

JEGYZŐKÖNYV

Zebecke

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2026. év február hó 17. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
1/2026. (II.17.)	
2/2026. (II.17.)	
3/2026. (II.17.)	
4/2026. (II.17.)	
5/2026. (II.17.)	
6/2026. (II.17.)	
7/2026. (II.17.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2026. (II.28.)	Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről		

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t:

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 17-én 7,30 órakor megtartott nyilvános üléséről

Az ülés helye:

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

Jelen vannak:

Kereszturi József polgármester
Varga Miklós alpolgármester
Fülöpné Tóth Erzsébet települési képviselő

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Kereszturi József polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 3 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Vagyonyilatokzatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: írásban

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: írásban

Kereszturi József polgármester Fülöpné Tóth Erzsébet települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

N a p i r e n d tárgyalása:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Kereszturi József: A rendkívüli időjárásra való tekintettel tűzifát lehetett igényelni a rászoruló, hátrányos helyzetű állampolgárok részére. Két részletben kaptunk 2-2 m³ tűzifát, aminek kiosztása megtörtént.

A képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

2. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni.

A képviselő vagyonynyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. Vagyonynyilatkozattételi kötelezettségének mindenki eleget tett.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2026. (II.17.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen„ szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2026. (II.17.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. évben – figyelemmel tárgyévi költségvetésére – közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kereszturi József polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2026. (II.17.) számú határozat

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testülete saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2026. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Határidő: 2026. december 31., folyamatos

Felelős: Kereszturi József polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2026. (II.28.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2026. (II.17.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervet az
előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2026. március 1.
2026. december 31.

Felelős: Kereszturi József polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2026. (II.17.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi

munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *elfogadja és tudomásul* veszi.

Határidő: 2026. február 28.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2026. (II.17.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal **2026. évi**
költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét
125.648 ezer Ft-ban állapítja meg.

Ebből:

személyi juttatás: 101.990 ezer Ft
munkaadót terh.jár: 10.409 ezer Ft
dologi kiadás: 11.300 ezer Ft
beruházás kiadása: 1.949 ezer Ft.

Felhatalmazza a jegyzőt és a polgármestert, hogy a költségvetés végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2026. december 31., folyamatos

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2026. (II.17.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a falugondnok 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót

az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Kereszturi József polgármester

Határidő: 2026. április 30., folyamatos

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően Kereszturi József polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 8,35 órakor bezárta.



Kovácsny

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Keresturi

Kereszturi József
polgármester

Fülöpne Tóth Erzsébet

Fülöpné Tóth Erzsébet
jegyzőkönyv hitelesítő

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételi főösszege 46.736 ezer Ft, kiadási főösszege 46.736 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegeken belül a működési bevétel 43.501 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 3.235 Ft. A költségvetési kiadási főösszegeken belül a működési kiadás 35.733 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 9.919 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegeken belüli kiemelt előirányzatok:

- a) működési kiadások: 35.733 ezer Ft,
 - aa) személyi juttatások: 16.740 ezer Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 1.011 ezer Ft,
 - ac) dologi kiadások: 14.382 ezer Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 3.190 ezer Ft,
 - ae) egyéb működési célú kiadások: 410 ezer Ft.
- b) Felhalmozási kiadások: 9.919 ezer Ft,
 - ba) beruházás kiadása: 6.684 ezer Ft,
 - bb) felújítás kiadása: 3.235 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 7.768 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 6.684 ezer Ft.

(4) Az önkormányzat tartalékot nem határoz meg.

3. §

- (1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.
- (3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.
- (4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.
- (5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.
- (6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következő szerint állapítja meg: a képviselőtestület tagjainak száma 3 fő, közalkalmazott (falugondnok) 1 fő, Mt. hatálya alá tartozó 1 fő, a közfoglalkoztatottak létszámkerete 1 fő.
- (2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.
- (3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszédésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.
- (5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem

szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelüggyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándécsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2026. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2026. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Zebecke, 2026. február 17.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

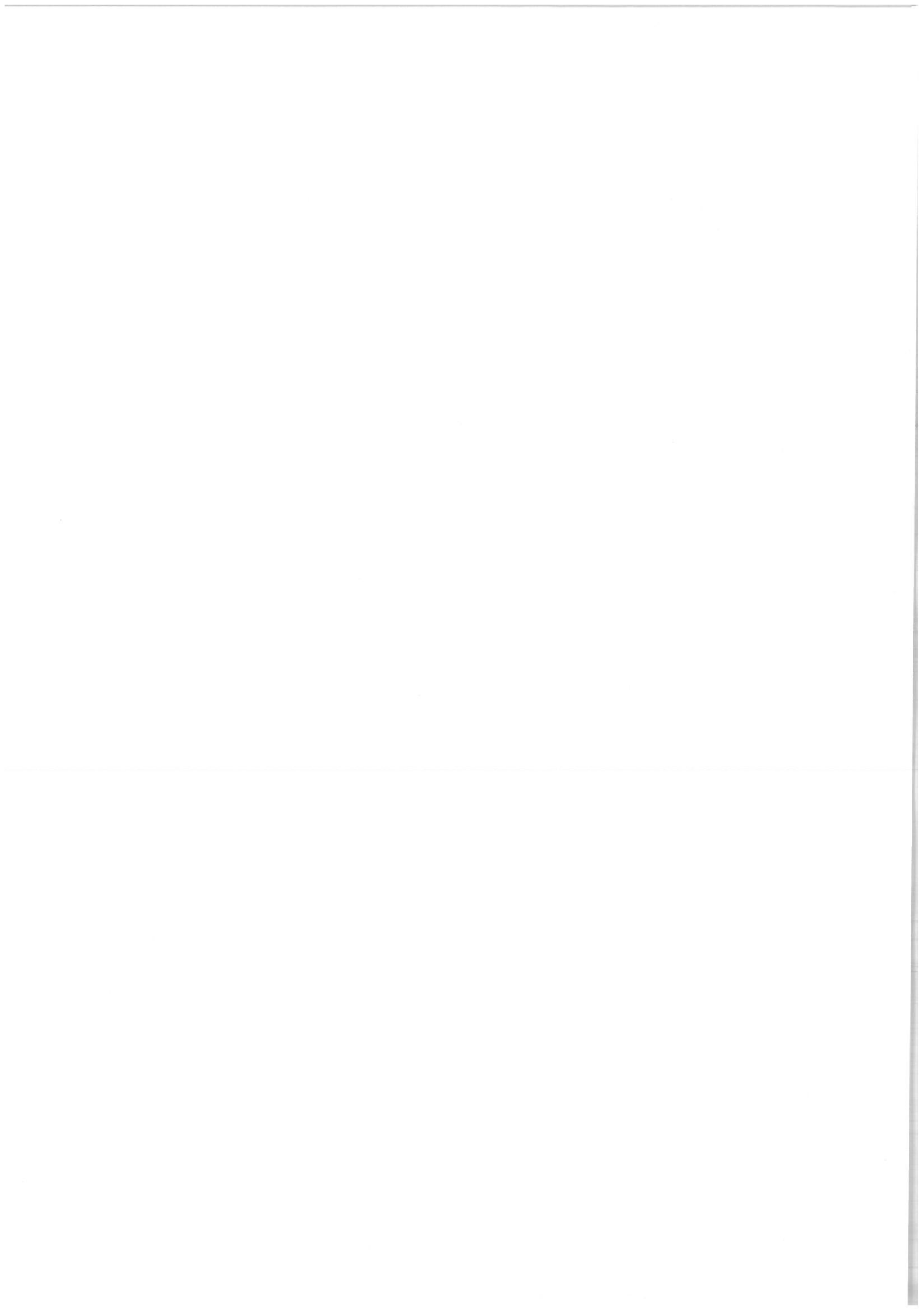


Kereszturi József
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2026. február 28.

Kovácsné Horyáth Anikó
Kovácsné Horyáth Anikó
jegyző





1. melléklet az 1/2026. (II.28 .) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2026. évi bevétel			
	létszám	mutató	normatíva Ft/fő	költségvetési támogatás
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				18 249 291
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				18 249 291
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 273 253
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				793 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				455 962
1.4 közutak fenntartásának támogatása				224 054
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				9 314 423
1.1.8 nem közművel összegyűjtött lakossági szennyvíz				585 000
1.1. lakott külterület				3 599
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				5 600 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				13 129 611
B1131 Szociális feladatok ellátása				12 654 611
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				5 279 100
falugondnoki szolgáltatás támogatása				6 819 511
szociális ágazati pótlék				556 000
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				475 000
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				2 897 414
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				627 414
V. Pályázatos támogatás				1 156 500
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				1 156 500
szociális tüzelőanyag támogatás				600 000
lakossági víz és csatorna támogatás				
B116 Elszáolásból származó bevétel				
nem közművel összegyűjtött szennyvíz				556 500
Állami hozzájárulás összesen:				35 432 816

2. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK
 Ft-ban

Megnevezés		2024. évi teljesítés	2025. évi várható teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK		31 155 222	34 290 138	46 735 838	0		
K1	Személyi juttatások	11 658 429	15 136 475	16 740 000			
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	937 892	1 007 567	1 011 000			
K3	Dologi kiadások	10 838 751	11 139 505	14 382 000			
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 597 000	2 880 000	3 190 000			
K5	Egyéb működési célú kiadások	3 241 609	3 258 641	410 260			
	<i>ebből általános tartalék</i>						
K1-K5	Működési kiadások	29 273 681	33 422 188	35 733 260	0	0	0
K6	Beruházások	836 050		6 684 482			
K7	Felújítások	115 434		3 235 000			
K8	Egyéb felhalmozási kiadás						
K7-K9	10. Felhalmozási kiadások	951 484	0	9 919 482	0	0	0
A.	Költségvetési kiadások összesen	30 225 165	33 422 188	45 652 742	0	0	0
II. BEVÉTELEK		39 571 108	44 028 160	46 735 838	0		
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 819 155	29 772 901	35 432 816			
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 341	1 119 472	1 150 000			
B4	Működési bevételek	644 956	378 368	415 000			
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	18 700	1 900	0			
	Működési bevételek	29 656 152	31 272 641	36 997 816	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 235 000				
B5	Felhalmozási bevételek						
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	Felhalmozási bevételek	0	3 235 000	0	0	0	0
B.	Költségvetési bevételek összesen	29 656 152	34 507 641	36 997 816	0	0	0
C.	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	569 013	-1 085 453	10 585 307	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK							
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	846 413	1 104 633				
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
B8131	Maradvány igénybevétele	9 068 543	8 415 886	9 738 022			
B8	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	9 914 956	9 520 519	9 738 022	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK							
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés	930 057	867 950	1 083 096			
K9	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	930 057	867 950	1 083 096	0	0	0

**Zebecke Önkormányzat 2026. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat
Eredeti Mód.ei.I. Mód.ei.II. Mód.ei.III.

B1 Működési célú tám. államháztartások belülről **35 432 816**

B11 Önkormányzatok műk. tám. 35 432 816

B16 Egyéb működési célú támogatás
Elkülönített állami pénzalapoktól

B3 Közhatalmi bevételek **1 150 000** **0**

B351 Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó) 1 000 000

B36 Egyéb közhatalmi bevételek 150 000

B4 Működési bevételek **415 000**

B6 Működési célú átvett pénzeszközök

Költségvetési működési bevételek összesen:

36 997 816	0	0	
------------	---	---	--

B8 Finanszírozási bevételek **6 503 022** **0**

B814 Megelőlegezés

B813 Maradvány igénybevétele 6 503 022

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

43 500 838	0	0	
------------	---	---	--

B2 Felhalmozási célú támogatások

B5 Felhalmozási bevételek

B52 Ingatlan értékesítés

B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök **0**

B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:

0	0	0	
---	---	---	--

B8 Finanszírozási bevételek

B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről

B813 Maradvány igénybevétele 3 235 000

B817 Bankbetét megszüntetés

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

3 235 000	0	0	
-----------	---	---	--

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN **46 735 838** **0**

[illegible]

Falugondnoki szolgálat 2026. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Zebecke

Ft-ban

BEVÉTELEK		2026. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		7 375 511		
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	7 375 511		
B 8 finanszírozási bevételek		865 489	-	
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.		-	
B81	Belföldi finanszírozási	865 489		
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	865 489		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		8 241 000	-	

KIADÁSOK		2026. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	5 400 000		
K1107	béren kívüli juttatás	100 000		
K1109	közeledési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		5 500 000	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		715 000		
Dologi kiadások				
K31	Készlet beszerzés	1 100 000	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 100 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		41 000	-	
K321	informatikai szolgáltatások	15 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	26 000		
K3 Szolgáltatási kiadások		585 000		
K331	közüzem díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	585 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		300 000		
K351	Működés célú áfa	280 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	20 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		2 026 000		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		8 241 000	-	

Háziorvosi alapellátás 2026. évi költségvetés

072111 háziorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		<i>Eredeti ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>
B1-7 Költségvetési bevételek		25 350 000	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		21 581 000		
Önkormányzati hozzájárulás		3 769 000	-	-
	Csömödér Önkormányzat	2 050 054		
	Iklódbördőce Önkormányzat	952 824		
	Kissziget Önkormányzat	537 573		
	Zebecke Önkormányzat	228 549		
B8 Finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

KIADÁSOK		<i>Eredeti ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 920 000		
K1107	béren kívüli juttatás	150 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	1 220 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		9 390 000	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 220 000		
Dologi kiadások		14 740 000		-
K31 Készlet beszerzés		440 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyag beszerzése	440 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		330 000	-	-
K321	internet	300 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	30 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		13 570 000	-	-
K331	közüemi díjak	670 000		
	áram	220 000		
	gáz	300 000		
	ivóvíz, szennyvíz	150 000		
K334	karbantartási szolgáltatások		-	-
K336	szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 600 000		
K337	egyéb szolgáltatások	300 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag.			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		400 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás			
	hitel kamat			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	25 350 000	-	-
K6	Beruházások	-	-	-
K63	<i>Informatikai eszközök beszerzés</i>			
K64	<i>Egyéb tárgyi e. beszerzése</i>			
K67	<i>Beruh. célú előzetesen felsz. ÁFA</i>			
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

BEVÉTELEK		2026.	Mód.ei.I.
B1-7 Költségvetési bevételek		9 529 388	-
B4	Működési bevételek		
Működési bevételek			
B403	Közvetített szolgáltatások		
B16		9 529 388	-
	OGY képviselő válsztás	8 529 388	
	KSH népszámlálás		
	Önkormányzattól	1 000 000	
B8 Finanszírozási bevételek		116 118 814	-
B813	Maradvány igénybevétele	11 875 219	
B8131	Előző évi költségvetési m.		
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	104 243 595	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		116 118 814	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		125 648 202	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.
Személyi juttatások			
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000	
K1102	jutalom	10 706 000	
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000	
K1107	béren kívüli juttatás	1 800 000	
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000	
K1110	egyéb költségtérítés	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	2 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		101 990 000	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		10 409 388	
K31 Készlet beszerzés		5 000 000	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000	

K32 Kommunikációs szolgáltatás		850 000	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000	
K322	egyéb kommunikációs szolg.	450 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		3 700 000	-
K331	közüzem díjak	1 550 000	
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000	
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000	
K34 Kiküldetések			
K341	kiküldetések, reklám propag		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		1 750 000	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000	
K355	egyéb dologi kiadás	50 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		11 300 000	-
K5 Egyéb dologi kiadások			
K6	Beruházások	1 948 814	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés		
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	1 506 940	
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	441 874	
K7	Felújítás	-	-
K71	Felújítás		
K74	Felújítás ÁFA		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	123 699 388	-
K9	Finanszírozási kiadások		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		125 648 202	-

4. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
 Ft-ban

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat				Eredeti előirányzat		
I.	Működési kiadások				I.	Működési bevételek		
1.	Személyi juttatások	16 740 000		16 740 000	1.	Működési célú támogatások	35 432 816	35 432 816
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 011 000		1 011 000	2.	Közhatalmi bevétel	1 150 000	1 150 000
3.	Dologi kiadások	14 382 000		14 382 000	3.	Működési bevétel	365 000	415 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 190 000		3 190 000	4.			
5.	Egyéb működési célú kiadások	360 260	50 000	410 260	5.	Működési célú átvett pénzeszköz		
6.	Költségvetési kiadások	35 683 260	50 000	35 733 260	6.	Költségvetési bevételek	36 947 816	36 997 816
7.	Finanszírozási kiadás				7.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	1 264 556	1 264 556
9.	Működési célú kiadások összesen	35 683 260	50 000	35 733 260	8.	Belső finanszírozási bevétel	6 503 022	6 503 022
II.	Felhalmozási kiadások				9.	Külső finanszírozási bevétel		
1.	Beruházások	6 684 482		6 684 482	11.	Működési célú bevételek összesen	43 450 838	43 500 838
2.	Felújítások	3 235 000		3 235 000	II.			
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				1.	Felhalmozási célú támogatások		
4.	Költségvetési kiadások	9 919 482	0	9 919 482	2.	Felhalmozási bevétel		
5.	Finanszírozási kiadás				3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0
6.	Felhalmozási célú kiadások összesen	9 919 482	0	9 919 482	4.	Költségvetési bevételek	0	0
III.	Összes kiadás				5.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-9 919 482	-9 919 482
8.	Költségvetési kiadás	45 602 742	50 000	45 652 742	6.	Belső finanszírozási bevétel	3 235 000	3 235 000
9.	Finanszírozási kiadás	1 083 096	0	1 083 096	7.	Külső finanszírozási bevétel		0
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.+III.	46 685 838	50 000	46 735 838	8.	Felhalmozási célú bevételek összesen	3 235 000	3 235 000
					III.	Összes bevétel		
					10.	Költségvetési bevétel	36 947 816	36 997 816
					11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-8 654 926	-8 654 926
					12.	Belső finanszírozási bevétel	9 738 022	9 738 022
					13.	Külső finanszírozási bevétel		0
					B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II.+III.	46 685 838	46 735 838

5. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE

ezer Ft-ban

	Megnevezés	január	február	mareus	április	május	júnus	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	2 887	2 887	2 887	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 876	35 433
3.	Felhalmozási célú támogatás													0
4.	Közhatalmi bevétel			575						575				1 150
5.	Működési bevétel							300					115	415
6.	Felhalmozási bevétel													0
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	9 738												9 738
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12 625	2 887	3 462	2 987	2 987	2 987	3 287	2 987	3 562	2 987	2 987	2 991	46 736
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	16 740
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	87	1 011
14.	Dologi kiadások	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 215	14 382
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása			20		1 400			90				1 680	3 190
16.	Egyéb működési célú kiadások			50		200	100			40			20	410
17.	Beruházások							6 684						6 685
18.	Felújítások								3 235					3 235
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
20.	Finanszírozási kiadások	1 083												1 083
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 759	2 676	2 746	2 676	4 276	2 776	9 360	6 001	2 716	2 676	2 676	4 397	46 736

6. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
ezer Ft-ban

Megnevezés	2026. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Allandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	0
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség hasznbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	0
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közzvetett támogatás összesen	0

7. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA
Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	Általános tartalék	0	
a.	Működési célú céltartalék		0
b.	Felhalmozási célú céltartalék	0	0
II.	Céltartalék összesen:	0	0
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		0	0

J E L E N L É T I Í V

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. év*február*.....hó.....*17*.....napján*7³⁰*.....órákor

tartandó nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s :

Kereszturi József

polgármester

Kereszturi József

Varga Miklós

alpolgármester

Varga Miklós

Fülöpné Tóth Erzsébet

képviselő

Fülöpné Tóth Erzsébet

Kovácsné Horváth Anikó

jegyző

Kovácsné Horváth Anikó

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár.

MEGHÍVÓ

.....
.....

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2026. február 17-én (kedd) 7,30 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Kereszturi József polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Vagyonynyilatkozatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kereszturi József polgármester
Előterjesztés: írásban
5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról
Előadó: Kereszturi József polgármester
Előterjesztés: írásban

Zebecke, 2026. február 11.

Tisztelettel:

Kereszturi József sk.
polgármester



Előterjesztés

Tárgy: Az önkormányzat 2026. évi költségvetése

Előterjesztő: Kereszturi József polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2025. évi LXIX. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az alábbiak szerint rendelkezik a helyi önkormányzat költségvetése szabályairól:

A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

23. § (2)

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) * a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) * a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást,

i) * a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasággal – kötelező önkormányzati feladatellátásra – kötött közszolgáltatási szerződésből eredő, az érintett gazdasági társaság önkormányzat által nem vitatott, a költségvetés tervezésekor fennálló követelésének összegét,

j) * a helyi önkormányzat és az általa alapított költségvetési szervek – önkormányzati szinten összesített és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek szerinti tételes megbontásban a – költségvetési évre vonatkozó, jogviszonyonkénti tervezett létszámadatait.

(2a) * A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a (2) bekezdésben foglaltakon túl

a) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság,

b) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság legutóbbi elfogadott beszámolóját, és amennyiben jogszabályi kötelezettség előírta, az ezekre vonatkozó könyvvizsgálói jelentést is. *

(2b) * Ha a (2a) bekezdés szerinti beszámoló alapján a gazdasági társaság az előző évben veszteséges volt, és azt a mérlegben szereplő, a saját tőke részét képező eredménytartalék sem ellensúlyozta, az önkormányzat költségvetési rendeletéhez mellékelni kell az érintett gazdasági társaság tárgyévi üzleti tervét is, amelyben

a) veszteség nem tervezhető, vagy

b) amennyiben a gazdasági társaság üzleti tervében veszteséget tervez, akkor annak fedezetét az önkormányzat költségvetési rendeletében – a tulajdoni részarányának megfelelő mértékében – támogatásként meg kell tervezni a támogatást fedező, közzgazdasági megalapozottságú önkormányzati többletbevétel, vagy intézkedés bemutatásával.

(2c) * A (2b) bekezdésben foglaltakat az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása során is alkalmazni kell.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4) * A Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

(5) * A költségvetési rendelet 34. § (4) bekezdése szerinti módosítása részletesen bemutatja a tárgyévet megelőző év rendelkezésre álló tényadatának feltüntetése mellett azonos szerkezetben, átlátható módon és észszerű részletezettséggel a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összecszerű változásait, valamint annak – szükségességének oka szerinti – indokait és tervezett hatását is.

24. § (1) *

(2) * A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) * A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési

rendelettervezet képviselő-testületnek való benyújtása nem előzheti meg a központi költségvetésről szóló törvény Országgyűlés általi elfogadását.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) * a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) * a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) * a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

25. § (1) * Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

(3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4) * A (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3) bekezdés szerint beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetése

Ez évi költségvetésünk bevételi oldalát továbbra is alapvetően az államtól kapott pénzeszköz teszi ki.

Önkormányzatunk állami hozzájárulást tervezetten 35.433 ezer Ft-ot kap. Közművelődési feladatok ellátására 2.270 ezer Ft-ot, közművelődési bértámogatásra 627 ezer Ft-ot, szociális és gyermekjóléti feladatokra 12.655 ezer Ft-ot – ezen belül a falugondnoki szolgálatra 6.820 ezer Ft-ot, az önkormányzat működésének általános támogatására 18.249 ezer Ft-ot utalnak részünkre.

A polgármesteri illetmény támogatására 5.600 ezer Ft-ot vehetünk figyelembe.

Jogi háttér változása következtében gépjárműadó bevétellel továbbra sem számolhatunk.

A képviselőtestület 2012. év elejétől rendelkezett helyi iparüzési adó bevezetéséről, ezen a jogcímen 1.000 ezer Ft bevétellel számoltunk. Más helyi adónem bevezetésére nincsen módunk, tekintetbe véve a lakosság korösszetételét, teherbíró képességét.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbieken említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk önállóan intézményt nem tart fenn. Az óvodás korú gyermekek intézményi ellátását Lenti várossal kötött megállapodás útján biztosítjuk.

A házi orvos tekintetében csömödéri körzethez tartozunk, jelenleg a körzet helyettesítéssel ellátott.

A védőnői szolgálat ellátása 2023. július 1. napjától állami feladat.

A fogászati ellátást a lenti Rendelőintézet biztosítja a lakosság részére, az ügyelet Zalaegerszegen megoldott.

Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Ingatlanaink rendben tartását közfoglalkoztatás, valamint vállalkozói szerződés keretében próbáljuk megoldani.

A lakosság körösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra. 2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Ellátottak pénzbeli juttatására 3.190 ezer Ft-ot terveztünk.

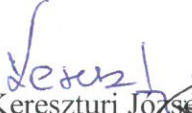
2015. január 1-jétől Lovászi székhelyű társulás keretében biztosítjuk a szociális alapellátásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás.

Házi segítségnyújtás iránti igény jelenleg nincs a település vonatkozásában, az étkeztetést is csak néhányan igénylik a községben.

A szolgáltatáshiányból eredő hátrányok enyhítése érdekében továbbra is működtetjük a falugondnoki szolgálatot. Részt veszünk a szociális célú tűzifa pályázaton, biztosítjuk gyermekek szünidei étkezését.

Felhalmozási célú kiadást a Versenyképes Járás Program I. ütemének megvalósítására, valamint önkormányzati ingatlanokon végzendő beruházási feladatokra terveztünk.

Zebecke, 2026. február 10.


Kereszturi József
polgármester



Melléklet a 3/2026. (II.17.) számú határozathoz

Zebecke Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2026. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évre vonatkozóan			
		2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	
Helyi adók	1	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	0	0	0	0	
Díjak, pótlékok, bírságok	3	150 000	150 000	150 000	150 000	
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	
Saját bevételek (01+... +04)	5	1 150 000	1 150 000	1 150 000	1 150 000	
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	575 000	575 000	575 000	575 000	
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	0	0	0	0	
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0	0	0	0	
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0	0	0	0	
Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	10	0	0	0	0	
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0	
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	13	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	14	575 000	575 000	575 000	575 000	

Zebecke, 2026. február 17.



Előzetes hatásvizsgálat Zebecke Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.

Rögzíti a 2026. évi gazdálkodás céljait.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2026. február 4.

Kovács

Kovácsné Horváth Anikó

jegyző



TERVEZET

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételi főösszege 46.736 ezer Ft, kiadási főösszege 46.736 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegeken belül a működési bevétel 43.501 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 3.235 Ft. A költségvetési kiadási főösszegeken belül a működési kiadás 35.733 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 9.919 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegeken belüli kiemelt előirányzatok:

- a) működési kiadások: 35.733 ezer Ft,
 - aa) személyi juttatások: 16.740 ezer Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 1.011 ezer Ft,
 - ac) dologi kiadások: 14.382 ezer Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 3.190 ezer Ft,
 - ae) egyéb működési célú kiadások: 410 ezer Ft.
- b) Felhalmozási kiadások: 9.919 ezer Ft,
 - ba) beruházás kiadása: 6.684 ezer Ft,
 - bb) felújítás kiadása: 3.235 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 7.768 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 6.684 ezer Ft.

(4) Az önkormányzat tartalékot nem határoz meg.

3. §

(1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.

(4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következő szerint állapítja meg: a képviselőtestület tagjainak száma 3 fő, közalkalmazott (falugondnok) 1 fő, Mt. hatálya alá tartozó 1 fő, a közfoglalkoztatottak létszámkerete 1 fő.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

(1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.

(2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.

(3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.

(5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem

szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötetheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelüggyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímen kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándécsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2026. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2026. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Zebecke, 2026. február

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Kereszturi József
polgármester

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

A 2–4. §-hoz

Tárgyévi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

Az 5–8. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

A 9. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Az 1–7. melléklethez

Az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait határozza meg.

1. melléklet az 1/2026. (II.28 .) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2026. évi bevétel			
	létszám	mutató	normatíva Ft/fő	költségvetési támogatás
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				18 249 291
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				18 249 291
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 273 253
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				793 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				455 962
1.4 közutak fenntartásának támogatása				224 054
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				9 314 423
1.1.8 nem közművel összegyűjtött lakossági szennyvíz				585 000
1.1. lakott külterület				3 599
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				5 600 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				13 129 611
B1131 Szociális feladatok ellátása				12 654 611
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				5 279 100
falugondnoki szolgáltatás támogatása				6 819 511
szociális ágazati pótlék				556 000
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				475 000
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				2 897 414
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				627 414
V. Pályázatos támogatás				1 156 500
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				1 156 500
szociális tüzelőanyag támogatás				600 000
lakossági víz és csatorna támogatás				
B116 Elszáolásból származó bevétel				
nem közművel összegyűjtött szennyvíz				556 500
Állami hozzájárulás összesen:				35 432 816

2. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK
Ft-ban

Megnevezés		2024. évi teljesítés	2025. évi várható teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK		31 155 222	34 290 138	46 735 838	0		
K1	Személyi juttatások	11 658 429	15 136 475	16 740 000			
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	937 892	1 007 567	1 011 000			
K3	Dologi kiadások	10 838 751	11 139 505	14 382 000			
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 597 000	2 880 000	3 190 000			
K5	Egyéb működési célú kiadások	3 241 609	3 258 641	410 260			
	<i>ebből általános tartalék</i>						
K1-K5	Működési kiadások	29 273 681	33 422 188	35 733 260	0	0	0
K6	Beruházások	836 050		6 684 482			
K7	Felújítások	115 434		3 235 000			
K8	Egyéb felhalmozási kiadás						
K7-K9	10. Felhalmozási kiadások	951 484	0	9 919 482	0	0	0
A.	Költségvetési kiadások összesen	30 225 165	33 422 188	45 652 742	0	0	0
II. BEVÉTELEK		39 571 108	44 028 160	46 735 838	0		
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 819 155	29 772 901	35 432 816			
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 341	1 119 472	1 150 000			
B4	Működési bevételek	644 956	378 368	415 000			
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	18 700	1 900	0			
	Működési bevételek	29 656 152	31 272 641	36 997 816	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 235 000				
B5	Felhalmozási bevételek						
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	Felhalmozási bevételek	0	3 235 000	0	0	0	0
B.	Költségvetési bevételek összesen	29 656 152	34 507 641	36 997 816	0	0	0
C.	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	569 013	-1 085 453	10 585 307	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK							
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	846 413	1 104 633				
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
B8131	Maradvány igénybevétele	9 068 543	8 415 886	9 738 022			
B8	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	9 914 956	9 520 519	9 738 022	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK							
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés	930 057	867 950	1 083 096			
K9	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	930 057	867 950	1 083 096	0	0	0

**Zebecke Önkormányzat 2026. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat
Eredeti Mód.ei.I. Mód.ei.II. Mód.ei.III.

B1 Működési célú tám. államháztartások belülről **35 432 816**

B11 Önkormányzatok műk. tám. 35 432 816

B16 Egyéb működési célú támogatás
Elkülönített állami pénzalapoktól

B3 Közhatalmi bevételek **1 150 000** **0**

B351 Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó) 1 000 000

B36 Egyéb közhatalmi bevételek 150 000

B4 Működési bevételek **415 000**

B6 Működési célú átvett pénzeszközök

Költségvetési működési bevételek összesen:

36 997 816	0	0	
------------	---	---	--

B8 Finanszírozási bevételek **6 503 022** **0**

B814 Megelőlegezés

B813 Maradvány igénybevétele 6 503 022

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

43 500 838	0	0	
------------	---	---	--

B2 Felhalmozási célú támogatások

B5 Felhalmozási bevételek

B52 Ingatlan értékesítés

B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök **0**

B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:

0	0	0	
---	---	---	--

B8 Finanszírozási bevételek

B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről

B813 Maradvány igénybevétele 3 235 000

B817 Bankbetét megszüntetés

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

3 235 000	0	0	
-----------	---	---	--

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN **46 735 838** **0**

[illegible]

Falugondnoki szolgálat 2026. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Zebecke

Ft-ban

BEVÉTELEK		2026. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		7 375 511		
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	7 375 511		
B 8 finanszírozási bevételek		865 489	-	
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.		-	
B81	Belföldi finanszírozási	865 489		
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	865 489		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		8 241 000	-	

KIADÁSOK		2026. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	5 400 000		
K1107	béren kívüli juttatás	100 000		
K1109	közeledési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		5 500 000	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		715 000		
Dologi kiadások				
K31	Készlet beszerzés	1 100 000	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 100 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		41 000	-	
K321	informatikai szolgáltatások	15 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	26 000		
K3 Szolgáltatási kiadások		585 000		
K331	közüzem díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	585 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		300 000		
K351	Működés célú áfa	280 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	20 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		2 026 000		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		8 241 000	-	

Háziorvosi alapellátás 2026. évi költségvetés

072111 háziorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		<i>Eredeti ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>
B1-7 Költségvetési bevételek		25 350 000	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		21 581 000		
Önkormányzati hozzájárulás		3 769 000	-	-
	Csömödér Önkormányzat	2 050 054		
	Iklódbördőce Önkormányzat	952 824		
	Kissziget Önkormányzat	537 573		
	Zebecke Önkormányzat	228 549		
B8 Finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

KIADÁSOK		<i>Eredeti ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 920 000		
K1107	béren kívüli juttatás	150 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	1 220 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		9 390 000	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 220 000		
Dologi kiadások		14 740 000		-
K31 Készlet beszerzés		440 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyag beszerzése	440 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		330 000	-	-
K321	internet	300 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	30 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		13 570 000	-	-
K331	közüemi díjak	670 000		
	áram	220 000		
	gáz	300 000		
	ivóvíz, szennyvíz	150 000		
K334	karbantartási szolgáltatások		-	-
K336	szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 600 000		
K337	egyéb szolgáltatások	300 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag.			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		400 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás			
	hitel kamat			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	25 350 000	-	-
K6	Beruházások	-	-	-
K63	<i>Informatikai eszközök beszerzés</i>			
K64	<i>Egyéb tárgyi e. beszerzése</i>			
K67	<i>Beruh. célú előzetesen felsz. ÁFA</i>			
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

BEVÉTELEK		2026.	Mód.ei.I.
B1-7 Költségvetési bevételek		9 529 388	-
B4	Működési bevételek		
Működési bevételek			
B403	Közvetített szolgáltatások		
B16		9 529 388	-
	OGY képviselő válsztás	8 529 388	
	KSH népszámlálás		
	Önkormányzattól	1 000 000	
B8 Finanszírozási bevételek		116 118 814	-
B813	Maradvány igénybevétele	11 875 219	
B8131	Előző évi költségvetési m.		
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	104 243 595	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		116 118 814	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		125 648 202	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.
Személyi juttatások			
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000	
K1102	jutalom	10 706 000	
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000	
K1107	béren kívüli juttatás	1 800 000	
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000	
K1110	egyéb költségtérítés	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	2 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		101 990 000	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		10 409 388	
K31 Készlet beszerzés		5 000 000	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000	

K32 Kommunikációs szolgáltatás		850 000	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000	
K322	egyéb kommunikációs szolg.	450 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		3 700 000	-
K331	közüzem díjak	1 550 000	
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000	
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000	
K34 Kiküldetések			
K341	kiküldetések, reklám propag		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		1 750 000	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000	
K355	egyéb dologi kiadás	50 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		11 300 000	-
K5 Egyéb dologi kiadások			
K6	Beruházások	1 948 814	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés		
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	1 506 940	
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	441 874	
K7	Felújítás	-	-
K71	Felújítás		
K74	Felújítás ÁFA		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	123 699 388	-
K9	Finanszírozási kiadások		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		125 648 202	-

4. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
 Ft-ban

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat						
I. Működési kiadások								
I.					Működési bevételek			
1.	Személyi juttatások	16 740 000		16 740 000	1.	Működési célú támogatások	35 432 816	35 432 816
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 011 000		1 011 000	2.	Közhatalmi bevétel	1 150 000	1 150 000
3.	Dologi kiadások	14 382 000		14 382 000	3.	Működési bevétel	365 000	415 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 190 000		3 190 000	4.		50 000	
5.	Egyéb működési célú kiadások	360 260	50 000	410 260	5.	Működési célú átvett pénzeszköz		
6.	Költségvetési kiadások	35 683 260	50 000	35 733 260	6.	Költségvetési bevételek	36 947 816	36 997 816
7.	Finanszírozási kiadás			0	7.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	1 264 556	1 264 556
8.					8.	Belső finanszírozási bevétel	6 503 022	6 503 022
9.	Működési célú kiadások összesen	35 683 260	50 000	35 733 260	9.	Külső finanszírozási bevétel		
II. Felhalmozási kiadások								
II.					Működési célú bevételek összesen			
1.	Beruházások	6 684 482		6 684 482	10.	Felhalmozási célú támogatások		
2.	Felújítások	3 235 000		3 235 000	11.	Felhalmozási bevétel		
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0
4.	Költségvetési kiadások	9 919 482	0	9 919 482	13.	Költségvetési bevételek	0	0
5.	Finanszírozási kiadás			0	14.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-9 919 482	-9 919 482
6.	Felhalmozási célú kiadások összesen	9 919 482	0	9 919 482	15.	Belső finanszírozási bevétel	3 235 000	3 235 000
7.					16.	Külső finanszírozási bevétel		0
8.	Felhalmozási célú kiadások összesen	9 919 482	0	9 919 482	17.	Felhalmozási célú bevételek összesen	3 235 000	3 235 000
III. Összes kiadás								
III.					Összes bevétel			
8.	Költségvetési kiadás	45 602 742	50 000	45 652 742	18.	Költségvetési bevétel	36 947 816	36 997 816
9.	Finanszírozási kiadás	1 083 096	0	1 083 096	19.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-8 654 926	-8 654 926
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.+III.	46 685 838	50 000	46 735 838	20.	Belső finanszírozási bevétel	9 738 022	9 738 022
					21.	Külső finanszírozási bevétel		0
					B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II.+III.	46 685 838	46 735 838

5. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE

ezer Ft-ban

	Megnevezés	január	február	mareus	április	május	júnus	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	2 887	2 887	2 887	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 987	2 876	35 433
3.	Felhalmozási célú támogatás													0
4.	Közhatalmi bevétel			575						575				1 150
5.	Működési bevétel							300					115	415
6.	Felhalmozási bevétel													0
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	9 738												9 738
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12 625	2 887	3 462	2 987	2 987	2 987	3 287	2 987	3 562	2 987	2 987	2 991	46 736
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	1 395	16 740
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	87	1 011
14.	Dologi kiadások	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 197	1 215	14 382
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása			20		1 400			90				1 680	3 190
16.	Egyéb működési célú kiadások			50		200	100			40			20	410
17.	Beruházások							6 684						6 685
18.	Felújítások								3 235					3 235
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
20.	Finanszírozási kiadások	1 083												1 083
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 759	2 676	2 746	2 676	4 276	2 776	9 360	6 001	2 716	2 676	2 676	4 397	46 736

6. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
ezer Ft-ban

Megnevezés	2026. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Allandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	0
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség hasznbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	0
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közzvetett támogatás összesen	0

7. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA
Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	Általános tartalék	0	
a.	Működési célú céltartalék		0
b.	Felhalmozási célú céltartalék	0	0
II.	Céltartalék összesen:	0	0
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		0	0

Zebecke Község Önkormányzata

**Zebecke Kultúrház és Könyvtár
2026. évi Munka- és Szolgáltatási terve**

Készítette:

Völgyi Zoltánné közművelődési szakember



A KÖZMŰVELŐDÉSI ALAPSZOLGÁLTATÁS MEGSZERVEZÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ 2026. ÉVI MUNKA- ÉS SZOLGÁLTATÁSI TERV ZEBECKE

Közművelődési intézmény neve: Kultúrház Zebecke

Közművelődési intézmény székhely címe: 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12.

A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja: Közösségi színtér

Közművelődési intézmény neve: Könyvtár Zebecke

Közművelődési intézmény székhely címe: 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12.

Készítette: Völgyi Zoltánné közművelődési szakember

Az alábbi szolgáltatási terv Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének *a helyi közművelődési feladatokról szóló 6/2020. (VII.6.) önkormányzati rendelete* figyelembevételével készült.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

A közművelődéssel kapcsolatos feladatellátás *finanszírozását* önkormányzati rendelet biztosítja, mely előirányzatot tartalmaz az alapvető fenntartási kiadásokra, ezen belül a személyi kiadásokra, a közösségi színterek fenntartásának költségeire, valamint a szakmai programok kiadásaira. Továbbá – mivel az Önkormányzat a közművelődési tevékenységének ellátásában együttműködik minden természetes személlyel és társadalmi szervezettel, akik a rendeletben meghatározott célok és feladatok ellátásában segítik. Ezen tevékenységek ellátásához, valamint egyes programok lebonyolításához – lehetőségei szerint az Önkormányzat költségvetési támogatást is nyújthat.

A közművelődés olyan értékhordozó közösségi tevékenység, amely a lakosság életminőségét javítja.

Az önkormányzat a kötelezően ellátandó közművelődési feladatkörében az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín
- b.) biztosítása, ennek keretében:
 - aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
 - ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
 - ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat.

A feladatellátás során az önkormányzat gondoskodik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges szintér, infrastrukturális feltételek megteremtéséről, illetve a jelenleg fennálló közművelődési szintér fenntartásáról és fejlesztéséről.

Az önkormányzat közművelődési feladatok ellátására a megfelelő képzéssel rendelkező szakember biztosítása érdekében közművelődési megállapodást köt.

Küldetésünk:

- Közművelődési intézményrendszer fenntartásával lehetőséget biztosítani a községben élők számára kulturális, művelődési és szórakozási igényeik kielégítésére, a szabadidő kulturális célú eltöltésére, tekintettel a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentésére.
- Önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget javító tanulási és lehetőségek támogatása, a humán erőforrás fejlesztése.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés és a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása.
- A falu környezeti, szellemi, művészeti értékeinek és hagyományaink gyűjtése, rendszerezése, megismertetése, gondozása.
- A közművelődési és közéleti tevékenységek bemutatása a helyi nyomtatott és elektronikus médiumok által. (Régió Tv-ben is elérhetőek rendezvényeink.)
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, bemutatkozási, fellépési lehetőségek szervezése.
- Az ifjúság érdekérvényesítési, öngazgatási, művelődési kezdeményezéseinek fokozott támogatása.
- Kapcsolatépítés művelődő közösségekkel.
- Civil szervezetek segítése.
- A településen kívül rendezett eseményre való látogatás szervezése. (koncert, színház, mozi, kiállítás, szentmise)

Az Önkormányzat a közművelődési tevékenység feltételeinek szabályozása során *biztosítja mindenkinek a jogát* arra, hogy

- a) megismerhesse a kulturális örökség javait és ezek jelentőségét a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi és etnikai kisebbségi önismeret formálásában, valamint az ezek védelmével kapcsolatos ismereteket, a könyvtári szolgáltatások, az oktatás, a közművelődés, az ismeretterjesztés, a sajtó és a tömegtájékoztatás útján,
- b) igénybe vegye a nyilvános könyvtári ellátás rendszerét, a közösségi szintér szolgáltatásait,
- c) műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa, közművelődési jogai érvényesítése céljából közösséget hozzon létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezetet alapítson, működtessen,
- d) e rendelet szerint művelődési céljai megvalósításához közösségi színteret, szervező, szervezeti és tartalmi segítséget kapjon.

A település kulturális igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével *kiemelt célkitűzésünk* a helyi hagyományok ápolása, tiszteletben tartása, valamint a hatékony, pontos, gyors információáramlás elősegítése és a rendezvényeken, fórumokon, közös programok szervezésében a különböző csoportok információcseréjének ösztönzése, továbbá a településen megszerezhető sokszínű tudás elérésének támogatása.

Hangsúlyos feladataink, melyeket az éves terv kialakításánál figyelembe vettünk:

- a) a kulturális élet gazdagítása és az emberek közötti kulturális kapcsolatok erősítése érdekében rendezvények szervezése,
- b) helyi értékeket védő, gazdagító összefogások, ösztönző bemutatók, találkozók szervezése, hagyományörző és hagyományteremtő közösségek munkájának segítése, bemutatók, irodalmi estek, könyvbemutatók szervezése, baráti körök szervezése,
- c) méltó megemlékezés nemzeti és állami ünnepeinkről,
- d) hagyományokra épített kulturális programok szervezése,
- e) a közművelődés elősegítése érdekében közösségi szintér működtetése,
- f) információgyűjtés, a tájékoztatás segítése a nevelési-oktatási intézmények, egyházak, egyesületek, alapítványok által kínált művelődési lehetőségekről,
- g) helyismereti dokumentumok és tárgyak összegyűjtésének elősegítése
- h) lakossági igény esetén a színház és múzeumlátogatások megszervezésében való közreműködés.

A közművelődési feladatellátás során igénybe vehető épületek

- a) Zebecke Kultúrház (Közösségi szintér, közösségi tér) 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12. sz. alatti épület
- b) Könyvtár Zebecke (Közösségi szintér, közösségi tér) 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12. sz. alatti épület
- c) a kezdeményezés jellege szerint a községben található egyéb helyiségek, illetve közterületek

Közösségi szintér nyitvatartási ideje:

Hétfő: 8.00-12.00

Szerda: 8.00-12.00

Szombat: 16.00-20.00

Zebecke Könyvtár nyitvatartási ideje:

Kedd: 17.00-20.00

Csütörtök: 17.00-20.00

A közművelődési feladatellátás személyi feltételei

Az Intézmény alkalmazotti létszáma 1 fő, (Közművelődési szakember)

Zebecke Közösségi szintér és Könyvtár 2026-os évben a kulturális törvény előírásainak megfelelően meghatározta mindazon alapszolgáltatásokat, melyeket a működése során nyújt a lakosság számára. Ezek a következők:

Az Intézmény alapszolgáltatásai:

- a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
 - biztosítja a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét,
 - bemutatkozási lehetőségeket teremt a művelődő közösségek számára,

- segíti az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
- elősegíti a közös művelődés, együttlét és az esztétikai élmények közös megéléséhez, az egyetemes, a kisebbségi és a helyi kultúra megismerését,
- arra törekszik, hogy a község kulturális és információs központja, a helyi közelet egyik színtere legyen, ezért befogadja a hasonló érdeklődésű civil szerveződések, segíti rendezvényeiket,
- nyitvatartási ideje megválasztásával is a használók igényeihez alkalmazkodik, szolgáltatásait is úgy szervezi, hogy azok összhangban legyenek a település és a környéke mindenkori társadalmi, gazdasági igényeivel, lehetőségeivel,
- támogatja az önkéntes tevékenységeket, elősegíti a környezetkultúra javítását,
- segíti a helyi társadalom kapcsolat-rendszerének, közösségi életének érdekérvényesítését, lehetőségeihez mérten biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételeket,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a generációk közötti társadalmi kohézió erősítése, a közbizalom szintjének és nyitottság mértékének fejlesztése, az emberek társadalmi- és gazdasági részvételének fokozása,
- helyben megszervezi és lebonyolítja az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a különböző szervezetek, és szerveződések programjait,
- öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat támogat,
- segíti az életminőséget javító tanulási, ismeretterjesztési lehetőségeket,
- az emberek ismereteinek, tudásának bővítése, tehetségük kibontásának és kiteljesedésének támogatása,
- biztosítja az önművelődés lehetőségét,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra megismertetése, gyarapítása,
- a hagyományok, (szokások) megismertetésének és megértésének megtartásának, alkalmazásának, továbbadásának és megújításának támogatása,
- a kegyeleti- és az ünnepek kultúrájának gondozása,
- a település természeti, kulturális és közösségi értékeinek közismertté tétele, a településhez való kötődés erősítése, a helyi ismeretek cseréje, közvetítése,
- a település és környéke helytörténeti dokumentumai, tárgyai gyűjtésének segítése,
- az ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- amatőr alkotó- és előadó-művészeti közösség számára helyiséget, próba helyiséget biztosít, működési feltételeit támogatja, segíti, számukra bemutatkozási lehetőségeket teremti.

A Könyvtár alapfeladata: a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása.

Fő feladatai:

- gyűjteménye és szolgáltatásai révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítson használói számára a magyar és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, a folyamatos önművelődéshez,
- információs háttérrel nyújtson az állampolgári tájékozódáshoz, a közügyek intézéséhez, a közhasznú ismeretek megszerzéséhez,
- elősegítse a település történetének, kulturális, néprajzi hagyományainak, természeti értékeinek, gazdasági és társadalmi folyamatainak kutatását és bemutatását,

- helyet biztosítson a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló rendezvényeknek, civil szervezeteknek,
- hozzájáruljon a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségének növeléséhez.

A könyvtár heti nyitvatartási ideje: 6 óra.

Könyvtári szolgáltatások:

A könyvtár szolgáltatásai révén gondoskodik a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatok ellátásáról.

Az önkormányzat a könyvtár működtetését 1 fővel - megbízási szerződés keretében látja el. Feladata a könyvtár tevékenységeinek tervezése, összehangolása, programok szervezése és lebonyolítása.

Jelenlegi szolgáltatásaink:

- Könyv- és folyóirat kölcsönzés, illetve visszavétel
- A gyűjtemény helyben használata
- Információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- Tájékoztatás a könyvtár és más könyvtárak állományáról és az interneten elérhető információkról
- Könyvtári dokumentumok meghatározott körének kölcsönzése, előjegyzése, a kölcsönzési határidő meghosszabbítása, könyvtárközi kölcsönzés
- Helyismereti tájékoztatás
- Közhasznú információszolgáltatás
- Számítógép-használat
- Internet hozzáférés biztosítása
- Térítésmentes irodai szolgáltatások (nyomtatás, szkennelés, másolatszolgáltatás,)
- Rendezvények szervezése

A könyvtár alapfeladata: a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása.

A szakmai tevékenység összessége a két intézményegység (Kultúrház és Könyvtár) önálló, ám mégis összehangolt munkájának köszönhető.

Szakmai munka:

Továbbra is elsődleges célkitűzés a már kialakult rendezvények tovább éltetése. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy minden korosztályt meg tudjunk szólítani, ezért változatos programkínálatot nyújtunk a településen élőknek. Szakmai munkánk legfontosabb részének továbbra is a közösségek szervezését és működtetését tartjuk.

Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az állami és egyházi ünnepeket a településen élők közösen ünnepeljék, ezzel is erősítve az együvé tartozás élményét. Arra törekszünk, hogy ezeken a rendezvényeken változatos programot kínáljunk az érdeklődőknek.

Korábbi tapasztalatok alapján nagy igény mutatkozik település szintű gyermek- és ifjúsági programokra, főként családi programok iránt, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a családi- és gyermekprogramok szervezésére. Kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, interaktív, kreatív gyermekfoglalkozásokkal várjuk a gyermekeket és szüleiket. Ezeken a programokon egy teljes délutánt tölthetnek el nálunk az érdeklődők, ahol a maguk által készített kézműves tárgyakkal és az itt kapott élményekkel térhetnek haza.

Fontosnak tartjuk a helyi és környékbeli civil szervezetekkel történő együttműködést is.

Kiemelten fontosnak tartjuk az egészségmegőrző és egyéb mozgásos formák igényeinek kielégítését, a tudatos táplálkozást, az olvasás népszerűsítését, az ismeretek bővítését, és a hagyományok ápolását.

A különböző korosztályok és érdeklődési körök találkozási, szerveződési formáit támogatva, lehetőséget biztosítunk a közösségek foglalkozásainak megtartására, mint a Kultúrházban, mint pedig a Könyvtárban.

A generációk közti összetartozást nagyon fontosnak tartjuk. Ez megmutatkozik a humánus, a szabadidős és az ünnepi rendezvényeken is. Az említett közösségi programok célja a lakosság életének tartalmasabbá és színesebbé tétele.

A könyvtár a Deák Ferenc Megyei Könyvtár tagintézményeként működik, és a Lenti Városi Könyvtárral áll közvetlen kapcsolatban. A könyvtárban a könyvkölcsönzésen kívül, DVD kölcsönzésre, illetve folyóirat kölcsönzésre is lehetőség van. Ezen kívül internetezni is lehet. Nyitvatartási időben bármikor elérhető minden szolgáltatás. Lehetőség van fénymásolásra, szükség esetén segítünk nyomtatványok le- és kitöltésével, online segítségnyújtással.

Nagy örömünkre szolgál, hogy minden évben vannak új könyvtári tagok is. Szolgáltatásainkat a község lakói díjmentesen vehetik igénybe.

Évente frissítjük a könyvtár könyvvállományát, ha a keresett könyv nem található meg nálunk, de a Könyvtári Szolgáltatási Rendszeren belül rendelkezésre áll, elhozzuk és díjmentesen kölcsönözhető. A rongálódott, szennyezett könyvek leválogatása folyamatosan történik. A leselejtezett könyvekből évente jótékonysági könyvvásárt szervezünk. A Lenti Városi Könyvtárral nagyon jó kapcsolatot ápolunk, bekapcsolódunk a programjaikba (Országos Könyvtári Napok, Internet Fiesta), együttműködünk velük, a könyvigényléseknél figyelembe veszik kéréseinket, és úgy állítják össze az éves könyvcsomagokat, hogy a kért könyvekből minél több maradjon helyben. Évente programtervet, illetve statisztikát készítünk a könyvtári szolgáltatásokról, programokról. Segítséget kapunk tőlük a programok lebonyolításához is.

A könyvtári szolgáltatások rendszerét a dokumentum-, az információ-, és a közösségi szolgáltatások együttese alkotja. Az elmúlt évek változásait nyomon követve, az információ- és a közösségi szolgáltatások kerültek előtérbe, ezért az állománygyarapítás során hangsúlyosabb szerep jut a dokumentumok kiválasztásának. Csökkenő tendenciát tapasztalunk a szakirodalom kölcsönzésében, ugyanakkor nőtt a kereslet a könyvpiacra megjelenő legfrissebb szórakoztató irodalom olvasására. Ezt a tényt szem előtt tartva fejlesztjük állományunkat. Az értékközvetítő szemléletmód mellett nyomon követjük, és lehetőség szerint teljesítjük az olvasóink által megfogalmazott konkrét kéréseket is.

A község rendezvényeink, programjaink, kiállításaink hirdetéséhez intézményünk készít plakátot, szórólapot, valamint meghívót. Ezeket az információhordozókat saját, színes fénymásolóval történő sokszorosítással adjuk ki.

Nagy hatékonysággal használjuk az online felületeket is – facebook, Régió Tv- programjaink propagálására. Ezen kívül papíralapon, nyomtatott formában is eljuttatjuk minden háztartásba, hiszen ez a leghatásosabb tájékoztatási forma.

További is terveink között szerepel a lakosság életminőségének megtartása érdekében komplex szűrővizsgálatok és ismeretterjesztő előadások, elsősegélynyújtó tanfolyamok szervezése, a folyamatos tanulás lehetőségének biztosítása tanfolyamok, szakkörök indításával, szem előtt tartva a lakosság igényeit.

A rendőrség bevonásával bűnmegelőzési program keretében előadásokat szervezünk a lakosság biztonságérzetének erősítése érdekében, melynek keretében a mostanság megszaporodott veszélyekre, trükkös csalókra, telefonbetyárookra, lopásokra hívjuk fel a lakosság figyelmét.

Terveink között szerepel a véradás szervezés, külön figyelmet fordítva a fiatalok megszólítására, akik a barátok, munkatársak, ismerősök között is propagálják a véradás fontosságát!

Ösztönözzük az ifjabb generáció bekapcsolódását rendezvényeinkbe, hiszen a régi, stabil alapokat megtartva, friss energiával, lendülettel építhető a jövő!

Továbbra is arra törekszünk, hogy a településen élők elégedettek legyenek, elmondhassák, hogy jó élni a településen, hiszen minden értük és velük együtt történik.

Megvalósítani kívánjuk:

- a kulturális hagyományok átörökítését,
- új kulturális értékek kialakulásának támogatását,
- a lakosság tudásának gyarapítását, művelődési igényeinek kielégítését,
- a kulturális célú szolgáltatások és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra színvonalának emelését,
- a civil közösségek működésének, együttműködésének ösztönzését,
- a helyi kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztését.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezése:

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a szabályozza a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének feltételeit.

A tervezetnek tartalmaznia kell

- a közösségi programok megnevezését
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját
- a közösségi tevékenységben résztvevők számát, valamint
- a helyi lakosoknak a közösségi tevékenység megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Közösségi szintér által ellátott alapszolgáltatások:

A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

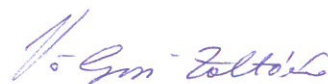
2026-ban tervezett közművelődési programok:

Tervezett program:	Tervezett program célja:	Tervezett létszám:	Helyszín:
Kultúra napja,	Hagyományok megismerése, átadása	5 fő	Közösségi szintér
Nőnap	Hagyományok megismerése, átadása	20 fő	Közösségi szintér
Március 15. megünneplése	Hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Hősök emlékműve
Húsvéti tojásfestés, tojásfa készítés	Hagyományok megismerése, átadása	5 fő	Közösségi szintér
Májusfa állítás	Hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Közösségi szintér udvara
Faluszépítés, virág ültetés, parkosítás	Közösségépítés, közösségfejlesztés	10 fő	Zebecke község közigazgatási területe
Gyereknapi	Hagyományok megismerése, átadása	15 fő	Közösségi szintér
Májusfa kitáncolás	Hagyományok megismerése, átadása	20 fő	Közösségi szintér udvara
Falunap-búcsú	Hagyományok megismerése, átadása	50 fő	Közösségi szintér udvara
Idősek napja	Hagyományok megismerése átadása	30 fő	Közösségi szintér
Mikulás vásár	Hagyományok megismerése, átadása	45 fő	Közösségi szintér
Adventi programok	Hagyományok megismerése, átadása	30 fő	Közösségi szintér
Karácsonyi műsor	Hagyományok megismerése, átadása	30 fő	Közösségi szintér
Terem bérbeadás rendezvényekre		Igénytől függően	Közösségi szintér

Közművelődési szakemberként elsődleges célnak és feladatnak tartom, hogy virágzó kulturális élet alakuljon ki a településen.

Az éves program és szolgáltatási tervet a rendeletnek megfelelően elkészítettem.

Zebecke, 2026. január 23.



Völgyi Zoltánné

közművelődési szakember

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Zebecke
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi Színtér
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Színtér Zebecke
Közművelődési intézmény székhely címe	8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12.
Ellátott alapszolgáltatások	(1) Az önkormányzat a kötelezően ellátandó közművelődési feladatkörében az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja: a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, ennek keretében: aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat. (2) A feladatellátás során az önkormányzat gondoskodik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges szintéren az infrastrukturális feltételek megteremtéséről, illetve a jelenleg fennálló közösségi színtér fenntartásáról és fejlesztéséről. (3) Az önkormányzat biztosítja a közművelődési feladatok ellátásához szükséges, megfelelő képesítéssel rendelkező szakember foglalkoztatását
Felelős vezető neve	Kereszturi József
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Völgyi Zoltánné Közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	06 70 6143521
Kitöltő e-mail címe	volgyi.zoltanne67@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Zebecke Község Onkormányzata Képviselő-testülete a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatói tervét a 4/2026. (II.17.) számú határozatával jóváhagyta

Kihirdetési záradék

A szolgáltatói tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva					
								(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Szakember bevonása	20/2018.EMMIvhr.5.					1 580 000					
	Közösségi Szintér üzemeltetése	20/2018.EMMIvhr.4.					1 317 414					
	Zebecke Községért Kulturális Egyesület	Öntevékeny csoport, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások támogatása	Egész évben folyamatosan havi rendszerességgel	10 fő	Közösségi szintér	tagság						
	olvasó klub	Az olvasó klub tagjai számára, helyszín, eszközök biztosítása.	Egész évben folyamatosan havonta egy alkalom	5-8 fő	Közösségi Szintér	tagság						
	Kézműves szakkör	Öntevékeny csoport, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások támogatása	Egész évben folyamatosan havi rendszerességgel	10 fő	Közösségi szintér	résztevő						
	Könyvtár	Fejlesztés										
	Kultúra napja.	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	5 fő	Közösségi szintér	résztevő		15 000				
	Nőnap	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	20 fő	Közösségi szintér	résztevő		50 000				
	Március 15. megünneplése	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	10 fő	Hősök emlékműve	résztevő		10 000				
	Húsvéti tojásfestés, tojásfa készítés	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	5 fő	Közösségi szintér	résztevő		25 000				
	Májusfa állítás	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	10 fő	Közösségi szintér udvara	résztevő		20 000				
	Faluszépités, virágosítás, parkosítás	Közösségépítés, közösségfejlesztés	Évente 2 alkalom	10 fő	Zebecke község közigazgatási területe	résztevő		50 000				
	Gyereknapi	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	15 fő	Közösségi szintér	résztevő		50 000				
	Májusfa kitáncolás	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	20 fő	Közösségi szintér udvara	résztevő		10 000				
	Falunapi-búcsú	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	50 fő	Közösségi szintér udvara	résztevő		50 000				
	Idősek napja	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	30 fő	Közösségi szintér	résztevő		100 000				
	Mikulás várás	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	15 fő	Közösségi szintér	résztevő		100 000				
	Adventi programok	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	30 fő	Közösségi szintér	résztevő						
	Karácsonyi műsor	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	40 fő	Közösségi szintér	résztevő		200 000				
	Terem bérbeadás rendezvényekre		Igényekhez igazodva	Igénytől függően	Közösségi szintér	résztevő						
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							2 897 414					
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése							2 897 414	680 000	0	0	0	0

**Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget,
Mikekarácsonyfa, Zebecke Községek J e g y z ő j e**

8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Telefon/Fax: 92/378-033, 92/378-044 E-mail: jegyzo@kelekabel.hu

Tárgy: Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése értelmében „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltalt vagy közös önkormányzati hivaltalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A jegyzőnek beszámolási kötelezettsége van a képviselőtestületek felé a közös hivatal működéséről a 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésének f) pontja alapján.

A közös önkormányzati hivatal 2013. február 1-jén jött létre – a korábbi körjegyzőséget alkotó Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget és Zebecke községekhez csatlakozva Barlahida és Mikekarácsonyfa községek.

A hivatal rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzeti önkormányzatok, önkormányzati intézmények, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal az azt létrehozó települések állampolgárainak ügyeit intézte, segítette a polgármesterek, képviselőtestületek munkáját, jogszabályoknak megfelelő működését.

2025. évben a közös hivatalban sorszámon 1171 db, alszámon 4861 db ügyirat került iktatásra. Pénzügyek területén 2118 db ügyirat keletkezett – adóügyekben 2116 db -, szociális igazgatásban 1266 db, míg a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás területén 793 db ügyiratot iktattunk. Jelentős még az ügyiratok száma az önkormányzati és általános igazgatás területén – 625 db -, valamint az önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatási ügyek területén – 596 db.

A közös hivatal létszáma a következők szerint alakult: 1 fő Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó – hivatalsegéd, köztisztviselők: 1 fő jegyző, 1 fő adóügyi igazgatás területén, 1 fő igazgatási munkaterületen, 2 fő pénzügyi területen. 2 fő részmunkaidőben vett részt a hivatal munkájában.

A közös hivatal épületében került továbbra is elhelyezésre a családsegítő szolgálat munkatársa.

Az ülések előkészítését minden esetben a hivatal végezte.

Ugyancsak a hivatal feladata az ülésről készült jegyzőkönyvek elkészítése és továbbítása a törvényességi ellenőrzésre jogkörrel rendelkező szervhez.

A rendeletek, határozatok száma az elmúlt évben községenként az alábbiak szerint alakult:

Képviselő-testület által alkotott rendelet, meghozott határozat:

	rendelet	határozat
Csömödér	5	46
Hernyék	6	42
Iklódbördőce	8	45
Kissziget	4	41
Zebecke	7	39
Barlahida	4	43
Mikekarácsonyfa	4	43

A közmeghallgatások valamennyi településen megtartásra kerültek.

A pénzügyi csoport részéről kiemelt hangsúlyt kellett fektetni a költségvetések, költségvetési jelentések, zárszámadások, állami pénzeszközökkel való elszámolások határidőre történő elkészítésére. Fontos feladat volt az önkormányzati pályázatok pénzügyi részének összeállítása, majd a megvalósítást követő elszámolások.

Valamennyi önkormányzat igényelt szociális célú tűzifát, kiosztása határidőben megtörtént.

Az önkormányzatok és a hivatal vonatkozásában a belső ellenőrzés folyamatos volt, az éves ütemtervnek megfelelően. A független belső ellenőr tevékenységét a jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, valamint a képviselő-testületek által jóváhagyott belső ellenőrzési munkaterv által látta el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az év végéig a tervezett ellenőrzések megvalósultak, soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor. Az ellenőrzés az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával történt.

A munkanélküliség enyhítése, a munkájukat elvesztett embereknek a munka világába történő visszavezetése érdekében az önkormányzatok lehetőség szerint részt vesznek a közfoglalkoztatásban – Csömödér, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce és Kissziget településeken START mintaprogramot valósítva meg.

A START program keretében szociális jellegű mintaprogramot igényeltek az önkormányzatok, a hosszú távú közfoglalkoztatásban alapvetően kommunális tevékenységet láttak el a foglalkoztatottak.

A közfoglalkoztatás adminisztratív tevékenységét a hivatal végezte, ellenőrzés keretében hiányosságot nem tártak fel e téren.

Szociális és gyámügyi feladatok vonatkozásában kiemelt feladatot jelent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság – s ehhez kapcsolódóan a hátrányos, illetőleg halmozottan hátrányos helyzet – megállapítása.

Az önkormányzatok a szünidei étkeztetést biztosították, a célra igényelt állami támogatás igénybevételenek elszámolása megtörtént. A rendkívüli élethelyzetbe került állampolgárok megsegítése a helyi önkormányzati rendeletek alapján valósul meg, a hatáskör címzettje általában a polgármester.

Együttműködtünk a falugondokkal, hivatalsegédekkel, háziorvossal, gyermekjóléti szolgálattal, biztosítva az állampolgárok ellátását.

A közfeladatok valamennyi településen megoldottak.

A szociális alapszolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás - a Lovászi székhellyel működő társulás keretében, az óvodai, bölcsődei ellátást Pákai székhellyel működő társulásban való részvétellel, illetőleg feladatellátási szerződéssel biztosítják az önkormányzatok. Az egészségügyi alapellátás – háziorvos, fogorvos, ügyelet – valamennyi település vonatkozásában biztosított.

Illetékességi területünkön továbbra is két roma nemzetiségi önkormányzat működik – Csömödéren és Iklódbördőcén. Jogi-adminisztrációs feladataikat a közös önkormányzati hivatal látja el. Működésük során kiemelt figyelmet fordítottak identitásuk megőrzésére.

Mindkét nemzetiségi önkormányzat megtartotta közmeghallgatását.

Az önkormányzatok a községek fejlesztését igyekeztek pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósítani. A pályázatok kidolgozásában, megvalósításában a hivatal minden esetben részt vett és vesz.

Az ügyfelek fogadása a kihirdetett ügyfélfogadási időben folyamatosan történt, természetesen ha halasztást nem tűrő ügyben kerestek fel bennünket, azon kívül is. Egyre inkább előtérbe kerül az elektronikus kapcsolattartás.

Folyamatos volt a köztisztviselők továbbképzése. A hivatalban valamennyi dolgozó munkakörére képesített, továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Törekszünk arra, hogy a munka végzéséhez korszerű eszközök álljanak rendelkezésünkre. Jelenleg minden köztisztviselő önálló számítógéppel rendelkezik, ezek folyamatos karbantartására, szervizelésére kiemelt figyelmet fordítottunk. Munkánk során az ASP szakrendszert használjuk. Az önálló munkavégzéshez szükséges informatikai szakrendszer, az ahhoz szükséges hozzáférés valamennyi köztisztviselő számára biztosított.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a hivatal a vele szemben támasztott követelményeknek megfelelt. Folyamatosan arra törekedtünk, hogy feladatainkat maradéktalanul végre tudjuk hajtani, az önkormányzatok, polgármesterek munkáját megfelelően segítjük.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy a közös hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Csömödér, 2026. január 31.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

Ft-ban

BEVÉTELEK		2026.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		9 529 388	-	
B4	Működési bevételek			
Működési bevételek				
B403	Közvetített szolgáltatások			
B16		9 529 388	-	
	OGY képviselő válsztás	8 529 388		
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól	1 000 000		
B8 Finanszírozási bevételek		116 118 814	-	-
B813	Maradvány igénybevétele	11 875 219		
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	104 243 595		
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595		
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		116 118 814	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		125 648 202	-	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000		
K1102	jutalom	10 706 000		
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000		
K1107	béren kívüli juttatás	1 800 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000		
K1110	egyéb költségtérítés	-	-	
K1113	jutt.	2 000 000		
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000		
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		101 990 000	-	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		10 409 388		
K31 Készlet beszerzés		5 000 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		850 000	-	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000		

K322	egyéb kommunikációs szolg.	450 000		
K3 Szolgáltatási kiadások		3 700 000	-	-
K331	közüzem díjak	1 550 000		
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000		
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000		
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		1 750 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000		
K355	egyéb dologi kiadás	50 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		11 300 000	-	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	Beruházások	1 948 814	-	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés			
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	1 506 940		-
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	441 874		-
K7	Felújítás	-	-	-
K71	Felújítás			-
K74	Felújítás ÁFA			-
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	123 699 388	-	
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		125 648 202	-	-

Beszámoló a 2025. évi falugondnoki munkámról

A falugondnoki szolgálat Zebecke községben 2009. évben került bevezetésre. Jómagam a második falugondnok vagyok a faluban. 2017. március 06. napjától látom el a falugondnoki feladatokat.

A szolgálat bevezetése óta 34 fő kötött megállapodást a szolgálat igénybevételére. 2024-ben 20 fő nyilvántartott személlyel dolgoztam. Segítem a lakosságot a hivatalos ügyek intézésében. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalba viszem a kérvényeket, az állampolgárok egyéb ügyintézésével kapcsolatos iratait. Onnan pedig a hirdetményeket, leveleket és egyéb kiosztandó anyagokat hozom el, amelyek a község lakosságát érintik. Az önkormányzat épületében, ha kell, fénymásolok a lakosok kérésére. Heti két alkalommal Lentiben vásárolok, a többi napon pedig Pákáról hozom az árut a lakosság számára. Ebédet munkanapokon 2 fő részére szállítok a faluba. Megbeszélés alapján Csömödérbe, Lentibe viszem orvoshoz, védőnőhöz, bevásárolni az itt élőket. A házi orvosnál gyógyszer megrendeléseket íratok fel és kérésre ki is váltom őket. A közös önkormányzati hivatalból leveleket viszek Lentibe a járási hivatalba, iskolákba, óvodákba.

Nőnapkor segítetttem megajándékozni a falu lányait, asszonyait. A nyári szünetben a szociálisan rászoruló gyermekeknek szállítottam meleg ételt az iskolából. Decemberben megrendeltem a kis gyerekek Mikulás ajándékát, melyet Mikulás váró program keretében vehették át a gyerekek, ami nagyon jól sikerült. A szokásos karácsonyi műsoros délután ebben az évben 30 fő részvételével megtörtént, az ajándékcsomagokat a polgármester úrral közösen osztottuk ki. Mindenki a saját otthonában kapta meg a csomagot. 2025 decemberben a pákai iskolások szállításában segédkeztem a lendvai jégpályára. Az év folyamán kellett segíteni a körjegyzőség területén dolgozó kollégáknak, helyettesítéssel. Polgármester úr és a közmunkás hosszan tartó betegsége miatt többször be kellett segítenem a faluban a kaszálásban. Az elmúlt évben sajnos egy lakó meghalt, de egy kisgyermek született.

Az eddig eltelt idő is bizonyítja számomra és a falu lakói számára is, hogy a falugondnoki szolgálatra egy ilyen kis faluban milyen nagy szükség van. A szolgálat működése enyhíti a község lakosságának intézményhiányból adódó hátrányát. Az elkövetkezendő években is igyekszem a lakosság felmerülő gondjait, problémáit, kéréseit a lehetőségekhez mérten teljesíteni, megoldani.

Ennyiben kívánom tájékoztatni a képviselőtestületet az előző évben végzett munkámról és kérem, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Zebecke, 2026. január 31.

Fülöpné Tóth Erzsébet
Fülöpné Tóth Erzsébet

Falugondnok