dokumentumok és tárgyak összegyűjtésének elősegítése
- h) lakossági igény esetén a színház és múzeumlátogatások megszervezésében való közreműködés

A közművelődési feladatellátás során igénybe vehető épületek

- a) Csömödér Kultúrház (Közösségi szintér, közösségi tér) 8957 Csömödér, Fő út 162. sz. alatti épület
- b) Kistréti Közösségi tér (Közösségi szintér, közösségi tér) 8957 Csömödér, hrsz. 386.
- c) a kezdeményezés jellege szerint a községben található egyéb helyiségek, illetve közterületek

A közösségi szinterek nyitva tartási ideje:

Csömödér Kultúrház

8957 Csömödér, Fő út 162.

Hétfő: 14:00-18:00,

Péntek: 15:00-19:00

Szombat: 8:00-12:00

A közművelődési feladatellátás személyi feltételei

Az Intézmény alkalmazotti létszáma 1 fő, (Közművelődési szakember)

Csömödér Kultúrház a 2020-as évben a kulturális törvény előírásainak megfelelően meghatározta mindazon alapszolgáltatásokat, melyeket a működése során nyújt a lakosság számára. Ezek a következők:

Az Intézmény alapszolgáltatásai:

a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:

- biztosítja a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét,
- bemutatkozási lehetőségeket teremt a művelődő közösségek számára,
- segíti az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
- elősegíti a közös művelődés, együttlét és az esztétikai élmények közös megéléséhez, az egyetemes, a kisebbségi és a helyi kultúra megismerését,
- arra törekszik, hogy a község kulturális és információs központja, a helyi közélet egyik színtere legyen, ezért befogadja a hasonló érdeklődésű civil szerveződések, segíti rendezvényeiket,
- nyitvatartási ideje megválasztásával is a használók igényeihez alkalmazkodik, szolgáltatásait is úgy szervezi, hogy azok összhangban legyenek a település és a környéke mindenkori társadalmi, gazdasági igényeivel, lehetőségeivel,
- támogatja az önkéntes tevékenységeket, elősegíti a környezetkultúra javítását,

- segíti a helyi társadalom kapcsolat-rendszerének, közösségi életének érdekérvényesítését, lehetőségeihez mértén biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételeket,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a generációk közötti társadalmi kohézió erősítése, a közbizalom szintjének és nyitottság mértékének fejlesztése, az emberek társadalmi- és gazdasági részvételének fokozása,
- helyben megszervezi és lebonyolítja az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a különböző szervezetek, és szerveződések programjait,
- öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat támogat,
- segíti az életminőséget javító tanulási, ismeretterjesztési lehetőségeket,
- az emberek ismereteinek, tudásának bővítése, tehetségük kibontásának és kiteljesedésének támogatása,
- biztosítja az önművelődés lehetőségét,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra megismertetése, gyarapítása,
- a hagyományok, (szokások) megismertetésének és megértésének megtartásának, alkalmazásának, továbbadásának és megújításának támogatása,
- a kegyeleti- és az ünnepek kultúrájának gondozása,
- a település természeti, kulturális és közösségi értékeinek közismertté tétele, a településhez való kötődés erősítése, a helyi ismeretek cseréje, közvetítése,
- a település és környéke helytörténeti dokumentumai, tárgyai gyűjtésének segítése,
- az ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- amatőr alkotó- és előadó-művészeti közösség számára helyiséget, próba helyiséget biztosít, működési feltételeit támogatja, segíti, számukra bemutatkozási lehetőségeket teremt.

Szakmai munka:

Továbbra is elsődleges célkitűzés a már kialakult rendezvények tovább éltetése. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy minden korosztályt meg tudjunk szólítani, ezért változatos programkínálatot nyújtunk a településen élőknek. Szakmai munkánk legfontosabb részének továbbra is a közösségek szervezését és működtetését tartjuk.

Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az állami és egyházi ünnepeket a településen élők közösen ünnepeljék, ezzel is erősítve az együvé tartozás élményét. Arra törekszünk, hogy ezeken a rendezvényeken változatos programot kínáljunk az érdeklődőknek.

Korábbi tapasztalatok alapján nagy igény mutatkozik település szintű gyermek- és ifjúsági programokra, főként családi programok iránt, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a családi- és gyermekprogramok szervezésére. Kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, interaktív, kreatív gyermekfoglalkozásokkal várjuk a gyermekeket és szüleiket. Ezeken a programokon egy teljes délutánt tölthetnek el nálunk az érdeklődők, ahol a maguk által készített kézműves tárgyakkal és az itt kapott élményekkel térhetnek haza.

Fontosnak tartjuk a helyi civil szervezetekkel, a Csömödér Községért Közalapítvánnyal, a Csömödér-Kissziget Községi Sportegyesülettel, valamint a Községi Tűzoltó Egyesülettel történő együttműködést is.

A különböző korosztályok és érdeklődési körök találkozási, szerveződési formáit támogatva, lehetőséget biztosítunk a közösségek foglalkozásainak megtartására.

A generációk közti összetartozást nagyon fontosnak tartjuk. Ez megmutatkozik a humánus, a szabadidős és az ünnepi rendezvényeken is. Az említett közösségi programok célja a lakosság életének tartalmasabbá és színesebbé tétele.

A község rendezvényeink, programjaink, kiállításaink hirdetéséhez intézményünk készít plakátot, szórólapot, valamint meghívót. Ezeket az információhordozókat saját, színes fénymásolóval történő sokszorosítással adjuk ki. Nagy hatékonysággal használjuk az online felületeket is – facebook, Régió Tv- programjaink propagálására. Ezen kívül papíralapon, nyomtatott formában is eljuttatjuk minden háztartásba, hiszen ez a leghatásosabb tájékoztatási forma.

További is terveink között szerepel a lakosság életminőségének megtartása érdekében komplex szűrővizsgálatok és ismeretterjesztő előadások, a folyamatos tanulás lehetőségének biztosítása tanfolyamok, szakkörök indításával, szem előtt tartva a lakosság igényeit.

A rendőrség bevonásával bűnmegelőzési program keretében előadásokat szervezünk a lakosság biztonságérzetének erősítése érdekében, melynek keretében a mostanság megszorított veszélyekre, trükkös csalókra, telefonbetyárookra, lopásokra hívjuk fel a lakosság figyelmét.

Ösztönözzük az ifjabb generáció bekapcsolódását rendezvényeinkbe, hiszen a régi, stabil alapokat megtartva, friss energiával, lendülettel építhető a jövő!

Továbbra is arra törekszünk, hogy a településen élők elégedettek legyenek, elmondhassák, hogy jó élni a településen, hiszen minden értük és velük együtt történik.

Megvalósítani kívánjuk:

- a kulturális hagyományok átörökítését,
- új kulturális értékek kialakulásának támogatását,
- a lakosság tudásának gyarapítását, művelődési igényeinek kielégítését,
- a kulturális célú szolgáltatások és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra színvonalának emelését,
- a civil közösségek működésének, együttműködésének ösztönzését,
- a helyi kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztését.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezése:

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a szabályozza a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének feltételeit.

A tervezetnek tartalmaznia kell

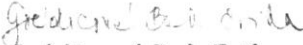
- a közösségi programok megnevezését
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját
- a közösségi tevékenységben résztvevők számát, valamint
- a helyi lakosságnak a közösségi tevékenység megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

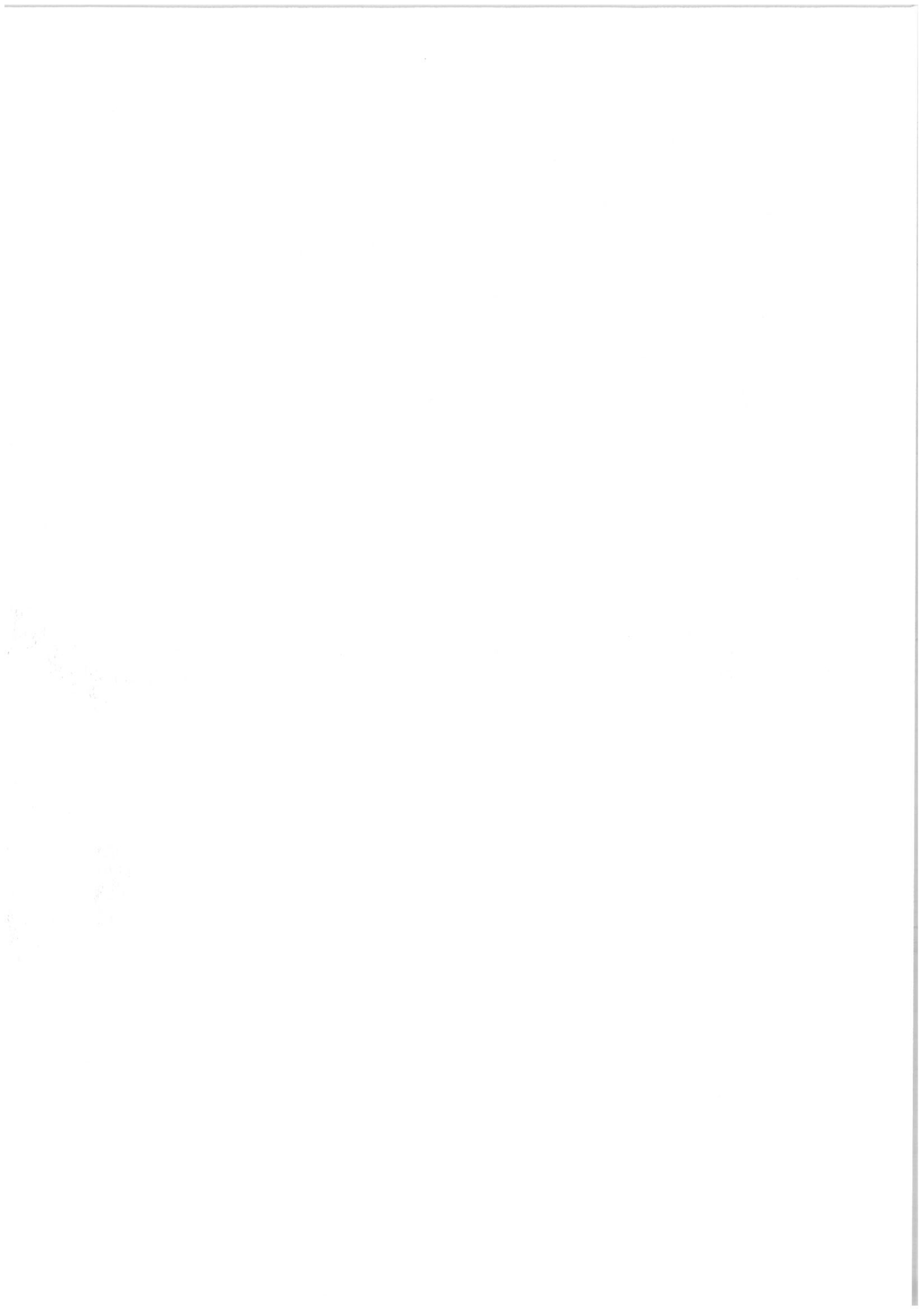
A Kultúrház által ellátott alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

Az éves program és szolgáltatási tervet a rendeletnek megfelelően elkészítettem.

Csömödér, 2024. január 31.


Grédicsné Bek Erika
Közművelődési szakember



**CSÖMÖDÉR KULTÚRHÁZ PROGRAMTERVE
2024. 01.01.-2024.12.31.**

Dátum	Rendezvény	Szervező	Helyszín	Célcsoport
2024. 02.10.	Farsangi bál	Önkormányzat	Kultúrház	0-99
2024. 02.13.	Téltemető farsangi mulatság	Önkormányzat/Könyvtár,	Kisréti Községi Tér	0-99
2024. 03.06. 17:00 óra	1000 km gyalog Portugáliában – Portugál Camino, Tomposné Gyuricza Judit útibeszámolója	Önkormányzat	Kultúrház	18-99
2024. 03.25.	Húsvéti dekoráció elkészítése, kirakása	Csömi-Csajok Klub, Önkormányzat	Közterek	0-99
2024.03.25.	Bűnmegelőzési előadás	Cserta-Menti Nyugdíjasklub	Kultúrház	0-99
2024. 04.01.	Húsvéti szentmise	Önkormányzat/Pákai Plébánia	Kultúrház	0-99
2024.04.08.	Dr. László Marianna : Demencia előadás	Cserta-Menti Nyugdíjasklub	Kultúrház	0-99
2024. 04.30.	Májusfaállítás	Önkormányzat	Kisréti Községi Tér	0-99
2024. 05. 20.	Pünkösdi szentmise	Önkormányzat/Pákai Plébánia	Kultúrház/Kisrét	0-99
2024. 06. 01.	Zenés, batyus májusfa kitáncolás	Önkormányzat, Csömi-Csajok Klub,	Kisréti Községi Tér	0-99
2024. 09.02.	Őszi köztéri dekoráció	Önkormányzat és Csömi-Csajok Klub	Falu közterei	10-99
2024. 09.07.	Falunap/Elszármazottak találkozója	Csömödér Községért Közalapítvány, Önkormányzat, Csömi-Csajok Klub,	Kisréti Községi Tér	0-99
2024. 09.08.	Mária napi búcsúi szentmise terményszenteléssel	Önkormányzat/Pákai Plébánia	Kultúrház	5-99
2024. 10.19.	Idősek napja	Önkormányzat , Csertamenti nyugdíjasklub	Kultúrház	62 -99
2024. 10.24.-25.	Szociális tűzifaosztás	Önkormányzat,	kijelölt helyek	rászorulóknak
2024. 11.01.	Mindenszenteki szentmise	Önkormányzat, Pákai Plébánia	Település Köztemetője	0-99
2024.11.09.	Zenés Márton-napi libavacsora újbor kóstolással	Önkormányzat, Csömi-Csajok Klub	Kultúrház	18-99

2024. 11.25.	Falubetlehem, mindenki karácsonyfája felállítása, adventi koszorú készítése	Önkormányzat, Csömi Csajok klub	Kultúrház	0-99
2024. 11.26.	Közmeghallgatás	Önkormányzat	Kultúrház	18-99
2024. 11.30.	Adventi programsorozat megnyitása-első adventi gyertya meggyújtása	Könyvtár, Önkormányzat, Csömi-Csajok Klub, Csömödér Községért Közalapítvány,	Kisréti Községi Tér	0-99
2024. 12.05.	Mikulásvárás	Önkormányzat	Kultúrház	0-14
2024. 12.07.	Adventi programsorozat- Autóbuszos kirándulás: adventi vásár	Önkormányzat	Szervezés alatt	14-99
2024. 12.14.	Adventi programsorozat-harmadik adventi gyertya meggyújtása	Önkormányzat, Csömi-Csajok Klub, Csömödér Községért Közalapítvány	Kisréti Községi Tér	0-99
2024. 12.21.	Adventi programsorozat-negyedik adventi gyertya meggyújtása	Önkormányzat, Csömi-Csajok Klub, Csömödér Községért Közalapítvány	Kisréti Községi Tér	0-99
2024.12.22.	Karácsonyi koncert	Pákai Plébánia	Lispezsentadorján	0-99
2024. 12.26.	Karácsonyi szentmise	Önkormányzat /Pákai Plébánia	Kultúrház	18-99
2024. 12.27.	Borszentelés	Páka Plébánia	Páka Plébánia	0-99

**Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget,
Mikekarácsonyfa, Zebecke Községek J e g y z ő j e**

8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Telefon/Fax: 92/378-033, 92/378-044 E-mail: jegyzo@kelekabel.hu

Tárgy: Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése értelmében „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A jegyzőnek beszámolási kötelezettsége van a képviselőtestületek felé a közös hivatal működéséről a 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésének f) pontja alapján.

A közös önkormányzati hivatal 2013. február 1-jén jött létre – a korábbi körjegyzőséget alkotó Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget és Zebecke községekhez csatlakozva Barlahida és Mikekarácsonyfa községek.

A hivatal rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati intézmények, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal az azt létrehozó települések állampolgárainak ügyeit intézte, segítette a polgármesterek, képviselőtestületek munkáját, jogszabályoknak megfelelő működését.

2023. évben a közös hivatalban sorszámon 1320 db, alszámon 5050 db ügyirat került iktatásra. Pénzügyek területén 2275 db ügyirat keletkezett – adóügyekben 2237 db -, szociális igazgatásban 1105 db, míg a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás területén 770 db ügyiratot iktattunk. Jelentős még az ügyiratok száma az önkormányzati és általános igazgatás területén – 926 db -, valamint az önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatási ügyek területén – 782 db.

A közös hivatal létszáma a következők szerint alakult: 1 fő Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó – hivatalsegéd, köztisztviselők: 1 fő jegyző, 1 fő adóügyi igazgatás területén, 1 fő igazgatási munkaterületen, 2 fő pénzügyi területen, 1 fő GYES-en lévő köztisztviselő. 2 fő részmunkaidőben vett részt a hivatal munkájában.

A közös hivatal épületében került továbbra is elhelyezésre a családsegítő szolgálat munkatársa, irodája felszerelését, a működéséhez szükséges dologi kiadásokat /telefon, papír, internet, írószer, fénymásolási lehetőség/ biztosítottuk.

Az ülések előkészítését minden esetben a hivatal végezte.

Ugyancsak a hivatal feladata az ülésről készült jegyzőkönyvek elkészítése és továbbítása a törvényességi ellenőrzésre jogkörrel rendelkező szervhez.

A rendeletek, határozatok száma az elmúlt évben községenként az alábbiak szerint alakult:

Képviselő-testület által alkotott rendelet, határozat:

	rendelet	határozat
Csömödér	12	69
Hernyék	11	42
Iklódbördöce	11	47
Kissziget	11	50
Zebecke	11	36
Barlahida	11	42
Mikekarácsonyfa	10	56

A közmeghallgatások valamennyi településen megtartásra kerültek.

A pénzügyi csoport részéről kiemelt hangsúlyt kellett fektetni a költségvetések, költségvetési jelentések, zárszámadások, állami pénzeszközökkel való elszámolások határidőre történő elkészítésére. Fontos feladat volt az önkormányzati pályázatok pénzügyi részének összeállítása, majd a megvalósítást követő elszámolások.

Valamennyi önkormányzat igényelt szociális célú tűzifát, kiosztása határidőben megtörtént.

Az önkormányzatok és a hivatal vonatkozásában a belső ellenőrzés folyamatos volt, az éves ütemtervnek megfelelően. A független belső ellenőr tevékenységét a jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, valamint a képviselő-testületek által jóváhagyott belső ellenőrzési munkaterv által látta el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az év végéig a tervezett ellenőrzések megvalósultak, soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor. Az ellenőrzés az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával történt.

A munkanélküliség enyhítése, a munkájukat elvesztett embereknek a munka világába történő visszavezetése érdekében az önkormányzatok lehetőség szerint részt vesznek a közfoglalkoztatásban – Csömödér, Mikekarácsonyfa és Kissziget településeken START mintaprogramot valósítva meg.

A START program keretében helyi sajátosságra épülő mintaprogramot igényeltek az önkormányzatok, a hosszú távú közfoglalkoztatásban alapvetően kommunális tevékenységet láttak el a foglalkoztatottak. A közfoglalkoztatás adminisztratív tevékenységét a hivatal végezte, ellenőrzés keretében hiányosságot nem tártak fel e téren.

Szociális és gyámügyi feladatok vonatkozásában kiemelt feladatot jelent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság – s ehhez kapcsolódóan a hátrányos, illetőleg halmozottan hátrányos helyzet – megállapítása.

Az önkormányzatok a szünidei étkeztetést biztosították, a célra igényelt állami támogatás igénybevételenek elszámolása megtörtént. A rendkívüli élethelyzetbe került állampolgárok megsegítése a helyi önkormányzati rendeletek alapján valósul meg, a hatáskör címzettje általában a polgármester.

Együttműködtünk a falugondokkal, hivatalsegédekkel, háziorvossal, gyermekjóléti szolgálattal, biztosítva az állampolgárok ellátását.

A közfeladatok valamennyi településen megoldottak.

A szociális alapszolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás - a Lovászi székhellyel működő társulás keretében, az óvodai, bölcsődei ellátást Pákai székhellyel működő társulásban való részvétellel, illetőleg feladatellátási szerződéssel biztosítják az önkormányzatok. Az egészségügyi alapellátás – háziorvos, fogorvos, ügyelet – valamennyi település vonatkozásában biztosított.

Illetékességi területünkön továbbra is két roma nemzetiségi önkormányzat működik – Csömödéren és Iklódbördőcén. Jogi-adminisztrációs feladataikat a közös önkormányzati hivatal látja el. Működésük során kiemelt figyelmet fordítottak identitásuk megőrzésére.

Mindkét nemzetiségi önkormányzat megtartotta közmeghallgatását.

Az önkormányzatok a községek fejlesztését igyekeztek pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósítani. A pályázatok kidolgozásában, megvalósításában a hivatal minden esetben részt vett és vesz.

Az ügyfelek fogadása a kihirdetett ügyfélfogadási időben folyamatosan történt, természetesen ha halasztást nem tűrő ügyben kerestek fel bennünket, azon kívül is. Egyre inkább előtérbe kerül az elektronikus kapcsolattartás.

Folyamatos volt a köztisztviselők továbbképzése. A hivatalban valamennyi dolgozó munkakörére képesített, továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Törekszünk arra, hogy a munka végzéséhez korszerű eszközök álljanak rendelkezésünkre. Jelenleg minden köztisztviselő önálló számítógéppel rendelkezik, ezek folyamatos karbantartására, szervizelésére kiemelt figyelmet fordítottunk. Munkánk során az ASP szakrendszert használjuk. Az önálló munkavégzéshez szükséges informatikai szakrendszer, az ahhoz szükséges hozzáférés valamennyi köztisztviselő számára biztosított.

A hivatal épülete külső-belső felújítása megvalósult.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a hivatal a vele szemben támasztott követelményeknek megfelelt. Folyamatosan arra törekedtünk, hogy feladatainkat maradéktalanul végre tudjuk hajtani, az önkormányzatok, polgármesterek munkáját megfelelően segítsük.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy a közös hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Csömödér, 2024. január 31.

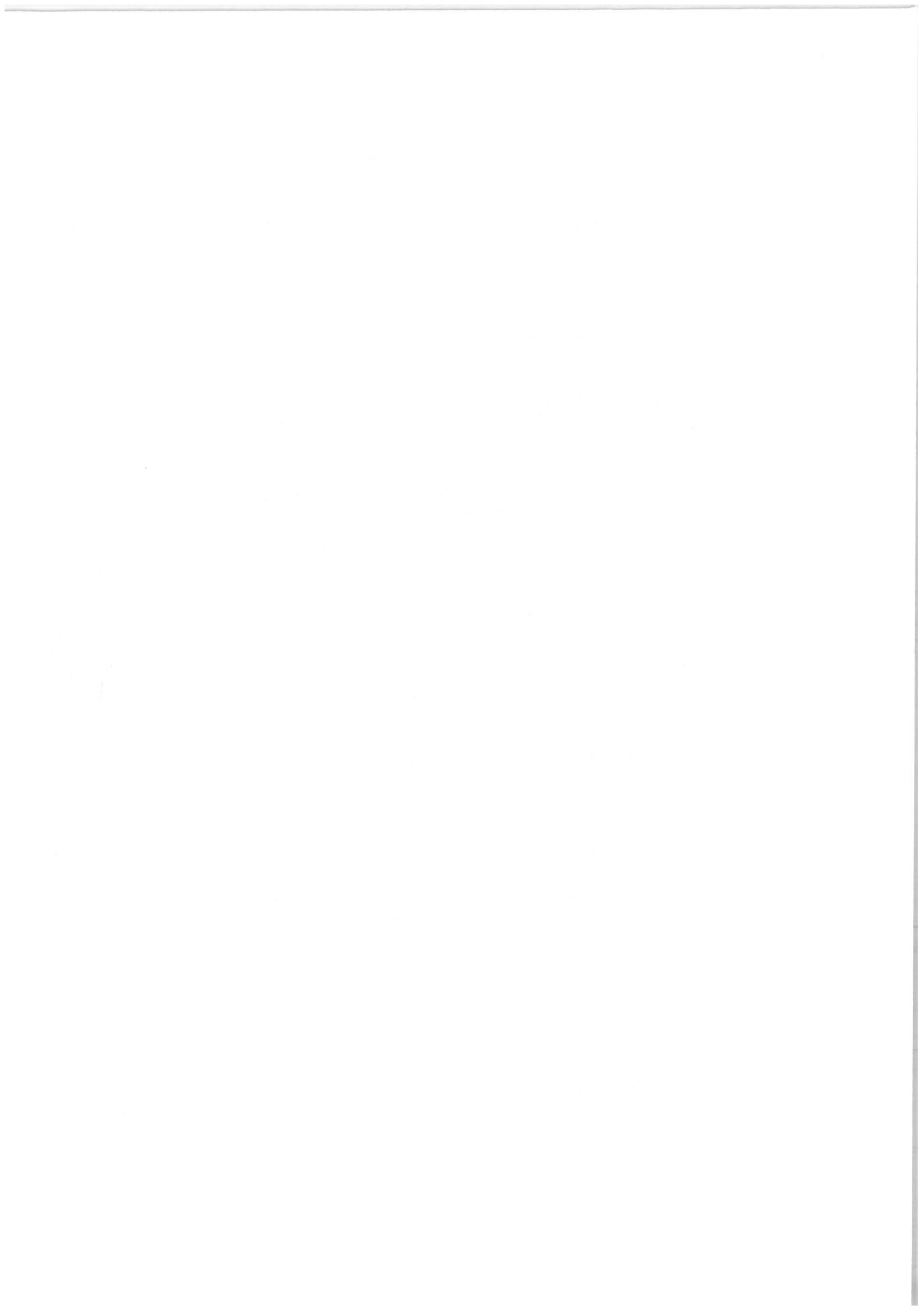

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetés

Ft-ban

BEVÉTELEK		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		1 666 168	-	-
B4 Működési bevételek	Működési bevételek	340 000		
B403	Közvetített szolgáltatások	340 000		
B16		1 326 168	-	
	OGY választás és népszavazás			
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól	1 326 168		
B8 finanszírozási bevételek		80 541 107	-	-
B813	Maradvány igénybevétele	13 936 767		
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	66 604 340		
B816	Központi, irányítaszervi támogatás	66 604 340		
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		80 541 107	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		82 207 275	-	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	46 440 000		
K1102	jutalom			
K1106	jubileumi jutalom	-	-	
K1107	béren kívüli juttatás	2 180 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	750 000		
K1110	egyéb költségtérítés	-	-	
K1113	jutt.	150 000		
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	6 270 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás	100 000		
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		55 890 000	-	-
K2 MUNKALTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		8 000 000		
K31 Készlet beszerzés		4 200 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	1 200 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	3 000 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		950 000	-	-
K321	informatikai szolgáltatások	350 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	600 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		5 900 000	-	-
K331	közüzemi díjak	2 200 000		
K334	karbantartási szolgáltatások	1 200 000		
K336	szakmai tevékenységet segítő	300 000		
K337	egyéb szolgáltatások	2 200 000		
K34 Kiküldetések		200 000		
K341	kiküldetések, reklám propag	200 000		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		2 680 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	2 580 000		
K355	egyéb dologi kiadás	100 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		13 930 000	-	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	Beruházások	4 387 275	-	-
K63	Informatikai eszközök beszerzése	3 454 547		
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése			
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	932 728		
K7	Felújítás			
K71	Felújítás			
K74	Felújítás ÁFA			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	77 820 000	-	-
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		82 207 275	-	-



BESZÁMOLÓ
A
CSÖMÖDÉR KÖZSÉGBEN MŰKÖDŐ FALUGONDNOKI
SZOLGÁLAT
2023. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Készítette: Szomi Attila falugondnok

1912

1912

1912

1912

Csömödér településen a falugondnoki szolgálat 2020. augusztus 01. naptól működik, a „Falugondnoki szolgálat” bejegyzésének hatálya: határozatlan idejű.

Csömödér településen a falugondnoki szolgálat célja:

- a településen élők életfeltételeinek javítása
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás
- a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése
- a település szolgáltatási funkcióinak bővítése
- a közösségfejlesztés
- a jobb életminőség elérésének biztosítása.

2020. augusztus 01. naptól a falugondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatások igénybevételére 39 fő nyújtotta be kérelmét, ez a létszám 2023. december 31-ei állapot szerint: 57 fő

2023. évben 6 fő ellátott került ki a szolgáltatást igénybe vevők köréből, elhalálozás miatt, 2 fő ellátott kérte a szolgáltatást.

2023. évben a következő szolgáltatásokat igényelték a falugondnoki szolgáltatási igénybe vevők:

- szociális étkeztetés keretében ebédszállítás
- háziorvoshoz, szakrendelésre, egyéb egészségügyi vizsgálatra való szállítás
- hivatali ügyintézésre való szállítás
- postai ügyintézés, csekkek feladása
- önkormányzat által szervezett rendezvényekre történő szállítás: idősek napja, szentmisék, ünnepi műsorok, falunapi rendezvény, adventi programok, stb.
- bevásárlás
- gyógyszerkiváltás
- alkalmanként tűzifabehordás,
- alkalmanként javítási munkálatok

A fent említett szolgáltatásokat 2023. január 01. naptól 2023. december 31. napig az alábbiak szerint vették igénybe:

✚ **Szociális étkeztetés keretében ebédszállítás:**

- CSÖMÖDÉR településen naponta (szombat, vasárnap kivételével):
25 főről 15 főre csökkent december 31. napig
- VENDÉG ÉTKEZŐK száma: 3-7 fő
- HERNYÉK településen naponta (szombat, vasárnap kivételével): 7 fő

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and consistently to avoid any discrepancies or errors.

3. Regular audits and reviews should be conducted to verify the accuracy and integrity of the information.

4. The use of standardized procedures and protocols is crucial for maintaining the reliability of the data.

5. It is also important to ensure that all personnel involved in the process are properly trained and informed.

6. The document further outlines the specific steps and responsibilities for each stage of the data collection process.

7. These steps include identifying the data sources, defining the data requirements, and implementing the data collection methods.

8. The final part of the document provides a summary of the key findings and recommendations for future data management practices.

9. It is concluded that a robust and systematic approach to data management is essential for the success of any organization.

10. The document serves as a comprehensive guide for anyone responsible for managing and analyzing organizational data.

11. By following the guidelines outlined in this document, organizations can ensure the accuracy and reliability of their data.

12. This will ultimately lead to more informed decision-making and improved overall performance.

13. The document is intended to be a living document, subject to updates and revisions as needed.

14. It is the responsibility of all stakeholders to ensure that the data management process remains current and effective.

15. The document is a key component of the organization's data management strategy and should be read and understood by all relevant personnel.

16. It is hoped that this document will provide valuable insights and guidance for anyone involved in data management.

17. The document is a testament to the organization's commitment to data accuracy and integrity.

18. It is a clear and concise statement of the organization's data management philosophy and practices.

19. The document is a valuable resource for anyone looking to improve their data management processes.

✚ Egyéb szolgáltatások keretében:

Szünidei gyermekétkeztetés keretében ebédszállítás naponta	20-25 fő
óvodába szünidei gyermekétkeztetés keretében ebédszállítás naponta	3-7 fő
szakrendelésre, egészségügyi vizsgálatra, szállítás	73 fő
hivatali ügyintézésre való szállítás	10 fő
gyógyszerkiváltás	176 fő
szentmisére szállítás vasárnapi napokon	346 fő
bevásárlás	201
alkalomszerűen tűzifabehordás	2 fő
alkalomszerűen kisebb javítási munkák	3 fő
postai ügyintézés (csekkbefizetés)	12 fő
ÖSSZESEN	855 Fő

Az önkormányzat kötelező feladatellátás keretében, társulási formában működteti a házi segítségnyújtást, egy fő szociális gondozó végzi a településen élő rászorultak ellátását. A szociális gondozóval az év folyamán folyamatos munkakapcsolatot tartottam fenn, együttműködve vele az ellátottak gyógyszerkiváltásában, szükség esetén a nagyobb bevásárlások lebonyolításában.

2023. évben a következő rendezvények szervezésében, lebonyolításában, a lakosság rendezvényre történő szállításban vettem részt:

- Téltemető rendezvény a Kiseréti közösségi téren- lakosság szállítása, közreműködés
- Húsvéti dekoráció felrakása-asztalosmunkálatok köztéri dekoráció készítése
- Húsvéti ünnepi szentmise a Kultúrházban-lakosság szállítása
- Húsvéti köztéri dekoráció elbontása
- Májusfa állítás a Kiseréti közösségi téren- lakosság szállítása, közreműködés a rendezvényen
- Pünkösdi szentmise a Kultúrházban- lakosság szállítása
- Májusfa kitáncolás rendezvény a Kiseréti közösségi téren, közreműködés a rendezvény lebonyolításában
- Falunap a Kiseréti közösségi téren-előkészületekben való részvétel, lebonyolításban való közreműködés, visszapakolás a rendezvényt követően
- Terményszenteléssel egybekötött Mária-napi Búcsúi szentmise a Kultúrházban-lakosság szállítása
- Őszi dekoráció felrakása, közreműködés a köztéri dekoráció elhelyezésében

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business or organization. The text outlines the various methods and tools used to collect and analyze data, highlighting the need for consistency and reliability in the information gathered.

The second section focuses on the challenges faced by organizations in the digital age. It explores how the rapid pace of technological change has created new opportunities but also introduced significant risks. The author discusses the importance of staying up-to-date with the latest trends and technologies to remain competitive in the market.

The third part of the document addresses the issue of data security and privacy. It provides a comprehensive overview of the various threats to data integrity and offers practical advice on how to mitigate these risks. The text stresses the importance of implementing robust security protocols and ensuring that all data is protected from unauthorized access.

The fourth section discusses the role of artificial intelligence and machine learning in modern business operations. It highlights the potential of these technologies to streamline processes, improve decision-making, and create new revenue streams. The author also notes the need for organizations to invest in training and development to ensure their workforce is equipped to handle these advanced tools.

The final part of the document provides a summary of the key findings and offers recommendations for future research. It concludes by emphasizing the importance of a proactive and strategic approach to business management in the face of a constantly evolving landscape. The author encourages organizations to embrace change and innovation to achieve long-term success.

- Idősek napi rendezvény a Kultúrházban- lakosság szállítása
- Őszi dekoráció elbontása
- Karácsonyi dekoráció felrakása, Betlehem felállítása- asztalosmunkálatok végzése
- Adventi gyertyagyújtási rendezvények a Kisréti közösségi téren- előkészületekben való közreműködés, fellépők szállítása Lentiből és Pákáról,
- Karácsonyi ünnepi koncert a lispesztadorjáni temploman- lakosság szállítása
- „Egy doboznyi szeretet” – csomagok elszállítása Nagykanizsáról, kiosztásban való közreműködés a településen családgondozó és védőnő bevonásával,

2023. évben végzett egyéb tevékenységeim:

- a település gépparkjának karbantartása,
- szerszámok, eszközök javítása, karbantartása,
- üzemanyag, munkavédelmi eszközök beszerzése,
- kultúrház konyha felőli oldalán lábazat vakolása, bepucolása, színezése,
- szálló zárcseréje, bútorok összeszerelése.

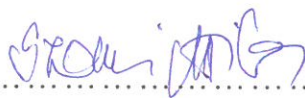
Ez évben is több alkalommal működtem közre a Szombathelyi Egyházmegyei Karitás által összeállított adományok elhozatalában, rászorultak részére történő házhoz szállításában.

A falugondnoki szolgálat ellátásához biztosított gépjármű takarítását, fertőtlenítését, a gépjármű külső tisztítását, valamint a szociális étkeztetéshez szükséges éthordók szállítását és tárolását biztosító ládák tisztántartását és fertőtlenítését folyamatosan végeztem.

KÉPZÉSEK:

- 2023. április 18. napon e-learning keretében KÖTELEZŐ képzést teljesítettem
Projekt azonosító: EFOP-3.8.2-16-00001
Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei- 6 kredit pont
- 2023. 05.25. napon e-learning keretében KÖTELEZŐ képzést teljesítettem
Projekt azonosító: EFOP-3.8.2-16-2016-00001
Jogsabály/jogismeret aktualizálása- 6 kredit pont

Csömödér, 2024. 01. 18.


.....
Szomi Attila
falugondnok

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of appropriate statistical techniques to interpret the results.

3. The third part of the document focuses on the interpretation of the data and the drawing of conclusions. It stresses the importance of considering the context of the data and the potential limitations of the study. It also discusses the need for clear communication of the findings to the relevant stakeholders.

4. The fourth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It reiterates the main points discussed in the previous sections and offers recommendations for future research and practice.

5. The fifth part of the document contains a list of references and a list of figures. The references provide a list of sources used in the research, and the figures provide a visual representation of the data presented in the text.

6. The sixth part of the document is a conclusion that summarizes the overall findings of the study. It emphasizes the significance of the research and the implications for the field of study.

7. The seventh part of the document is a list of appendices, which contain additional information that supports the main text but is not essential for understanding the core findings.

8. The eighth part of the document is a list of tables, which provide a structured way to present numerical data and facilitate comparison and analysis.

9. The ninth part of the document is a list of figures, which provide a visual representation of the data and help to illustrate the key findings of the study.

Előterjesztés

a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére

Tárgy: Szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évtől jelentős mértékben átalakult. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek.

A helyi önkormányzatok felelőssége növekedett a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

Általános indoklás

Az Szt. által korábban szabályozott ellátások közül az alábbi ellátások tekintetében a törvény 2015. március 1-jétől nem tartalmaz szabályozást:

- lakásfenntartási támogatás
- adósságkezelési szolgáltatás
- méltányossági ápolási díj
- méltányossági közgyógyellátás.

Ezen ellátások, valamint egyéb támogatások nyújtásáról a továbbiakban az önkormányzatoknak van lehetősége dönteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) módosítása 2023. január 1-jétől bevezette a szociális vetítési alap fogalmát.

A szociális juttatások megállapításának alapja a Szt. módosítása előtt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege, vagyis az öregségi nyugdíjminimum volt. Ez azt jelentette, hogy egyes szociális juttatások mértéke az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodott. Ezen a „viszonyítási alapon” változtatott a törvény, a szociális juttatások mértékét 2023. január 1-jétől a szociális vetítési alap összege határozza meg.

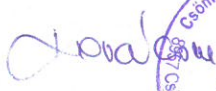
A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 71.§ (5) bekezdése a szociális vetítési alap összegét – a nyugdíjminimumhoz hasonlóan – 2023. évben 28.500,- Ft-ban állapította meg.

A szociális vetítési alap bevezetésével az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege helyébe tehát viszonyítási alapként a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a szociális vetítési alap lépett. A törvénymódosítása jogalkotói indoklása szerint a módosítás célja a társadalombiztosítási nyugdíj és az ahhoz nem kapcsolódó ellátások szétválasztása volt. Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege fogalom azonban továbbra is érvényben maradt a nyugdíjjal kapcsolatban megállapítandó ellátásoknál, mint pl. az időskorúak járadéka.

Fentieknek megfelelően a képviselő-testület 2023. évben megalkotta rendeletét, azonban a települési lakhatási támogatás szabályrendszerét a rendeletben pontosítani szükséges: a jogosultság időtartama meghatározása, valamint az egy főre jutó jövedelem vonatkozásában.

Kérem, hogy a rendelet tervezetét megvitatni, majd rendeletüket megalkotni szíveskedjenek.

Csömödér, 2024. február 1.


Kovácsné Horváth Aniko
jegyző



Előzetes hatásvizsgálat szociális ellátásokról szóló rendelet módosításához

Társadalmi-gazdasági hatás:

A szociális ellátások feltételeinek javítása, az Alaptörvényben meghatározott szociális jogok érvényre juttatása, a szociális biztonság megteremtése és megőrzése az önkormányzat illetékességi területén.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, szociális ellátások megállapításának hiányossága, a szociális ellátások biztosításában hátrány.

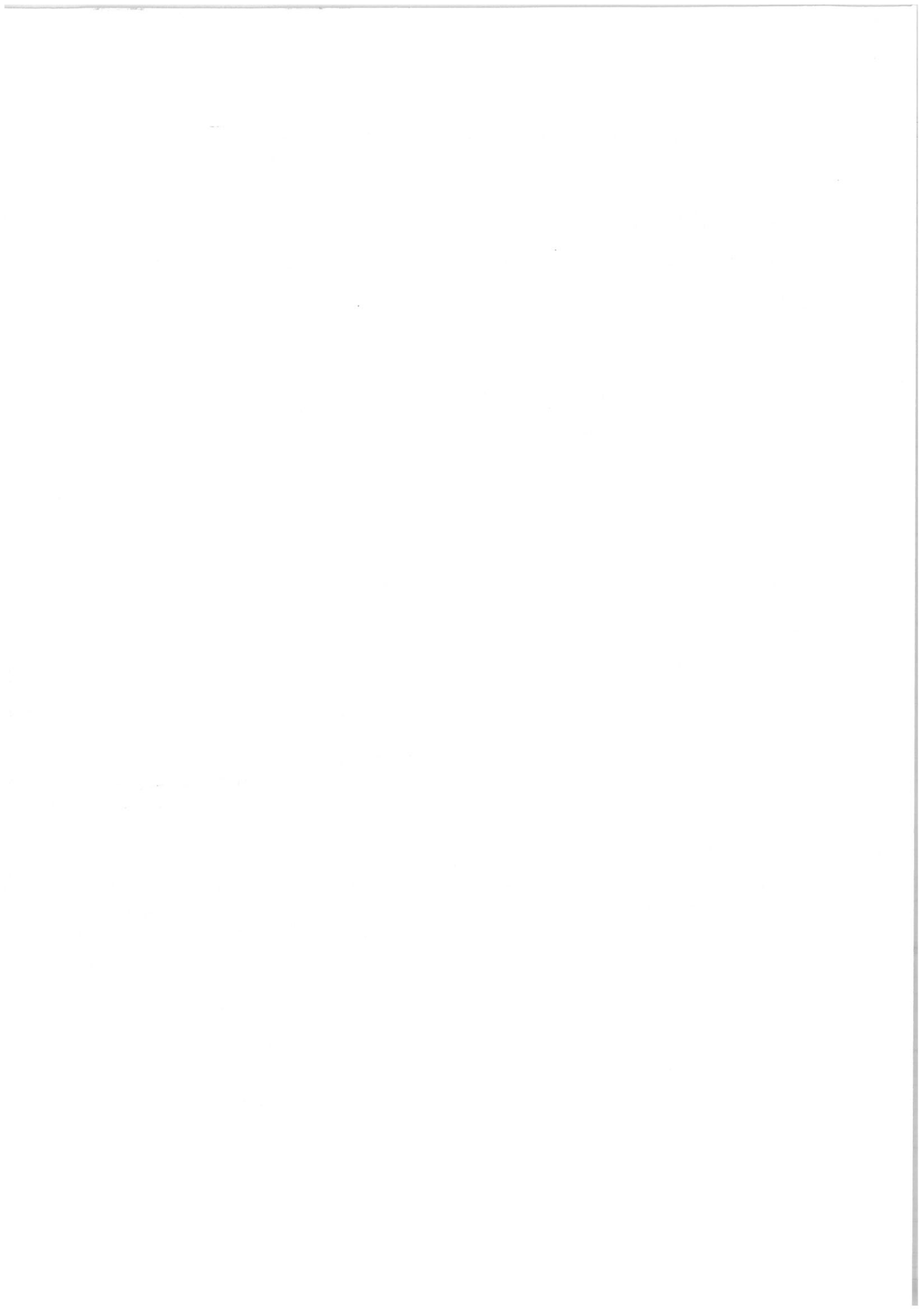
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2024. január 20.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző





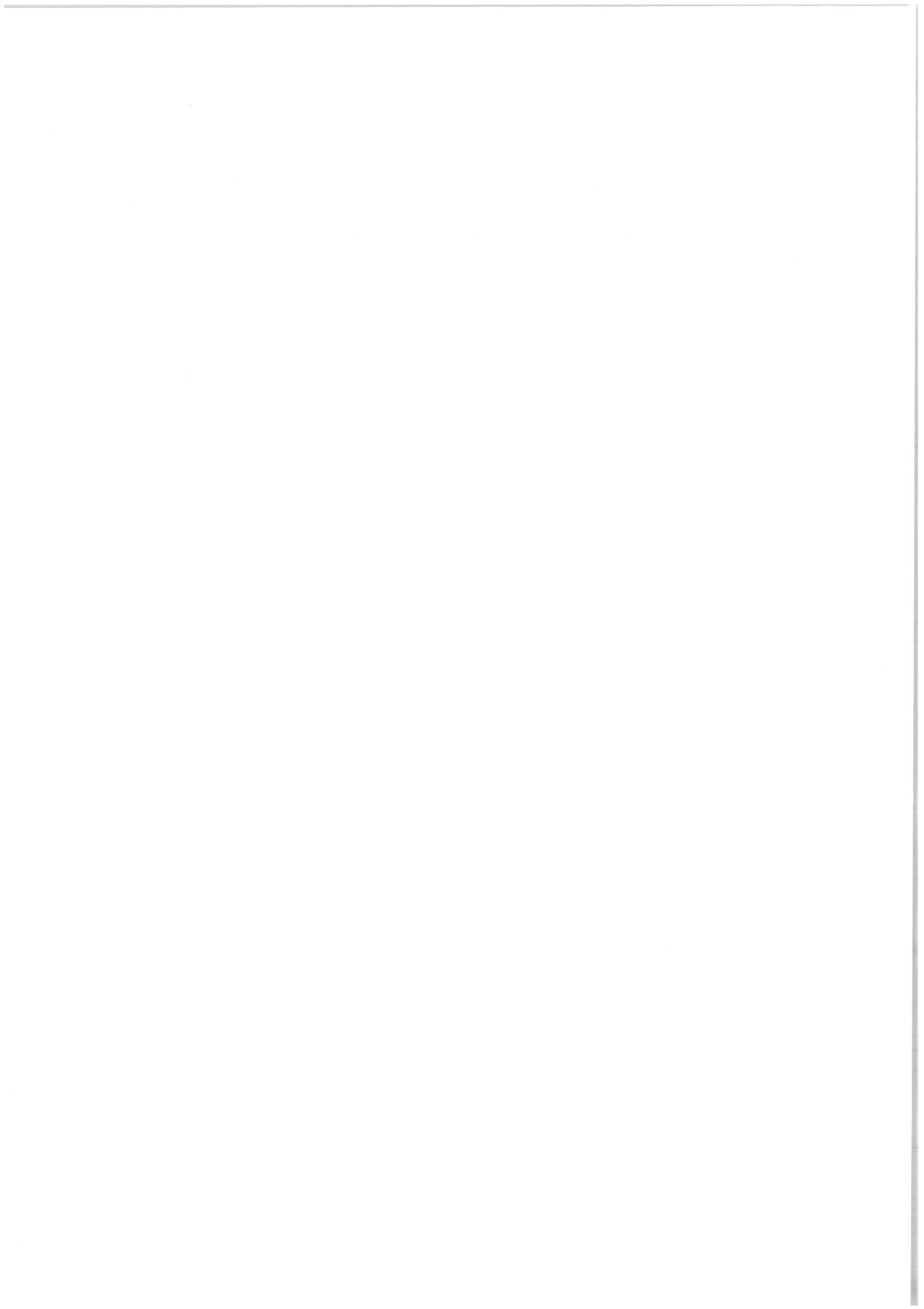
Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Települési lakhatási támogatás jogosultsági feltételei, igénylése, az ellátás folyósításának szabályainak módosulása.

A 2. §-hoz

Rendelet hatálybalépése időpontjáról való rendelkezés.



**ALAPELLÁTÁSFEJLESZTÉSI IGAZGATÓSÁG
PRAXISKOORDINÁCIÓS ÉS NYILVÁNTARTÁSI FŐOSZTÁLY**

**Praxiskezelői intézkedéssel érintett,
betöltetlen körzet vonatkozásában illetékes
települési önkormányzatok polgármesterei
részére**

Iktatószám: OKFŐ/5717-5/2024.
Ügyintéző: dr. Surányi Tamás
E-mail: orvosikorzetek@okfo.gov.hu
Telefonszám: +36 1 354 53 43

Megküldve kizárólag elektronikusan: az önkormányzatok hivatali kapu címére

Tárgy: praxiskezelői intézkedések megtételéhez szükséges képviselő-testületi határozat és praxisjoggal rendelkező házi orvos egyetértő nyilatkozatának bekérése

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tájékoztatom Önöket, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban praxiskezelő) megállapította, hogy önkormányzatuknak a házi orvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023. (XI.22.) BM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 3. § (9) bekezdése alapján kibocsátott nyilatkozattételi felhívás kapcsán beérkezett, Vhr. 6. § (4) bekezdése szerinti javaslatát a praxiskezelő megvizsgálta, és a rendelkezésére álló adatokból megállapította, hogy az önkormányzati javaslatban foglalt alapellátási körzetek egymással határosak, továbbá a jogszabályban foglalt méretgazdaságossági minimum feltétel a javaslatnak megfelelő praxiskezelői intézkedések esetén teljesülne.

Fentiekre tekintettel a praxiskezelő a javaslatuknak megfelelő intézkedések megtételéhez az alábbi dokumentumok megküldését kéri:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 7. § (1) bekezdése és 42. § 11. pontja alapján **korábbi javaslatuk képviselő-testületi határozattal történő megerősítését**, amelynek tartalmára vonatkozóan elegendő, hogy a korábban tett javaslatukat a testület is támogassa. A praxiskezelő a javaslattal érintett másik települési

önkormányzat képviselő-testületével tartott **együttes ülés keretében született támogató határozatot is elfogad.**

2. A Vhr. 6. § (2) bekezdésével összhangban **a praxisjoggal betöltött körzet orvosától egyetértő vélemény,** amelyben az orvos kártalanítási igény nélkül támogatja a körzetalakításra vonatkozó önkormányzati javaslatokat, és vállalja a módosított feladat-ellátási szerződés aláírását.

Kérem, hogy a fenti dokumentumok **hivatali kapu útján (Hivatali kapu rövid név: AEEKALAPEL; Hivatali kapu KRID: 750512355)** történő megküldéséről soron kívül gondoskodni szíveskedjenek.

Budapest, dátum elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

Tisztelettel:

Holbók Tamás
főosztályvezető

NYILATKOZAT EGYEDI FELHÍVÁSRA

1. Nyilatkozatot tevő települési önkormányzat azonosítása

Önkormányzat neve: Csömödér Község Önkormányzata
Önkormányzat címe: 8957 Csömödér, Rákóczi út 49.
Önkormányzat hivatali kapujának rövid azonosítója: CSOMONK
Adatszolgáltató (ügyintéző) neve: Kovácsné Horváth Anikó
E-mail címe: jegyzo@csomoder.hu

2. Nyilatkozat tárgyát képező körzet adatai

A körzet típusa: háziiorvosi vegyes körzet
A körzetben bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezők létszáma: 1176
A körzet azonosítója (NEAK által megállapított 9 jegyű finanszírozási azonosítója): 200090013
A körzet székhelye (elsődleges rendelő címe): 8957 Csömödér, Széchenyi utca 40.
A körzetet kialakító, 2022. 12. 31-én hatályos önkormányzati rendelet száma: 7/2016. (IX.8.)
Az érintett települési önkormányzat(ok) megnevezése és székhelye:
Önkormányzat neve: Iklódbördőce Község Önkormányzata, címe: 8958 Iklódbördőce, Fő út 2.
Önkormányzat neve: Kissziget Község Önkormányzata, címe: 8957 Kissziget, Fő út 42.
Önkormányzat neve: Zebecke Község Önkormányzata, címe: 8957 Zebecke, Petőfi Sándor út 72.

3. Nyilatkozat tárgya

A nyilatkozattal érintett, önkormányzati rendelettel kialakított körzet legalább 6 hónapja tartósan betöltetlennek minősül-e?: Igen
Az alapellátási körzet ellátásáról történő gondoskodás érdekében van-e helyettesítésre irányuló szerződése: Igen
A szerződés érvényessége: határozatlan idő
A szerződés jelenleg felmondás alatt van?: Nem
Helyettesítésre irányuló szerződés felmondási ideje hónapokban: 2
Az OKFŐ által az egyedi felhívásban ismertetett 48/2023 (XI.22.) BM rendelet 5. alcíme szerinti körzetalakítási tervvel az önkormányzat egyetért?: Nem

Az önkormányzat döntési javaslatának részletes bemutatása az egyedi felhívásban megjelölt körzete tekintetében:

A Csömödér székhellyel működő háziiorvosi körzet a Lovászi székhellyel működő körzettel való összevonását kívánja kezdeményezni. Indokaink: A Csömödér székhellyel működő háziiorvosi körzetben az ANESTOMED JÁNKA Bt. 2010. év óta látja el a háziiorvosi tevékenységet. Körzetünkben 2021. november 30. napjáig dr. László Marianna háziorvos volt a Bt. keretében a személyes közreműködő háziorvos, majd 2021. december 1. napjától megbízási szerződést kötöttünk, ugyancsak az ANESTOMED JÁNKA Bt-vel, helyettesítésre, dr. László Péter háziorvos személyes közreműködő orvos személyében. Dr. László Péter "főállásban" a Lovászi székhellyel működő körzet háziorvosa. Dr. László Péter akadályoztatása esetén helyettesítő orvosként jelenleg az ellátásban dr. László Marianna háziorvos működik közre. Azzal, hogy az említett Bt. több, mint 10 éve jelen van körzetünkben, nem okozott fennakadást a körzet betöltetlensége, a helyettesítés, hiszen a feladatellátás a Bt-nél maradt, az orvosok már ismerték-ismerik a körzetet. A lovászi háziiorvosi körzettel való összevonásunkkal látjuk azt, hogy a lehető legzökkenőmentesebben történjen meg az új háziiorvosi körzet kialakítása, a háziorvos biztosítása, valamint azt, hogy a betegek ellátása a

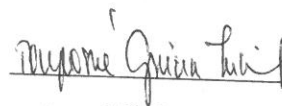
továbbiakban is a megszokott, magas színvonalon történjen.

Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a fentiekben ismertetett javaslata a praxiskezelőt a körzetalakítási döntéshozatali eljárása során nem köti.

4. Adatkezelési hozzájárulás

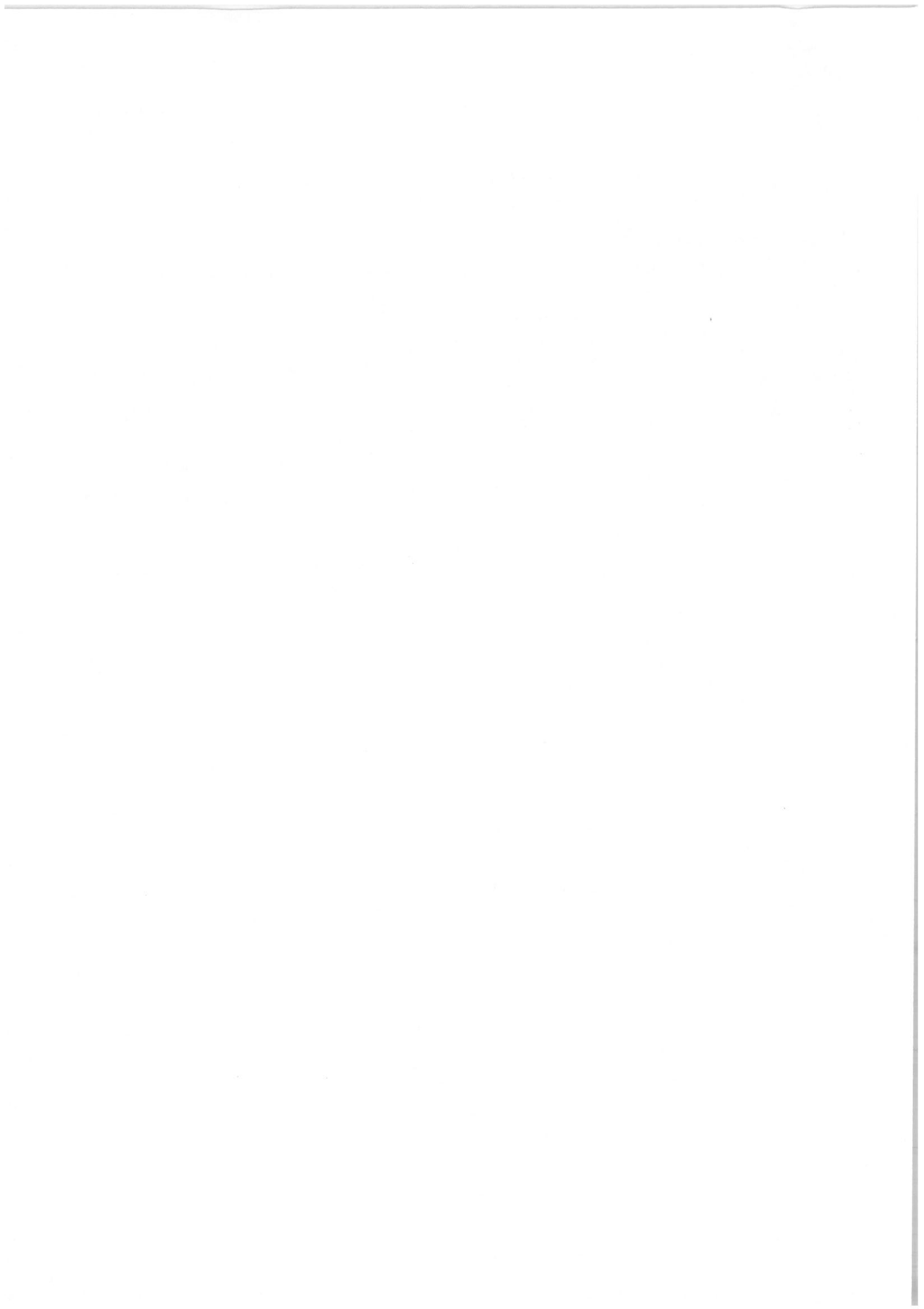
Hozzájárulok a fenti azonosítás során elektronikusan megadott adatok Országos Kórházi Főigazgatóság által történő nyilvántartásba vételéhez. Tudomásul veszem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak alapján az Országos Kórházi Főigazgatóság a 48/2023 (XI.22.) BM rendeletben foglalt feladatai körében kezelt adatok tekintetében adatkezelő, amely adatokat a jogszabályban meghatározottak szerint kezeli.

Kelt: Sömödér, 2024. 01. 12.



A polgármester aláírása és az önkormányzat bélyegzője





Előterjesztés

Tárgy: Polgármester 2024. évi szabadságolási tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: a Kttv.) 225/c. §-a értelmében

„A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének elfogadásánál az Alaptörvény alábbi rendelkezéseit is figyelembe kell venni (56. cikk 27. pont)

„27. * A Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával megállapított 35. cikk (2) bekezdését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását követő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására is alkalmazni kell azzal, hogy a 35. cikk (3) bekezdésétől eltérően a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. október 1-jéig tart.”

A 35. cikk (2)-(3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„35. cikk (2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

A fenti jogszabályi rendelkezések figyelembevételével **2024. október 1. napjáig a polgármestert 29,25 kerekítve 29 nap (Kttv. 106. §-a) szabadság illeti meg.**

A polgármester 2023. évi szabadságát kivette.

A polgármester az alábbi ütemezéssel szeretné kivenni 2024. évi szabadságát:

Hónapok	Nap	Adott hóban tervezett szabadság összesen
JANUÁR	--	0 nap
FEBRUÁR	19, 20, 21, 22, 23	5 nap
MÁRCIUS	--	0 nap
ÁPRILIS	--	0 nap
MÁJUS	14, 15, 16, 17	4 nap
JÚNIUS	25, 26, 27, 28	4 nap
JÚLIUS	1	1 nap
AUGUSZTUS	12, 13, 14, 15, 16, 21, 22, 23	8 nap
SZEPTEMBER	12, 13, 16, 17, 18, 19, 20	7 nap
OKTÓBER	--	0 nap
NOVEMBER	--	0 nap
DECEMBER	--	0 nap
ÖSSZESEN:		29 nap

Csömödér, 2023. január 20.

Tomposné Gyuricza Edit
polgármester

The stamp is circular with the text "Csömödér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete" around the perimeter. In the center, there is a small emblem of a building. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.